

Քաղաքացիական Ծառայության Պաշտոնի Անձնագիր

27-33.1-Մ1-10 Գլխավոր մասնագետ(2023-11-28)

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1 Պաշտոնի Անվանում, Ծածկագիր

Ներքին գործերի նախարարություն | Ռազմավարական պլանավորման, քաղաքականության մշակման և մոնիթորինգի վարչություն | Աղետների ռիսկի և ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտում քաղաքականության մշակման ու մոնիթորինգի բաժին | Գլխավոր մասնագետ, (27-33.1-Մ1-10)

1.2 Ենթակա և հաշվետու է

Գլխավոր մասնագետն անմիջական ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3 Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Գլխավոր մասնագետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի գլխավոր մասնագետներից մեկը:

1.4 Աշխատավայր

Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Նալբանդյան փ. 130:

2. Պաշտոնի բնութագիր

2.1 Աշխատանքի բնույթը (գործառնություն, Իրավունքները, Պարտականությունները

1. իրականացնում է աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման և դրանց առնչվող` Նախարարության իրավասության շրջանակներում այլ ոլորտների (այսուհետև` աղետների կառավարման ոլորտ) քաղաքականության մշակումը, ինչպես նաև ռազմավարական պլանավորումը:
2. իրականացնում է քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության, բնածին և տեխնածին աղետների ռիսկերի կանխարգելման, հետևանքների նվազեցման ու վերացման աշխատանքների, արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման, փրկարարական, վթարային փրկարարական, հրդեհաշիջման աշխատանքների իրականացման վիճակի մասին վիճակագրական, վերլուծական և այլ տեղեկությունների հավաքագրումը:
3. իրականացնում է հավաքագրված տեղեկությունների հիման վրա նշված ոլորտներում տարվող քաղաքականության արդյունավետության համալիր վերլուծություն:
4. իրականացնում է վերլուծությունների արդյունքներով առկա մարտահրավերների ու ռիսկերի վերհանումը, դրանց չեզոքացման և աղետներին դիմակայում պետության ձևավորման ու կայացման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացումը:
5. իրականացնում է աղետներին արդյունավետ արձագանքմանը, վաղ վերականգնմանը և հետադետային վերականգնմանն ուղղված միջազգային լավագույն փորձի ուսումնասիրումը, այս ուղղությամբ արդյունավետ մեխանիզմների ու ինստիտուցիոնալ կարողությունների ձևավորման համար առաջարկությունների ներկայացումը:
6. իրականացնում է փրկարար ծառայության ստորաբաժանումների գործառնությունների արդյունավետ իրականացման համար միջազգային պրակտիկայում կիրառվող տեխնիկական միջոցներով և թվային տեխնոլոգիաներով հագեցնելու նպատակով անհրաժեշտ ուսումնասիրությունների իրականացումն ու առաջարկությունների ներկայացումը:
7. իրականացնում է աղետների կառավարման ոլորտի զարգացման ռազմավարությունների մշակումն ապահովելու նպատակով օրենսդրության և միջազգային փորձի ուսումնասիրության ու վերլուծական աշխատանքները:
8. իրականացնում է աղետների կառավարման ոլորտի զարգացման ռազմավարությունների մշակումը:
9. իրականացնում է ՀՀ կառավարության գործունեության միջոցառումների ծրագրի, այլ ռազմավարական ծրագրերի` աղետների կառավարման ոլորտին առնչվող միջոցառումների մշակումը:
10. իրականացնում է հաստատված ռազմավարությունների, ՀՀ կառավարության գործունեության միջոցառումների ծրագրի` փրկարար ծառայության ստորաբաժանումների կողմից կատարման ընթացքի նկատմամբ մոնիթորինգ, աշխատանքների համակարգումն ու մեթոդական ղեկավարումը, անհրաժեշտ այլ աջակցության ցուցաբերումը:
11. իրականացնում է մոնիթորինգի նպատակով փրկարար ծառայությունից անհրաժեշտ տեղեկատվության և կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների հավաքագրումն ու ուսումնասիրումը:
12. իրականացնում է մոնիթորինգի իրականացման արդյունքում հաշվետվությունների կազմումը, ռազմավարական փաստաթղթերում փոփոխություններ կատարելու մասով առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը:
13. իրականացնում է ռազմավարական ծրագրերից բխող աղետների ռիսկի և ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտի միջոցառումների իրականացման շրջանակներում, Նախարարի կամ ոլորտը համակարգող նախարարի տեղակալի հանձնարարությամբ, օրենքների և ենթօրենսդրական ակտերի մշակումը և իրավասու կառուցվածքային ստորաբաժանմանը ներկայացումը:
14. իրականացնում է հաստատված ռազմավարությունների կատարման արդյունքներով բաժնի ոլորտին վերաբերող հաշվետվությունների կազմումը և ՀՀ վարչապետի աշխատակազմ կամ այլ մարմիններ ներկայացումը:
15. իրականացնում է աղետների կառավարման ոլորտի զարգացմանն ուղղված նոր ծրագրերի և նախաձեռնությունների մշակման և իրականացման աշխատանքներում քաղաքացիական հասարակության ներգրավվածության ապահովումը և ներառական ձևաչափով աշխատանքների կազմակերպումը:
16. իրականացնում է փրկարար ծառայության ստորաբաժանումների արդյունավետ գործունեության կազմակերպմանը միտված կառավարման և կազմակերպակառուցվածքային նոր մոդելների ու կոնցեպտների վերաբերյալ առաջարկների ներկայացումը, նման նախաձեռնությունների ստացման դեպքում` դրանց ներդրման նպատակահարմարության վերաբերյալ եզրակացության տրամադրումը:
17. իրականացնում է աղետների կառավարման ոլորտին առնչվող ՀՀ վարչապետի, ՀՀ կառավարության հանձնարարականների, պահանջների ժամանակին և պատշաճ կատարման ապահովումը և կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների ներկայացումը:
18. իրականացնում է ստացված օրենքների և ենթօրենսդրական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ դիրքորոշման ներկայացումը` բաժնի գործառնությունների վերաբերող մասով:
19. իրականացնում է աղետների կառավարման ոլորտին առնչվող մեթոդական ուղեցույցների և ձեռնարկների, չափորոշիչների ու ստանդարտների մշակումը, ինչպես նաև արդյունավետ կառուցվածքի ու կազմակերպական փոփոխությունների վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը:
20. իրականացնում է փրկարար ծառայության ստորաբաժանումների գործունեության արդյունավետության պարզման նպատակով ուսումնասիրությունների իրականացումն ու կարիքների գնահատումը:

- 21. իրականացնում է ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տեղեկությունների տրամադրումը՝ բաժնի գործառնություններին առնչվող մատվ.
- 22. իրականացնում է Նախարարի կամ ոլորտը համակարգող նախարարի տեղակալի հանձնարարությամբ կառավարչական բնույթի հրամանների և ցուցումների նախագծերի նախապատրաստումը և ստորագրման ներկայացումը՝ բաժնի գործառնություններին վերաբերող մատվ:

Իրավունքները.

- մասնագիտական ստորաբաժանումներից պահանջել աղետների ռիսկի կառավարման գործընթացների իրականացմանն ուղղված ուղեցույցների, մեթո
- մասնակցել աղետների ռիսկի կառավարմանն ուղղված պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ տարվ
- մշակել սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերը՝ արտակարգ իրավիճակների ոլորտին առնչվող հարցերով.
- ռազմավարական պլանավորման և հեռանկարային ծրագրերի օրակարգի իրագործման նպատակով՝ վարչարարական մեխանիզմների, ընթացակարգերի, գործիքակազմի վերաբերյալ ստանալ անհրաժեշտ տեղեկատվություն.
- համագործակցել Նախարարության մյուս կառուցվածքային ստորաբաժանումների հետ.
- պահանջել և ստանալ անհրաժեշտ տեղեկատվություն աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման և դրանց առնչվող՝ Նախարարության իրավասության շրջանակներում այլ ոլորտների խնդիրներին լուծման նպատակով.
- մասնակցել աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման և դրանց առնչվող՝ Նախարարության իրավասության շրջանակներում այլ ոլորտներին առնչվող քննարկումներին, խորհրդակցություններին և այլ աշխատանքային հանդիպումներին.
- պահանջել և ստանալ ռազմավարական պլանավորման և իրականացման գործընթացի ուսումնասիրությունների արդյունքում հավաքագրված տեղեկատվությունը.
- պահանջել և ստանալ աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտի ծրագրերի վերաբերյալ տեղեկատվական բազայի հավաքագրման, մշակման, պահպանման, փոխանակման, միասնական և ստանդարտ ձևաչափերի մշակման և ներդրման համար անհրաժեշտ տեղակատվություն.
- նախարարությունից, նրան ենթակա պետական մարմիններից նպատակների և խնդիրների ուսումնասիրման և դրանց վերանայման վերաբերյալ առաջարկությունների նպատակով պահանջել և ստանալ ոլորտին վերաբերող անհրաժեշտ տեղեկատվությունը.
- նախարարությունից, նրան ենթակա պետական մարմիններից պահանջել և ստանալ նյութեր աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտի ծրագրերի ռիսկերի վերլուծության, գնահատման, մոնիթորինգի, ինչպես նաև ընթացիկ հաշվետվությունների կազմման և վերջնարդյունքների գնահատման աշխատանքների իրականացման նպատակով.
- նախարարությունից, նրան ենթակա պետական մարմիններից պահանջել և ստանալ ծրագրերի ղեկավարման գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

Պարտականությունները.

- մշակել և շահագրգիռ մարմիններ ներկայացնել աղետների ռիսկի և ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտին առնչվող իրավական ակտերի նախագծեր, ուսումնասիրել նրանց կողմից ստացված կարծիքները.
- ուսումնասիրել ռազմավարական պլանավորման իրականացման և ռազմավարական փաստաթղթերի մշակման համար անհրաժեշտ տվյալները.
- մշակել աղետների ռիսկի և ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման բնագավառի զարգացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերը, իրականացնել մշտադիտարկում.
- մշակել աղետների ռիսկի կառավարման, աղետների հետևանքների նվազեցմանն ու վերացմանն ուղղված ծրագրերը.
- աջակցել աղետների կանխարգելման, արձագանքման, հետևանքների վերացման և վերականգնման կարողությունների զարգացման ու հզորացման աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտի զարգացման հնարավոր սցենարների և ռազմավարական պլանների միտումները.
- մշակել ռազմավարական պլանավորման և ռազմավարական փաստաթղթերը, ուսումնասիրել դրանց համար անհրաժեշտ տվյալները, ինչպես նաև կատարել այդ փաստաթղթերով նախատեսված միջոցառումները.
- սահմանել Նախարարության և նրան ենթակա պետական մարմինների հեռանկարային զարգացման առաջնությունները և ռազմավարական հիմնական ուղղությունները.
- կազմել հաստատված ռազմավարությունների կատարման արդյունքներով Բաժնի ոլորտին վերաբերող հաշվետվությունները և ներկայացնել Բաժնի պետին.
- ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին օրենսդրությամբ սահմանված կարգով Բաժնի գործառնություններին առնչվող մատվ տրամադրել տեղեկություններ.
- պլանավորել և կատարել աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտում միասնական պետական քաղաքականության մշակման աշխատանքները.
- մշակել Նախարարության համապատասխան ստորաբաժանումների աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտին ուղղված նպատակային ծրագրերը և կատարել մոնիթորինգ.
- պլանավորել աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտում գործունեության ռազմավարական, միջնաժամկետ, տարեկան ծրագրերը և միջոցառումները.
- կատարել աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտում ռիսկերի գնահատման և նվազեցման ուղղությամբ ռազմավարական վերլուծություն, հնարավոր այլընտրանքների գնահատում.
- կատարել միջազգային համագործակցության ռազմավարության աշխատանքները.
- մշակել Բաժնի գործառնություններին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերը և ներկայացնել Բաժնի պետին.
- մշակել Նախարարության և նրան ենթակա պետական մարմինների համապատասխան ստորաբաժանումների ներգրավմամբ աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտի զարգացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերը.
- մշակել օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերը, ինչպես նաև Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտում.
- մշակել սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերը՝ աղետների ռիսկի, ճգնաժամային այլ իրավիճակների կառավարման ոլորտին առնչվող հարցերով:

3 Պաշտոնին ներկայացվող պահանջներ

3.1 Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն:

3.2 Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3 Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքի բնագավառում փորձը

Հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ իրավունքի կամ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4 Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

- ԸՆԴՀԱՆՐԱՎԱԿԱՆ
 - Խնդրի լուծում
 - Հաշվետվությունների մշակում
 - Բարեփոխություն
 - Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
 - Ծրագրերի մշակում
- ԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ
 - Փոփոխությունների կառավարում
 - Բողոքների բավարարում
 - Ժամանակի կառավարում
 - Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4 Կազմակերպական շրջանակ

4.1 Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում որոշումների կայացման շրջանակներում:

4.3 Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման արդյունքների ապահովման մասնագիտական գործունեության համապետական ազդեցությ

4.4 Ծփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի և այլ պետական մարմինների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև մասնակցում է տարբեր մարմինների ներկայացուցիչներից ձևավորված աշխատանքային խմբերի աշխատանքներին, միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին:

4.5 Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում համապատասխան մարմնի և կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը: