ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության
ապահովման վարչության պետ
Ս.Հովհաննիսյանին

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ ներքին գործերի նախարարության փաստաթղթաշրջանառության ապահովման վարչության փորձագետի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ 03.09.2024-03.12.2024թթ.

2024 թվականի սեպտեմբերի 4-ից 2024թ.-ի դեկտեմբերի 3-ը ընկած ժամանակահատվածում ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության ապահովման վարչության փորձագետ՝ Լիանա Արամի Գրիգորյանիս կողմից կատարվել են հետևյալ աշխատանքները

1. մասնակցել եմ պետական և այլ մարմիններից և նրան ենթակա պետական մարմիններին հասցեագրված ոչ գաղտնի փաստաթղթերի հաշվառման և ըստ մակագրության համապատասխան հասցեատերերի առաքման աշխատանքներին,

2. մասնակցել եմ ենթակա պետական մարմինների ղեկավարների կողմից ստորագրված ոչ գաղտնի իրավական հաշվառման, պահպանման, բազմացման և առաքման աշխատանքներին,

3. հավաքագրել եմ գրություններով պահանջվող արխիվային փաստաթղթերի պատճեններն ու պատասխան գրությունները,

4. մասնակցել եմ գործավարության կարգի պահանջներին համապատասխան ստորաբաժանումներից առաքվող և մուտքագրվող փաստաթղթերի, նամակների և դիմումների փաստաթղթաշրջանառությանը,

5. մասնակցել եմ արխիվային փաստաթղթերի սահմանված կարգով պահպանման, օգտագործման, տրամադրման և փաստաթղթերի արխիվ հանձնման ու դրանց արխիվացման աշխատանքներին:

ՀՀ ՆԳՆ ՓՇԱՎ փորձագետ **Լիանա Գրիգորյան**

« 03 » դեկտեմբեր 2024թ.

Հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված աշխատանքները գնահատում եմ «_____»

ՀՀ ՆԳՆ ՓՇԱՎ պետ **Ս.Հովհաննիսյան**

«03»____12____2024թ.