**Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն**

**Միգրացիայի և քաղաքացիության ծառայությունում փորձագետ ներգրավելու վերաբերյալ**

 **1․ Ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համառոտ նկարագիրը՝**

1. ծրագրավորել ՊՄԳ իրականացման շրջանակներում անհրաժեշտ կոմունիկացիաները.

ա․ մասնավոր գործընկերոջը՝ նոր բիոմետրիկ համակարգի ներդրման և գործառնության համար անհրաժեշտ տվյալների փոխանցման ծրագրային լուծումների՝ API endpoint, մշակում, թեստավորում, համապատասխանեցում կիբերանվտանգության քաղաքականության պահանջներին և ներդրում․

բ․ մասնավոր գործընկերոջ կողմից ՄՔԾ տվյալների շտեմարաններ իրականացվող հարցումների՝ API call, լոգավորման և հավաքված լոգերի մշակման ու վերլուծության համար անհրաժեշտ ծրագրային լուծումների մշակում, թեստավորում, համապատասխանեցում կիբերանվտանգության քաղաքականության պահանջներին և ներդրում․

գ․ մասնավոր ընկերոջ կողմից պետության կարիքների և ՊՄԳ նպատակին հասնելու համար ստեղծվող Բիոմետրիկ տվյալների համակարգի և Բիոմետրիկ փաստաթղթերի համակարգի տվյալների շտեմարանների վերլուծություն և դրանցում պահպանվող տվյալներին ՄՔԾ տեղեկատվական համակարգերից հարցումներ՝ API call, ուղարկելու միջոցով տվյալներ ստանալու ծրագրային միջոցների մշակում, թեստավորում, համապատասխանեցում կիբերանվտանգության քաղաքականության պահանջներին և ներդրում․

դ․ ՀՀ օրենքներով և այլ իրավական ակտերով Բիոմետրիկ տվյալների համակարգի և Բիոմետրիկ փաստաթղթերի համակարգի տվյալների շտեմարաններից տվյալներ ստանալու իրավունք ունեցող մարմիններին տվյալներ փոխանցելու համար անհրաժեշտ ծրագրային միջավայրի՝ API endpoint, մշակում, թեստավորում և X-Road փոխգործելիության հարթակում ինտեգրում․

1. իրականացնել ՄՔԾ կողմից իրականացվող թվայնացման գործընթացների շրջանակներում ստեղծվող համակարգերի մշակման գործընթացի մոնիթորինգ, կոդի որակի ստուգում (code review), համակարգերի ինտեգրում ՄՔԾ ենթակառուցվածքներում և փոխգործելիության ապահովում.

ա․ քաղաքացիության գործերի կառավարման էլեկտրոնային համակարգի վեբկայքի և գործերի կառավարման միջավայրի մշակման աշխատանքների մոնիթորինգ, անհրաժեշտ ինտեգրումների ապահովում, փոխգործելիության հարթակի միջոցով տվյալների ստացման և տրամադրման համար անհրաժեշտ լուծումների մշակում և ներդրում․

բ․ քաղաքացիության գործերի կառավարման էլեկտրոնային համակարգի հանձնման -ընունման համար անհրաժեշտ ստուգաթերթի մշակում՝ տեխնիկական առաջադրանքի հիման վրա, իրականացված աշխատանքների համապատասխանության գնահատում, համակարգի սպասարկման ընթացքում առաջացող խնդիրների վերհանում, վերլուծություն և շտկման նկատմամբ հսկողության իրականացում․

գ․ ապաստանի գործերի կառավարման համակարգի մշակման աշխտանաքների մոնիթորինգ, կոդի որակի ստուգում, անհրաժեշտ ինտեգրումների ապահովում, փոխգործելիության հարթակի միջոցով տվյալների ստացման և տրամադրման համար անհրաժեշտ լուծումների մշակում և ներդրում․

դ․ ապաստանի գործերի կառավարման համակարգի հանձնման - ընունման համար անհրաժեշտ ստուգաթերթի մշակում՝ տեխնիկական առաջադրանքի հիման վրա, իրականացված աշխատանքների համապատասխանության գնահատում, համակարգի սպասարկման ընթացքում առաջացող խնդիրների վերհանում, վերլուծություն և շտկման նկատմամբ հսկողության իրականացում․

ե․ օտարերկրացիներին կացության կարգավիճակի տրամադրման էլեկտրոնային կառավարման համակարգի վեբկայքի և գործերի կառավարման միջավայրի մշակման աշխատանքների մշտադիտարկում, իրականացվող աշխատանքների գնահատում՝ տեխնիկական առաջադրանքի պահանջներին և ՄՔԾ կարիքների համապատասխանության տեսակետից, անհրաժեշտ ինտեգրումների իրականացման համար անհրաժեշտ միջավայրերի ստեղծում․

զ․ բնակչության պետական ռեգիստրի նոր համակարգի մշակման աշխատանքների մշտադիտարկում․

1. ծրագրավորել փոխգործելիության հարթակի միջոցով ստացվող հարցումների սպասարկման համար անհրաժեշտ ծրագրային միջոցները՝ API endpoint․

ա․ դեպի ՄՔԾ կողմից վարվող տեղեկատվական համակարգեր X-Road փոխգործելիության հարթակի միջոցով ստացվող հարցումներին պատասխանելու համար անհրաժեշտ API endpoint-ների մշակում, թեստավորում, համապատասխանեցում կարիքներին և կիբերանվտանգության պահանջներին և ներդրում․

բ․ ՄՔԾ կողմից դեպի այլ պետական մարմիններ X-Road փոխգործելիության հարթակի միջոցով հարցումներ իրականացնելու համար ինտեգրումների իրականացում․

գ․ անվտանգային գործողությունների կենտրոնի կողմից ստացված ահազանգերի հիման վրա API endpoint-ների վերածրագրավորում՝ կիբերանվտանգության և անձնական տվյալների պաշտպանության վտանգներին համապատասխանություն ապահովելու տեսակետից․

1. կազմակերպել և վերահսկել ՄՔԾ-ում գործող տեղեկատվական համակարգերում առկա տվյալների միգրացիայի կազմակերպում դեպի ներ մշակվող համակարգեր.

ա․ մասնակցում է նոր համակարգերը մշակող կազմակերպությունների կողմից տվյալների միգրացիայի համար անհրաժեշտ ծրագրային միջոցների մշակման աշխատանքներին․

բ․ կատարում է իրականացված տվյալների միգրացիայի որակի ստուգում․

1. մանրամասն թեստավորել հիմնական համակարգերի (բնակչության պետական ռեգիստր, կենսաչափական տվյալների համակարգ, փաստաթղթերի շտեմարան) միջև տվյալների հոսքերը՝ ապահովելով ճշգրտությունը, համադրելիությունը և գործարքների ամբողջականությունը․
2. մասնակցել API-ների անվտանգ և տարբերակված (version-controlled) տեղակայմանը՝ հստակ փաստագրված վերջնակետերով (endpoints) և նույնականացման ընթացակարգերով․
3. վավերացնել ինտեգրման կետերը՝ ապահովելու ՊՄԳ պայմանագրով սահմանված տեխնիկական ճարտարապետությանը, փոխգործելիության ստանդարտներին և անվտանգության արձանագրություններին համապատասխանության պահպանումը․
4. սերտորեն համագործակցել DevOps ինժեներների և համակարգերի ճարտարապետների, կիբերանվտանգության պատասխանատուներիի հետ՝ համակարգի ամբողջականությունը և փոխգործելիությունը պահպանելու համար։ Առաջարկել լուծումներ տվյալների հոսքի ցիկլում առաջացող խնդիրների վերաբերյալ․
5. իրականացնել մոնիթորինգ մասնավոր գործընկերների ծրագրային ապահովման ներդրման գործընթացներում՝ վերահսկելով և ապահովելով ՊՄԳ պայմանագրում սահմանված զարգացման փուլերի, տեխնիկական արդյունքների և ինտեգրման պահանջների պահպանումը․
6. հետազոտել, փաստաթղթավորել և արագ արձագանքել ինտեգրման անսարքություններին և տվյալների անհամապատասխանություններին՝ համակարգված լուծումներ ապահովելով ներքին և արտաքին թիմերի հետ համագործակցությամբ․
7. սահմանել կատարողականի չափանիշներ և շարունակաբար գնահատել համակարգերի ինտեգրումները՝ բարելավման կարիք ունեցող ոլորտների հայտնաբերման նպատակով։

**2․ Փորձագետ ներգրավելու ժամկետն է՝ մինչև մեկ տարի:**

 Փորձագետի աշխատավարձը կազմում է՝ **1.380.000 (մեկ միլիոն երեք հարյուր ութսուն հազար)** **ՀՀ դրամ (ներառյալ հարկերը)։**

**3․  Փորձագետին ներկայացվող պահանջներն են՝**

1. ՊՄԳ իրականացման շրջանակներում անհրաժեշտ կոմունիկացիաների ծրագրավորում.
2. թվայնացման գործընթացների շրջանակներում ստեղծվող համակարգերի մշակման գործընթացի մոնիթորինգ, կոդի որակի ստուգում (code review), համակարգերի ինտեգրում ՄՔԾ ենթակառուցվածքներում և փոխգործելիության ապահովում․
3. փոխգործելիության հարթակի միջոցով ստացվող հարցումների սպասարկման համար անհրաժեշտ ծրագրային միջոցները՝ API endpoint ծրագրավորում․
4. ՄՔԾ-ում գործող տեղեկատվական համակարգերում առկա տվյալների միգրացիայի կազմակերպում դեպի ներ մշակվող համակարգերի կազմակերպում և վերահսկում.
5. հիմնական համակարգերի (բնակչության պետական ռեգիստր, կենսաչափական տվյալների համակարգ, փաստաթղթերի շտեմարան) միջև տվյալների հոսքերը՝ ապահովելով ճշգրտությունը, համադրելիությունը և գործարքների ամբողջականության մանրամասն թեստավորում․
6. API-ների անվտանգ և տարբերակված (version-controlled) տեղակայման հետ կապված գործառույթների իրականացում․
7. ինտեգրման կետերի վավերացում․
8. համագործակցել DevOps ինժեներների և համակարգերի ճարտարապետների, կիբերանվտանգության պատասխանատուներիի հետ համագործակցության արդյունքում առաջարկել լուծումներ տվյալների հոսքի ցիկլում առաջացող խնդիրների վերաբերյալ․
9. մոնիթորինգ իրականացում, տեխնիկական արդյունքների և ինտեգրման պահանջների պահպանումը․
10. փաստաթղթավորել և արագ արձագանքել ինտեգրման անսարքություններին և տվյալների անհամապատասխանությունների հետազոտում․
11. սահմանել կատարողականի չափանիշներ և շարունակաբար գնահատել համակարգերի ինտեգրումները՝ բարելավման կարիք ունեցող ոլորտների հայտնաբերման նպատակով։

  **4․ Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետն է 2025թ. հուլիսի 11-ը ներառյալ:**

 **5․ Աշխատավայրը`** **ՀՀ ք. Երևան, Դավթաշեն, 4-րդ թաղ․, 17/10։**

 **6․ Չի թույլատրվում հավակնորդի հետ պայմանագիր կնքել, եթե տվյալ անձը պաշտոնից ազատվել կամ տվյալ անձի ծառայությունը վերջին մեկ տարվա ընթացքում դադարեցվել է կարագապահական տույժ կիրառելու, օրենքով սահմանված փորձաշրջանը չանցնելու, օրենքի խախտմամբ պաշտոնի նշանակվելու, «Հանրային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված անհամատեղելիության պահանջները չպահպանելու, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը դադարեցնելու, ուժի մեջ մտած՝ նրա նկատմամբ կայացված մեղադրական դատավճռի դեպքերում, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ նշանակվել է տուգանք, ինչպես նաև երկու տարի անընդմեջ իր մեղքով վերապատրաստման անհատական ծրագրով հաստատված կրեդիտները չստանալու դեպքում։**

  **7․ Ընտրություն կատարելու եղանակը`**

Դիմում ներկայացրած քաղաքացիների փաստաթղթերի և ինքնակենսագրականների ուսումնասիրություն և (կամ) հարցազրույց։

   **8․ Դիմող քաղաքացիները պետք է ներկայացնեն հետևյալ փաստաթղթերը.**

* դիմում Նախարարության գլխավոր քարտուղարի անունով **(դիմումի ձևը կցվում է)**,
* հայտարարություն **(ձևը կցվում է**) ՀՀ կառավարության 02.08.2018թ. N 878-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 13-րդ կետով նախատեսված սահմանափակումների բացակայության մասին․
* տվյալ պաշտոնը զբաղեցնելու համար մասնագիտական գիտելիքների և աշխատանքային ունակությունների տիրապետման տեսանկյունից ներկայացվող պահանջների բավարարումը հավաստող փաստաթղթերի` դիպլոմի/ների), վկայական/ների), աշխատանքային գրքույկի (վերջինիս բացակայության դեպքում անհրաժեշտ է ներկայացնել տեղեկանք/ներ համապատասխան մարմնից/ներից) պատճենները բնօրինակների հետ միասին, հայերեն ինքնակենսագրական (CV)․
* արական սեռի անձինք` նաև զինվորական գրքույկի կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր զորակոչային տեղամասից կցագրման վկայականի պատճենները` բնօրինակի հետ միասին, կամ համապատասխան տեղեկանք․
* մեկ գունավոր լուսանկար 3X4 սմ չափի․
* անձնագրի կամ նույնականացման քարտի պատճենը։

  **9․ Քաղաքացին փաստաթղթերը ներկայացնում է անձամբ կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով։**

  **10․ Փաստաթղթերն (անձամբ ներկայացնելու դեպքում) ընդունվում են ամեն օր` ժամը 09։30-12։30-ը (բացի շաբաթ և կիրակի օրերից)։**

  Լրացուցիչ տեղեկությունների համար դիմել ՀՀ ներքին գործերի նախարարություն (ք. Երևան, Նալբանդյան 130, 3-րդ հարկ, 310 սենյակ, հեռ.` 010-59-64-81, էլեկտրոնային փոստի հասցեն` hrmd@mia.gov.am):