ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

Տպագրված է 2 օրինակ: Օրինակ - 1

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ
ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑՆԵՐԻ
ՋԱՐԳԱՑՄԱՆ
ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ
ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ

17 09 2019 թ.

01.09.2019 թ.

Հիմնադիր ժողովի որոշմամբ

Գրանցման թիվը 211.171.1092398

Հարկ վճարողի հաշվառման համար 02281972

Նախագահ՝

ԱՐՄԱՆ ԱՋԱՏԻ ԱՆՏՈՆՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՋԱՐԳԱՑՄԱՆ

ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

ք. Երևան 2019 թ.

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1. ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ հասարակական կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) հասարակական միավորման տեսակ է, որում իրենց շահերի ընդհանրության հիման վրա օրենքով սահմանված կարգով միավորվել են ֆիզիկական և (կամ) իրավաբանական անձինք՝ իրենց ոչ կրոնական հոգևոր կամ ոչ նյութական այլ պահանջմունքները բավարարելու, իրենց և այլոց իրավունքներն ու շահերը պաշտպանելու, հանրօգուտ այլ գործունեություն իրականացնելու նպատակներով, ունի ոչ առևտրային կազմակերպության կարգավիճակ:

1.2. Կազմակերպությունը, օրենքին համապատասխան, ինքնուրույն է որոշում իր կազմակերպության կառուցվածքը, գործունեության առարկան, նպատակները և ձևերը:

1.3. Կազմակերպությունը գործում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրության, Օրենսդրության, այլ նորմատիվ իրավական ակտերի, Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի և սույն Կանոնադրության հիման վրա:

1.4. Կազմակերպության գործունեության սկզբունքներն են օրինականությունը, հրապարակայնությունը, խտրականության բացառումը, անդամության կամավորությունը, անդամների շահերի ընդհանրությունը, ինքնակառավարումը, իրավահավասարությունը, բարեխղճությունը և հաշվետվողականությունը:

1.5. Կազմակերպությունը գործում է Հայաստանի Հանրապետության ողջ տարածքում: Կազմակերպությունը կարող է գործել արտասահմանյան երկրներում՝ այդ երկրների օրենսդրությանը համապատասխան՝ ստեղծելով առանձնացված ստորաբաժանումներ:

1.6. Կազմակերպության պաշտոնական լեզուն հայերենն է: Տարբեր լեզուներով գրված տեքստերի մեկնաբանությունից ծագած որևէ անհամապատասխանության դեպքում, հայերեն գրված տեքստը համարվում է որոշիչ:

1.7. Կազմակերպության անվանումն է.

- ✓ Կազմակերպության հայերեն լրիվ անվանումն է՝

ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

Կազմակերպության հայերեն կրճատ անվանումն է՝

ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԿ:

- ✓ Կազմակերպության ռուսերեն լրիվ անվանումն է՝

ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИТИЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ СРЕДСТВ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ

Կազմակերպության ռուսերեն կրճատ անվանումն է՝

ОО РАЗВИТИЯ АЛЬТЕРНАТИВНЫХ СРЕДСТВ ПЕРЕДВИЖЕНИЯ.

- ✓ Կազմակերպության անգլերեն լրիվ անվանումն է՝

NONGOVERNMENTAL ORGANIZATION OF ALTERNATIVE MEANS OF TRANSPORT DEVELOPMENT.

Կազմակերպության անգլերեն կրճատ անվանումն է՝

NGO OF ALTERNATIVE MEANS OF TRANSPORT DEVELOPMENT.

1.8. Կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ է ձեռք բերում իր պետական գրանցման պահից, ունի հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն լեզուներով կլոր կնիք, պաշտոնաթղթեր, հաշվարկային, ընթացիկ և այլ հաշիվներ բանկերում՝ ինչպես դրամով, այնպես էլ՝ տարադրամով:

1.9. Կազմակերպությունն ունի խորհրդանիշ, որն իրենից ներկայացնում է սևով ընդգծված ճանապարհի հատվածում կարմրով ընդգծված առանձին ճանապարհ (ինչպես ներկայացված է վերջին էջի գծապատկերում):

1.10. Կազմակերպությունն օգտվում է ՀՀ օրենսդրությամբ իրավաբանական անձի համար սահմանված բոլոր իրավունքներից և կրում է համապատասխան պարտականություններ:

1.11. Կազմակերպությունը համագործակցում է ինչպես ՀՀ պետական և ոչ պետական, արտասահմանյան և միջազգային կազմակերպությունների, այնպես էլ՝ անհատ անձանց հետ:

1.12. Կազմակերպությունը կարող է ունենալ միջազգային կապեր, անդամակցել միջազգային ոչ կառավարական և ոչ առևտրային կազմակերպությունների, կնքել համաձայնագրեր և պայմանագրեր օտարերկրյա ու միջազգային կազմակերպությունների հետ:

1.13. Կազմակերպությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է հիմնել լրատվության միջոցներ, տեղեկատվություն տարածել իր գործունեության վերաբերյալ՝ զանգվածային լրատվության միջոցներով:

1.14. Կազմակերպությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է զբաղվել ձեռնարկատիրական գործունեությամբ:

1.15. Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ, ք. Երևան, Արշակունյաց պ., 4 շենք:

Հեռախոս. +374 91 566 001 / + 374 77 566 001

Կայք. www.alternativetransport.org

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ, ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

2.1. Կազմակերպության գործունեության նպատակն է՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով.

- մայրաքաղաքի և այլ քաղաքների բեռնաթափման և գերծանրաբեռնվածության թեթևացման, ինչպես նաև մարդկանց հեշտ, մատչելի և արագ տեղաշարժի նպատակով, զարգացնել այլընտրանքային փոխադրամիջոցների կիրառման մշակույթը և տարածել այն ամբողջ հանրապետությունով;
- ստեղծել համապատասխան պայմաններ՝ այլընտրանքային փոխադրամիջոցների բոլոր տեսակների տարածման և կիրառման համար;
- առանձնահատուկ ուշադրություն դարձնել էկո տրանսպորտի տարածմանն ու զարգացմանը՝ էլեկտրական շարժիչով աշխատող մեքենաների, մեխանիկական և էլեկտրական հեծանիվների, մեխանիկական և էլեկտրական ինքնագնացների, էլեկտրական մոպեդների, սեգվեյների, գոլֆիկների և այլ էկո տրանսպորտային միջոցների մասսայականացմանը;
- խթանել համապատասխան ենթակառուցվածքների ստեղծմանն ու շահագործմանը՝ այլընտրանքային փոխադրամիջոցների տարբեր տեսակների մասսայականացման համար;
- այլընտրանքային փոխադրամիջոցների բոլոր տեսակների համար մշակել և միջազգային չափանիշներին համապատասխանեցնել բոլոր ենթակառուցվածքներն ու մասսայականացման համար համապատասխան բոլոր նախապայմանները;
- միավորել այլընտրանքային փոխադրամիջոցների տարբեր տեսակների վարորդներին և օգտատերերին, ինչպես նաև համապատասխան ակումբներին ու կազմակերպություններին, բարձրացնել նրանց մասնագիտական աստիճանը և ներգրավել ընդհանուր գործընթացին;

- ❖ այլընտրանքային փոխադրամիջոցների որոշ տեսակների մասսայականացման նպատակով հիմնադրել և կազմակերպել տարրատեսակ փառատոններ, շքերթներ, մրցաշարեր, զբոսաշրջային ու այլ նախագծեր;
- ❖ կազմակերպել համապատասխան մասնագիտական և ժամանցային միջոցառումներ, հանգստի գոտիներ կամ վրանային ճամբարներ՝ Կազմակերպության անդամների մասնագիտական փորձի փոխանակման և հանգստի կազմակերպման համար;
- ❖ նպաստել միջազգային և օտարերկրա կազմակերպություններին ինտեգրմանն ու համագործակցմանը, հիմնադրել այլ երկրներում Կազմակերպության մասնաճյուղեր և իրականացնել համապատասխան գործունեություն:

2.2. Կազմակերպության գործունեության առարկան և խնդիրներն են՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով.

- ❖ ստեղծել «Այլընտրանքային փոխադրամիջոցների զարգացման խորհուրդ», որում տարբեր ոլորտներից ներգրավված անհատները հասարակական հիմունքներով կհանդիսանան տվյալ մշակույթի զարգացման գործընթացի խորհրդատուներ;
- ❖ այլընտրանքային փոխադրամիջոցների զարգացմանն ուղղված կազմակերպել տեղական և միջազգային համաժողովներ, տեսական և գործնական սեմինարներ, մրցանակաբաշխություններ և այլ նմանատիպ միջոցառումներ;
- ❖ կազմակերպել ու մասնակցել պետական և ոչ պետական, միջազգային, ինչպես նաև դրամաշնորհային այնպիսի նախագծերի և ծրագրերի իրագործմանը, որոնք ուղղված են նպաստելու այլընտրանքային փոխադրամիջոցների մշակույթի զարգացմանը, բոլոր տեսակների մասսայականացմանն ու խնդիրների լուծմանը;
- ❖ անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել այլընտրանքային փոխադրամիջոցների բոլոր տեսակների համապատասխան մասնագետների որակավորումը բարձրացնելու համար;
- ❖ ստեղծել տարբեր հավելվածներ ու կայքեր՝ այլընտրանքային փոխադրամիջոցների առանձին ոլորտների թիրախային ներկայացման, տարածմանն ու մասսայականացմանը նպաստելու համար;
- ❖ հանրության համար ստեղծել համապատասխան պայմաններ այլընտրանքային փոխադրամիջոցների համապատասխան տեսակների և մասնավորապես՝ էկո տրանսպորտի և կից պարագաների ձեռք բերման կամ վարձակալության, ինչպես նաև նրանց որակյալ տեխսպասարկման համար;
- ❖ իրականացնել օրենքով չարգելված այնպիսի ձեռնարկատիրական և սոցիալական ձեռնարկատիրական գործունեություն, որը կնպաստի այլընտրանքային փոխադրամիջոցների կիրառման մշակույթի զարգացմանը, առանձին տեսակների տարածմանն ու մասսայականացմանը:

2.3. Կազմակերպությունը ինքնաֆինանսավորման նպատակով կազմակերպում է այլընտրանքային փոխադրամիջոցների համապատասխան տեսակների և մասնավորապես՝ էկո տրանսպորտի և կից պարագաների վաճառք, վարձակալություն և տեխսպասարկում, որը կարելի է իրականացնել նաև համացանցով և կայքերով:

Կազմակերպությունն իրականացնում է նաև կանոնադրական նպատակներին համապատասխան և օրենքով չարգելված այլ գործունեություն:

2.4. Իր նպատակներն, առարկաներն ու խնդիրներն իրականացնելու համար Կազմակերպությունը համագործակցում է պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, միջազգային և օտարերկրյա կազմակերպությունների, ՀՀ-ում գրանցված այլ կազմակերպությունների հետ:

2.5. Իր նպատակներն, առարկաներն ու խնդիրներն իրականացնելու համար Կազմակերպությունը տարբեր երկրներում կարող է ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ՝ մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՄ ԴԱՌՆԱԼՈՒ, ԱՆԴԱՄՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԴՈՒՐՍ ԳԱԼՈՒ ԵՎ ԱՆԴԱՄՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ՀԵՌԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1. Կազմակերպության անդամ կարող է դառնալ Հայաստանի Հանրապետության, ինչպես նաև օտարերկրյա ցանկացած քաղաքացի, ինչպես նաև ցանկացած իրավաբանական անձ, որը ցանկանում է մասնակցել նրա գործունեությանը, նպատակային խնդիրների իրականացմանը և ընդունում է Կազմակերպության կանոնադրությունը:

3.2. Կազմակերպության անդամ դառնալու ցանկություն ունեցող անձը, իսկ իրավաբանական անձի դեպքում իրավասու մարմնի կողմից լիազորված անձը՝ իրավասու մարմնի որոշման հիման վրա, գրավոր դիմում է Կազմակերպության խորհրդին (այսուհետ՝ Խորհուրդ) կամ առանձնացված ստորաբաժանման ղեկավարությանն ըստ բնակության վայրի՝ ներկայացնելով պահանջվող համապատասխան փաստաթղթերը և լրացնելով համապատասխան դիմում-հայտը:

3.3. Մինչև տասնչորս տարեկան անչափահասը Կազմակերպությանը կարող է անդամագրվել իր ցանկությամբ՝ օրինական ներկայացուցչի դիմումի հիման վրա:

Տասնչորսից մինչև տասնութ տարեկան անչափահասը, եթե օրենքով սահմանված կարգով լրիվ գործունակ չի ճանաչված, Կազմակերպությանը կարող է անդամագրվել իր դիմումի հիման վրա՝ օրինական ներկայացուցչի գրավոր համաձայնությամբ:

3.4. Կազմակերպության անդամության մեջ ընդունելու հարցը լուծում է Խորհուրդը կամ առանձնացված ստորաբաժանման ղեկավարությունը՝ Խորհրդի կողմից հաստատված՝ առանձնացված ստորաբաժանման կանոնադրությամբ սահմանված կարգով: Առանձնացված ստորաբաժանման ղեկավարը յուրաքանչյուր ամսվա վերջում տեղեկատվություն է տալիս Խորհրդին՝ անդամների կազմի և քանակի վերաբերյալ, եթե դրանք փոխվել են:

3.5. Կազմակերպությանն անդամագրված անձն ազատ է դուրս գալու Կազմակերպությունից՝ իր դիմումի համաձայն, իսկ իրավաբանական անձի դեպքում՝ իրավասու մարմնի որոշման հիման վրա:

3.6. Կազմակերպության անդամությունից հեռացումը տեղի է ունենում Խորհրդի որոշմամբ:

3.7. Կազմակերպության այն անդամը, որը երեք ամիս անընդմեջ չի վճարում անդամավճար կամ թույլ է տալիս կանոնադրության կոպիտ խախտում, Խորհրդի որոշմամբ հեռացվում է անդամությունից կամ սահմանվում է այլ ժամկետ և պատժամիջոց՝ Խորհրդի համապատասխան որոշման համաձայն:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1. Կազմակերպության անդամն իրավունք ունի՝

- Կազմակերպության աշխատանքները բարելավելու նպատակով նրա ղեկավար մարմիններին ներկայացնել դիմումներ, առաջարկություններ և բողոքներ;
- Կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով ընտրելու և ընտրվելու Կազմակերպության կառավարման մարմիններում, բացառությամբ Կազմակերպության անչափահաս անդամների, ովքեր չեն կարող ընտրվել Կազմակերպության կառավարման մարմիններում;
- ներկա լինելու Ժողովին անձամբ, իսկ իրավաբանական անձի դեպքում՝ նաև լիազորված անձի միջոցով կամ Կազմակերպության կոլեգիալ կառավարման այլ մարմինների նիստերին;

- ծանոթանալու Կազմակերպության մարմինների արձանագրություններին, ստանալ նրանց ընդունած որոշումների պատճենները;
- Կազմակերպության վերադասության կամ դատական կարգով բողոքարկելու Կազմակերպության մարմինների որոշումները;
- Կազմակերպությունից ստանալ իրավական օգնություն՝ ուղղված իր օրինական շահերի պաշտպանությանը;
- մասնակցել Կազմակերպության կողմից կազմակերպված միջոցառումներին;
- ազատ դուրս գալ Կազմակերպությունից, եթե չկա որևէ պարտք ու պահանջ կամ որևէ պարտավորություն Կազմակերպության հանդեպ;
- Կազմակերպությունից պահանջելու տեղեկություններ, ստանալու փաստաթղթերի պատճեններ՝ Կազմակերպության կանոնադրության փոփոխությունների, մարմինների արձանագրությունների, որոշումների, գույքի կառավարումից ստացված դրամական միջոցների վերաբերյալ, ինչպես նաև ստանալու նրա ֆինանսական հաշվետվությունների աուդիտն իրականացրած անկախ աուդիտորի եզրակացության պատճենը, որոնք վերաբերում են վերջին երեք տարիներին;
- իրականացնելու օրենքով կամ Կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներ:

4.2. Կազմակերպության անդամը պարտավոր է՝

- հոգ տանել Կազմակերպության հեղինակության մասին;
- կատարել Կազմակերպության կանոնադրական պահանջները և կառավարման մարմինների որոշումները;
- բարեխղճորեն կատարել կառավարման մարմինների որոշմամբ իր վրա դրված պարտականությունները;
- մուծել մուտքի վճար և ամսական անդամավճար, որոնց չափը, վճարման և գանձումների կազմակերպման կարգը սահմանում է Խորհուրդը:

4.3. Կազմակերպության անչափահաս անդամներն ունեն Կազմակերպության անդամների համար սույն կանոնադրությամբ նախատեսված միևնույն իրավունքները, բացառությամբ Կազմակերպության մարմիններում ընտրվելու իրավունքի, և կրում են միևնույն պարտականությունները:

4.4. Կազմակերպության կանոնադրությունը խախտող կամ իր պարտականությունները չկատարող անդամի նկատմամբ Կազմակերպության Խորհրդի կողմից կարող են կիրառվել կարգապահական տույժի միջոցներ՝ նկատողություն կամ Կազմակերպության անդամությունից հեռացում:

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

5.1. Կազմակերպությունն իր կանոնադրության նպատակներին համապատասխան իրավունք ունի՝

- ❖ իր անունից ձեռք բերելու և իրականացնելու գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրելու պարտականություններ, դատարանում հանդես գալու որպես հայցվոր կամ պատասխանող;
- ❖ բացելու բանկային հաշիվներ Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա պետությունների բանկերում՝ Հայաստանի Հանրապետության դրամով և (կամ) արտարժույթով;
- ❖ ստեղծելու այլ կազմակերպություն կամ լինելու նրա մասնակից;
- ❖ ստեղծելու առանձնացված ստորաբաժանումներ կամ հիմնարկներ;
- ❖ տեղեկատվություն տարածելու իր գործունեության մասին;
- ❖ կազմակերպելու և անցկացնելու խաղաղ, առանց զենքի հավաքներ;
- ❖ սահմանված կարգով հիմնադրել տարբեր լրատվության միջոցներ;
- ❖ կազմակերպել մարզական, մշակութային, տեղեկատվական, գիտակրթական, զբոսաշրջային և ժամանցային միջոցառումներ ու հավաքներ, հանգստի գոտիներ և վրանային ճամբարներ;
- ❖ ստեղծել հիմնադրամներ, առանձնացված ստորաբաժանումներ՝ մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ, ինչպես նաև հիմնարկի կարգավիճակով ուսումնական գործընթաց իրականացնող դպրոցներ, ակումբներ և այլ գործառույթներ իրականացնող հիմնարկներ;
- ❖ օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնելու ու պաշտպանելու իր և իր անդամների, շահառուների և կամավորների իրավունքներն ու օրինական շահերն այլ կազմակերպություններում, դատարաններում, պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմիններում;

- համագործակցելու այլ կազմակերպությունների, այդ թվում՝ միջազգային կամ օտարերկրյա կազմակերպությունների հետ, ինչպես նաև համակարգված գործունեություն ծավալելու, ընհանուր շահեր ներկայացնելու և պաշտպանելու նպատակով այդ կազմակերպությունների հետ ստեղծելու կազմակերպություն կամ անդամակցելու նրանց ստեղծված կազմակերպությանը՝ պահպանելով իր ինքնուրույնությունը և իրավաբանական անձի կարգավիճակը;
- օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ձեռք բերել, վարձակալել, օգտագործել անշարժ և շարժական գույք;
- օտարել, վարձակալության կամ անվճար օգտագործման հանձնել Կազմակերպությանը պատկանող ցանկացած անշարժ և շարժական գույք;
- ինքնուրույն կազմավորել և տնօրինել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում՝ փոխառու միջոցների ներգրավմամբ, Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ պետություններում ստանալ վարկեր, դրամաշնորհներ, այդ թվում՝ արտարժույթով;
- իրականացնել ինքնուրույն արտաքին գործունեություն, այդ թվում՝ կնքել համաձայնագրեր օտարերկրյա ոչ առևտրային և ոչ կառավարական կազմակերպությունների հետ;
- անդամակցել միջազգային հասարակական կազմակերպություններին, իր անդամներին և այլ անձանց գործուղել արտասահմանյան երկրներ, հրավիրել այլ երկրներից քաղաքացիներ;
- ստեղծել առանձնացված ստորաբաժանումներ օտարերկրյա պետություններում՝ այդ պետությունների օրենսդրությանը համապատասխան;
- իրականացնելու օրենքով կամ Կազմակերպության կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներ:

5.2. Կազմակերպությունը պարտավոր է՝

- վարել իր անդամների և կամավորների հաշվառումը;
- ″Հասարակական կազմակերպությունների մասին″ ՀՀ օրենքի 26-րդ հոդվածով նախատեսված դեպքում ենթարկել պարտադիր աուդիտի;
- պաշտոնական կայքի առկայության դեպքում հասցեի վերաբերյալ ծանուցել ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալությանը;
- ″Հասարակական կազմակերպությունների մասին″ ՀՀ օրենքի պահանջների կատարումը ստուգելու համար Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն

առընթեր պետական եկամուտների կոմիտեի (այսուհետ՝ Լիազոր մարմին) պատճառաբանված պահանջով ողջամիտ ժամկետում նրան տրամադրել իր կառավարման մարմինների որոշումների պատճենները կամ գործունեության մասին այլ փաստաթղթեր;

- Կազմակերպության անդամի պահանջով ոչ ավելի, քան պահանջի ստացման օրվանից հետո՝ հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում, նրան հնարավորություն տալ ծանոթանալու Կազմակերպության կանոնադրությանը, հիմնադիր այլ փաստաթղթերի, ժողովի որոշումներին կամ տրամադրել դիմողին թղթային կամ էլեկտրոնային եղանակով՝ պահանջի ստացման օրվանից հետո՝ հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Սույն կետում նշված տեղեկությունները, փաստաթղթերը տրամադրելու համար կարող է գանձվել վճար, որը չի կարող գերազանցել դրանք տրամադրելու համար կատարված ծախսերը;
- Կազմակերպության կանոնադրության փոփոխությունների, ինչպես նաև վերակազմակերպման կամ լուծարման դեպքում՝ օրենքով սահմանված կարգով դիմել ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի գործակալություն;
- իր գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները ներկայացնել Կազմակերպության գործադիր մարմնի հաստատմանը՝ ապահովելով այդ հաշվետվությունների հրապարակայնությունը;
- կատարել օրենքով սահմանված այլ պարտականություններ:

5.3. Կազմակերպության մարմինները նրա անունից հանդես գալիս պետք է գործեն բարեխղճորեն և ողջամտորեն՝ ի շահ Կազմակերպության:

6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՄԱՎՈՐՆԵՐԸ ԵՎ ՇԱՀԱՌՈՒՆԵՐԸ

6.1. Կազմակերպությունը կարող է իր նպատակներին համապատասխան՝ ունենալ շահառուներ, ինչպես նաև իր աշխատանքներում ներգրավել կամավորների:

6.2. Կազմակերպության շահառուներն են այն անձինք, ովքեր օգտվում են փոխադրամիջոցներից և զբաղվում են այլընտրանքային փոխադրամիջոցների տարբեր տեսակների արտադրությամբ և վաճառքով, վարձակալությամբ և տեխսպասարկումով, որոնց գործունեությունը միտված է այլընտրանքային փոխադրամիջոցների տարբեր տեսակների զարգացմանը և մասսայականացմանը:

6.3. Կազմակերպության կողմից կամավորներ ներգրավելու իրավահարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում են ՝՝Բարեգործության մասին՝՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենքը և Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգիրքը այնքանով, որքանով այդ կարգավորումները չեն հակասում ՝՝Հասարակական կազմակերպությունների մասին՝՝ ՀՀ օրենքին:

7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ

7.1. Կազմակերպության կառավարման մարմիններն են ընդհանուր ժողովը (այսուհետ՝ Ժողով), Խորհուրդը և Նախագահը:

7.2. Կազմակերպության կառավարման մարմիններն ընտրովի են:

7.3. Կազմակերպության կառավարման մարմինների անդամ կարող են դառնալ 18 տարին լրացած անձինք:

7.4. Կազմակերպության բարձրագույն կառավարման մարմինը նրա անդամների ժողովն է, որին պատկանում է Կազմակերպության կառավարման և գործունեության ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունքը: Կազմակերպության ժողովը գումարվում է չորս տարին մեկ անգամ՝ Կազմակերպության Նախագահի կողմից:

7.5. Եթե կազմակերպության անդամների թվաքանակը անցնում է հարյուրի սահմանը, ապա ժողովին կարող են մասնակցել անդամների կողմից ընտրված ներկայացուցչական պատվիրակները հետևյալ համամասնությամբ՝ մինչև 200 անդամի դեպքում՝ յուրաքանչյուր 10 անդամից մեկ պատվիրակի հաշվով, մինչև 400 անդամի դեպքում յուրաքանչյուր 20 անդամից մեկ պատվիրակ, 400 և ավելի անդամի դեպքում՝ յուրաքանչյուր 30 անդամից մեկ պատվիրակ:

Խորհուրդը որոշում է ժողովի անցկացման օրը, ժամը և տեղը, ինչպես նաև ժողովի օրակարգի նախնական տարբերակը և այդ մասին ոչ ուշ, քան 10 օր առաջ պատվիրված նամակով կամ էլեկտրոնային եղանակով, զանգվածային լրատվության միջոցներով կամ օրենքով սահմանված այլ եղանակներով ծանուցում է Կազմակերպության անդամներին և կառույցներին:

7.6. Կազմակերպության արտահերթ ժողով գումարվում է Կազմակերպության նախագահի, խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի պարզ մեծամասնության կամ

անդամների ընդհանուր թվի առնվազն 1/3-ի նախաձեռնությամբ, նշված նախաձեռնությունից ոչ ուշ քան 5 օրվա ընթացքում՝ Կազմակերպության նախագահի կողմից: Արտահերթ ժողովները հրավիրվում են հրավիրողի օրակարգով:

Եթե նախագահը հրաժարվում է արտահերթ ժողով հրավիրել, ապա արտահերթ ժողով հրավիրում է պահանջող կողմը՝ Կազմակերպության մարմինների հրաժարականի և նոր կառավարման մարմիններ ընտրելու օրակարգով:

Եթե ժողովը պետք է անցկացվի պատվիրակներով և հնարավոր չի լինում սահմանված ժամկետում պատվիրակներ ընտրել, ապա ժողովին հրավիրում են նախորդ ժողովի պատվիրակներին:

Խորհուրդը որոշում է արտահերթ ժողովի անցկացման օրը, ժամը և տեղը, ինչպես նաև ժողովի օրակարգի նախնական տարբերակը և այդ մասին ոչ ուշ քան 5 օրվանից առաջ պատվիրված նամակով կամ էլեկտրոնային եղանակով, զանգվածային լրատվության միջոցներով կամ օրենքով սահմանված այլ եղանակներով ծանուցում է Կազմակերպության անդամներին և կառույցներին:

7.7. Կազմակերպության ընդհանուր ժողովը.

- հաստատում է Կազմակերպության կանոնադրությունը, կատարում է փոփոխություններ կամ լրացումներ դրանում և (կամ) հաստատում է նոր խմբագրությամբ կանոնադրությունը;
- հաստատում է Կազմակերպության կառուցվածքը, որոշում է Կազմակերպության խորհրդի թվաքանակը, չորս տարի ժամկետով ընտրում է Կազմակերպության խորհրդի անդամներին, փոփոխում է խորհրդի կազմը, վաղաժամկետ դադարեցնում է խորհրդի անդամների լիազորությունները;
- չորս տարի ժամկետով ընտրում է Կազմակերպության գործադիր մարմին՝ նախագահ, որն ի պաշտոնե մտնում է Կազմակերպության խորհրդի կազմի մեջ և հանդիսանում է Կազմակերպության խորհրդի նախագահը, վաղաժամկետ դադարեցնում է նրա լիազորությունները;
- քննարկում և հաստատում է Կազմակերպության խորհրդի և Կազմակերպության նախագահի անցած 4 տարվա գործունեության հաշվետվությունները, ինչպես նաև առնվազն 4 տարին մեկ անգամ հաստատում է Կազմակերպության նախագահի

կողմից ժողովի գումարմանը նախորդող տարիների ընթացքում հաստատված Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունները;

- ❖ ընդունում է Կազմակերպության վերակազմակերպման մասին որոշումները, հաստատում է Կազմակերպության փոխանցման ակտը կամ բաժանիչ հաշվեկշիռը;
- ❖ որոշում է ընդունում Կազմակերպության լուծարման մասին, բացառությամբ՝ դատարանի վճռով լուծարումից;
- ❖ դադարեցնում է Կազմակերպության մարմինների իրավական ակտերի պահանջներին և Կազմակերպության հակասող որոշումների գործողությունները;
- ❖ ստեղծում է այլ իրավաբանական անձ, որոշում է ընդունում այլ կազմակերպությունում Կազմակերպության մասնակցության մասին:

Կազմակերպության ժողովը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել եթե Կազմակերպության ժողովին մասնակցում են Կազմակերպության բոլոր անդամների կամ բոլոր պատվիրակների ընդհանուր թվի կեսից ավելին:

Օրենքով և սույն կանոնադրությամբ Կազմակերպության բարձրագույն մարմնի (ժողովի) բացառիկ իրավասությանը ենթական հարցերի՝ 7.7. կետի 1,2,3,5,6,7,8 ենթակետերի վերաբերյալ որոշումներն ընդունվում են, եթե կողմ են քննարկվել Կազմակերպության բոլոր անդամների կամ բոլոր պատվիրակների թվի 2/3-ից ավելին: Մնացած հարցերով որոշումներն ընդունվում են ժողովի մասնակիցների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

7.8. Կազմակերպության Խորհուրդը.

- ❖ համարվում է Կազմակերպության կառավարման կոլեգիալ մարմինը Կազմակերպության ժողովների միջև ընկած ժամանակահատվածում;
- ❖ հաստատում է Կազմակերպության քառամյա ռազմավարական փաստաթուղթը (պլանը) և հսկում դրա կատարման ընթացքը;
- ❖ նախապատրաստում է Կազմակերպության ժողովները, սահմանում է Կազմակերպության ժողովի պատվիրակների քվոտան ըստ սույն կանոնադրությամբ սահմանված համամասնությամբ և Կազմակերպության անդամների թվի,

Կազմակերպության ժողովի գումարման օրվանից առնվազն 10 օր առաջ կազմակերպում է Կազմակերպության ժողովի պատվիրակների ընտրությունը;

- սահմանում է գործադիր մարմնի վարձատրության կարգը և պայմանները, ընտրում է Կազմակերպության աուդիտն իրականացնող անձին, որոշումներ է ընդունում մասնաճյուղեր, ներկայացուցչություններ, ինչպես նաև հիմնարկներ, հանձնաժողովներ, բաժիններ, բաժանմունքներ, աշխատանքային խմբեր ստեղծելու և լուծարելու մասին, հաստատում է դրանց Կանոնադրությունները, կանոնակարգերը և աշխատակարգերը, որոնք չեն կարող հակասել սույն Կանոնադրությանը, նշանակում և ազատում է դրանց ղեկավարներին, ներկայացուցչությունների և մասնաճյուղերի ղեկավարներին տալիս է լիազորագրեր, հաստատում կամ չեղյալ է համարում Կազմակերպության մասնաճյուղերի, ներկայացուցչությունների ղեկավարների որոշումները Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումների տարածքային գրասենյակներ ստեղծելու և տարածքային գրասենյակների ղեկավարներ նշանակելու ու ազատելու մասին;

- առաջարկություն է ներկայացնում ժողովին տնտեսական ընկերություններ ստեղծելու կամ դրանցում մասնակցելու վերաբերյալ, նշանակում և ազատում է դրանց ղեկավարներին;

- որոշում է կայացնում լրատվական միջոցներ ստեղծելու վերաբերյալ, նշանակում և ազատում է դրանց ղեկավարներին;

- առաջարկություններ է ներկայացնում ժողովին հիմնադրամներ ստեղծելու վերաբերյալ, նշանակում և ազատում է դրանց ղեկավարներին;

- առաջարկություն է ներկայացնում ժողովին ոչ առևտրային կազմակերպություններ հիմնադրելու և այդ կազմակերպություններին, ինչպես նաև միջազգային կազմակերպություններին, Կազմակերպության անդամակցելու վերաբերյալ;

- որոշում է կայացնում Կազմակերպությանն անդամագրելու և անդամությունից հեռացնելու վերաբերյալ: Որոշում է անդամավճարների և մուտքավճարների չափերը և դրանց գանձման կարգը, սահմանում է Կազմակերպության անդամների հաշվառում վարելու կարգը և պայմանները, ինչպես նաև Կազմակերպության անդամների նկատմամբ խրախուսանքի և տույժի միջոցներ կիրառելու կարգը:

7.9. Կազմակերպության խորհրդի նիստը կարող է հարցեր քննարկել և որոշումներ կայացնել, եթե նիստին մասնակցում են խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի առնվազն 1/2-ը: Որոշումներն ընդունվում են Կազմակերպության խորհրդի նիստին մասնակցող անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

7.10. Կազմակերպության խորհուրդը իր հերթական նիստերը հրավիրում է տարին մեկ անգամ: Կազմակերպության խորհրդի արտահերթ նիստ կարող է հրավիրվել խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի առնվազն 2/3-ի գրավոր պահանջով Կազմակերպության նախագահի կողմից կամ Կազմակերպության նախագահի կողմից անմիջականորեն: Կարող են հրավիրվել խորհրդի ընդլայնված նիստեր՝ Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումների ղեկավարների, ինչպես նաև Կազմակերպության այլ անդամների մասնակցությամբ:

7.11. Կազմակերպության գործադիր մարմինը Կազմակերպության Նախագահն է.

- ղեկավարում է Կազմակերպության խորհրդի աշխատանքները, իրականացնում է Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության կառավարումը, այդ թվում՝ ֆինանսական գործունեությունը;
- ապահովում է Կազմակերպության Ժողովի, Կազմակերպության Խորհրդի կողմից ընդունված որոշումների և հանձնարարականների կատարումը, դրանց գործունեությանն ուղղված բոլոր հարցերի լուծումը: Իր իրավասության սահմաններում ընդունում է որոշումներ և ստորագրում է հրամաններ, կարգադրություններ ու այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր, տալիս է հրահանգներ, կատարման համար պարտադիր ցուցումներ;
- հաստատում է Կազմակերպության աշխատակազմի հաստիքացուցակը և տարեկան ծախսերի նախահաշիվը, դրույքաչափերը և Կազմակերպության աշխատակազմի կանոնակարգը, որը չի կարող հակասել սույն Կանոնադրությանը;
- հաստատում է կազմակերպության գործունեությունը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերը, այդ թվում՝ նրա առանձնացված ստորաբաժանումների, հիմնարկների ներքին կարգապահական և այլ կանոնները;
- Ժողովի գումարմանը նախորդ տարիների ընթացքում հաստատում է Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման տարեկան

հաշվետվությունները, որոնք առնվազն չորս տարին մեկ անգամ ներկայացնում է Ժողովի հաստատմանը;

- աշխատանքի է ընդունում և ազատում է աշխատանքից Կազմակերպության աշխատակազմի հաստիքային և պայմանագրային աշխատողներին;

- հաստատում է Կազմակերպության, ինչպես նաև նրա մարմինների հաշվետվությունները, Կազմակերպության Ժողովին հաշվետվություն է ներկայացնում Կազմակերպության խորհրդի և իր գործունեության մասին;

- ներկայացնում է Կազմակերպությունը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում;

- Կազմակերպության անունից գործում է առանց լիազորագրի, ներկայացնում է Կազմակերպությունը Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում, տնօրինում և կառավարում է Կազմակերպության գույքն ու դրամական միջոցները (այդ թվում՝ դրամաշնորհային միջոցներն ու անդամավճարների ֆոնդը)՝ մինչև 1 միլիոն ՀՀ դրամի չափով միանձնյա, 1-10 միլիոն ՀՀ դրամի չափով՝ Խորհրդի համաձայնությամբ, 10 միլիոնից ավելի ՀՀ դրամի չափով՝ Ժողովի համաձայնությամբ, տալիս է լիազորագրեր, բանկային հիմնարկներում բացում է հաշվարկային, ընթացիկ և այլ հաշիվներ, Կազմակերպության անունից վարում է բանակցություններ, կնքում պայմանագրեր և համաձայնագրեր, ստորագրում Կազմակերպության Ժողովի և Խորհրդի կողմից ընդունված փաստաթղթեր;

- նախագահում է Կազմակերպության Ժողովի և Խորհրդի նիստերը;

- հրավիրում և գումարում է Կազմակերպության Խորհրդի հերթական և արտահերթ նիստերը;

- հաստատում է Կազմակերպության հիմնական միջոցառումների և աշխատանքների տարեկան պլանները, ծրագրերը և հսկում դրանց կատարման ընթացքը;

- սահմանում է Կազմակերպության մարմիններում ընդգրկված անձանց (բացառությամբ Նախագահի) ՝ իրենց պարտականությունները կամ գործադիր մարմնի հանձնարարությունները կատարելիս կատարված ծախսերի փոխհատուցման և Կազմակերպության կողմից վարձատրության կարգը;

❖ անհրաժեշտության դեպքում որոշումներ է ընդունում Կազմակերպության նախագահին կից հասարակական կարգով ժամանակավոր հանձնաժողովներ և աշխատանքային խմբեր ստեղծելու և լուծարելու մասին, հաստատում է դրանց կանոնադրությունները, կանոնակարգերը և աշխատակարգերը, որոնք չեն կարող հակասել սույն Կանոնադրությանը, նշանակում և ազատում է դրանց ղեկավարներին:

7.12. Կազմակերպության գործունեության ընթացքում օրենքով և սույն Կանոնադրությամբ բարձրագույն մարմնի բացառիկ իրավասությանը չվերապահված և սույն Կանոնադրությամբ չկարգավորված ցանկացած հարց լուծվում է Ժողովի կողմից:

8. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՈՅԱՑՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

8.1. Կազմակերպության նյութական և դրամական միջոցները գոյանում են մուտքավճարներից, անդամավճարներից, անհատ քաղաքացիների, տնտեսական ընկերությունների, տեղական, օտարերկրյա և միջազգային կազմակերպությունների կողմից ստացվող նվիրատվություններից և նվիրաբերություններից, այդ թվում՝ դրամաշնորհներից, Կազմակերպության ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացված միջոցներից, իր ստեղծած կամ իր մասնակցությամբ այլ կազմակերպություններից ստացված միջոցներից, պետական բյուջեից ստացված միջոցներից, ինչպես նաև ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված այլ աղբյուրներից:

8.2. Կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով կարող են պատկանել ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված սեփականության իրավունքի ցանկացած օբյեկտներ: Կազմակերպությանը պատկանող գույքը օգտագործվում է իր կանոնադրական նպատակների ու խնդիրների իրականացման համար:

8.3. Կազմակերպության ղեկավար մարմիններում ընդգրկված անձինք (բացառությամբ Կազմակերպության նախագահի) Կազմակերպության կողմից կարող են վարձատրվել Կազմակերպության նախագահի կողմից սահմանված կարգով:

9. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ, ԼՈՒԾԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԳՈՒՅՔԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

9.1. Կազմակերպությունը կարող է լուծարվել ժողովի կամ դատարանի որոշմամբ:

9.2. Ժողովը կազմավորում է լուծարման հանձնաժողով և օրենքով նախատեսված կարգով սահմանում լուծարման կարգն ու ժամկետները: Կազմակերպության լուծարման ավարտին լուծարային հանձնաժողովը, պարտադիր վճարումներն իրականացնելուց հետո մնացած գույքը, ժողովի որոշմամբ սահմանված կարգով, օգտագործում է Կազմակերպության կանոնադրական նպատակների և խնդիրների իրականացման համար, իսկ, եթե դա հնարավոր չէ, փոխանցում է պետական բյուջե:

9.3. Կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել ժողովի որոշմամբ կամ օրենքով սահմանված դեպքերում դատարանի որոշմամբ՝ օրենքով սահմանված կարգով:

ԱՅԼԸՆՏՐԱՆՔԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

խորհրդանիշի գծապատկերը

Սույն կանոնադրությունը կազմված է 01.09.2019 թ. և բաղկացած է 22 թերթից