

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4 Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5 Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար։
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ։

14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկույցագրեր և այլ գրություններ.
18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետներին.
20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ:
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը:
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը:
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ:
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների:
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը:
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը:
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը:
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները:

- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը:
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը:
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը:
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ:
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով:
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ:
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից:
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը:
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը:

- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք

տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարելավություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա

պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և

բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին.

14. մասնակցում է կազմակերպություններում, մարզում, համայնքներում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և իրենց ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.

- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Ա-6)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

- հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. Բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական

պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.

- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.

- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ:
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը:
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ:
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը:
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ:
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները:
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր:

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում

4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. Բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական

պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.

- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.

- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ:
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը:
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ:
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը:
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ:
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները:
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր:

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում

4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Ա-17)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։

- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից

ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների դիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում

2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Մ-6)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Մ-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Մ-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արագածոտնի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.10-Մ-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արագածոտնի մարզ, քաղաք Աշտարակ, Մուղնի թաղամաս։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23 :

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար։
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ։

14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկույցագրեր և այլ գրություններ.
18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետներին.
20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, դեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները

- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը

- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով:
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածված կանխատեսումների իրականացումը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով:
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը:
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն:
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը:
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը:
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է

փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարչություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։

2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով։
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։
14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին։

15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.

- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.

- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.

- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարչություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների

ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

- հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Ա-18)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառնություններ՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված

խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառնություններից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։

- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից

ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների դիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելավողություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. Բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական

պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.

- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.

- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ:
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը:
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ:
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը:
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ:
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները:
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր:

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում

3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արարատի մարզ, ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. Բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական

պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.

- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.

- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնի հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ:
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը:
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ:
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը:
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ:
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները:
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր:

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում

3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Մ-5)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արարատի մարզ. ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Մ-6)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արարատի մարզ. ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՎԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Մ-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արարատի մարզ. ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արարատի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.11-Մ-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արարատի մարզ. ք. Արտաշատ Օգոստոսի 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Գ-1):

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին:

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները:

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը:

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 151:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար:
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը:
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ:
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին:
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ:
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց:
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ:
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները:
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը:
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը:
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը:
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ:
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ:

14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետների.
20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները

- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը

- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով:
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածված կանխատեսումների իրականացումը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով:
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը:
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն:
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը:
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը:
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեփոխություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառնություններից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով։
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։

14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և իրենց ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.

- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է Փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

- հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարելավություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Ա-16)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառով վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառով վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-

- փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.

- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2 ՓԾ-25.12-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

- հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2 ՓԾ-25.12-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

- հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Մ-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Մ-10)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Մ-11)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Արմավիրի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.12-Մ-12)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիրի, Աբովյան 15 1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ

ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԱԾԻՆ ՎԹԱՐՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻԶ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնաձին վթարների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-278) :

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Կրտսեր հրահանգիչն իրեն անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչը:

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով:
- աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ:

- իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ կատարում իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունները:
- պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ:
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- գրադեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մշտապես թարմացնել վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական բանկը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնաձին աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների

նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել հանրապետության վտանգավոր օբյեկտներում հավանական տեխնածին վթարների և աղետների կանխարգելման, դրանց հետևանքների վերացման աշխատանքներին.
- հավաքագրել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- հավաքագրել գրանցված տեխնածին արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- հավաքագրել տեղեկատվություն քիմիական վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում ընդգրկված միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արդյունաբերական օբյեկտներում և հիդրոտեխնիկական կառույցներում տեղի ունեցած վթարների պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն:

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

- Ունի իր ծառայողական հարաբերությունների հետ կապված հարցերի լուծման համար անհրաժեշտ ու իր լիազորությունների հետ կապված ՀՀ Սահմանադրության, ՀՀ օրենքների և այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.
- տիրապետում է Նախարարության, Ծառայության և պետական կառավարման այլ ոլորտների գործունեության բնագավառների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.
- ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով, ինչպես նաև անհրաժեշտ ծրագրերով աշխատելու ունակություն.
- տիրապետում է ռուսերեն (ազատ) և/կամ անգլերեն (ազատ) լեզվին.
- ունի հոգեբանական պատրաստվածության անհրաժեշտ մակարդակ և կարողություններ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Կրտսեր հրահանգչի պաշտոնում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող այն քաղաքացիները, ովքեր Նախարարության համապատասխան ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է Բաժնի աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ Բաժնի աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն Բաժնի աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է Ծառայության կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ: Ծառայությունից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է Բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ

ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԱԾԻՆ ՎԹԱՐՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻԶ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնաժին վթարների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-279) :

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Կրտսեր հրահանգիչն իրեն անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչը:

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով:
- աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ:

- իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ կատարում իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունները:
- պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ:
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- գրադեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մշտապես թարմացնել վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական բանկը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնաժին աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների

նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել հանրապետության վտանգավոր օբյեկտներում հավանական տեխնածին վթարների և աղետների կանխարգելման, դրանց հետևանքների վերացման աշխատանքներին.
- հավաքագրել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- հավաքագրել գրանցված տեխնածին արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- հավաքագրել տեղեկատվությունքիմիական վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում ընդգրկված միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արդյունաբերական օբյեկտներում և հիդրոտեխնիկական կառույցներում տեղի ունեցած վթարների պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն:

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

- Ունի իր ծառայողական հարաբերությունների հետ կապված հարցերի լուծման համար անհրաժեշտ ու իր լիազորությունների հետ կապված ՀՀ Սահմանադրության, ՀՀ օրենքների և այլ իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն, ինչպես նաև տրամաբանելու, տարբեր իրավիճակներում կողմնորոշվելու ունակություն.
- տիրապետում է Նախարարության, Ծառայության և պետական կառավարման այլ ոլորտների գործունեության բնագավառների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվությանը.
- ունի համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով, ինչպես նաև անհրաժեշտ ծրագրերով աշխատելու ունակություն.
- տիրապետում է ռուսերեն (ազատ) և/կամ անգլերեն (ազատ) լեզվին.
- ունի հոգեբանական պատրաստվածության անհրաժեշտ մակարդակ և կարողություններ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Կրտսեր հրահանգչի պաշտոնում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող այն քաղաքացիները, ովքեր Նախարարության համապատասխան ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է Բաժնի աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ Բաժնի աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն Բաժնի աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է Ծառայության կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ: Ծառայությունից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է Բաժնի առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1 Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Գ-1)։

1.2 Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ներքին գործերի նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) Փրկարար ծառայության տնօրենի տեղակալներին։

1.3 Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, Վարչության բաժնի պետերը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4 Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալներից որևէ մեկը։

1.5 Աշխատավայրը։

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
- իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է հրամաններ, ցուցումներ և հանձնարարականներ։
- պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
- ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
- ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
- իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման համակարգի մարմինների տարածքային ծառայությունների, Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
- ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
- իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
- կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
- մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
- սահմանված կարգով Երևան քաղաքում ու կազմակերպություններում կազմակերպում ու անցկացնում է ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
- Տնօրենին ներկայացնում է առաջարկություններ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ։
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով։
- մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։

14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
15. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
16. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետների.
18. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
20. Երևան քաղաքում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
21. Նախարարի, Տնօրենի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքներ՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականություններ՝

- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտներին առնչվող՝ Երևանի քաղաքապետարան համապատասխան որոշումների նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- ապահովել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության պլանների և ծրագրերի մշակումը.
- ապահովել բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- վերահսկել պետական կառավարման համակարգի մարմինների տարածքային ծառայություններին, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի վարչություններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերման գործընթացը՝ Վարչության իրավասության սահմաններում.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել Երևանի քաղաքապետարանի և կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը.
- Երևանի քաղաքապետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.

- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- կազմակերպել և իրականացել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- վերահսկել Երևան քաղաքում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը.
- վերահսկել արտակարգ իրավիճակներ առաջացնող երևույթների վերաբերյալ տվյալների բազայի ստեղծման և պարբերաբար թարմացման գործընթացը.
- վերահսկել Երևան քաղաքի տարածքում գրանցված բարձր կանչի հրդեհների վերլուծության իրականացման աշխատանքները.
- Վարչության իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել Երևանի քաղաքապետարանի, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայություններում առկա հակահրդեհային տեխնիկան,ինչպես նաև կազմակերպել դրանց հաշվառման աշխատանքները.
- համակարգել Երևան քաղաքում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել հրշեջ-փրկարարական ստորաբաժանումների և փրկարարական կազմավորումների ատեստավորման կազմակերպմանը և անցկացմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման համակարգի մարմինների տարածքային ծառայությունների, Երևանի քաղաքապետարանի, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի և բնակչության ուսուցումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- Վարչության իրավասության սահմաններում կազմակերպել Երևան քաղաքի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ աշխատանքները.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով վերահսկել սահմանված կարգով հավաստի տեղեկատվության ձեռք բերումը՝ պետական կառավարման համակարգի մարմինների տարածքային ծառայություններից, Երևանի քաղաքապետարանից ու կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի ու պլանների մշակմանը.
- մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի հիմնմանը.
- վերահսկել Վարչության ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Երևան քաղաքի կառուցապատման գլխավոր հատակագծի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ Երևան քաղաքի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ համագործակցել զինկոմիսարիատների հետ՝ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության ու սույն կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից դեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Գ-2)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության բաժնի պետերը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է մյուս Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթներ՝

1. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում է Վարչության գործունեությունը, պատասխանատու է Վարչությանն առաջադրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման համար քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության պաշտպանության հարցերով։
2. համակարգում է պետական կառավարման համակարգի մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի պաշտոնատար անձանց նախապատրաստումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության ու արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության հիմնահարցերով։
3. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների հերթական ատեստավորման աշխատանքներին, ապահովում անհրաժեշտ փաստաթղթերի նախապատրաստումը։
4. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Երևան քաղաքում հնարավոր տարերային և տեխնաժին աղետների ռիսկերի գնահատման, դրանց հետևանքների նվազեցման ու վերացման նպատակով ստեղծված հանձնաժողովների աշխատանքներին։
5. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացմանը՝ ընդգրկելով անհրաժեշտ փրկարարական ուժեր ու համակարգելով նրանց գործունեությունը։
6. աշխատանքներ է իրականացնում Վարչության ստորաբաժանումների զորահավաքային պատրաստության ուղղությամբ։
7. վերահսկում է Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող պոտենցիալ վտանգավոր օբյեկտներում ռիսկերի նվազեցմանն ուղղված միջոցառումների կատարումը։
8. Վարչության առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման նպատակով առաջարկություններ է ներկայացնում Վարչության պետին։
9. ապահովում է Վարչության պետի հրամանների, հանձնարարականների ու ցուցումների կատարման նկատմամբ վերահսկողությունը և արդյունքների մասին զեկուցում Վարչության պետին։
10. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության աշխատակիցների խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ։

11. իրականացնում է Վարչության աշխատակիցների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և ծառայողական կարգապահության պահպանման նկատմամբ վերահսկողություն, մասնակցում է ծառայողական իրավախախտումների կանխարգելմանը.
12. իր լիազորությունների շրջանակներում հսկողություն է իրականացնում Վարչության քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության պաշտպանության բաժինների գործունեության ուղղությամբ.
13. ամիսը մեկ անգամ Վարչության պետին ներկայացնում է զեկույց՝ Վարչության պլաններով նախատեսված միջոցառումների կատարման վերաբերյալ.
14. կազմակերպում և վերահսկում է Վարչության փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքների անցկացումը.
15. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (դիմումների, բողոքների և առաջարկությունների) ու փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկման կազմակերպում՝ հասնելով բարձրացված հարցերի լուծմանը.
16. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել մասնակցությունը Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- ապահովել Ծառայության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել Վարչության ամսական և տարեկան աշխատանքային պլանների մշակումը և հաստատման ներկայացումը.
- ապահովել Վարչության կողմից շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակումը.
- ապահովել արտակարգ իրավիճակներում Երևան քաղաքի բնակչության պաշտպանության պլանի մշակումը.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի ԱԻ հանձնաժողովի տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել կազմակերպություններին՝ ԱԻ և ՔՊ պլանների և պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մասնակցել տեխնաժին արտակարգ իրավիճակների և տարերային վտանգավոր երևույթներից հասցված վնասի չափի գնահատման աշխատանքներին.

- ապահովել թունավորումների դեպքերի վերաբերյալ տվյալների հավաքագրման, վերլուծման և ամփոփման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնամարժույթությունների փաստաթղթերի նախապատրաստումը և անցկացումը.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի վարչական շրջաններում և կազմակերպություններում քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնամարժույթությունների փաստաթղթերի մշակմանը և անցկացմանը.
- համագործակցել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ.
- ապահովել Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքները, բնակչության ուսուցման կազմակերպումը և իրականացնումը.
- ապահովել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի վերաբերյալ քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների հետ առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի վերաբերյալ տեղեկատվության ստացման և անվտանգության վկայագրում ընդգրկված միջոցառումների կատարման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի գործունեություն իրականացնումը. ինչպես նաև համակարգում գործող կազմակերպությունների մասին տվյալների պարբերաբար ճշգրտումը, անհրաժեշտության դեպքում ներկայացնում առաջարկություններ՝ փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ.
- ապահովել մասնակցությունը Երևան քաղաքում տեղի ունեցած վտանգավոր բնական երևույթների և տարերային աղետների, դրանց հետևանքների վերացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքներին.

- ապահովել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումների կազմակերպումը, այդ թվում՝ հնարավոր գարնանային վարարումների և սելավների ռիսկերից Երևան քաղաքը, տնտեսական արժեքներ ներկայացնող տարածքները, գյուղատնտեսական հողատեսքերն ու բնակչության գույքը պաշտպանելու նպատակով.
- ապահովել էլեկտրահաղորդման ցանցերի և գծերի, գազամատակարարման գծերի և օբյեկտների, առկա ջրամատակարարման համակարգերի ջրատարների, ջրային ցանցերի և կառուցվածքների, Երևան քաղաքում գտնվող ջրամբարների, ավտոմիքիլային ճանապարհների և շենք-շինությունների վերաբերյալ տվյալների ճշգրտման իրականացումը.
- ապահովել բնակչության պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերի նախագծերի մշակումը.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցմանն առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- արտակարգ իրավիճակներում քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը, ամփոփումը, վերլուծումը և ներկայացնել առաջարկություններ՝ որոշումների ընդունման համար, ինչպես նաև իր իրավասության շրջանակներում ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության

պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում Երևան քաղաքի հանձնաժողովի կազմում մասնակցել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ համակարգել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի գործունեությունը.
- համակարգել Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառման գործընթացը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով ապահովել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- ապահովել Ծառայության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել բնակչության պատասպարման միջոցառումների պլանավորումը և պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների իրականացումը.
- ապահովել բնակչության տարահանման միջոցառումների պլանավորումը, մեթոդական օգնություն ցուցաբերումը բնակչության կցագրմանը և տարահանման մարմինների ճշգրտում իրականացումը.

- ապահովել գործունեության կայունության բարձրացման միջոցառումների պլանավորումը, մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևանի քաղաքապետարանին ու համապատասխան կազմակերպություններին.
- ապահովել Երևան քաղաքի քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների և կազմակերպությունների շտաբի պետերի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքների, բնակչության ուսուցման կազմակերպումը և իրականացումը.
- ապահովել Երևան քաղաքի քաղաքացիական պաշտպանության և Երևան քաղաքի բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման պլանների մշակումը.
- ապահովել Վարչության գորահավաքային և մարտական պատրաստության միջոցառումների իրականացումը.
- ապահովել խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման, ՀՀ ՁՈՒ Երևանի կայազորի և Երևանի ՏՁԿ-ների հետ փոխհամագործակցության պլանների մշակումը.
- ապահովել մեթոդական օգնության ցուցաբերումը Երևան քաղաքի ՔՊ ծառայությունների ՔՊ պլանների, տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակմանը և ճշգրտմանը.
- ապահովել Երևանի ՔՊ ծառայությունների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, դրանց անձնակազմի թվաքանակի, հագեցվածության վերաբերյալ և կազմակերպություններում առկա ՔՊ գույքի, անհատական պաշտպանության միջոցների, ճառագայթային և քիմիական հետախուզության սարքերի տվյալների ճշգրտման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել Երևան քաղաքում և կազմակերպություններում առկա ինժեներական տեխնիկայի և տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տվյալների ճշգրտման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել բնակչության ազդարարման սարքավորումների առկայության ու սարքինության վերաբերյալ տվյալների ճշգրտման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերի նախագծերի մշակումը.

- մասնակցել Ծառայության հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ծառայությունների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների հետ համագործակցությունը ու ստանալ անհրաժեշտ տեղեկատվություն.
- հսկողության իրականացնել՝ հակահրդեհային կենսակարգի միջոցառումների կատարման ընթացքի նկատմամբ.
- հսկողության իրականացնել՝ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների հրդեհային անվտանգության ապահովման նկատմամբ.
- ապահովել հակահրդեհային կենսակարգի վիճակի ուսումնասիրումը և առաջարկությունների ներկայացումը՝ վիճակի բարելավման ուղղությամբ.
- հսկողության իրականացնել՝ հրդեհների հայտնաբերման և մարման ինքնաշխատ համակարգերը շահագործող և սպասարկող անձնակազմի գործունեության նկատմամբ.
- ապահովել օբյեկտի ինժեներական անձնակազմի հետ համատեղ հրդեհային անվտանգության բարձրացմանն ուղղված միջոցառումների իրականացումը, աշխատակիցների հետ հակահրդեհային հրահանգավորման անցկացումը.
- ապահովել հակահրդեհային քարոզչության անցկացումը.
- ապահովել հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորումների վերազինման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը.
- ապահովել ծառայության կրման ընթացքի և ծառայողների մասնագիտական գիտելիքների պարբերաբար ստուգումների անցկացումը.
- առաջարկություններ ներկայանել ՀՀ կարևորագույն օբյեկտների ցանկը սահմանելու ուղղությամբ.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3 Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆԻ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Գ-3)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության բաժնի պետերը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է մյուս Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում է Վարչության գործունեությունը, պատասխանատու է Վարչությանն առաջադրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման համար՝ հրդեհաշիջման և փրկարարական աշխատանքների կազմակերպման ուղղությամբ։
2. համակարգում է իրեն հանձնարարված ստորաբաժանումների նախապատրաստումը՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության հիմնահարցերով։
3. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների հերթական ատեստավորման աշխատանքներին, ապահովում՝ անհրաժեշտ փաստաթղթերի նախապատրաստումը։
4. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացմանը՝ ընդգրկելով անհրաժեշտ փրկարարական ուժեր ու համակարգելով նրանց գործունեությունը։
5. մասնակցում է ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին ու դրանց փաստաթղթերի նախապատրաստմանը։
6. Վարչության առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման նպատակով տալիս է հրամաններ, ցուցումներ և հանձնարարականներ, ներկայացնում առաջարկություններ՝ Վարչության պետին։
7. վերահսկում է Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող հրդեհապայթյունավտանգ օբյեկտներում ռիսկերի նվազեցմանն ուղղված միջոցառումների կատարումը։
8. ապահովում է Վարչության պետի հրամանների, հանձնարարականների ու ցուցումների կատարման նկատմամբ վերահսկողությունը և արդյունքների մասին զեկուցում Վարչության պետին։
9. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ իր համակարգման ոլորտի ստորաբաժանումների աշխատակիցների խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ։
10. իրականացնում է Վարչության աշխատակիցների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և ծառայողական կարգապահության պահպանման նկատմամբ վերահսկողություն,

մասնակցում է ծառայողական իրավախախտումների կանխարգելմանը.

11. իր լիազորությունների շրջանակներում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ.
12. ամիսը մեկ Վարչության պետին ներկայացնում է զեկույց՝ ծառայության կրման, ստորաբաժանումների պատրաստականության, առկա խնդիրների և ծառայողական կարգապահության վիճակի վերաբերյալ.
13. կազմակերպում և վերահսկում է Վարչության փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքների անցկացումը.
14. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (դիմումների, բողոքների և առաջարկությունների) ու փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկման կազմակերպում՝ հասնելով բարձրացված հարցերի լուծմանը.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության շրջանակներում ապահովել հրշեջ-փրկարարական ստորաբաժանումների գործունեության համակարգմանն ուղղված հրամանի նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել Ծառայության և Վարչության տարվա և ամսվա աշխատանքային պլանների նախագծերի մշակումը.
- ապահովել շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում Վարչության կողմից կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակումը և ներկայացումը՝ Վարչության պետին.
- ապահովել հրդեհաշիջման և փրկարարական աշխատանքների կազմակերպման բաժնի, հրշեջ-փրկարարական ջոկատների տեխնիկայի և ավտոտրասնպորտային այլ միջոցների շարժի, վառելիքաքսուքային և հրդեհաշիջման նյութերի ծախսային հաշվարկների վերաբերյալ հաշվետվությունների կազմումը.
- ապահովել Երևանի քաղաքապետարանի, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայություններում առկա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառումը, ինչպես նաև օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ներգրավումը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Երևան քաղաքում հասարակական հրշեջ և փրկարար ուժերի ստեղծմանը,

գործունեության հարցերով մեթոդական օգնության ցուցաբերմանը և համակարգել դրանց գործունեությունը.

- վերահսկել հրշեջ-փրկարարական ջոկատների մարտական և ծառայողական պատրաստության պարապմունքները.
- ապահովել Վարչության մարտունակության, մասնագիտական կարողությունների և հմտությունների մշտական կատարելագործումն ու կիրառումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում, արտակարգ դեպքերի, պատահարների սպասարկման, հետախուզության իրականացման, իրավիճակի գնահատման, որոշումների կայացման, արտակարգ իրավիճակ, արտակարգ դեպք, պատահար առաջացնող աղբյուրի և (կամ) հետևանքների վերացման գործընթացների ղեկավարման ժամանակ.
- ապահովել արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների առաջացման (առաջացման սպառնալիքի) դեպքում օպերատիվ արձագանքումն ու դեպքի վայրում ստեղծված իրավիճակի՝ հնարավորինս սեղմ ժամկետներում գնահատումը.
- իր իրավասության սահմաններում, դեպքի վայրում ստեղծված իրավիճակին համարժեք, ընդունել որոշումներ.
- իր իրավասության սահմաններում կառավարել արտակարգ իրավիճակների, արտակարգ դեպքերի, պատահարների առաջացման (սպառնալիքի) աղբյուրների, ինչպես նաև հնարավոր հետևանքների վերացման (նվազեցման) գործընթացները.
- ապահովել դեպքի վայրից տեղեկատվության ժամանակին տրամադրումը՝ ըստ շահագրգիռ ուղղությունների.
- ապահովել դեպքի վայրում Ծառայության ստորաբաժանումների փոխգործողությունները և փոխհամագործակցությունը.
- ապահովել դեպքի վայրում իրականացվող գործողությունների, արտակարգ դեպքերի ու պատահարների լուսանկարահանումը և տեսանկարահանումը՝ ուսումնական, հետազոտական և այլ նպատակներով.
- մասնակցել աղետի գոտում փրկարարական, վթարավերականգնողական, հրդեհաշիջման աշխատանքների իրականացմանը՝ ընդգրկելով անհրաժեշտ փրկարար ուժեր և համակարգում նրանց գործունեությունը.

- ապահովել հերթապահ խմբերի ծառայության կրման ընթացքի ստուգումները՝ ցերեկային և գիշերային ժամերին.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել հրշեջ տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքների անցկացումը՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով առկա տեխնիկան.
- հսկողության իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը.
- ապահովել դեպքի, պատահարի վայրից պահանջվող լրացուցիչ ուժերի ներգրավումը.
- արտակարգ իրավիճակների դեպքում վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունը և ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- համակարգել օպերատիվ հերթապահության իրականացման ընթացքը և արտակարգ իրավիճակների սպառնալիքի ու (կամ) առաջացման ժամանակ ցուցաբերել անհրաժեշտ աջակցություն.
- կազմակերպել կապը Վարչության բաժինների հետ և ապահովել պարբերական ստուգումների իրականացումը.
- ապահովել Երևան քաղաքի ղեկավար կազմի, ինչպես նաև Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- սահմանված կարգով ապահովել արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերաբերյալ ահազանգերի արձագանքումը.
- ապահովել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի նախապատրաստումը և անցկացումը.
- ապահովել ջոկատների կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների՝ հրշեջ մարտավարական վարժանքների անցկացումը.
- ապահովել սպասարկման տարածքում հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել հրդեհների և այլ արտակարգ դեպքերի վերաբերյալ հաղորդագրությունների ընդունումը ու դրանց արձագանքումը.
- վերահսկել օբյեկտների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների և քարտերի մշակման աշխատանքները.

- սահմանված կարգով մասնակցել սպասարկման տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- ապահովել դեպքի վայրում տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխելու աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրության իրականացումը.
- ապահովել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքների անցկացումը՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- բնակչության պաշտպանության հարցերով համագործակցել Երևան քաղաքի վարչական շրջանների հետ.
- արտակարգ իրավիճակների ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման և որոնողափրկարարական աշխատանքների իրականացումը.
- հրդեհի ծագման դեպքում ապահովել հրդեհաշիջման աշխատանքների կազմակերպումը և ղեկավարումը.
- պարբերաբար ուսումնասիրել օբյեկտում առկա հրդեհաշիջման սկզբնական միջոցների անհրաժեշտ քանակությունը և հակահրդեհային ջրամատակարարման համակարգերի տեխնիկական վիճակը.
- ապահովել հրշեջ տակտիկական գիշերային և ցերեկային վարժանքների իրականացումը՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- օբյեկտի ինժեներական անձնակազմի հետ համատեղ իրականացնել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության բարձրացմանն ուղղված միջոցառումներ, կազմակերպել աշխատակիցների հակահրդեհային հրահանգավորում.
- պարբերաբար ուսումնասիրել օբյեկտի համապատասխանությունը հրդեհային անվտանգության նորմերով սահմանված պահանջներին, ինչպես նաև ցուցաբերել մեթոդական օգնություն՝ բացահայտված խախտումների վերացման հարցերում.

- ապահովել հակահրդեհային նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների կատարման գործընթացը՝ արտադրամասերի, տեղամասերի, սարքավորումների, շինարարության, վերանորոգման և կրակային աշխատանքների կատարման ընթացքում.
- ապահովել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպումը.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնել առաջարկություններ՝ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահագնագման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորումների վերազինման վերաբերյալ.
- Տնօրենի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրատնային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալներին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- կազմակերպում և ղեկավարում է բաժնի գործունեությունը։
- Վարչության պետին առաջարկություններ է ներկայացնում Բաժնի կադրերի ընտրության հարցում և անմիջական պատասխանատվություն է կրում նրանց կարգապահության, մասնագիտական պատրաստականության բարձրացման համար։
- իր իրավասության շրջանակներում սահմանում է Բաժնի աշխատակիցների գործառույթային պարտականությունները և ներկայացնում Վարչության պետին։
- իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը։
- պարբերաբար Վարչության պետին հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ։
- իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, հերթական կոչումներ շնորհելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով։
- անձնական պատասխանատվություն է կրում Բաժնի գործունեության ընթացքում գաղտնիության ռեժիմի պահպանման և ղեկավարությանը զեկուցվող նյութերի օբյեկտիվության համար։
- ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը։
- Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականություններ՝

1. մասնակցել Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
2. մասնակցել Ծառայության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
3. մասնակցել Ծառայության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
4. կազմակերպել Բաժնի ամսական և տարեկան աշխատանքային պլանների մշակման աշխատանքները և ներկայացնել հաստատման.
5. մասնակցել շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում Վարչության կողմից կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության կազմմանը.
6. կազմակերպել Բաժնի կողմից շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակումը.
7. կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում Երևան քաղաքի բնակչության պաշտպանության պլանի մշակումը.
8. մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի ԱԻ հանձնաժողովի տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
9. մեթոդական օգնություն ցուցաբերել կազմակերպություններին ԱԻ պլանների և պլան-ժամանակացույցերի մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.

10. մասնակցել տեխնաժին արտակարգ իրավիճակների և տարերային վտանգավոր երևույթներից հասցված վնասի չափի գնահատման աշխատանքներին.
11. կազմակերպել թունավորումների դեպքերի վերաբերյալ տվյալների հավաքագրման, վերլուծման և ամփոփման աշխատանքները.
12. մասնակցել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
13. մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի վարչական շրջաններում և կազմակերպություններում բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի մշակմանը և անցկացմանը.
14. կազմակերպել Վարչության կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի մշակման աշխատանքները և մասնակցել դրանց անցկացմանը.
15. համագործակցել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ.
16. կազմակերպել և իրականացնել Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքները, բնակչության ուսուցումը.
17. կազմակերպել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի վերաբերյալ քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների հետ առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի վերաբերյալ տեղեկատվության ստացումը և անվտանգության վկայագրում ընդգրկված միջոցառումների կատարման աշխատանքները.
18. կազմակերպել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի գործունեությունը, պարբերաբար ճշգրտել համակարգում գործող կազմակերպությունների մասին տվյալները, անհրաժեշտության դեպքում ներկայացնել առաջարկություններ՝ փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ.
19. մասնակցել Երևան քաղաքում տեղի ունեցած վտանգավոր բնական երևույթների և տարերային աղետների, դրանց հետևանքների վերացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքներին.
20. կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումներ, այդ թվում՝ հնարավոր գարնանային վարարումների և սելավների ռիսկերից Երևան քաղաքը, տնտեսական արժեքներ ներկայացնող

տարածքները, գյուղատնտեսական հողատեսքերն ու բնակչության գույքը պաշտպանելու նպատակով և ներկայացնել տեղեկատվություն.

21. կազմակերպել էլեկտրահաղորդման ցանցերի և գծերի, գազամատակարարման գծերի և օբյեկտների, առկա ջրամատակարարման համակարգերի ջրատարների, ջրային ցանցերի և կառուցվածքների, Երևան քաղաքում գտնվող ջրամբարների, ավտոմիքիլային ճանապարհների և շենք-շինությունների վերաբերյալ տվյալների ճշգրտումը.
22. կազմակերպել բնակչության պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերի նախագծերի մշակման աշխատանքները.
23. մասնակցել փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
24. իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցմանն առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
25. արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաք, ամփոփում, վերլուծում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ որոշումների ընդունման համար, ինչպես նաև իր իրավասության շրջանակներում ընդունել համապատասխան որոշումներ.
26. իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
27. իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակների բնագավառում իրականացնել տարաժամկետ կանխատեսումներ.
28. իր իրավասության շրջանակներում Երևան քաղաքի հանձնաժողովի կազմում մասնակցել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
29. արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ համակարգել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական

ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի գործունեությունը.

30. իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառում, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հսկողություն.
31. ամենօրյա հսկողություն իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
32. կազմակերպել սահմանված կարգով բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվություն տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
33. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
 - կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
 - ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
 - հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
 - ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
 - կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
 - պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
 - մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
 - ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
 - սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.

- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցել կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-2)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Տնօրենին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով։
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ։
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը։
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը։
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը։
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը։

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- մշակել Բաժնի ամսական և տարեկան աշխատանքային պլանները և ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում Վարչության կողմից կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության կազմմանը.
- մշակել Բաժնի կողմից շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- մշակել արտակարգ իրավիճակներում Երևան քաղաքի բնակչության պաշտպանության և Երևան քաղաքի սեյսմիկ ռիսկերի կառավարման պլաններ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի ԱԻ հանձնաժողովի տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել կազմակերպություններին ԱԻ պլանների և պլան-ժամանակացույցերի մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնաձին արտակարգ իրավիճակների և տարերային վտանգավոր երևույթներից հասցված վնասի չափի գնահատման աշխատանքներին.
- հավաքագրել, վերլուծել և ամփոփել թունավորումների դեպքերի վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի վարչական շրջաններում և կազմակերպություններում բնակչության

պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի մշակմանը և անցկացմանը.

- մշակել Վարչության կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերը և մասնակցել դրանց անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում համագործակցել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ.
- իրականացնել Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքները, բնակչության ուսուցումը.
- տեղեկատվության ստանալ ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի վերաբերյալ քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների հետ առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի վերաբերյալ և իրականացնել անվտանգության վկայագրում ընդգրկված միջոցառումների կատարման աշխատանքները.
- պարբերաբար ճշգրտել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգում գործող կազմակերպությունների մասին տվյալները, անհրաժեշտության դեպքում ներկայացնել առաջարկություններ՝ փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Երևան քաղաքում տեղի ունեցած վտանգավոր բնական երևույթների և տարերային աղետների, դրանց հետևանքների վերացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումներ, այդ թվում՝ հնարավոր գարնանային վարարումների և սելավների ռիսկերից Երևան քաղաքը, տնտեսական արժեքներ ներկայացնող տարածքները, գյուղատնտեսական հողատեսքերն ու բնակչության գույքը պաշտպանելու նպատակով և ներկայացնել տեղեկատվություն.
- ճշգրտել էլեկտրահաղորդման ցանցերի և գծերի, գազամատակարարման գծերի և օբյեկտների, առկա ջրամատակարարման համակարգերի ջրատարների, ջրային ցանցերի և կառուցվածքների, Երևան քաղաքում գտնվող ջրամբարների, ավտոմիքիլային ճանապարհների և շենք-շինությունների վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել բնակչության պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտեր.

- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցմանն առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաք, ամփոփում, վերլուծում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ որոշումների ընդունման համար.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակների բնագավառում իրականացնել տարաժամկետ կանխատեսումներ.
- իր իրավասության շրջանակներում Երևան քաղաքի հանձնաժողովի կազմում մասնակցել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում վերահսկել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական համակարգի գործունեությունը.
- հաշվառել Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հսկողություն.
- իր իրավասության սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ զաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-3)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Տնօրենին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով։
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ։
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը։
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը։
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը։
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը։

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- մշակել Բաժնի ամսական և տարեկան աշխատանքային պլանները և ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում Վարչության կողմից կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության կազմմանը.
- մշակել Բաժնի կողմից շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- մշակել արտակարգ իրավիճակներում Երևան քաղաքի բնակչության պաշտպանության և Երևան քաղաքի սեյսմիկ ռիսկերի կառավարման պլաններ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի ԱԻ հանձնաժողովի տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել կազմակերպություններին ԱԻ պլանների և պլան-ժամանակացույցերի մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնաձին արտակարգ իրավիճակների և տարերային վտանգավոր երևույթներից հասցված վնասի չափի գնահատման աշխատանքներին.
- հավաքագրել, վերլուծել և ամփոփել թունավորումների դեպքերի վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի վարչական շրջաններում և կազմակերպություններում բնակչության

պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի մշակմանը և անցկացմանը.

- մշակել Վարչության կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերը և մասնակցել դրանց անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում համագործակցել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ.
- իրականացնել Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքները, բնակչության ուսուցումը.
- տեղեկատվության ստանալ ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի վերաբերյալ քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների հետ առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի վերաբերյալ և իրականացնել անվտանգության վկայագրում ընդգրկված միջոցառումների կատարման աշխատանքները.
- պարբերաբար ճշգրտել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգում գործող կազմակերպությունների մասին տվյալները, անհրաժեշտության դեպքում ներկայացնել առաջարկություններ՝ փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Երևան քաղաքում տեղի ունեցած վտանգավոր բնական երևույթների և տարերային աղետների, դրանց հետևանքների վերացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումներ, այդ թվում՝ հնարավոր գարնանային վարարումների և սելավների ռիսկերից Երևան քաղաքը, տնտեսական արժեքներ ներկայացնող տարածքները, գյուղատնտեսական հողատեսքերն ու բնակչության գույքը պաշտպանելու նպատակով և ներկայացնել տեղեկատվություն.
- ճշգրտել էլեկտրահաղորդման ցանցերի և գծերի, գազամատակարարման գծերի և օբյեկտների, առկա ջրամատակարարման համակարգերի ջրատարների, ջրային ցանցերի և կառուցվածքների, Երևան քաղաքում գտնվող ջրամբարների, ավտոմիբիլային ճանապարհների և շենք-շինությունների վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել բնակչության պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտեր.

- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցմանն առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաք, ամփոփում, վերլուծում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ որոշումների ընդունման համար.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակների բնագավառում իրականացնել տարաժամկետ կանխատեսումներ.
- իր իրավասության շրջանակներում Երևան քաղաքի հանձնաժողովի կազմում մասնակցել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում վերահսկել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական համակարգի գործունեությունը.
- հաշվառել Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հսկողություն.
- իր իրավասության սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բխմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ զաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեկարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-4)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Տնօրենին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով։
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ։
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը։
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը։
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը։
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը։

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- մշակել Բաժնի ամսական և տարեկան աշխատանքային պլանները և ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում Վարչության կողմից կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության կազմմանը.
- մշակել Բաժնի կողմից շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- մշակել արտակարգ իրավիճակներում Երևան քաղաքի բնակչության պաշտպանության և Երևան քաղաքի սեյսմիկ ռիսկերի կառավարման պլաններ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի ԱԻ հանձնաժողովի տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել կազմակերպություններին ԱԻ պլանների և պլան-ժամանակացույցերի մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնաձին արտակարգ իրավիճակների և տարերային վտանգավոր երևույթներից հասցված վնասի չափի գնահատման աշխատանքներին.
- հավաքագրել, վերլուծել և ամփոփել թունավորումների դեպքերի վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի վարչական շրջաններում և կազմակերպություններում բնակչության

պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի մշակմանը և անցկացմանը.

- մշակել Վարչության կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերը և մասնակցել դրանց անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում համագործակցել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ.
- իրականացնել Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքները, բնակչության ուսուցումը.
- տեղեկատվության ստանալ ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի վերաբերյալ քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների հետ առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի վերաբերյալ և իրականացնել անվտանգության վկայագրում ընդգրկված միջոցառումների կատարման աշխատանքները.
- պարբերաբար ճշգրտել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգում գործող կազմակերպությունների մասին տվյալները, անհրաժեշտության դեպքում՝ ներկայացնել առաջարկություններ՝ փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Երևան քաղաքում տեղի ունեցած վտանգավոր բնական երևույթների և տարերային աղետների, դրանց հետևանքների վերացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումներ, այդ թվում՝ հնարավոր գարնանային վարարումների և սելավների ռիսկերից Երևան քաղաքը, տնտեսական արժեքներ ներկայացնող տարածքները, գյուղատնտեսական հողատեսքերն ու բնակչության գույքը պաշտպանելու նպատակով և ներկայացնել տեղեկատվություն.
- ճշգրտել էլեկտրահաղորդման ցանցերի և գծերի, գազամատակարարման գծերի և օբյեկտների, առկա ջրամատակարարման համակարգերի ջրատարների, ջրային ցանցերի և կառուցվածքների, Երևան քաղաքում գտնվող ջրամբարների, ավտոմիբիլային ճանապարհների և շենք-շինությունների վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել բնակչության պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտեր.

- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցմանն առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաք, ամփոփում, վերլուծում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ որոշումների ընդունման համար.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակների բնագավառում իրականացնել տարաժամկետ կանխատեսումներ.
- իր իրավասության շրջանակներում Երևան քաղաքի հանձնաժողովի կազմում մասնակցել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում վերահսկել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական համակարգի գործունեությունը.
- հաշվառել Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հսկողություն.
- իր իրավասության սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ զաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-5)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Տնօրենին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով։
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ։
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը։
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը։
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը։
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը։

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- մշակել Բաժնի ամսական և տարեկան աշխատանքային պլանները և ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում Վարչության կողմից կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության կազմմանը.
- մշակել Բաժնի կողմից շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- մշակել արտակարգ իրավիճակներում Երևան քաղաքի բնակչության պաշտպանության և Երևան քաղաքի սեյսմիկ ռիսկերի կառավարման պլաններ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի ԱԻ հանձնաժողովի տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել կազմակերպություններին ԱԻ պլանների և պլան-ժամանակացույցերի մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնաձին արտակարգ իրավիճակների և տարերային վտանգավոր երևույթներից հասցված վնասի չափի գնահատման աշխատանքներին.
- հավաքագրել, վերլուծել և ամփոփել թունավորումների դեպքերի վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնալարժությունների փաստաթղթերի նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի վարչական շրջաններում և կազմակերպություններում բնակչության

- պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնալարժությունների փաստաթղթերի մշակմանը և անցկացմանը.
- մշակել Վարչության կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնալարժությունների փաստաթղթերը և մասնակցել դրանց անցկացմանը.
 - իր իրավասության սահմաններում համագործակցել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ.
 - իրականացնել Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքները, բնակչության ուսուցումը.
 - տեղեկատվության ստանալ ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի վերաբերյալ քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների հետ առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի վերաբերյալ և իրականացնել անվտանգության վկայագրում ընդգրկված միջոցառումների կատարման աշխատանքները.
 - պարբերաբար ճշգրտել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգում գործող կազմակերպությունների մասին տվյալները, անհրաժեշտության դեպքում՝ ներկայացնել առաջարկություններ՝ փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Երևան քաղաքում տեղի ունեցած վտանգավոր բնական երևույթների և տարերային աղետների, դրանց հետևանքների վերացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքներին.
 - իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումներ, այդ թվում՝ հնարավոր գարնանային վարարումների և սելավների ռիսկերից Երևան քաղաքը, տնտեսական արժեքներ ներկայացնող տարածքները, գյուղատնտեսական հողատեսքերն ու բնակչության գույքը պաշտպանելու նպատակով և ներկայացնել տեղեկատվություն.
 - ճշգրտել էլեկտրահաղորդման ցանցերի և գծերի, գազամատակարարման գծերի և օբյեկտների, առկա ջրամատակարարման համակարգերի ջրատարների, ջրային ցանցերի և կառուցվածքների, Երևան քաղաքում գտնվող ջրամբարների, ավտոմիքիլային ճանապարհների և շենք-շինությունների վերաբերյալ տվյալները.
 - իր իրավասության սահմաններում մշակել բնակչության պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտեր.

- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցմանն առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաք, ամփոփում, վերլուծում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ որոշումների ընդունման համար.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակների բնագավառում իրականացնել տարաժամկետ կանխատեսումներ.
- իր իրավասության շրջանակներում Երևան քաղաքի հանձնաժողովի կազմում մասնակցել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում վերահսկել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական համակարգի գործունեությունը.
- հաշվառել Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հսկողություն.
- իր իրավասության սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ զաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-6)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Տնօրենին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով։
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ։
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը։
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը։
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը։
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը։

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա հիմնական միջոցառումների պլանի նախագծի, Երևան քաղաքի՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի նախապատրաստման հիմնական միջոցառումների՝ հաջորդ տարվա պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության տարվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Ծառայության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի, Վարչության ամսվա աշխատանքային պլանի նախագծի մշակման աշխատանքներին.
- մշակել Բաժնի ամսական և տարեկան աշխատանքային պլանները և ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում Վարչության կողմից կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության կազմմանը.
- մշակել Բաժնի կողմից շաբաթական, ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն ամսվա և տարվա ընթացքում կատարված հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- մշակել արտակարգ իրավիճակներում Երևան քաղաքի բնակչության պաշտպանության և Երևան քաղաքի սեյսմիկ ռիսկերի կառավարման պլաններ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի ԱԻ հանձնաժողովի տարեկան աշխատանքային միջոցառումների պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել կազմակերպություններին ԱԻ պլանների և պլան-ժամանակացույցերի մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնաձին արտակարգ իրավիճակների և տարերային վտանգավոր երևույթներից հասցված վնասի չափի գնահատման աշխատանքներին.
- հավաքագրել, վերլուծել և ամփոփել թունավորումների դեպքերի վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Վարչության կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Երևան քաղաքի վարչական շրջաններում և կազմակերպություններում բնակչության

պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերի մշակմանը և անցկացմանը.

- մշակել Վարչության կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների փաստաթղթերը և մասնակցել դրանց անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում համագործակցել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, Երևանի քաղաքապետարանի, վարչական շրջանների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ.
- իրականացնել Երևանի քաղաքապետարանի և վարչական շրջանների, կազմակերպությունների ղեկավար կազմի մասնագիտական պատրաստության պարապմունքները, բնակչության ուսուցումը.
- տեղեկատվության ստանալ ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի վերաբերյալ քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների հետ առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի վերաբերյալ և իրականացնել անվտանգության վկայագրում ընդգրկված միջոցառումների կատարման աշխատանքները.
- պարբերաբար ճշգրտել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգում գործող կազմակերպությունների մասին տվյալները, անհրաժեշտության դեպքում՝ ներկայացնել առաջարկություններ՝ փոփոխություններ կատարելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Երևան քաղաքում տեղի ունեցած վտանգավոր բնական երևույթների և տարերային աղետների, դրանց հետևանքների վերացման ուղղությամբ կատարված աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման միջոցառումներ, այդ թվում՝ հնարավոր գարնանային վարարումների և սելավների ռիսկերից Երևան քաղաքը, տնտեսական արժեքներ ներկայացնող տարածքները, գյուղատնտեսական հողատեսքերն ու բնակչության գույքը պաշտպանելու նպատակով և ներկայացնել տեղեկատվություն.
- ճշգրտել էլեկտրահաղորդման ցանցերի և գծերի, գազամատակարարման գծերի և օբյեկտների, առկա ջրամատակարարման համակարգերի ջրատարների, ջրային ցանցերի և կառուցվածքների, Երևան քաղաքում գտնվող ջրամբարների, ավտոմիքիլային ճանապարհների և շենք-շինությունների վերաբերյալ տվյալները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել բնակչության պաշտպանության բնագավառը կարգավորող իրավական ակտեր.

- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցմանն առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից, Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաք, ամփոփում, վերլուծում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ որոշումների ընդունման համար.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել ՀՀ պաշտպանության նախարարության, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ Երևան քաղաքի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակների բնագավառում իրականացնել տարաժամկետ կանխատեսումներ.
- իր իրավասության շրջանակներում Երևան քաղաքի հանձնաժողովի կազմում մասնակցել Երևան քաղաքի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում վերահսկել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական համակարգի գործունեությունը.
- հաշվառել Երևան քաղաքի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հսկողություն.
- իր իրավասության սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել Երևան քաղաքի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բխմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ զաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեկարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.13-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը, հրշեջ-փրկարարական և հատուկ ջրափրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթներ՝

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար։
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական

- պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
 15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
 16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
 17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
 18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
 19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետների.
 20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
 21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
 22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
 23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, դեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ

իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.

- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը.
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.

- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը.
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը.
- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային

պատրաստականության	խնդիրների	համաձայնեցման
ուղղությամբ.		
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
 - իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
 - տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
 - մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
 - Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
 - արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
 - կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
 - ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
 - հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
 - ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
 - կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ

կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից դեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.13-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը, հրշեջ-փրկարարական և հատուկ ջրափրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116 ։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական և ջրափրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական և ջրափրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և

բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին.

14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և իրենց ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.

- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.13-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.

արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու

գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2 ՓԾ-25.13-Ա-25)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-

- փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.

- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2 ՓԾ-25.13-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական

պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.

- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.

- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ:
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը:
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ:
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը:
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ:
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները:
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր:

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում

3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2 ՓԾ-25.13-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական

պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.

- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.

- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.

- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ:
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը:
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ:
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը:
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ:
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները:
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր:

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում

3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.13-Մ-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116 ։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.13-Մ-10)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116 ։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.13-Մ-11)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Գեղարքունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.13-Մ-12)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Գեղարքունիքի մարզ, ք. Գավառ, Նալբանդյան 116 ։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, քաղաք Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար։
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական

- պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
 15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
 16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
 17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
 18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
 19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետներին.
 20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
 21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
 22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
 23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, դեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ

իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.

- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային

միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, քաղաք Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով։
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։

14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետարանի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետարանի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և իրենց ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի, պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, մարզպետարանի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, շահագրգիռ կազմակերպությունների ղեկավար կազմի ազդարարման գործընթացի իրականացման աշխատանքները.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված N
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026թ. _____ N _____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ԲԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Ա-20)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։

8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-

- փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.

- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ԲԱԿԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կա-

տարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. Բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թիտղ մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

1. զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
2. իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
3. ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
4. մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։

5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
6. իրավական պաշտպանությունը:
7. առողջության պահպանումը.
8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից

ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԿ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների դիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելավություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ԲԱԿԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կա-

տարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թիտղ մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- գրադեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։

5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
6. իրավական պաշտպանությունը:
7. առողջության պահպանումը.
8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից

ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների դիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելավություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Մ-13)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Կոտայքի մարզ. ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՎԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Մ-14)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Կոտայքի մարզ. ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Մ-15)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Կոտայքի մարզ. ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Կոտայքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.15-Մ-16)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Կոտայքի մարզ. ք. Աբովյան, Հատիսի փողոց 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք.Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար։
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ։

14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկույցագրեր և այլ գրություններ.
18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետների.
20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, դեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները

- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը

- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով:
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածված կանխատեսումների իրականացումը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով:
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը:
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն:
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը:
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը:
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնել հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է

փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք.Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։

- Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
- կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
- իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
- իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
- Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
- պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
- ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով
- իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
- իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
- մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
- իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։

14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և իրենց ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.

- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

- հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարելավություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Ա-24)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։

8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառով վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառով վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարծությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-

- փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.

- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

1. զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
2. իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
3. ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

4. մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
6. իրավական պաշտպանությունը:
7. առողջության պահպանումը.
8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

- հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
 - սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
 - արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
 - իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
 - ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
 - հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրիկ կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

1. զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
2. իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
3. ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

4. մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
6. իրավական պաշտպանությունը:
7. առողջության պահպանումը.
8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

- հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
 - սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
 - արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
 - իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
 - ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
 - հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրիկ կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՎԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Մ-13)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Մ-14)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Մ-15)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Լոռու մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.14-Մ-16)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Լոռու մարզ, ք. Վանաձոր, Տիգրան Մեծի 3/1։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք.Գյումրի, Կ.Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար։
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների գործառնալարման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական

պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.

14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետներին.
20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության

վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները

- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը

- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով:
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածված կանխատեսումների իրականացումը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով:
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը:
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն:
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը:
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը:
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է

փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք.Գյումրի, Կ.Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով։
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։

14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և իրենց ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.

- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելավություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ.Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Ա-24)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ. Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. Բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

1. զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
2. իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
3. ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
4. մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
6. իրավական պաշտպանությունը։
7. առողջության պահպանումը։

8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-

- փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.

- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ. Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

1. զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
2. իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
3. Ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

4. մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
6. իրավական պաշտպանությունը:
7. առողջության պահպանումը.
8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

- հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
 - սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
 - արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
 - իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
 - ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
 - հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարծությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ. Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

1. զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
2. իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
3. ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

4. մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
6. իրավական պաշտպանությունը:
7. առողջության պահպանումը.
8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

- հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
 - սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
 - արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
 - իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
 - իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
 - ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
 - հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրիկ կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Մ-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ.Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Մ-10)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ.Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Մ-11)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ.Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Շիրակի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.16-Մ-12)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Շիրակի մարզ, ք. Գյումրի, Կ.Դեմիրճյան փ. 23։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

- հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.

արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու

գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Ա-20)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում։

- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- գրադեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը։

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.

- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և

քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.

- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի

և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.

- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահամման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.

- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված

խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։

- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից

ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարծությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելավողություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված

խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։

- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից

ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելավողություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Մ-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Մ-10)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Մ-11)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.17-Մ-12)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2 ՓԾ-25.19-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Տավուշի մարզ, ք. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառնությունների իրականացման համար։
2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ։

14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով.
15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկույցագրեր և այլ գրություններ.
18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետներին.
20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և քաջատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համարվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, դեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.

- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները

- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը

- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով:
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածամկետ կանխատեսումների իրականացումը:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով:
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ:
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը:
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն:
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը:
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը:
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է

փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Տավուշի մարզ, ք. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

- իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։

- Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
- կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
- իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
- իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
- Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
- պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
- ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով
- իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
- իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
- մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
- իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։
- մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին։

15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.

- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.

- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով,

կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա գինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ

սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժնի) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները.

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում.
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները.
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին).
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին.
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- գրաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Ա-18)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառով վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառով վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարծությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-

- փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.

- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայրիկ կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Ա-9)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչն կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ գերազանցելու ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։

- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել

հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.

- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացըին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.

- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն

անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

- Ծրագրերի մշակում
- Խնդրի լուծում
- Հաշվետվությունների մշակում
- Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
- Բարեվարքություն

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Մ-13)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Մ-14)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Մ-15)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Տավուշի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.19-Մ-16)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Տավուշի մարզ, քաղ. Իջևան, Արցախյան 4։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-Լ հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Վայոց Ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2 ՓԾ-25.18-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, քաղ. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառույթների իրականացման համար։

2. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
3. իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
4. պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։
5. ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
6. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
7. իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
8. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
10. կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
11. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
12. սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնավարժություններ և վարժանքներ։
13. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ։
14. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով։

15. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
16. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին.
17. իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
18. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը.
19. իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետների.
20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.

- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի

աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային

տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը.

- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տնօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը.
- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը.
- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.

- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ

ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարելավություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Վայոց Ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, քաղ.եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։
3. կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ։
7. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
8. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
9. իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով։
10. իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
11. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
12. մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
13. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։

14. մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին.
15. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.

- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.
- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և իրենց ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

- պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.
- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարաժամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.

- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
 - արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխզնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Վայոց ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Ա-7)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին, Վարչության պետի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու են Բաժնի աշխատակիցները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, ք. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը, կազմակերպում Բաժնի աշխատանքները։

- կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև Բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։
- Ծառայության ներսում կառուցվածքային և այլ ստորաբաժանումների ղեկավարների և ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Ծառայության ներսում ապահովում է Բաժնի և այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է Բաժնի առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկայի հաշվառմանն ու օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, դրանց ներգրավմանը՝ փրկարարական, վթարային փրկարարական,

- հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով կազմակերպել բնակչությանը անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրումը՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրումը, ամփոփումը, վերլուծումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ, ընդունել համապատասխան որոշումներ.
- կազմակերպել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների՝ բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին ներգրավման գործընթացին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, կազմակերպել փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- համակարգել և վերահսկել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհների հաշվառման գործընթացը.
- համակարգել Վարչության և Բաժնի գործունեությունը՝ կազմակերպելով ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, հսկողություն սահմանելով դրանց կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել որոշումների, հրամանների, կարգադրությունների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.

- կազմակերպել Վարչության, Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը.
- Վարչության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական ու աշխատանքային խնդիրների բարելավման, աշխատանքները բարելավելու և արդյունավետ կազմակերպելու նպատակով ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացը.
- կազմակերպել և համակարգել Վարչության փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացը.
- ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- կազմակերպել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և հսկողություն իրականացնել դրանց կատարման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- կազմակերպել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, առաջին կանչի ուժերի, փրկարարական կազմավորումների հաշվառումը.
- կազմակերպել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-

ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.

- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- կազմակերպել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի հաշվառումը, անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ սահմանել հսկողություն.
- կազմակերպել և մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, կազմակերպել և ձեռք բերել մշտադիտարկման

արդյունքները, կազմակերպել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրառնքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.3. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Վայոց ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Ա-15)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, ք. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Ավագ հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտազնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.

- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառույթներ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառով վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառով վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնալարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-

- փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.
- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.

- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Վայոց ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Ա-8)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Ավագ հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, ք. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կա-

տարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

2. Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
3. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
4. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
6. Բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից թիտղ մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։

- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման, ինչպես նաև քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտին առնչվող պլանների, ծրագրերի և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառների մարզի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իրականացվող հետախուզությանը, ինչպես նաև ամփոփել և վերլուծել հետախուզության արդյունքներով ստացված տեղեկատվությունն ու ներկայացնել համապատասխան առաջարկություններ.

- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքագրման գործառնություններ, որոշումների ընդունման նպատակով ամփոփել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման տարածքային մարմինների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ համատեղ բնապահպանության բնագավառի վերաբերյալ հայեցակարգերի առաջարկությունների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում պաշտպանական շինությունների կառուցման նպատակային ծրագրերի մշակմանը՝ քաղաքացիական պաշտպանության մասով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- ստեղծել և վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզային հանձնաժողովի կազմում մասնակցել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներից

ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց պատճառված վնասի գնահատման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերլուծել արտակարգ իրավիճակների և դրանց վերացման ընթացքում իրականացված գործողությունները, մշակել և ներկայացնել առաջարկություններ փրկարարական գործողությունների արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել փրկարարական, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հրդեհաշիջման աշխատանքների ժամանակ ներգրավված ուժերի ղեկավարումը.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել և ամփոփել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական

պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել զինկոմիսարիատի հետ պատերազմի ժամանակ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցմանն ու քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների դիսկի կառավարման պլանների մշակման և ճշգրտման ուղղությամբ.
- մշակել ու ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ.
- ստեղծել և մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը, իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանել հսկողություն անվտանգության վկայագրերում նշված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.

- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մարզում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր իրավասության սահմաններում, ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների, ձեռք բերել մշտադիտարկման արդյունքները, իրականացնել դրանց մշակումը, ընդհանրացումն ու համակարգումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարելավություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:»:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Վայոց ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Մ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, ք. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Վայոց ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Մ-2)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, ք. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Վայոց ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Մ-3)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, ք. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Վայոց ձորի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) բնակչության պաշտպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.18-Մ-4)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Հրահանգիչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը։

1.5. Աշխատավայրը

Հայաստան, Վայոց Ձորի մարզ, ք. Եղեգնաձոր, Վ. Գևորգյան 1/2։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

- Հրահանգիչը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ գերազանցելու, ինչպես նաև բաժնի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար։

- Ծառայության ներսում կառուցվածքային, տարածքային և այլ ստորաբաժանումների ծառայողների հետ շփվում ու հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ՝ իր լիազորությունների շրջանակներում։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայության ներսում և Ծառայությունից դուրս մասնակցում է պետական և այլ մարմինների նիստերին (խորհրդակցություններին)։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ Ծառայությունից դուրս շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ, մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության ու օտարերկրյա պետությունների, միջազգային և այլ կազմակերպությունների իրավասու մարմինների ներկայացուցիչների հետ հանդիպումներին, խորհրդակցություններին, գիտաժողովներին, սեմինարներին, ինչպես նաև հանդես է գալիս առաջարկություններով, զեկույցներով, հաշվետվություններով և այլն։
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցում է Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների բացահայտմանը, վերլուծմանը և գնահատմանը, ինչպես նաև դրանց ստեղծագործական ու այլընտրանքային լուծումներ տալու աշխատանքներին։
- բացահայտում, վերլուծում, գնահատում է բաժնի և իր առջև դրված գործառույթներից բխող մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ինչպես նաև դրանց տալիս է ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներ կամ ապահովում այդ աշխատանքների կատարումը։

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը։
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը։
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը։
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը։
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը։
- իրավական պաշտպանությունը։
- առողջության պահպանումը։
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը։

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին ու կազմակերպություններին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառներում միջոցառումների կազմակերպման ու իրականացման ընթացքում.
- հաշվառել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան.
- իր իրավասության սահմաններում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ մասնակցել իրականացվող հետախուզությանը.
- սահմանված կարգով բնակչությանը տրամադրել անհրաժեշտ տեղեկատվություն՝ տարաբնույթ արտակարգ իրավիճակներում վարվելակերպի կանոնների վերաբերյալ.
- արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների ապահովման ուղղությամբ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներից ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից, քաղաքացիներից տեղեկատվության հավաքը և ամփոփումը, ինչպես նաև ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել անտառային հողերում, բնության հատուկ պահպանվող տարածքներում, գյուղատնտեսական նշանակության հողատեսքերում և բնակավայրերում բուսածածկ տարածքների հրդեհների կառավարման ազգային քաղաքականությունից բխող աշխատանքները.

- վարել արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազան.
- հավաքել և մշակել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավմանը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- սահմանված կարգով արձագանքել գրանցված արտակարգ իրավիճակներին, դեպքերին, պատահարներին՝ դեպքի վայրում իրականացնելով ստեղծված իրավիճակի բացահայտմանն ուղղված միջոցառումներ.
- հաշվառել մարզի տարածքում առաջացած հրդեհները.
- իր իրավասության սահմաններում մշակել Բաժնի գործառույթներից բխող փաստաթղթերի նախագծեր.
- մշակել Բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացին.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել Բաժնի փրկարարական ծառայողների ֆիզիկական պատրաստվածության գործընթացին.
- հաշվառել ջոկատների կողմից ելքերի վերաբերյալ հաշվետվությունները և դրանց հիման վրա ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել Վարչության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել Բաժնին հանձնված պետական գույքը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական հրշեջ-փրկարարական հենակետերի ստեղծման և կարողությունների զարգացման աշխատանքներին.

- հաշվառել մարզում առկա քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումները, առաջին կանչի ուժերը, փրկարարական կազմավորումները.
- իրականացնել մարզում պատանի հրշեջ-փրկարարների թիմերի ստեղծման, մարզային առաջնության անցկացման, ամենամյա հանրապետական մարզական առաջնության մասնակցության ուղղությամբ աշխատանքները.
- իր լիազորությունների սահմաններում մեթոդական օգնության ցուցաբերել պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման պետական ծրագրերի, ինչպես նաև ԱԻ պլանների, պլան-ժամանակացույցերի և աղետների ռիսկի կառավարման պլանների մշակմանը.
- մշտապես թարմացնել մարզում առկա վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական ցանկը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում ամենօրյա հսկողություն իրականացնել մարզի տարածքում ճառագայթային, քիմիական, մանրէաբանական իրադրության ուղղությամբ.
- հաշվառել մարզի տարածքում գտնվող վտանգավոր օբյեկտների, օգտագործվող ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետին ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- մշակել և պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- ըստ անհրաժեշտ ուղղությունների ու ոլորտների մշակել, ընդհանրացնել ու համակարգել մշտադիտարկման արդյունքները.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների

ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիկտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ

ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փրկարար ծառայության Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-26.17-Գ-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է ՓԾ տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալը, բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները Գործառնությունները՝

- Վարչության պետը պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների և Վարչությանը վերապահված գործառնությունների իրականացման համար։
- ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը։
- իր լիազորությունների շրջանակներում տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ։
- պարբերաբար ներկայացնում է տեղեկատվություն՝ Տնօրենին և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին՝

Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին։

- Ներկայացնում է միջնորդություն Տնօրենին (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին)՝ Վարչության ծառայողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
- ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների, ցուցումների, հանձնարարականների կատարումը և արդյունքների մասին զեկուցում այդ պաշտոնատար անձանց։
- իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ։
- ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները։
- իր լիազորությունների շրջանակներում և միջնորդությամբ լուծում է Վարչության անձնակազմի սոցիալական ապահովության հարցերը։
- կազմակերպում է Վարչության ստորաբաժանումների զորահամալրման գործընթացի իրականացումը։
- մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված նպատակային ծրագրերի մշակմանը։
- սահմանված կարգով մարզի համայնքներում ու կազմակերպություններում կազմակերպում և անց է կացնում ուսումնալսարժություններ և վարժանքներ։
- Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման ուղղությամբ։
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների և հանդես է գալիս զեկույցներով։
- մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է Ծառայության համապատասխան ատեստավորման հանձնաժողովի աշխատանքներին։
- իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստում է առաջարկություններ, տեղեկանքներ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ։
- ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող բոլոր փաստաթղթերը։
- իր լիազորությունների շրջանակներում հրավիրում է խորհրդակցություններ՝ սահմանված կարգով ներգրավելով

Ծառայության համապատասխան ստորաբաժանումների մասնագետների.

20. իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և սահմանված կարգով ընթացք տալիս.
21. իր լիազորությունների շրջանակներում օգտագործում է Վարչությանը հատկացված շենքերը և շինությունները, կառույցները, ինչպես նաև այլ գույքը.
22. մարզում արտակարգ դեպքերի, պատահարների գրանցման դեպքում Վարչության առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման նպատակով ստեղծում է օպերատիվ խմբեր.
23. Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալու.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, դեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- հսկողություն իրականացնել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանված կարգով ներկայացնել հաստատման.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակումը.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և համակարգել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- վերահսկել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում հսկել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովել շահագրգիռ

տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.

- վերահսկել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում ապահովել դրանց հաշվառումը.
- համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել խոցման օջախում հետախուզության իրականացումը.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Տևօրենին ու մարզպետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- վերահսկել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցման իրականացումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, ապահովել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանն ու արդիականացմանը.

- ապահովել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարման գործընթացի իրականացումը.
- վերահսկել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացման գործընթացը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածամկետ կանխատեսումների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տևօրենի և Տևօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառնություններ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայրից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Զաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարչություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տարածքային մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառնություններից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
2026 թ. _____ N _____ հրամանով

«Հավելված
Հայաստանի Հանրապետության
Ներքին գործերի նախարարի
2023 թվականի հուլիսի 13-ի N 17-L հրամանի

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՅՈՒՆԻԷԻ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը

Փիրկարար ծառայության Սյունիքի մարզային փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-26.17-Ա-1)։

1.2. Ենթակա և հաշվետու է

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին։

1.3. Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը և հրշեջ-փրկարարական ջոկատների հրամանատարները։

1.4. Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է բնակչության պաշտպանության բաժնի պետը։

1.5. Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Սյունիքի մարզ, ք. Կապան, Ա. Մանուկյան 9։

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները
Գործառնությունները՝

- իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները։
- Վարչության խնդիրներին և գործառնություններին համապատասխան՝ վարչության ներքին կառուցվածքային ստորաբաժանումներին տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն կատարման նկատմամբ։

- կազմակերպում է Վարչության պետի մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական քննարկումներ։
- իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական կառավարման տարածքային և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ։
- իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի, վարչության գործունեությունը համակարգող տնօրենի տեղակալի և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն։
- Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառնությունների կատարման ուղղությամբ։
- պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն իրեն հանձնարարված բնագավառներում տիրող իրավիճակի մասին։
- ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ։
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների, հանդես է գալիս զեկույցներով։
- իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և վերահսկում է ենթակա ստորաբաժանումների (հրշեջ-փրկարարական ջոկատներ) մարտական պատրաստության անցկացումը։
- իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ջոկատների գործունեության ուղղությամբ։
- մասնակցում է փրկարարական ծառայողների ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին։
- իր լիազորությունների շրջանակներում իրականացնում է քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) քննարկում և ներկայացնում առաջարկություն վարչության պետին։
- մասնակցում է մարզում, համայնքներում, կազմակերպություններում անցկացվող ուսումնառարկությունների նախապատրաստման և անցկացման միջոցառումներին։
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ։

Պարտականությունները՝

- ապահովել Վարչության փրկարարական ծառայողների պատրաստականության գործընթացի կազմակերպման գործընթացի իրականացումը։

- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներին առնչվող մարզպետի համապատասխան որոշման նախագծերի մշակումը և սահմանմամբ կարգով հաստատման ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել մարզի տարածքում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության պլանների, ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ բնագավառին առնչվող օրենքների և այլ իրավական ակտերի նախագծերի մշակման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային, մարզպետի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանումներին և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել մարզպետի աշխատակազմի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ մշակված ծրագրերի կազմակերպման, իրականացման և համակարգման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մարզպետին առաջարկություններ ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության և Ոստիկանության՝ մարզի տարածքում տեղակայված ստորաբաժանումների ներգրավումը բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումներին՝ համաձայն փոխգործողությունների պլանների.
- ապահովել որոնողափրկարարական, փրկարարական, հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- հետևել մարզի տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխմանը, իր իրավասության սահմաններում ապահովել շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկման գործընթացը.

- ապահովել մարզում ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ տվյալների հավաքի և վերլուծության գործընթացի իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ապահովել հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում ներգրավել տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հակահրդեհային ծառայությունների արտագնա հակահրդեհային տեխնիկան, ինչպես նաև անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել դրանց հաշվառումը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել մարզում առկա փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և հրշեջ ստորաբաժանումների գործունեությունը.
- ապահովել խոցման օջախում հետախուզության իրականացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման նպատակով Վարչության պետին ներկայացնել առաջարկություններ ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ.
- ապահովել պետական կառավարման մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների և բնակչության ուսուցումը՝ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն առնչվող հիմնահարցերով.
- իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ իրականացնել մարզի տարածքում փրկարար ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների, կամավորական փրկարարական թիմերի ստեղծման ու պատրաստության ապահովման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակների կանխման և հետևանքների նվազեցման միջոցառումների ապահովման նպատակով, սահմանված կարգով, կազմակերպել հավաստի տեղեկատվություն ստացումը պետական կառավարման տարածքային ու տեղական ինքնակառավարման մարմիններից, կազմակերպություններից.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել բնակչության կենտրոնացված ազդարարման համակարգի կատարելագործմանը և արդիականացմանը.
- կազմակերպել Վարչության և ենթակա ստորաբաժանումների անձնակազմի ազդարարումը.

- ապահովել մարզի բնակչության ազդարարման իրականացումը՝ մարզի տարածքում գործող կենտրոնացված ազդարարման համակարգի և կապի ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների միջոցով.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների բնագավառում տարածամկետ կանխատեսումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մարզի կառուցապատման գլխավոր հատակագծերի, նախագծերի առաջադրանքների մշակմանն ու դրանց եզրակացությունների կազմմանը՝ մարզի բնակչությանը պաշտպանական կառույցներով ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումն ապահովելու նպատակով.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում աշխատանքներ տանել մարզային զինկոմիսարիատի հետ Վարչության գործելու և զորահավաքային պատրաստականության խնդիրների համաձայնեցման ուղղությամբ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել կազմակերպությունների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննությանը.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել պետական և ծառայողական գաղտնիքի պահպանմանն ուղղված գործունեություն.
- տիրապետել և օգտագործել Վարչությանը հանձնված պետական գույքը.
- մասնակցել ՀՀ վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառնություններ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառնությունների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառնությունների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեկարգություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում

2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. Աշխատանքի կազմակերպման և դեկավարման պատասխանատվությունը

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. Շփումները և ներկայացուցչությունը

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:»: