Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-54).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Բաժնի ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Բաժնի ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտակա որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.
6. պատասխանատու է պահպանվող օբյեկտում հրդեհային աշխատանքների կազմակերպման համար, հսկողություն է իրականացնում արտադրամասերի, պահեստների, շենքերի և շինությունների վերակառուցման, կառուցման, տեխնիկական վերազինման և շահագործման ժամանակ հակահրդեհային նորմերի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- բաժնի պետին զեկուցել օբյեկտում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, ճանապարհների, երթանցների, հրդեհաշիջման համակարգերի վիճակի և այլ փոփոխությունների ու ձեռնարկված միջոցների մասին:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- հսկողություն իրականացնել կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների կատարման նկատմամբ:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- ներկայացնել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իր կողմից պահպանվող կարևորագույն օբյեկտներում՝
- իրականացնել հակահրդեհային կենսակարգի միջոցառումների կազմակերպման աշխատանքները.
- ապահովել կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների հրդեհային անվտանգությունը.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել հակահրդեհային կենսակարգի վիճակի բարելավման ուղղությամբ.
- օբյեկտի ինժեներական անձնակազմի հետ համատեղ հրդեհային անվտանգության բարձրացմանն ուղղված իրականացնել միջոցառումներ, մասնակցել հակահրդեհային հրահանգավորմանը.
- անցկացնել հակահրդեհային քարոզչություն.
- հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորումների վերազինման վերաբերյալ առաջարկություններ ներկայացնել օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը.
- անցկացնել ծառայության կրման ընթացքի և ծառայողների մասնագիտական գիտելիքների պարբերաբար ստուգումներ:
- առաջարկություններ ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության կարևորագույն օբյեկտների ցանկը սահմանելու ուղղությամբ:
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- սահմանված կարգով կատարել վերադասի կողմից տրված հրամանները, հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում:
2. Հաշվետվությունների մշակում:
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն:
4. Բարեվարքություն:

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում:
2. Փոփոխությունների կառավարում:
3. Ժամանակի կառավարում:
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում:

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-519):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային

անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:

- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-520):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային

անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:

- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-521):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային

անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:

- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-522):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային

անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:

- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-523):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային

անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:

- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-524):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային

անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:

- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-525):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. ավագ հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:
- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային

անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:

- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:

- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Ա-53):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են Բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը:
2. Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալներին) առաջարկություններ է ներկայացնում Բաժնի կադրերի ընտրության հարցում և անմիջական պատասխանատվություն է կրում նրանց կարգապահության, մասնագիտական պատրաստականության բարձրացման համար:
3. Իր իրավասության շրջանակներում սահմանում է Բաժնի աշխատակիցների գործառութային պարտականությունները և ներկայացնում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալներին):
4. Իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը:
5. Պարբերաբար Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալներին) հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ:
6. Իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալներին) միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, հերթական կոչումներ շնորհելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով:
7. Անձնական պատասխանատվություն է կրում Բաժնի գործունեության ընթացքում գաղտնիության ռեժիմի պահպանման և ղեկավարությանը զեկուցվող նյութերի օբյեկտիվության համար:
8. Ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը:
9. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալների) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր կողմից պահպանվող կարևորագույն օբյեկտներում՝
- հսկողություն իրականացնել՝ հակահրդեհային կենսակարգի միջոցառումների կատարման ընթացքի նկատմամբ.
- հսկողություն իրականացնել՝ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների հրդեհային անվտանգության ապահովման նկատմամբ.
- ուսումնասիրել հակահրդեհային կենսակարգի վիճակը և առաջարկություններ ներկայացնել վիճակի բարելավման ուղղությամբ.
- հսկողություն իրականացնել՝ հրդեհների հայտնաբերման և մարման ինքնաշխատ համակարգերը շահագործող և սպասարկող անձնակազմի գործունեության նկատմամբ.
- օբյեկտի ինժեներական անձնակազմի հետ համատեղ իրականացնել հրդեհային անվտանգության բարձրացմանն ուղղված միջոցառումներ, աշխատակիցների հետ անցկացնել հակահրդեհային հրահանգավորում.
- անցկացնել հակահրդեհային քարոզչություն.
- հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորումների վերազինման վերաբերյալ առաջարկություններ ներկայացնել օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը.
- ծառայության կրման ընթացքի և ծառայողների մասնագիտական գիտելիքների պարբերաբար ստուգումների անցկացում:
- Հայաստանի Հանրապետության կարևորագույն օբյեկտների ցանկը սահմանելու ուղղությամբ ներկայացնել առաջարկություններ.
- Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- սահմանված կարգով կատարել վերադասի կողմից տրված հրամանները, հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-518):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Կրտսեր հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Կրտսեր հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Կրտսեր հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. կրտսեր հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը :
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-526):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-535):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-536):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-537):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-538):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-539):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-540):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-541):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-542):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-543):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-544):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-527):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-545):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-546):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-547):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-528):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-529):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-530):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-531):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-532):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-533):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԵՎՈՐԱԳՈՒՅՆ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐՇԵՋ՝ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) Երևան քաղաքի փրկարարական վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրշեջ՝ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.9-Կ-534):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրշեջ՝ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրշեջ՝ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրշեջ՝ հրահանգչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Էրեբունի վարչական շրջան, Գլինկա 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ՝ հրահանգիչը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   1) իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   2) կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
2. Հրշեջ՝ հրահանգչի գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը:
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը:
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը:
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը:
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը:
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը:
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը:
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը:
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը:
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ պահպանվող օբյեկտի արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը և հակահրդեհային վիճակը:
- օբյեկտում, արտադրամասերում, լաբորատորիաներում, արհեստանոցներում և այլուր վերահսկել հրշեջ տեխնիկական

հանձնաժողովի ակտով առաջարկված հակահրդեհային միջոցառումների կատարումը:

- կայանքների և այլ տեխնոլոգիական սարքավորումների պլանային-նախազգուշական նորոգումների անցկացմանը նախապատրաստվելու ժամանակ նախատեսել հրդեհային անվտանգությունը բարձրացնելու միջոցառումներ դրանք թերությունների տեղեկագրի մեջ մտցնելու համար և վերահսկել կատարումը:
- ուսումնասիրել օբյեկտի սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի առկայությունն ու սարքինությունը, ապահովել դրանց մշտական պատրաստ և մաքուր վիճակը:
- կազմել գրավոր առաջարկություններ հրդեհային անվտանգության նորմատիվ փաստաթղթերի պահանջների վերաբերյալ:
- պահպանվող օբյեկտի պատասխանատու աշխատակցի հետ համատեղ կազմակերպել և անցկացնել հակահրդեհային քարոզչական աշխատանքներ, հրդեհային անվտանգության կանոնների ուսուցում և հրահանգավորում:
- ընդհանրացնել և վերլուծել հրդեհային գործունեության մասնագիտացման ճյուղի ուղղությամբ տարվող աշխատանքները:
- իմանալ հրդեհային անվտանգության կանոնները և հակահրդեհային կանոնակարգերը, արտադրության տեխնոլոգիական գործընթացների հրդեհավտանգավորությունը, սկզբնական հրդեհաշիջման միջոցների և հակահրդեհային պաշտպանության համակարգերի վիճակը:
- վերահսկել պահպանվող օբյեկտի հակահրդեհային կանոնակարգի և հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանումը:
- մասնակցել կամավոր հրշեջ խմբակների, հակահրդեհային կազմավորումների անդամների ուսուցման աշխատանքներին:
- աշխատանքների ավարտից հետո՝ փակվելուց առաջ, ստուգել արտադրամասերի, բաժանմունքների և պահեստների հակահրդեհային վիճակը՝ համաձայն սահմանված ցանկի:
- իմանալ կրակային և այլ հրդեհավտանգ աշխատանքների անցկացման վայրերը և վերահսկել դրանց կատարման ժամանակ հրդեհային անվտանգության կանոնների և հակահրդեհային կանոնակարգի պահպանումը:
- բանվորներին և ծառայողներին բացատրել հրդեհային անվտանգության կանոնների պահանջները, հրդեհաշիջման, կապի միջոցների օգտագործման կարգը:
- կապ հաստատել կամավոր հրշեջ խմբակների հետ, անցկացնել միջոցառումներ նրանց մարտունակության բարձրացման համար, ստանալ տեղեկություններ հակահրդեհային նորմերի պահպանման մասին և համատեղ միջոցներ ձեռնարկել այդ թերությունների վերացման համար:
- զեկուցել բաժնի պետին ամրակցված հատվածում հակահրդեհային վիճակի, ջրամատակարարման համակարգի, կապի, հրդեհների մարման սարքերի, ճանապարհների, երթանցների և այլ փոփոխությունների մասին: Հսկիչ-չափիչ սարքերի ցուցմունքներից, ինչպես նաև նրանց գրանցումներից սարքավորումների աշխատանքների վթարային ռեժիմ հայտնաբերելու դեպքում անմիջապես տեղեկացնել:
- հրահանգչական կազմին ծառայությունը կրելիս արգելվում է՝
- տեղամասը (հատվածը) թողնել առանց հսկողության.
- կատարել աշխատանքներ, որոնք կապ չունեն ծառայողական պարտականությունների հետ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին:
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին:
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր:
- կատարել վերադասի կողմից սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները:
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները:
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ:
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել

Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո:

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն:
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից:
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-60) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն իրավաբանական կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-69) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-70) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-61) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն իրավաբանական կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-62) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-63) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-64) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-65) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-66) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-67) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-68) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող

իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.

- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացի համակարգումը.
- իրականացնել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- իրականացնել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- իրականացնել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- իրականացնել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- իրականացնել առաջարկությունների ներկայացումը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- իրականացնել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- իրականացնել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- իրականացնել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- իրականացնել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- իրականացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթների կատարումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես

է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Գ-11) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. իր իրավասության շրջանակներում սահմանում է Բաժնի աշխատակիցների գործառութային պարտականությունները և ներկայացնում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին).
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին) հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին (Վաչության պետի տեղակալին) միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
7. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել և համակարգել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժությունների վերաբերյալ Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծությունը.
- կազմակերպել և ապահովել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացի հսկողությունը, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- կազմակերպել և համակարգել Ծառայության գործունեությունը, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումները, ինչպես նաև ապահովել նախատեսված միջոցառումների կատարման նկատմամբ հսկողությունը.
- համակարգել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացը և ապահովել ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացումը.
- կազմակերպել և ապահովել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը և ներկայացումը.
- կազմակերպել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների անցկացումը և ապահովել դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմումն ու ներկայացումը.
- կազմակերպել և իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի հսկողությունը և ապահովել գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացումը.
- կազմակերպել և իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքը, վերլուծությունը և ամփոփումը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- կազմակերպել և ներկայացնել առաջարկություններ քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ որոշումների ընդունման նպատակով.
- կազմակերպել և ապահովել մասնակցությունը բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- համակարգել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացումը և ապահովել այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությունը.
- կազմակերպել և իրականացնել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններն ու ստուգումները և ապահովել կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնության ցուցաբերումը.
- կազմակերպել և ապահովել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը և ներկայացումը.
- կազմակերպել և ապահովել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- կազմակերպել և ապահովել մասնակցությունը Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- համակարգել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացը.
- կազմակերպել և մշակել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծեր.

- կազմակերպել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և ապահովել մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- կազմակերպել և իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությունը.
- կազմակերպել և իրականացնել նպատակային և անակնկալ ստուգումներ ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- կազմակերպել և ներկայացնել առաջարկություններ ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով.
- կազմակերպել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- կազմակերպել և իրականացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի հսկողությունը.
- կազմակերպել և ապահովել մասնակցությունը Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- կազմակերպել և ներկայացնել առաջարկություններ Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- կազմակերպել և ապահովել մասնակցությունը փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- կազմակերպել և ապահովել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- կազմակերպել և ապահովել մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- կազմակերպել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- կազմակերպել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման կապակցությամբ դիրքորոշումների ներկայացումը և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերումը.
- կազմակերպել և իրականացնել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանման և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացման հսկողությունը.
- կազմակերպել և ապահովել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը մասնակցելը.
- կազմակերպել և ապահովել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը և ներկայացումը.
- կազմակերպել և իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
  արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն,
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, որը վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների

ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-71) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-72) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-73) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-74) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-75) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-76) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-77) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ծառայության ստորաբաժանումների գործունության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-78) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժություններին, Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.

- մասնակցել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացին, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց կատարման հսկողությանը.
- մասնակցել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացին և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը և ներկայացմանը.
- մասնակցել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպմանը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկմանը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքին, վերլուծությանը և ամփոփմանը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացման գործընթացին քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ.
- մասնակցել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- մասնակցել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացմանը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությանը.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին, ինչպես նաև կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական և մասնագիտական օգնություն ցուցաբերելուն.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին և ծառայողների որակավորման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության իրավական ապահովմանը, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացին.
- մասնակցել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությանը և մեթոդական օգնություն ցուցաբերելուն՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման հսկողությանը.
- մասնակցել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացմանը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և արդյունավետությունը մեծացնելու նպատակով.
- մասնակցել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և

ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստմանը.

- մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքին.
- մասնակցել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովմանը.
- մասնակցել առաջարկությունների ներկայացմանը Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությանը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակմանը.
- մասնակցել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությանը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- մասնակցել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացին.
- մասնակցել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանմանը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացմանը.
- մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրմանն ու լուծմանը.
- մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանը ու ներկայացմանը.
- մասնակցել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացվող այլ գործառույթներին.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված

խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Ա-79) :

Ենթակա և հաշվետու է

Բաժնի պետի տեղակալն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Բաժնի ծառայողները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. մասնակցում է Բաժնի ղեկավարմանը և Բաժնի գործունեության կազմակերպմանը.
2. Բաժնի պետի բացակայության դեպքում ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված փաստաթղթերը.
3. Բաժնի պետին միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին կարգապահական պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, հերթական կոչումներ շնորհելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
4. կատարում է ուսումնասիրություններ և առաջարկություններ է ներկայացնում Բաժնի պետին ծառայության ու մասնագիտական պատրաստականության որակի բարձրացման վերաբերյալ.
5. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու Բաժնում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
6. իր իրավասության սահմաններում Բաժնի պետին ներկայացնում է միջնորդություններ ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, հերթական կոչումներ շնորհելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
7. Բանի պետի, Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել արտակարգ իրավիճակների վայրում փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանության կազմակերպմանը և ապահովմանը, իրեն հանձնարարված տարածքներում պարեկապահակային ծառայության իրականացմանը.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել Ծառայության վարչական շենքերի պահպանության, այդ շենքերում հերթապահության, վարչական տարածքում պարեկապահակային ծառայության կազմակերպման և իրականացման գործընթացին.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի վերահսկման գործընթացին, ապահովել մուտքի թույլտվությունների տրամադրման կազմակերպմանը մասնակցությունը.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել Ծառայության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանության կազմակերպմանը և ապահովմանը.
- անհրաժեշտության դեպքում բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, ինչպես նաև փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանության ու ուղեկցման կազմակերպմանը.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել շքերթներին մասնակից՝ Բաժնի արտահաստիքային ցուցակներում ընդգրկվող դրոշակակիրների և գծայինների հավաքագրման ու շարային պատրաստության կազմակերպմանը.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել Ծառայության ստորաբաժանումներում ուսումնասիրությունների իրականացմանը, ապահովել ճամբարների, մարդասիրական օգնության և այլ բեռների պահպանության խմբերում ընդգրկվող ծառայողների հավաքագրմանն ու գրանցմանը Բաժնի արտահաստիքային միավորներում.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանության կազմակերպմանը և ապահովմանը.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեության կազմակերպմանը և ապահովմանը, ներկայացնել առաջարկություններ այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվության տնօրինման գործընթացին.
- բաժնի պետի հանձնարարությամբ մասնակցել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակմանն ու ներկայացմանը.
- բաժնի պետի կամ Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.

- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Գ-12) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի պետի տեղակալը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. իր իրավասության շրջանակներում սահմանում է Բաժնի աշխատակիցների գործառութային պարտականությունները և ներկայացնում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին).
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին) հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին (Վաչության պետի տեղակալին) միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
7. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- արտակարգ իրավիճակների վայրում կազմակերպել և ապահովել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում պարեկապահակային ծառայության իրականացումը.
- կազմակերպել և վերահսկել Ծառայության վարչական շենքերի պահպանությունը, այդ շենքերում հերթապահության, վարչական տարածքում պարեկապահակային ծառայության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- վերահսկել Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի կարգը, ապահովել մուտքի թույլտվությունների տրամադրման գործընթացը.
- կազմակերպել և ապահովել Ծառայության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպել և ապահովել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, ինչպես նաև փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- կազմակերպել և ղեկավարել շքերթներին մասնակից՝ Բաժնի արտահաստիքային ցուցակներում ընդգրկվող դրոշակակիրների և գծայինների հավաքագրումն ու շարային պատրաստությունը.
- կազմակերպել Ծառայության ստորաբաժանումներում ուսումնասիրությունների իրականացումը, ապահովել ճամբարների, մարդասիրական օգնության և այլ բեռների պահպանության խմբերում ընդգրկվող ծառայողների հավաքագրումն ու գրանցումը Բաժնի արտահաստիքային միավորներում.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և ապահովել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- կազմակերպել և ապահովել Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, ներկայացնել առաջարկություններ այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- մշակել և ներկայացնել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ և զեկույցներ.
- Վարչության պետի կամ Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.

արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ։

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Ունի բարձրագույն կրթություն,
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, որը վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը։
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ։

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-177):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-186):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-187):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-188):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-189):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-190):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-191):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-192):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-193):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-194):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-195):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-178):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-196):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-197):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-198):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-199):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-200):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-201):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-202):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-203):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-179):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-180):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-181):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-182):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-183):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-184):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՀԱՏՈՒԿ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՐԵԿԱՊԱՀԱԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՐՏՍԵՐ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) հատուկ պահպանության և պարեկապահակային բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) կրտսեր հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 13-1ՓԾ-25.7-Կ-185):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի կրտսեր հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին և Բաժնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կրտսեր հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կրտսեր հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս կրտսեր հրահանգիչներից մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարվել փրկարար ծառայության կանոնագրքով, Վարչության և Բաժնի կանոնադրություններով, իր պաշտոնի անձնագրով.
2. իր ծառայողական պարտականությունները իրականացնելու նպատակով մշակել և Բաժնի պետի հաստատմանը ներկայացնել ամենամսյա աշխատանքային պլան.
3. մշտապես աշխատանք տանել իր մասնագիտական գիտելիքների մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Նախարարի կամ Տնօրենի կողմից հանձնարարված վարչական շենքերի պահպանություն, հերթապահություն, ինչպես նաև վարչական տարածքում պարեկային պահակային ծառայություն.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի ապահովումը, իրականացնել մուտքի թույլտվության տրամադրման գործընթացները.
- իրականացնել Նախարարության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանությունը.

- արտակարգ իրավիճակների վայրում իրականացնել փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանությունը, իրեն հանձնարարված տարածքներում՝ պարեկային պահակային ծառայությունը.
- անհրաժեշտության դեպքում իրականացնել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանությունն ու ուղեկցումը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում իրականացնել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանությունը.
- իրականացնել Նախարարության և Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը, առաջարկություններ ներկայացնել այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ.
- տիրապետել և տնօրինել Նախարարության ու Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվությունը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Փոփոխությունների կառավարում
2. Ժամանակի կառավարում

3. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար։
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում օժանդակում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների բացահայտմանը և մասնակցում է որոշակի կազմակերպական խնդիրների լուծմանը։

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) փրկարարական ուժերի համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) վարորդ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Կ-176):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարի համար փոխարինող պաշտոն չի սահմանվում.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8.

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. վարորդ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-փրկարարին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-փրկարարին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-փրկարարը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

1. զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
2. իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
3. ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
4. մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
5. աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
6. իրավական պաշտպանությունը:
7. առողջության պահպանումը.
8. փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
9. նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
10. արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
11. մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել Վարչությունում անհետաձգելի և շտապ բժշկական օգնության շուրջօրյա հերթապահությունը.
- հերթափոխի ընդունումը և հանձնումը իրականացնել պատշաճ կերպով, զեկուցել Բաժնի պետին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար.
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված մեքենա վարելու վկայական և թույլտվություն.
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ մեքենաները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված մեքենայի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ մեքենաների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված մեքենաի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել մեքենաների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում»:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Բ-1):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն), Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալները և Վարչության ստորաբաժանումների պետերը.

Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալներից մեկը:

1.4. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը, պատասխանատու է Վարչության առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների իրականացման համար.
2. իր իրավասության սահմաններում տալիս է հրամաններ, ցուցումներ և հանձնարարականներ.
3. պարբերաբար տեղեկատվություն է ներկայացնում Տնօրենին և Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի մասին.
4. ապահովում է Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալի հրամանների, ցուցումների ու հանձնարարականների կատարումը և զեկուցում արդյունքների մասին.
5. իր իրավասությունների շրջանակներում համագործակցում է պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման և այլ մարմինների հետ.
6. ընդունում է Վարչության կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, վերլուծում դրանք և միջոցներ ձեռնարկում տեղ գտած թերությունները վերացնելու ուղղությամբ.
7. օրենքով, այլ իրավական ակտերով, Ծառայության և Վարչության կանոնադրություններով նախատեսված գործունեության բնագավառներին, նպատակներին ու խնդիրներին համապատասխան՝ առաջարկություններ է ներկայացնում Տնօրենին (Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին).
8. Տնօրենին (Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին) առաջարկություններ է ներկայացնում Վարչության հաստիքներով նախատեսված պաշտոններում կադրերի ընտրության, նշանակման, տեղաբաշխման, տեղափոխման, Վարչության ծառայողներին պաշտոնից ազատման, նրանց նկատմամբ խրախուսանքի և կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերի վերաբերյալ.
9. հսկողություն է սահմանում հրշեջ-փրկարարական, հատուկ հրշեջ և փրկարարական ստորաբաժանումների նախապատրաստման կազմակերպման և անցկացման նկատմամբ, Ծառայության տնօրենին առաջարկություններ է ներկայացնում արտակարգ իրավիճակներում փրկարար ուժերի համագործակցության, նրանց տեխնիկական զինվածության օգտագործման կարգի վերաբերյալ՝ անկախ նրանց գերատեսչական պատկանելությունից.
10. իր իրավասության շրջանակներում Տնօրենին առաջարկություն է ներկայացնում ուժերն ու միջոցները ներգրավելու կարգը սահմանելու ուղղությամբ, Նախարարի կամ Տնօրենի հանձնարարությամբ անմիջականորեն ղեկավարում է նրանց գործողությունները խոշոր հրդեհների մարման, տարերային աղետների և խոշոր արտադրական վթարների հետևանքների վերացման ժամանակ.
11. ստորագրում է Վարչության անունից պատրաստվող փաստաթղթերը.

12. ապահովում է Վարչության և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների փոխհարաբերությունները.

13. Նախարարի, Տնօրենի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը.

Պարտականությունները՝

- վերահսկել ենթակա ստորաբաժանումների կողմից կատարվող հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, վթարափրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հատուկ բարդության աշխատանքները.
- վերահսկել իրավական ակտերի նախագծերի, ծառայողական ու մասնագիտական խնդիրները կանոնակարգող նորմատիվ իրավական փաստաթղթերի մշակման գործընթացը.
- վերահսկել Հայաստանի Հանրապետությունում փրկարար ուժերի գործունեության, փրկարարական աշխատանքների իրականացման, փրկարար ուժերի ստեղծման, ինչպես նաև հակահրդեհային իրավիճակի վերլուծության հիման վրա հրդեհների արդյունավետ մարմանն ուղղված հանրապետական և տեղական նպատակային ծրագրերի մշակման աշխատանքները՝ համակարգելով դրանց կատարումը.
- վերահսկել հանրապետության տարածքում փրկարարական գործողությունների արդյունավետությունը բարձրացնելու ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման, վերլուծությունների կատարման աշխատանքները և ներկայացնել Տնօրենին (Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալին).
- իր իրավասությունների շրջանակներում վերահսկել մասնակցությունը Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության ուսումնասիրություններին և կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից նրանց մեթոդական օգնության ցուցաբերմանը.
- վերահսկել պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների գերատեսչական հակահրդեհային ծառայությունների, հասարակական, կամավորական փրկարարական կազմավորումների հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի հաշվառման աշխատանքները և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ներկայացնել առաջարկություն փրկարարական, վթարափրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում նրանց ներգրավման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ ղեկավարել ու համակարգել պետական, գերատեսչական փրկարարական ուժերի և հասարակական կազմավորումների գործողությունները.
- բնակավայրերը և կազմակերպությունները պահպանող փրկարարական, հրշեջ-փրկարարական ստորաբաժանումների ստեղծման և համալրման նպատակով կազմակերպել առաջարկությունների մշակումը.
- կազմակերպել փրկարարների ու փրկարարական կազմավորումների որակավորման գործընթացը.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ատեստավորմանը.
- մասնագիտական և ծառայողական պատրաստության բարձրացման նպատակով կատարել ուսումնասիրություն ու սահմանված կարգով ներկայացնել առաջարկություն.

- Տնօրենի հաստատմանը ներկայացնել փրկարարական ուժերի անձնակազմի տեսական և գործնական հմտությունների կատարելագործմանն ուղղված ուսումնական թեմատիկ պլանները և հսկողություն իրականացնել պարապմունքների արդյունավետ անցկացման ուղղությամբ.
- փրկարար ուժերի տեսական և գործնական հմտությունները կատարելագործելու, մշտական բարձր պատրաստականություն ապահովելու նպատակով հսկողություն սահմանել վարժանքների կազմակերպման և անցկացման նկատմամբ՝ գերատեսչական, հասարակական, կամավորական և համայնքային փրկարարական կազմավորումների ընդգրկմամբ.
- Նախարարի, Տնօրենի հանձնարարությամբ մասնակցել արտակարգ իրավիճակների արձագանքման թեմաներով կազմակերպված միջազգային կոնֆերանսներին և գիտաժողովներին.
- Նախարարի կամ Տնօրենի հանձնարարությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի համաձայն, կազմակերպել հանրապետության փրկարար ուժերի մասնակցությունը միջազգային փրկարարական աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել և վերլուծել Հայաստանի Հանրապետության և արտասահմանյան երկրների տարածքներում տեղի ունեցած խոշոր արտակագ իրավիճակները, դրանց վերացման ընթացքն ու մարտավարական գործողությունները, ինչպես նաև ուժերի փոխգործողությունների արդյունավետությանն ուղղված միջոցառումները.
- հսկողություն սահմանել հրշեջ-փրկարարական ջոկատների կողմից կազմակերպությունների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների ու քարտերի կազման նկատմամբ.
- վերահսկել մասնակցությունը փրկարար ուժերի մասնագիտական պատրաստության ծրագրերի մշակման և ուսուցման կազմակերպման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, բարձրացված հարցերի լուծմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի (Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- վերահսկել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժությունների վերաբերյալ Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծությունը.
- վերահսկել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը, անհրաժեշտության դեպքում ցուցաբերել մեթոդական օգնություն ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- վերահսկել Ծառայության գործունեության, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների իրականացումը, ինչպես նաև նախատեսված միջոցառումների կատարման ընթացքը.
- վերահսկել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացը և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացումը.
- վերահսկել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման և ներկայացման գործընթացը.
- վերահսկել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպումն ու դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմումն ու ներկայացումը.
- վերահսկել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքը և գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացումը.
- վերահսկել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքը, վերլուծությունը և ամփոփումը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- վերահսկել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացման գործընթացը.
- վերահսկել բնակչության ուսուցման կազմակերպմանը մասնակցությունը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- վերահսկել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացումը և այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությունը.

- վերահսկել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրություններն ու ստուգումները, ինչպես նաև մեթոդական և մասնագիտական օգնության ցուցաբերումը.
- վերահսկել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը և ներկայացումը.
- վերահսկել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին մասնակցությունը և ծառայողների որակավորման գործընթացը.
- վերահսկել Ծառայության իրավական ապահովմանը, գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքներին, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակմանը մասնակցությունը.
- վերահսկել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացը.
- վերահսկել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- վերահսկել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- վերահսկել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության, աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման ընթացքը.
- վերահսկել ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով իրականացվող նպատակային և անակնկալ ստուգումները.
- վերահսկել ոլորտում աշխատանքների բարելավման, ծառայության որակի բարձրացման և արդյունավետության ապահովման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացումը.
- վերահսկել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- վերահսկել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքը.
- վերահսկել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովման գործընթացը.
- վերահսկել Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացումը.
- վերահսկել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին մասնակցությունը.
- վերահսկել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքներին մասնակցությունը.
- վերահսկել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցության և համապատասխան համաձայնագրերի մշակման գործընթացը.
- վերահսկել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրության գործընթացը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- վերահսկել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրման, դիրքորոշումների ներկայացման և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերման գործընթացը.
- վերահսկել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանումը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացումը.
- վերահսկել քաղաքացիների նամակների (առաջարկություններ, դիմում-բողոքներ) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկման, դրանցում բարձրացված հարցերի ուսումնասիրման և լուծման գործընթացը.
- վերահսկել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակման ու ներկայացման գործընթացը.

- վերահսկել արտակարգ իրավիճակների վայրում փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանության կազմակերպումն ու իրականացումը, իրեն հանձնարարված տարածքներում պարեկապահակային ծառայության իրականացումը.
- վերահսկել Ծառայության վարչական շենքերի պահպանության, այդ շենքերում հերթապահության, վարչական տարածքում պարեկապահակային ծառայության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- վերահսկել Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի սահմանված կարգի պահպանումը և մուտքի թույլտվությունների տրամադրման գործընթացը.
- վերահսկել Ծառայության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- անհրաժեշտության դեպքում վերահսկել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, ինչպես նաև փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանության ու ուղեկցման կազմակերպումն ու իրականացումը.
- վերահսկել շքերթներին մասնակից՝ Բաժնի արտահաստիքային ցուցակներում ընդգրկվող դրոշակակիրների և գծայինների հավաքագրման և շարային պատրաստության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- վերահսկել Ծառայության ստորաբաժանումներում իրականացվող ուսումնասիրությունները, ճամբարների, մարդասիրական օգնության և այլ բեռների պահպանության խմբերում ընդգրկվող ծառայողների հավաքագրման և արտահաստիքային միավորներում գրանցման գործընթացը.
- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում վերահսկել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- վերահսկել Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեության կազմակերպումն ու ապահովումը, ինչպես նաև այդ համակարգի բարելավման ուղղությամբ ներկայացված առաջարկությունների իրականացումը.
- վերահսկել Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվության տնօրինման օրինականությունն ու նպատակային օգտագործումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադասի սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և ունակությունների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից պահանջել անվտանգության կանոնների պահպանումը.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Ծառայության կենտրոնական ապարատի վարչության պետ կարող է նշանակվել փրկարարական ծառայության այն ծառայողը, որը նշանակման պահին զբաղեցնում է փրկարար ծառայության ղեկավարի կամ տեղակալի պաշտոն, բարձրագույն խմբի պաշտոն կամ մեկ տարի զբաղեցրել է գլխավոր խմբի պաշտոն և ունի փրկարար ծառայության փոխգնդապետից ոչ ցածր կոչում կամ ունի հանրային ծառայության առնվազն երեք տարվա ստաժ կամ ունի չորս տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գեներալ-մայորի կոչում:

Հավելված
Հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
2025թ. ————————ի N ————————Լ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Գ-1):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին.

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության ենթակա ստորաբաժանումների պետերը.

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի մյուս տեղակալը կամ բաժնի պետերից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. իր իրավասության սահմաններում ապահովում է Վարչության Փրկարարական ուժերի համակարգման, Հրշեջ-փրկարարական պատրաստության բաժինների և հատուկ նշանակության փրկարարական աշխատանքների իրականացման կենտրոնի գործունեության ղեկավարումն ու համակարգումը, կազմակերպում է նրանց աշխատանքները.

2. փոխարինում է Վարչության պետին՝ վերջինիս բացակայության ժամանակ, անձնական պատասխանատվություն է կրում Վարչության կանոնադրությամբ, պաշտոնի անձնագրով և այլ իրավական ակտերով իրեն վերապահված լիազորությունների կատարման համար.

3. լուծում է Վարչության առջև դրված գործառույթներից բխող հիմնախնդիրներ, Վարչության պետին ներկայացնում առաջարկություններ.

4. իր իրավասության շրջանակներում շփվում է Ծառայության տնօրենի (Վարչության գործունեությունը համակարգող Ծառայության տնօրենի տեղակալի), նրա տեղակալների, Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների պետերի ու ծառայողների հետ, մասնակցում է նիստերի, խորհրդակցությունների, ապահովում է Վարչության բաժինների և այլ մարմինների փոխհարաբերությունները.

5. մասնակցում է Ծառայության և Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների իրականացմանն ուղղված գործողություններին, լուծում է մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ներկայացնում է առաջարկություններ.

6. ապահովում է Վարչության անձնակազմի աշխատանքային և ծառայողական կարգապահությունը, պատրաստականությունը, Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ նրանց խրախուսելու, կարգապահական պատասխանատվության ենթարկելու հարցերի լուծման համար.

7. Ծառայության տնօրենի և Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.

8. իր իրավասության սահմաններում ապահովում է Վարչության Հրդեհաշիջման և փրկարարական աշխատանքների կազմակերպման, Կարևորագույն օբյեկտների պահպանության բաժինների և «ՀԱԷԿ»-ի պահպանության հատուկ հրշեջ ջոկատի գործունեության ղեկավարումն ու համակարգումը, կազմակերպում է նրանց աշխատանքները.

9. փոխարինում է Վարչության պետին՝ վերջինիս բացակայության ժամանակ, անձնական պատասխանատվություն է կրում Վարչության կանոնադրությամբ, պաշտոնի անձնագրով և այլ իրավական ակտերով իրեն վերապահված լիազորությունների կատարման համար.

10. լուծում է Վարչության առջև դրված գործառույթներից բխող հիմնախնդիրներ, Վարչության պետին ներկայացնում առաջարկություններ.

11. իր իրավասության շրջանակներում շփվում է Ծառայության տնօրենի (Վարչության գործունեությունը համակարգող Ծառայության տնօրենի տեղակալի), նրա տեղակալների, Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների պետերի ու ծառայողների հետ,

մասնակցում է նիստերի, խորհրդակցությունների, ապահովում է Վարչության բաժինների և այլ մարմինների փոխհարաբերությունները.

12. մասնակցում է Ծառայության և Վարչության ռազմավարական ու կազմակերպչական նշանակության խնդիրների իրականացմանն ուղղված գործողություններին, լուծում է մասնագիտական նշանակության խնդիրներ, ներկայացնում է առաջարկություններ.

13. ապահովում է Վարչության անձնակազմի աշխատանքային և ծառայողական կարգապահությունը, պատրաստականությունը, Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ նրանց խրախուսելու, կարգապահական պատասխանատվության ենթարկելու հարցերի լուծման համար.

14. Ծառայության տնօրենի և Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել ենթակա ստորաբաժանումների կողմից կատարվող հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, վթարափրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հատուկ բարդության աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել իրավական ակտերի նախագծերի, ծառայողական ու մասնագիտական խնդիրները կանոնակարգող նորմատիվ իրավական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել Հայաստանի Հանրապետությունում փրկարար ուժերի գործունեության, փրկարարական աշխատանքների իրականացման, փրկարար ուժերի ստեղծման, ինչպես նաև հակահրդեհային իրավիճակի վերլուծության հիման վրա հրդեհների արդյունավետ մարմանն ուղղված հանրապետական և տեղական նպատակային ծրագրերի մշակման աշխատանքների իրականացումը՝ համակարգելով դրանց կատարումը.
- ապահովել հանրապետության տարածքում փրկարարական գործողությունների արդյունավետությունը բարձրացնելու ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման, վերլուծությունների կատարման աշխատանքների իրականացումը և իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել Ծառայության տնօրենին (Վարչության գործունեությունը համակարգող Ծառայության տնօրենի տեղակալին).
- իր իրավասությունների շրջանակներում ապահովել մասնակցությունը Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության ուսումնասիրություններին և կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից նրանց մեթոդական օգնության ցուցաբերմանը.
- ապահովել պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների գերատեսչական հակահրդեհային ծառայությունների, հասարակական, կամավորական փրկարարական կազմավորումների հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի հաշվառման աշխատանքների իրականացումը և իր իրավասության սահմաններում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ներկայացնել առաջարկություն փրկարարական, վթարափրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում նրանց ներգրավման ուղղությամբ.
- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ իր իրավասության սահմաններում համակարգել

պետական, գերատեսչական փրկարար ուժերի և հասարակական կազմավորումների գործողությունները.

- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել առաջարկությունների մշակման աշխատանքները՝ բնակավայրերը և կազմակերպությունները պահպանող փրկարարական, հրշեջ-փրկարարական ստորաբաժանումների ստեղծման և համալրման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել փրկարարների ու փրկարարական կազմավորումների որակավորման աշխատանքները.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ատեստավորմանը,
- մասնագիտական և ծառայողական պատրաստության բարձրացման նպատակով կատարել ուսումնասիրություն ու սահմանված կարգով ներկայացնել առաջարկություն.
- Տնօրենի հաստատմանը ներկայացնել փրկարար ուժերի անձնակազմի տեսական և գործնական հմտությունների կատարելագործմանն ուղղված ուսումնական թեմատիկ պլանները և կազմակերպել պարապմունքների արդյունավետ անցկացումը.
- փրկարար ուժերի տեսական և գործնական հմտությունները կատարելագործելու, մշտական բարձր պատրաստականություն ապահովելու նպատակով իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և իրականացնել վարժանքներ՝ գերատեսչական, հասարակական, կամավորական և համայնքային փրկարարական կազմավորումների ընդգրկմամբ.
- Վարչության պետի հանձնարությամբ մասնակցել արտակարգ իրավիճակների արձագանքման թեմաներով կազմակերպված միջազգային կոնֆերանսներին և գիտաժողովներին.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի համաձայն, իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել հանրապետության փրկարար ուժերի մասնակցությունը միջազգային փրկարարական աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել և վերլուծել Հայաստանի Հանրապետության և արտասահմանյան երկրների տարածքներում տեղի ունեցած խոշոր արտակագ իրավիճակները, դրանց վերացման ընթացքն ու մարտավարական գործողությունները, մշակել ուժերի փոխգործողությունների արդյունավետությանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում աջակցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատների կողմից կազմակերպությունների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների ու քարտերի կազմմանը.
- ապահովել մասնակցությունը փրկարարական ուժերի մասնագիտական պատրաստության ծրագրերի մշակման և ուսուցման կազմակերպման աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, բարձրացված հարցերի լուծմանը.
- ապահովել ենթակա ստորաբաժանումների կողմից կատարվող հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, վթարափրկարարական, անհետաձգելի վթարավերականգնողական և հատուկ բարդության աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել իրավական ակտերի նախագծերի, ծառայողական ու մասնագիտական խնդիրները կանոնակարգող նորմատիվ իրավական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքների իրականացումը.
- ապահովել Հայաստանի Հանրապետությունում փրկարար ուժերի գործունեության, փրկարարական աշխատանքների իրականացման, փրկարար ուժերի ստեղծման, ինչպես նաև հակահրդեհային իրավիճակի վերլուծության հիման վրա հրդեհների արդյունավետ մարմանն ուղղված հանրապետական և տեղական նպատակային ծրագրերի մշակման աշխատանքների իրականացումը՝ համակարգելով դրանց կատարումը.
- ապահովել հանրապետության տարածքում փրկարարական գործողությունների արդյունավետությունը բարձրացնելու ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման, վերլուծությունների կատարման աշխատանքների իրականացումը և իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել Ծառայության տնօրենին (Վարչության գործունեությունը համակարգող Ծառայության տնօրենի տեղակալին).
- իր իրավասությունների շրջանակներում ապահովել մասնակցությունը Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության ուսումնասիրություններին և կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից նրանց մեթոդական օգնության ցուցաբերմանը.
- ապահովել պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների գերատեսչական հակահրդեհային ծառայությունների, հասարակական, կամավորական փրկարարական կազմավորումների հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի հաշվառման աշխատանքների

իրականացումը և իր իրավասության սահմաններում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ներկայացնել առաջարկություն փրկարարական, վթարափրկարարական, հրդեհաշիջման և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներում նրանց ներգրավման ուղղությամբ.

- արտակարգ իրավիճակներում և ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ իր իրավասության սահմաններում համակարգել պետական, գերատեսչական փրկարար ուժերի և հասարակական կազմավորումների գործողությունները.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել առաջարկությունների մշակման աշխատանքները՝ բնակավայրերը և կազմակերպությունները պահպանող փրկարարական, հրշեջ-փրկարարական ստորաբաժանումների ստեղծման և համալրման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել փրկարարների ու փրկարարական կազմավորումների որակավորման աշխատանքները.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ատեստավորմանը,
- մասնագիտական և ծառայողական պատրաստության բարձրացման նպատակով կատարել ուսումնասիրություն ու սահմանված կարգով ներկայացնել առաջարկություն.
- Տնօրենի հաստատմանը ներկայացնել փրկարար ուժերի անձնակազմի տեսական և գործնական հմտությունների կատարելագործմանն ուղղված ուսումնական թեմատիկ պլանները և կազմակերպել պարապմունքների արդյունավետ անցկացումը.
- փրկարար ուժերի տեսական և գործնական հմտությունները կատարելագործելու, մշտական բարձր պատրաստականություն ապահովելու նպատակով իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և իրականացնել վարժանքներ՝ գերատեսչական, հասարակական, կամավորական և համայնքային փրկարարական կազմավորումների ընդգրկմամբ.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ մասնակցել արտակարգ իրավիճակների արձագանքման թեմաներով կազմակերպված միջազգային կոնֆերանսներին և գիտաժողովներին.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերի համաձայն, իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել հանրապետության փրկարար ուժերի մասնակցությունը միջազգային փրկարարական աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել և վերլուծել Հայաստանի Հանրապետության և արտասահմանյան երկրների տարածքներում տեղի ունեցած խոշոր արտակագ իրավիճակները, դրանց վերացման ընթացքն ու մարտավարական գործողությունները, մշակել ուժերի փոխգործողությունների արդյունավետությանն ուղղված միջոցառումներ.
- իր իրավասության սահմաններում աջակցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատների կողմից կազմակերպությունների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների ու քարտերի կազմմանը.
- ապահովել մասնակցությունը փրկարարական ուժերի մասնագիտական պատրաստության ծրագրերի մշակման և ուսուցման կազմակերպման աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկմանը, բարձրացված հարցերի լուծմանը.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադասի սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և ունակությունների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.

- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի պաշտոններում կարող են նշանակվել այն ծառայողները, որոնք մինչև նշանակումը վերջին երկու տարում զբաղեցրել են փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ ունեն հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված
Հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
2025թ. ———————ի N ————————Լ
հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) փրկարարական ուժերի վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.7-Գ-2):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Վարչության պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին.

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության ենթակա ստորաբաժանումների պետերը.

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի մյուս տեղակալը կամ բաժնի պետերից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները.
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն՝ կատարման նկատմամբ.
3. կազմակերպում է Վարչության պետի կամ Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի) մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական տարբերակները.
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Նախարարության և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ.
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի) և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն.
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ.
7. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ.
8. Նախարարի, Տնօրենի, ինչպես նաև Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

• արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

• մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում ՀՀ համայնքների ու կազմակերպությունների կողմից անցկացված ուսումնավարժությունների վերաբերյալ Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված տեղեկատվության ամփոփումն ու վերլուծումը.
- համակարգել Ծառայության կողմից նախատեսված ուսումնավարժությունների անցկացման գործընթացը և անհրաժեշտության դեպքում մեթոդական օգնության ցուցաբերումը ուսումնավարժությունների կազմակերպման փաստաթղթերի մշակման և արդյունքների ամփոփման ընթացքում.
- համակարգել Ծառայության գործունեությունը, ընթացիկ և տարեկան միջոցառումների կազմակերպումը և դրանց կատարման ընթացքը.
- ապահովել Ծառայության կողմից ոլորտին առնչվող ծրագրերի իրականացման գործընթացը և ծրագրերի կատարման վերաբերյալ հաշվետվությունների ու անհրաժեշտ տեղեկատվության ներկայացումը.
- ապահովել Ծառայության ու Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- համակարգել Տնօրենի կողմից անցկացվող խորհրդակցությունների, ժողովների և այլ միջոցառումների կազմակերպումը և դրանց վերաբերյալ արձանագրությունների կազմումն ու ներկայացումը.
- ապահովել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի և Տնօրենի խորհրդակցությունների արձանագրություններով տրված հանձնարարությունների կատարման ընթացքի վերահսկումն ու գործընթացի վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության ներկայացումը.
- համակարգել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից ներկայացված փաստաթղթերի հավաքը, վերլուծությունը և ամփոփումը՝ Տնօրենին ներկայացնելու նպատակով.
- ապահովել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացումը.
- համակարգել բնակչության ուսուցման կազմակերպումը քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներին վերաբերող հիմնահարցերով.
- համակարգել Ծառայության և այլ պետությունների համանման կառույցների հետ համատեղ միջոցառումների իրականացումը և ապահովել այդ միջոցառումներին Ծառայության մասնագետների մասնակցությունը.
- համակարգել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների գործունեության համալիր ուսումնասիրությունների ու ստուգումների իրականացումը և ապահովել կենտրոնական ապարատի ստորաբաժանումներին մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերումը.
- ապահովել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը ու ներկայացումը.
- ապահովել քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումների, ծառայությունների և կազմավորումների, փրկարար ուժերի ու փրկարարական ծառայության ստորաբաժանումների ստեղծման ուղղությամբ իրականացվող իրավական ապահովման աշխատանքներին մասնակցությունը և ծառայողների որակավորման գործընթացը.
- համակարգել Ծառայության իրավական ապահովման, բնագավառի գիտատեխնիկական և նախագծային աշխատանքների, ինչպես նաև օրենքների և այլ նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակման գործընթացը.
- համակարգել ոլորտին վերաբերող ՀՀ օրենքների, Կառավարության և Վարչապետի որոշումների նախագծերի մշակման գործընթացը.
- ապահովել Ծառայության գործունեության կազմակերպման նպատակով տարբեր հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը.
- ապահովել ոլորտին վերաբերող փաստաթղթերի մշակման գործընթացի ուսումնասիրությունը և մեթոդական օգնության ցուցաբերումը՝ համապատասխան առաջարկությունների ներկայացմամբ.
- ապահովել Ծառայության ստորաբաժանումների ծառայողական և աշխատանքային գործունեության ընթացքում օրինականության,

աշխատանքային և կատարողական կարգապահության պահպանման վերահսկումը.

- համակարգել նպատակային և անակնկալ ստուգումների իրականացումը ծառայողների կողմից թույլ տրված կարգապահական խախտումների վերաբերյալ տեղեկությունների ճշգրտման նպատակով.
- ապահովել առաջարկությունների ներկայացումը ոլորտում աշխատանքների բարելավման, ծառայության որակի բարձրացման և արդյունավետության մեծացման ուղղությամբ.
- համակարգել Վարչության ծառայողների և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների հետ համատեղ օրինականության և ծառայողական կարգապահության ամրապնդմանն ուղղված իրավական ակտերի նախագծերի նախապատրաստումը.
- ապահովել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման ընթացքի վերահսկումը.
- ապահովել Ծառայության անձնակազմի աշխատանքային և սոցիալական հարցերի ու այլ երաշխիքների իրավական ապահովումը.
- ապահովել Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական, ծառայողական և աշխատանքային խնդիրների բարելավման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- համակարգել փրկարարական ծառայողների նկատմամբ իրականացվող ծառայողական քննություններին մասնակցությունը.
- համակարգել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում պետական կառավարման համակարգի, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների կողմից իրականացվող միջոցառումների կազմակերպչական աշխատանքները.
- համակարգել քաղաքացիական պաշտպանության և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցությունը և համապատասխան համաձայնագրերի մշակումը.
- ապահովել միջազգային առաջավոր փորձի ուսումնասիրությունը՝ ներպետական օրենսդրության կատարելագործման և ներդաշնակեցման նպատակով.
- ապահովել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներում անցկացված համալիր ստուգումների ընթացքում հայտնաբերված թերությունների արձանագրումը, դիրքորոշումների ներկայացումը և մեթոդական ու մասնագիտական օգնության ցուցաբերումը.
- ապահովել այլ մարմիններից ստացված գրությունների ժամկետների պահպանումը և պատասխան գրությունների ժամանակին ներկայացումը.
- ապահովել քաղաքացիների նամակների, առաջարկությունների, դիմում-բողոքների և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկումը, ուսումնասիրմանն ու լուծմանը մասնակցությունը.
- ապահովել բաժնի կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների և զեկույցների մշակումը և ներկայացումը.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- համակարգել արտակարգ իրավիճակների վայրում փրկարարական աշխատանքների ճամբարի պահպանության կազմակերպումն ու իրականացումը, ապահովել իրեն հանձնարարված տարածքներում պարեկապահակային ծառայության իրականացումը.
- համակարգել Ծառայության վարչական շենքերի պահպանության գործընթացը, ապահովել այդ շենքերում հերթապահության և վարչական տարածքում պարեկապահակային ծառայության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- ապահովել Ծառայության վարչական շենքեր աշխատակիցների, քաղաքացիների, գույքի և այլ նյութական միջոցների մուտքի ու ելքի սահմանված կարգի պահպանումը և համակարգել մուտքի թույլտվությունների տրամադրման գործընթացը.
- ապահովել Ծառայության տարածքում գտնվող զինանոցի պահպանության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- անհրաժեշտության դեպքում համակարգել մարդասիրական օգնության, այլ բեռների, ինչպես նաև փրկարարական աշխատանքների համար անհրաժեշտ տեխնիկայի և սարքավորումների պահպանության ու ուղեկցման կազմակերպումն ու իրականացումը.
- համակարգել շքերթներին մասնակից՝ Բաժնի արտահաստիքային ցուցակներում ընդգրկվող դրոշակակիրների և գծայինների հավաքագրումն ու շարային պատրաստությունը.
- համակարգել Ծառայության ստորաբաժանումներում իրականացվող ուսումնասիրությունները, ապահովել ճամբարների, մարդասիրական օգնության և այլ բեռների պահպանության խմբերում ընդգրկվող ծառայողների հավաքագրումն ու արտահաստիքային միավորներում գրանցումը.

- ռազմական գործողությունների կամ ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության սահմաններում ապահովել հանձնարարված կառավարման կետերի և այլ օբյեկտների պահպանության կազմակերպումն ու իրականացումը.
- համակարգել Ծառայության վարչական շենքերի ու տարածքի տեսավերահսկման համակարգի գործունեությունը և ապահովել այդ համակարգի անխափան շահագործումն ու բարելավման ուղղությամբ միջոցառումների իրականացումը.
- ապահովել Ծառայության վարչական շենքերում տեղադրված տեսավերահսկման և անցագրային սարքավորումներում առկա տեղեկատվության օրինական, նպատակային տնօրինումը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադասի սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և ունակությունների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի պաշտոններում կարող են նշանակվել այն ծառայողները, որոնք մինչև նշանակումը վերջին երկու տարում զբաղեցրել են փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ ունեն հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում

4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպական շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) արտակարգ իրավիճակների պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-1) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման հետ կապված աշխատանքները.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հետևանքների նվազեցման և վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված

պլանների, մեթոդական ուղեցույցների և ծրագրերի մշակման աշխատանքները.

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանների մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների աղետների ռիսկի կառավարման պլանների օրինակելի ձևերի մշակման աշխատանքներին.
- Ծառայության հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մշակել Վարչության տարեկան հիմնական միջոցառումների և ամսեկան աշխատանքային պլանները.
- մշակել Վարչության ամսեկան, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն և տարեկան հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակման ու կատարման գործընթացի նկատմամբ.
- իրականացնել բնակչության պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ վիճակի բարելավման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ՝ պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների կողմից ներկայացված աղետների ռիսկի կառավարման պլանների վերաբերյալ.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում տարահանման միջոցառումների կազմակերպմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքների կազմակերպմանն ու իրականացմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և աղետների ռիսկի նվազեցման հիմնահարցերի վերաբերյալ որոշումների, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- մասնակցել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաի մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալների հավաքագրման ու մշակման աշխատանքները՝ գեոտեղեկատվական համակարգերի միջոցով.
- հավաքագրել ու մշակել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալները, իրականացնել տեղեկատվական բազաների թարմացման և համալրման աշխատանքներ.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման ուղղությամբ թեմատիկ էլեկտրոնային քարտեզների մշակման, ինչպես նաև քարտեզակազմական աշխատանքները՝ թվայնացված նյութերի հիմքով.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին պլանավորած ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման գործընթացում, ուսումնավարժությունների անցկացման փաստաթղթերի և արձանագրությունների ուսումնասիրման ու համաձայնեցման աշխատանքներում.
- իր իրավասության սահմաններում մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման պլանների, ծրագրերի մշակման գործում.
- իր իրավասության սահմաններում առաջարկություններ ներկայացնել Բաժնի պետին՝ Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին գործունեության առավել արդյունավետ կազմակերպման վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել և ճշգրտել ու մշակել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության, Ոստիկանության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանները.
- իրականացնել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների գործունեության, իրականացվող ծրագրերի մշտական մոնիթորինգ և ներկայացնել

առաջարկություններ հնարավոր հետագա համագործակցության ուղղությունների վերաբերյալ.

- մասնակցել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների կողմից կազմակերպված սեմինարներին, աշխատանքային հանդիպումներին, գիտաժողովներին ու վարժանքներին.
- մշակել միջազգային համագործակցության շրջանակներում իրականացված գործունեության վերաբերյալ քաղվածքներ ու տեղեկանքներ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ համագործակցել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- իր իրավասությունների սահմաններում բնակչության պաշտպանության բնագավառում իրականացնել միջազգային համագործակցություն.
- մասնակցել արտասահմանյան գործուղումների և միջազգային միջոցառումներին բարձրացված հարցերի և հետագա համագործակցության աշխատանքների համակարգմանը.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ աղետի գոտի հայտարարելու և աղետի գոտու տարածքը սահմանելու, ինչպես նաև այդ տարածքին առավելագույն օգնություն և նյութական պաշարներ տրամադրելու աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանները մասնակի կամ ամբողջական գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ միջազգային փրկարարական և մարդասիրական (նյութական) օգնություն ստանալու նպատակով միջազգային հանրությանը դիմելու անհրաժեշտության և ներկայացվող հայտի բովանդակության վերաբերյալ.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել աղետի գոտուց բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ ։

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
3.5.
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում.
2. Խնդրի լուծում.
3. Հաշվետվությունների մշակում.
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն.
5. Բարեվարքություն.

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում.
2. Փոփոխությունների կառավարում.
3. Ժամանակի կառավարում.
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում.

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) արտակարգ իրավիճակների պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-2) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման հետ կապված աշխատանքները.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հետևանքների նվազեցման և վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված

պլանների, մեթոդական ուղեցույցների և ծրագրերի մշակման աշխատանքները.

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանների մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների աղետների ռիսկի կառավարման պլանների օրինակելի ձևերի մշակման աշխատանքներին.
- Ծառայության հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մշակել Վարչության տարեկան հիմնական միջոցառումների և ամսեկան աշխատանքային պլանները.
- մշակել Վարչության ամսեկան, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն և տարեկան հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակման ու կատարման գործընթացի նկատմամբ.
- իրականացնել բնակչության պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ վիճակի բարելավման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ՝ պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների կողմից ներկայացված աղետների ռիսկի կառավարման պլանների վերաբերյալ.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում տարահանման միջոցառումների կազմակերպմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքների կազմակերպմանն ու իրականացմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և աղետների ռիսկի նվազեցման հիմնահարցերի վերաբերյալ որոշումների, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- մասնակցել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաի մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալների հավաքագրման ու մշակման աշխատանքները՝ գեոտեղեկատվական համակարգերի միջոցով.
- հավաքագրել ու մշակել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալները, իրականացնել տեղեկատվական բազաների թարմացման և համալրման աշխատանքներ.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման ուղղությամբ թեմատիկ էլեկտրոնային քարտեզների մշակման, ինչպես նաև քարտեզակազմական աշխատանքները՝ թվայնացված նյութերի հիմքով.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին պլանավորած ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման գործընթացում, ուսումնավարժությունների անցկացման փաստաթղթերի և արձանագրությունների ուսումնասիրման ու համաձայնեցման աշխատանքներում.
- իր իրավասության սահմաններում մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման պլանների, ծրագրերի մշակման գործում.
- իր իրավասության սահմաններում առաջարկություններ ներկայացնել Բաժնի պետին՝ Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին գործունեության առավել արդյունավետ կազմակերպման վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել և ճշգրտել ու մշակել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության, Ոստիկանության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանները.
- իրականացնել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների գործունեության, իրականացվող ծրագրերի մշտական մոնիթորինգ և ներկայացնել

առաջարկություններ հնարավոր հետագա համագործակցության ուղղությունների վերաբերյալ.

- մասնակցել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների կողմից կազմակերպված սեմինարներին, աշխատանքային հանդիպումներին, գիտաժողովներին ու վարժանքներին.
- մշակել միջազգային համագործակցության շրջանակներում իրականացված գործունեության վերաբերյալ քաղվածքներ ու տեղեկանքներ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ համագործակցել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- իր իրավասությունների սահմաններում բնակչության պաշտպանության բնագավառում իրականացնել միջազգային համագործակցություն.
- մասնակցել արտասահմանյան գործուղումների և միջազգային միջոցառումներին բարձրացված հարցերի և հետագա համագործակցության աշխատանքների համակարգմանը.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ աղետի գոտի հայտարարելու և աղետի գոտու տարածքը սահմանելու, ինչպես նաև այդ տարածքին առավելագույն օգնություն և նյութական պաշարներ տրամադրելու աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանները մասնակի կամ ամբողջական գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ միջազգային փրկարարական և մարդասիրական (նյութական) օգնություն ստանալու նպատակով միջազգային հանրությանը դիմելու անհրաժեշտության և ներկայացվող հայտի բովանդակության վերաբերյալ.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել աղետի գոտուց բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ ։

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
3.5.
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում.
2. Խնդրի լուծում.
3. Հաշվետվությունների մշակում.
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն.
5. Բարեվարքություն.

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում.
2. Փոփոխությունների կառավարում.
3. Ժամանակի կառավարում.
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում.

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) արտակարգ իրավիճակների պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-3)։

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման հետ կապված աշխատանքները.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հետևանքների նվազեցման և վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված

պլանների, մեթոդական ուղեցույցների և ծրագրերի մշակման աշխատանքները.

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանների մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների աղետների ռիսկի կառավարման պլանների օրինակելի ձևերի մշակման աշխատանքներին.
- Ծառայության հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մշակել Վարչության տարեկան հիմնական միջոցառումների և ամսեկան աշխատանքային պլանները.
- մշակել Վարչության ամսեկան, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն և տարեկան հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակման ու կատարման գործընթացի նկատմամբ.
- իրականացնել բնակչության պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ վիճակի բարելավման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ՝ պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների կողմից ներկայացված աղետների ռիսկի կառավարման պլանների վերաբերյալ.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում տարահանման միջոցառումների կազմակերպմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքների կազմակերպմանն ու իրականացմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և աղետների ռիսկի նվազեցման հիմնահարցերի վերաբերյալ որոշումների, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- մասնակցել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաի մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալների հավաքագրման ու մշակման աշխատանքները՝ գեոտեղեկատվական համակարգերի միջոցով.
- հավաքագրել ու մշակել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալները, իրականացնել տեղեկատվական բազաների թարմացման և համալրման աշխատանքներ.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման ուղղությամբ թեմատիկ էլեկտրոնային քարտեզների մշակման, ինչպես նաև քարտեզակազմական աշխատանքները՝ թվայնացված նյութերի հիմքով.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին պլանավորած ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման գործընթացում, ուսումնավարժությունների անցկացման փաստաթղթերի և արձանագրությունների ուսումնասիրման ու համաձայնեցման աշխատանքներում.
- իր իրավասության սահմաններում մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման պլանների, ծրագրերի մշակման գործում.
- իր իրավասության սահմաններում առաջարկություններ ներկայացնել Բաժնի պետին՝ Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին գործունեության առավել արդյունավետ կազմակերպման վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել և ճշգրտել ու մշակել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության, Ոստիկանության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանները.
- իրականացնել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների գործունեության, իրականացվող ծրագրերի մշտական մոնիթորինգ և ներկայացնել

առաջարկություններ հնարավոր հետագա համագործակցության ուղղությունների վերաբերյալ.

- մասնակցել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների կողմից կազմակերպված սեմինարներին, աշխատանքային հանդիպումներին, գիտաժողովներին ու վարժանքներին.
- մշակել միջազգային համագործակցության շրջանակներում իրականացված գործունեության վերաբերյալ քաղվածքներ ու տեղեկանքներ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ համագործակցել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- իր իրավասությունների սահմաններում բնակչության պաշտպանության բնագավառում իրականացնել միջազգային համագործակցություն.
- մասնակցել արտասահմանյան գործուղումների և միջազգային միջոցառումներին բարձրացված հարցերի և հետագա համագործակցության աշխատանքների համակարգմանը.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ աղետի գոտի հայտարարելու և աղետի գոտու տարածքը սահմանելու, ինչպես նաև այդ տարածքին առավելագույն օգնություն և նյութական պաշարներ տրամադրելու աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանները մասնակի կամ ամբողջական գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ միջազգային փրկարարական և մարդասիրական (նյութական) օգնություն ստանալու նպատակով միջազգային հանրությանը դիմելու անհրաժեշտության և ներկայացվող հայտի բովանդակության վերաբերյալ.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել աղետի գոտուց բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ ։

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
3.5.
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում.
2. Խնդրի լուծում.
3. Հաշվետվությունների մշակում.
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն.
5. Բարեվարքություն.

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում.
2. Փոփոխությունների կառավարում.
3. Ժամանակի կառավարում.
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում.

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) արտակարգ իրավիճակների պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-4) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել բնակչության պաշտպանության միջոցառումների կազմակերպման հետ կապված աշխատանքները.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հետևանքների նվազեցման և վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված

պլանների, մեթոդական ուղեցույցների և ծրագրերի մշակման աշխատանքները.

- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանների մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների աղետների ռիսկի կառավարման պլանների օրինակելի ձևերի մշակման աշխատանքներին.
- Ծառայության հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- մշակել Վարչության տարեկան հիմնական միջոցառումների և ամսեկան աշխատանքային պլանները.
- մշակել Վարչության ամսեկան, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն և տարեկան հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակման ու կատարման գործընթացի նկատմամբ.
- իրականացնել բնակչության պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատում և ներկայացնել առաջարկություններ՝ վիճակի բարելավման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ՝ պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների կողմից ներկայացված աղետների ռիսկի կառավարման պլանների վերաբերյալ.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում տարահանման միջոցառումների կազմակերպմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքների կազմակերպմանն ու իրականացմանը.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և աղետների ռիսկի նվազեցման հիմնահարցերի վերաբերյալ որոշումների, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- մասնակցել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաի մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալների հավաքագրման ու մշակման աշխատանքները՝ գեոտեղեկատվական համակարգերի միջոցով.
- հավաքագրել ու մշակել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալները, իրականացնել տեղեկատվական բազաների թարմացման և համալրման աշխատանքներ.
- իրականացնել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման ուղղությամբ թեմատիկ էլեկտրոնային քարտեզների մշակման, ինչպես նաև քարտեզակազմական աշխատանքները՝ թվայնացված նյութերի հիմքով.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին պլանավորած ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման գործընթացում, ուսումնավարժությունների անցկացման փաստաթղթերի և արձանագրությունների ուսումնասիրման ու համաձայնեցման աշխատանքներում.
- իր իրավասության սահմաններում մեթոդական օգնություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման պլանների, ծրագրերի մշակման գործում.
- իր իրավասության սահմաններում առաջարկություններ ներկայացնել Բաժնի պետին՝ Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին գործունեության առավել արդյունավետ կազմակերպման վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել և ճշգրտել ու մշակել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության, Ոստիկանության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանները.
- իրականացնել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների գործունեության, իրականացվող ծրագրերի մշտական մոնիթորինգ և ներկայացնել

առաջարկություններ հնարավոր հետագա համագործակցության ուղղությունների վերաբերյալ.

- մասնակցել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների կողմից կազմակերպված սեմինարներին, աշխատանքային հանդիպումներին, գիտաժողովներին ու վարժանքներին.
- մշակել միջազգային համագործակցության շրջանակներում իրականացված գործունեության վերաբերյալ քաղվածքներ ու տեղեկանքներ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ համագործակցել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- իր իրավասությունների սահմաններում բնակչության պաշտպանության բնագավառում իրականացնել միջազգային համագործակցություն.
- մասնակցել արտասահմանյան գործուղումների և միջազգային միջոցառումներին բարձրացված հարցերի և հետագա համագործակցության աշխատանքների համակարգմանը.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ աղետի գոտի հայտարարելու և աղետի գոտու տարածքը սահմանելու, ինչպես նաև այդ տարածքին առավելագույն օգնություն և նյութական պաշարներ տրամադրելու աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանները մասնակի կամ ամբողջական գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ միջազգային փրկարարական և մարդասիրական (նյութական) օգնություն ստանալու նպատակով միջազգային հանրությանը դիմելու անհրաժեշտության և ներկայացվող հայտի բովանդակության վերաբերյալ.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել աղետի գոտուց բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ ։

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
3.5.
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում.
2. Խնդրի լուծում.
3. Հաշվետվությունների մշակում.
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն.
5. Բարեվարքություն.

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում.
2. Փոփոխությունների կառավարում.
3. Ժամանակի կառավարում.
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում.

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) արտակարգ իրավիճակների պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-3):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են Բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, հերթական կոչումներ շնորհելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. անձնական պատասխանատվություն է կրում Բաժնի գործունեության ընթացքում գաղտնիության ռեժիմի պահպանման և ղեկավարությանը զեկուցվող նյութերի օբյեկտիվության համար.
7. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման աշխատանքների վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հետևանքների նվազեցման և վերացման, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված պլանների, մեթոդական ուղեցույցների և ծրագրերի մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանների մշակումը.
- կազմակերպել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների աղետների ռիսկի նվազեցման և արտակարգ իրավիճակներում գործելու պլանների օրինակելի ձևերի մշակումը.
- կազմակերպել Ծառայության հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումների ստորաբաժանումների կողմից բնակչության պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը
- համակարգել և հսկողություն սահմանել Վարչության տարեկան հիմնական միջոցառումների և ամսեկան աշխատանքային պլանների մշակման ու կատարման գործընթացի նկատմամբ.
- համակարգել և հսկողություն սահմանել Վարչության ամսեկան, եռամսյակային, կիսամյակային, ինն և տարեկան հիմնական աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվությունների մշակման ու կատարման գործընթացի նկատմամբ.
- կազմակերպել բնակչության պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատման գործընթացի վիճակի բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- կազմակերպել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների կողմից ներկայացված աղետների ռիսկի կառավարման պլանների վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- իր իրավասության սահմաններում առաջարկություններ ներկայացնել Վարչության պետին՝ արտակարգ իրավիճակներում տարահանման միջոցառումների կազմակերպման և համակարգման աշխատանքների առավել արդյունավետ կազմակերպման վերաբերյալ.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և աղետների ռիսկի նվազեցման հիմնահարցերի վերաբերյալ որոշումների, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի ուսումնասիրումն ու վերջինիս վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումն ու ներկայացումը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալների հավաքագրման ու մշակման աշխատանքները՝ գեոտեղեկատվական համակարգերի միջոցով.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման աշխատանքներում անհրաժեշտ տվյալների հավաքագրման ու մշակման, տեղեկատվական բազաների թարմացման և համալրման աշխատանքներ.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների պլանավորման ուղղությամբ թեմատիկ էլեկտրոնային քարտեզների մշակման, ինչպես նաև քարտեզակազմական աշխատանքները՝ թվայնացված նյութերի հիմքով.
- համակարգել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին մեթոդական օգնություն ցուցաբերումը՝ պլանավորած ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման գործընթացում, ուսումնավարժությունների անցկացման փաստաթղթերիե և արձանագրությունների ուսումնասիրման և համաձայնեցման աշխատանքներում.
- համակարգել Ծառայության տարածքային հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային ստորաբաժանումներին մեթոդական օգնություն ցուցաբերումը՝ արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման պլանների, ծրագրերի մշակման գործում.

- իր իրավասության սահմաններում առաջարկություններ ներկայացնել Վարչության պետին՝ Ծառայության հիմնական մասնագիտական կառուցվածքային տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության առավել արդյունավետ կազմակերպման վերաբերյալ.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել և կազմակերպել Պաշտպանության նախարարության, Ազգային անվտանգության ծառայության, Ոստիկանության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանների ճշգրտմանը և մշակմանը.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների գործունեության, իրականացվող ծրագրերի մշտական մոնիթորինգ և առաջարկությունների ներկայացում հնարավոր հետագա համագործակցության ուղղությունների վերաբերյալ.
- կազմակերպել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների միջև համագործակցությունը, վերջինիս ընդլայնումն ու իրականացումը.
- կազմակերպել միջազգային մարդասիրական գործունեություն իրականացնող կազմակերպությունների կողմից կազմակերպված սեմինարների, աշխատանքային հանդիպումների, գիտաժողովների ու վարժանքների մասնակցությունը.
- կազմակերպել միջազգային համագործակցության շրջանակներում իրականացված գործունեության վերաբերյալ քաղվածքների ու տեղեկանքների մշակման գործընթացը.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ համագործակցել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- իր իրավասությունների սահմաններում բնակչության պաշտպանության բնագավառում իրականացնել միջազգային համագործակցություն.
- ապահովել Փրկարար ծառայության և Հայաստանի Հանրապետությունում հավատարմագրված աղետների ռիսկի կառավարման ոլորտով զբաղվող միջազգային կազմակերպությունների միջև համագործակցությունը.
- կազմակերպել աղետի գոտի հայտարարելու և աղետի գոտու տարածքը սահմանելու, ինչպես նաև այդ տարածքին առավելագույն օգնություն և նյութական պաշարներ տրամադրելու աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանները մասնակի կամ ամբողջական գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- կազմակերպել միջազգային փրկարարական և մարդասիրական (նյութական) օգնություն ստանալու նպատակով միջազգային հանրությանը դիմելու անհրաժեշտության և ներկայացվող հայտի բովանդակության վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- մասնակցել աղետի գոտուց բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակմանը և դրանց ճշգրտման հսկողության սահմանում.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնել հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տրված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին.
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում՝ քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացքը տալ.

- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ.
- Նախարարի, Տնօրենի, ինչպես նաև Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, որը վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում.
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ.
3. Որոշումների կայացում.
4. Ծրագրերի կառավարում.
5. Խնդրի լուծում.
6. Բարեվարքություն.

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում.
2. Փոփոխությունների կառավարում.
3. Ժամանակի կառավարում.
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում:

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՃԱՌԱԳԱՅԹԱՅԻՆ, ՔԻՄԻԱԿԱՆ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱՆԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի մոնիտորինգի բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-14) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը կամ Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- արձագանքել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակներին.
- արձագանքել բնակչության դիմումներին և ահազանգերին.
- իրականացնել քիմիկ-հետախույզի շուրջօրյա հերթապահություն.

- արտակարգ իրավիճակներում իրականացնել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական մշտական հսկողության համակարգի գործողությունները.
- քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի հիմնարկների ուժերով իրականացնել շրջակա միջավայրի քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի հսկողությունը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությունը.
- մշակել և ներկայացնել անհրաժեշտ կանխարգելիչ ու հետևանքների վերացման միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկություններ՝ օբյեկտներում ճառագայթային անվտանգության նորմերով սահմանված թույլատրելի մակարդակի գերազանցման, շրջակա միջավայրում ճառագայթաակտիվ նյութերի հայտնաբերման, օբյեկտներում քիմիական նյութերի սահմանային թույլատրելի խտությունների ավելացման, թունավոր և կասկածելի նյութերի հայտնաբերման, մարդկանց ու կենդանիների հատուկ վտանգավոր վարակիչ հիվանդությունների ծագման դեպքում.
- ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) օջախներում իրականացնել մասնագիտացված հետախուզություն, վտանգավոր գոտիների սահմանների որոշում, սահմանազատում, անհայտ ծագման քիմիական նյութերի հայտնաբերում, նույնականացում և նմուշառում հետագա լաբորատոր հետաքննության անցկացման համար, ինչպես նաև աշխատանքներում ներգրավված անձնակազմի վարակազերծում.
- մասնակցել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) հետևանքների վերացման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքներին.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակների օջախներում կարանտինային և այլ սանիտարահակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման աշխատանքներին.
- ռադիոակտիվ նյութերի վնասազերծման աշխատանքներում աջակցություն ցուցաբերել համապատասխան կառույցներին.
- ՀԱԷԿ-ի վթարի դեպքում իրականացնել ՀԱԷԿ-ին հարակից 5 և 10 կմ շառավղով գոտիների ճառագայթային մոնիթորինգ.
- մասնակցել մասնագիտացված ուսումնավարժություններին, վարժանքներին և սեմինարներին պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- մասնակցել Նախարարության և/կամ այլ գերատեսչությունների կողմից կազմակերպված համալիր, հրամանատարաշտաբային, շտաբային, հատուկ տակտիկական և ցուցադրական հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններին.
- անց կացնել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների անհատական պաշտպանական միջոցների, մոնիթորինգի սարքավորումների լաբորատոր ստուգում և հետագա պիտանելիության վերաբերյալ տրամադրում է եզրակացություններ.
- մասնակցել մասնագիտական պարապմունքներին Նախարարության ստորաբաժանումների հետ.
- իր իրավասության սահմաններում համագործակցել միջազգային կազմակերպությունների հետ՝ Նախարարության ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական կարողությունների կատարելագործման նպատակով մասնակցել միջազգային նպատակային ծրագրերին, աշխատաժողովներին, վարժանքներին և դասընթացներին.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ, ինչպես նաև իր իրավասությունների սահմաններում, համագործակցել պետական կառավարման մարմինների հետ.
- իրականացնել տարբեր նորմատիվային իրավական ակտերի, այլ փաստաթղթերի մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն քաղաքացիական (բնական և տեխնիկական գիտությունների ոլորտ), զինվորական կամ փրկարարական կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների

ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՃԱՌԱԳԱՅԹԱՅԻՆ, ՔԻՄԻԱԿԱՆ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱՆԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի մոնիտորինգի բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-15)՝

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը կամ Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- արձագանքել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակներին.
- արձագանքել բնակչության դիմումներին և ահազանգերին.
- իրականացնել քիմիկ-հետախույզի շուրջօրյա հերթապահություն.

- արտակարգ իրավիճակներում իրականացնել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական մշտական հսկողության համակարգի գործողությունները.
- քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի հիմնարկների ուժերով իրականացնել շրջակա միջավայրի քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի հսկողությունը.
- գրանցել, մշակել և վերլուծել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությունը.
- մշակել և ներկայացնել անհրաժեշտ կանխարգելիչ ու հետևանքների վերացման միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկություններ՝ օբյեկտներում ճառագայթային անվտանգության նորմերով սահմանված թույլատրելի մակարդակի գերազանցման, շրջակա միջավայրում ճառագայթաակտիվ նյութերի հայտնաբերման, օբյեկտներում քիմիական նյութերի սահմանային թույլատրելի խտությունների ավելացման, թունավոր և կասկածելի նյութերի հայտնաբերման, մարդկանց ու կենդանիների հատուկ վտանգավոր վարակիչ հիվանդությունների ծագման դեպքում.
- ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) օջախներում իրականացնել մասնագիտացված հետախուզություն, վտանգավոր գոտիների սահմանների որոշում, սահմանազատում, անհայտ ծագման քիմիական նյութերի հայտնաբերում, նույնականացում և նմուշառում հետագա լաբորատոր հետաքննության անցկացման համար, ինչպես նաև աշխատանքներում ներգրավված անձնակազմի վարակազերծում.
- մասնակցել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) հետևանքների վերացման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքներին.
- մասնակցել արտակարգ իրավիճակների օջախներում կարանտինային և այլ սանիտարահակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման աշխատանքներին.
- ռադիոակտիվ նյութերի վնասազերծման աշխատանքներում աջակցություն ցուցաբերել համապատասխան կառույցներին.
- ՀԱԷԿ-ի վթարի դեպքում իրականացնել ՀԱԷԿ-ին հարակից 5 և 10 կմ շառավղով գոտիների ճառագայթային մոնիթորինգ.
- մասնակցել մասնագիտացված ուսումնավարժություններին, վարժանքներին և սեմինարներին պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- մասնակցել Նախարարության և/կամ այլ գերատեսչությունների կողմից կազմակերպված համալիր, հրամանատարաշտաբային, շտաբային, հատուկ տակտիկական և ցուցադրական հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններին.
- անց կացնել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների անհատական պաշտպանական միջոցների, մոնիթորինգի սարքավորումների լաբորատոր ստուգում և հետագա պիտանելիության վերաբերյալ տրամադրում է եզրակացություններ.
- մասնակցել մասնագիտական պարապմունքներին Նախարարության ստորաբաժանումների հետ.
- իր իրավասության սահմաններում համագործակցել միջազգային կազմակերպությունների հետ՝ Նախարարության ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական կարողությունների կատարելագործման նպատակով մասնակցել միջազգային նպատակային ծրագրերին, աշխատաժողովներին, վարժանքներին և դասընթացներին.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ, ինչպես նաև իր իրավասությունների սահմաններում, համագործակցել պետական կառավարման մարմինների հետ.
- իրականացնել տարբեր նորմատիվային իրավական ակտերի, այլ փաստաթղթերի մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն քաղաքացիական (բնական և տեխնիկական գիտությունների ոլորտ), զինվորական կամ փրկարարական կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների

ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՃԱՌԱԳԱՅԹԱՅԻՆ, ՔԻՄԻԱԿԱՆ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱՆԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի մոնիտորինգի բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-6) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. իր իրավասության շրջանակներում սահմանում է Բաժնի աշխատակիցների գործառութային պարտականությունները և ներկայացնում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին).
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին) հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին (Վաչության պետի տեղակալին) միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
7. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել արձագանքումը ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակներին.
- կազմակերպել արձագանքումը բնակչության դիմումներին և ահազանգերին.
- կազմակերպել քիմիկ-հետախույզի շուրջօրյա հերթապահության իրականացումը.
- արտակարգ իրավիճակներում համակարգել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական մշտական հսկողության համակարգի գործողությունները.
- քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի հիմնարկների ուժերով կազմակերպել շրջակա միջավայրի քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի հսկողությունը.
- կազմակերպել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվության գրանցումը, մշակումը և վերլուծումը.
- մշակել և ներկայացնել անհրաժեշտ կանխարգելիչ ու հետևանքների վերացման միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկություններ՝ օբյեկտներում ճառագայթային անվտանգության նորմերով սահմանված թույլատրելի մակարդակի գերազանցման, շրջակա միջավայրում ճառագայթաակտիվ նյութերի հայտնաբերման, օբյեկտներում քիմիական նյութերի սահմանային թույլատրելի խտությունների ավելացման, թունավոր և կասկածելի նյութերի հայտնաբերման, մարդկանց ու կենդանիների հատուկ վտանգավոր վարակիչ հիվանդությունների ծագման դեպքում.
- ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) օջախներում կազմակերպել մասնագիտացված հետախուզություն, վտանգավոր գոտիների սահմանների որոշում, սահմանազատում, անհայտ ծագման քիմիական նյութերի հայտնաբերում, նույնականացում և նմուշառում հետագա լաբորատոր հետաքննության անցկացման համար, ինչպես նաև աշխատանքներում ներգրավված անձնակազմի վարակազերծման իրականացումը.
- կազմակերպել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) հետևանքների վերացման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքները.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակների օջախներում կարանտինային և այլ սանիտարահակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման աշխատանքները.
- ռադիոակտիվ նյութերի վնասազերծման աշխատանքներում աջակցություն ցուցաբերել համապատասխան կառույցներին.
- ՀԱԷԿ-ի վթարի դեպքում կազմակերպել ՀԱԷԿ-ին հարակից 5 և 10 կմ շառավղով գոտիների ճառագայթային մոնիթորինգի իրականացումը.
- ապահովել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական հետախուզության անցկացման համար անհրաժեշտ սարքավորումների և միջոցների մշտական պատրաստականությունը.
- կազմակերպել և անց կացնել մասնագիտացված ուսումնավարժություններ, վարժանքներ և սեմինարներ պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- մասնակցել Նախարարության և/կամ այլ գերատեսչությունների կողմից կազմակերպված համալիր, հրամանատարաշտաբային, շտաբային, հատուկ տակտիկական և ցուցադրական հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններին.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների անհատական պաշտպանական միջոցների, մոնիթորինգի սարքավորումների լաբորատոր ստուգման աշխատանքները և հետագա պիտանելիության վերաբերյալ տրամադրել եզրակացություններ.
- կազմակերպել մասնագիտական պարապմունքների իրականացման աշխատանքները Նախարարության ստորաբաժանումների հետ.
- համագործակցել միջազգային կազմակերպությունների հետ՝ Նախարարության ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական կարողությունների կատարելագործման նպատակով մասնակցել միջազգային նպատակային ծրագրերին, աշխատաժողովներին, վարժանքներին և դասընթացներին.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- Բաժնի գործունեության արդյունավետության և արդիականության ապահովման նպատակով՝ մշտապես ուսումնասիրել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական ոլորտի միջազգային առաջատար փորձը.

- Վարչության պետի հանձնարարությամբ, ինչպես նաև իր իրավասությունների սահմաններում, համագործակցել պետական կառավարման մարմինների հետ.
- կազմակերպել տարբեր նորմատիվային իրավական ակտերի, այլ փաստաթղթերի մշակման աշխատանքները.
- Նախարարի, Տնօրենի, ինչպես նաև Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
  արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Ունի բարձրագույն քաղաքացիական (բնական և տեխնիկական գիտությունների ոլորտ), զինվորական կամ փրկարարական կրթություն,

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, որը վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում

3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՃԱՌԱԳԱՅԹԱՅԻՆ, ՔԻՄԻԱԿԱՆ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱՆԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԲԱԺՆԻ ԼԱԲՈՐԱՆՏ-ՎԱՐՈՐԴ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի մոնիտորինգի բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) լաբորանտ-վարորդ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-1)։

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Լաբորանտ-վարորդը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Լաբորանտ-վարորդը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Լաբորանտ-վարորդի համար փոխարինող պաշտոն չի սահմանվում։

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. լաբորանտ-վարորդը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու համար։
2. լաբորանտ-վարորդին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում։
3. լաբորանտ-վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է։
4. լաբորանտ-վարորդի՝ ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի միջնակարգ կամ միջնակարգ մասնագիտական քաղաքացիական կամ զինվորական կրթություն,

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2.**Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՃԱՌԱԳԱՅԹԱՅԻՆ, ՔԻՄԻԱԿԱՆ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱՆԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի մոնիտորինգի բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-16)։

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին։

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի։

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- արձագանքել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակներին.
- արձագանքել բնակչության դիմումներին և ահազանգերին.
- իրականացնել քիմիկ-հետախույզի շուրջօրյա հերթապահություն.

- արտակարգ իրավիճակներում մասնակցել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական մշտական հսկողության համակարգի գործողությունները.
- քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի հիմնարկների ուժերով իրականացնել շրջակա միջավայրի քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի հսկողությունը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությունը.
- մշակել և ներկայացնել անհրաժեշտ կանխարգելիչ ու հետևանքների վերացման միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկություններ՝ օբյեկտներում ճառագայթային անվտանգության նորմերով սահմանված թույլատրելի մակարդակի գերազանցման, շրջակա միջավայրում ճառագայթաակտիվ նյութերի հայտնաբերման, օբյեկտներում քիմիական նյութերի սահմանային թույլատրելի խտությունների ավելացման, թունավոր և կասկածելի նյութերի հայտնաբերման, մարդկանց ու կենդանիների հատուկ վտանգավոր վարակիչ հիվանդությունների ծագման դեպքում.
- ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) օջախներում իրականացնել մասնագիտացված հետախուզություն, վտանգավոր գոտիների սահմանների որոշում, սահմանազատում, անհայտ ծագման քիմիական նյութերի հայտնաբերում, նույնականացում և նմուշառում հետագա լաբորատոր հետաքննության անցկացման համար, ինչպես նաև աշխատանքներում ներգրավված անձնակազմի վարակազերծում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) հետևանքների վերացման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների օջախներում կարանտինային և այլ սանիտարահակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման աշխատանքներին.
- ռադիոակտիվ նյութերի վնասազերծման աշխատանքներում իր իրավասության սահմաններում աջակցություն ցուցաբերել համապատասխան կառույցներին.
- ՀԱԷԿ-ի վթարի դեպքում իրականացնել ՀԱԷԿ-ին հարակից 5 և 10 կմ շառավղով գոտիների ճառագայթային մոնիթորինգ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մասնագիտացված ուսումնավարժություններին, վարժանքներին և սեմինարներին պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Նախարարության և/կամ այլ գերատեսչությունների կողմից կազմակերպված համալիր, հրամանատարաշտաբային, շտաբային, հատուկ տակտիկական և ցուցադրական հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններին.
- անց կացնել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների անհատական պաշտպանական միջոցների, մոնիթորինգի սարքավորումների լաբորատոր ստուգում և հետագա պիտանելիության վերաբերյալ տրամադրել եզրակացություններ.
- մասնակցել մասնագիտական պարապմունքներին Նախարարության ստորաբաժանումների հետ.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ, ինչպես նաև իր իրավասությունների սահմաններում, համագործակցել պետական կառավարման մարմինների հետ.
- իրականացնել տարբեր նորմատիվային իրավական ակտերի, այլ փաստաթղթերի մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն քաղաքացիական (բնական և տեխնիկական գիտությունների ոլորտ), զինվորական կամ փրկարարական կրթություն,

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և

մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՃԱՌԱԳԱՅԹԱՅԻՆ, ՔԻՄԻԱԿԱՆ ԵՎ ԿԵՆՍԱԲԱՆԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական իրավիճակի մոնիտորինգի բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-17) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- արձագանքել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակներին.
- արձագանքել բնակչության դիմումներին և ահազանգերին.
- իրականացնել քիմիկ-հետախույզի շուրջօրյա հերթապահություն.

- արտակարգ իրավիճակներում մասնակցել ճառագայթային, քիմիական և մանրէաբանական մշտական հսկողության համակարգի գործողությունները.
- քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի հիմնարկների ուժերով իրականացնել շրջակա միջավայրի քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի հսկողությունը.
- գրանցել և մշակել քիմիական, ճառագայթային և մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվությունը.
- մշակել և ներկայացնել անհրաժեշտ կանխարգելիչ ու հետևանքների վերացման միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկություններ՝ օբյեկտներում ճառագայթային անվտանգության նորմերով սահմանված թույլատրելի մակարդակի գերազանցման, շրջակա միջավայրում ճառագայթաակտիվ նյութերի հայտնաբերման, օբյեկտներում քիմիական նյութերի սահմանային թույլատրելի խտությունների ավելացման, թունավոր և կասկածելի նյութերի հայտնաբերման, մարդկանց ու կենդանիների հատուկ վտանգավոր վարակիչ հիվանդությունների ծագման դեպքում.
- ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) օջախներում իրականացնել մասնագիտացված հետախուզություն, վտանգավոր գոտիների սահմանների որոշում, սահմանազատում, անհայտ ծագման քիմիական նյութերի հայտնաբերում, նույնականացում և նմուշառում հետագա լաբորատոր հետաքննության անցկացման համար, ինչպես նաև աշխատանքներում ներգրավված անձնակազմի վարակազերծում.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել ճառագայթային, քիմիական և կենսաբանական բնույթի արտակարգ իրավիճակների (այդ թվում ահաբեկչության) հետևանքների վերացման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքներին.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների օջախներում կարանտինային և այլ սանիտարահակահամաճարակային միջոցառումների իրականացման աշխատանքներին.
- ռադիոակտիվ նյութերի վնասազերծման աշխատանքներում իր իրավասության սահմաններում աջակցություն ցուցաբերել համապատասխան կառույցներին.
- ՀԱԷԿ-ի վթարի դեպքում իրականացնել ՀԱԷԿ-ին հարակից 5 և 10 կմ շառավղով գոտիների ճառագայթային մոնիթորինգ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել մասնագիտացված ուսումնավարժություններին, վարժանքներին և սեմինարներին պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների հետ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել Նախարարության և/կամ այլ գերատեսչությունների կողմից կազմակերպված համալիր, հրամանատարաշտաբային, շտաբային, հատուկ տակտիկական և ցուցադրական հատուկ տակտիկական ուսումնավարժություններին.
- անց կացնել պետական կառավարման մարմինների և կազմակերպությունների անհատական պաշտպանական միջոցների, մոնիթորինգի սարքավորումների լաբորատոր ստուգում և հետագա պիտանելիության վերաբերյալ տրամադրել եզրակացություններ.
- մասնակցել մասնագիտական պարապմունքներին Նախարարության ստորաբաժանումների հետ.
- ուսումնասիրել և առաջարկություններ ներկայացնել իրավական և նորմատիվային ակտերի նախագծերի վերաբերյալ.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ, ինչպես նաև իր իրավասությունների սահմաններում, համագործակցել պետական կառավարման մարմինների հետ.
- իրականացնել տարբեր նորմատիվային իրավական ակտերի, այլ փաստաթղթերի մշակմանը.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն քաղաքացիական (բնական և տեխնիկական գիտությունների ոլորտ), զինվորական կամ փրկարարական կրթություն,

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և

մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների նախապատրաստման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-25).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների հետ կապված աշխատանքները.

- իրականացնել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- բնակչության պատսպարման հարցերի բարելավման և պաշտպանական կառույցների ֆոնդի զարգացման վերաբերյալ մասնագիտացված աշխատանքային խմբերի ձևավորման ուղղությամբ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել պաշտպանական կառույցների, դրանց տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների պատրաստականության բերման հսկողության աշխատանքները.
- իրականացնել բնակչության պաշտպանական կառույցներին ամրագրման ու պատսպարման կազմակերպման աշխատանքները
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պահեստային կառավարման կետերի ուսումնասիրությունների անցկացմանը և դրանց սահմանված պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության շրջանակներում մեթոդական օգնության ցուցաբերել կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել գործունեությունը շարունակող տնտեսության օբյեկտների ռեեստրի վարումը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների անձնակազմի, հատուկ կարևորագույն օբյեկտների աշխատողների, դրանց սանիտարական գոտու և սահմանամերձ բնակավայրերի բնակչության անհատական պաշտպանական միջոցներով ապահովվածության հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել ՀՀ տարածքում առկա ինժեներական տեխնիկայի, տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներական կազմավորումների ստեղծման, հաշվառման աշխատանքների ամփոփումը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- Բաժնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրա կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում առաջարկությունների մշակել ՀՀ տարածքում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության պլաններում ինժեներական ապահովման և տարահանման միջոցառումների անցկացմանը վերաբերող բաժինների մշակման ու դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել ինժեներական հետախուզության կազմակերպմանը և համակարգմանը.
- իրականացնել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն տեխնիկական կամ մասնագիտական կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների

ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների նախապատրաստման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-26).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների հետ կապված աշխատանքները.

- իրականացնել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- բնակչության պատսպարման հարցերի բարելավման և պաշտպանական կառույցների ֆոնդի զարգացման վերաբերյալ մասնագիտացված աշխատանքային խմբերի ձևավորման ուղղությամբ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել պաշտպանական կառույցների, դրանց տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների պատրաստականության բերման հսկողության աշխատանքները.
- իրականացնել բնակչության պաշտպանական կառույցներին ամրագրման ու պատսպարման կազմակերպման աշխատանքները
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պահեստային կառավարման կետերի ուսումնասիրությունների անցկացմանը և դրանց սահմանված պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության շրջանակներում մեթոդական օգնության ցուցաբերել կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել գործունեությունը շարունակող տնտեսության օբյեկտների ռեեստրի վարումը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների անձնակազմի, հատուկ կարևորագույն օբյեկտների աշխատողների, դրանց սանիտարական գոտու և սահմանամերձ բնակավայրերի բնակչության անհատական պաշտպանական միջոցներով ապահովվածության հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել ՀՀ տարածքում առկա ինժեներական տեխնիկայի, տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներական կազմավորումների ստեղծման, հաշվառման աշխատանքների ամփոփումը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- Բաժնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրա կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում առաջարկությունների մշակել ՀՀ տարածքում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության պլաններում ինժեներական ապահովման և տարահանման միջոցառումների անցկացմանը վերաբերող բաժինների մշակման ու դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել ինժեներական հետախուզության կազմակերպմանը և համակարգմանը.
- իրականացնել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն տեխնիկական կամ մասնագիտական կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների

ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների նախապատրաստման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-8).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի հրահանգիչները և ավագ հրահանգիչները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, հերթական կոչումներ շնորհելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. անձնական պատասխանատվություն է կրում Բաժնի գործունեության ընթացքում գաղտնիության ռեժիմի պահպանման և ղեկավարությանը զեկուցվող նյութերի օբյեկտիվության համար.
7. Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումները.
- կազմակերպել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- բնակչության պատսպարման հարցերի բարելավման և պաշտպանական կառույցների ֆոնդի զարգացման վերաբերյալ մասնագիտացված աշխատանքային խմբերի ձևավորման ուղղությամբ ներկայացնել առաջարկություններ.
- հսկողության իրականացնել և համակարգել պաշտպանական կառույցների, դրանց տվյալների հաշվառման աշխատանքների նկատմամբ.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների պատրաստականության բերման հսկողության իրականացումը.
- հսկողության սահմանել բնակչության պաշտպանական կառույցներին ամրագրման ու պատսպարման կազմակերպման և իրականացման նկատմամբ.
- պահեստային կառավարման կետերի ուսումնասիրությունների անցկացում և դրանց սահմանված պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին մեթոդական օգնության ցուցաբերում.
- ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ կազմակերպել գործունեությունը շարունակող տնտեսության օբյեկտների ռեեստրի վարումը.
- «Քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացման, քաղաքացիական պաշտպանության օբյեկտների և գույքի պահպանման մասին» կնքել պայմանագրեր և հսկողության սահմանել դրանց կատարման նկատմամբ.
- կազմակերպել և մասնակցել պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների անձնակազմի, հատուկ կարևորագույն օբյեկտների աշխատողների, դրանց սանիտարական գոտու և սահմանամերձ բնակավայրերի բնակչության անհատական պաշտպանական միջոցներով ապահովվածության հաշվառման աշխատանքները և հսկողության իրականացնել դրանց նկատմամբ.
- ամփոփել և համակարգել ՀՀ տարածքում առկա ինժեներական տեխնիկայի, տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներական կազմավորումների ստեղծման, հաշվառման աշխատանքների ամփոփումը և հսկողության սահմանել պատրաստականության նկատմամբ.
- իր լիազորությունների սահմաններում մշակել քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի նախագծեր.
- Բաժնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրա կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- իր լիազորությունների սահմաններում առաջարկությունների մշակել ՀՀ տարածքում կառուցվող և վերակառուցվող օբյեկտների, կառույցների, տրանսպորտային ուղիների և ինժեներական ցանցերի նախագծերում քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների նորմերի և կանոնների ներառման վերաբերյալ.
- հսկողության սահմանել քաղաքացիական պաշտպանության պլաններում ինժեներական ապահովման և տարահանման միջոցառումների անցկացման կազմակերպմանը վերաբերող բաժինների մշակման նկատմամբ ու կազմակերպել դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- ռազմական դրության ժամանակ մասնակցել ինժեներական հետախուզության կազմակերպմանը և համակարգմանը.
- հսկողության սահմանել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքների նկատմամբ.

- մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- մասնակցել Վարչության անձնակազմի մասնագիտական պատրաստության անցկացմանը, Բաժնի անձնակազմի ինքնուրույն պատրաստության կազմակերպմանը և անցկացմանը.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն տեխնիկական կամ մասնագիտական կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում

2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպական շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների նախապատրաստման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-27).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնել հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների հետ կապված աշխատանքները.

- իրականացնել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- բնակչության պատսպարման հարցերի բարելավման և պաշտպանական կառույցների ֆոնդի զարգացման վերաբերյալ մասնագիտացված աշխատանքային խմբերի ձևավորման ուղղությամբ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել պաշտպանական կառույցների, դրանց տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների պատրաստականության բերման հսկողության աշխատանքներին.
- մասնակցել բնակչության պաշտպանական կառույցներին ամրագրման ու պատսպարման կազմակերպման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պահեստային կառավարման կետերի ուսումնասիրությունների անցկացմանը և դրանց սահմանված պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել գործունեությունը շարունակող տնտեսության օբյեկտների ռեեստրի վարումը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների անձնակազմի, հատուկ կարևորագույն օբյեկտների աշխատողների, դրանց սանիտարական գոտու և սահմանամերձ բնակավայրերի բնակչության անհատական պաշտպանական միջոցներով ապահովվածության հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել ՀՀ տարածքում առկա ինժեներական տեխնիկայի, տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներական կազմավորումների ստեղծման, հաշվառման աշխատանքների ամփոփումը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- Բաժնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրա կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության պլաններում ինժեներական ապահովման և տարահանման միջոցառումների անցկացմանը վերաբերող բաժինների մշակման ու դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել ինժեներական հետախուզության կազմակերպմանը և համակարգմանը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական Բարձրագույն տեխնիկական կամ մասնագիտական կրթություն.գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների նախապատրաստման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-28).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնել հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների հետ կապված աշխատանքները.

- իրականացնել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- բնակչության պատսպարման հարցերի բարելավման և պաշտպանական կառույցների ֆոնդի զարգացման վերաբերյալ մասնագիտացված աշխատանքային խմբերի ձևավորման ուղղությամբ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել պաշտպանական կառույցների, դրանց տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների պատրաստականության բերման հսկողության աշխատանքներին.
- մասնակցել բնակչության պաշտպանական կառույցներին ամրագրման ու պատսպարման կազմակերպման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պահեստային կառավարման կետերի ուսումնասիրությունների անցկացմանը և դրանց սահմանված պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել գործունեությունը շարունակող տնտեսության օբյեկտների ռեեստրի վարումը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների անձնակազմի, հատուկ կարևորագույն օբյեկտների աշխատողների, դրանց սանիտարական գոտու և սահմանամերձ բնակավայրերի բնակչության անհատական պաշտպանական միջոցներով ապահովվածության հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել ՀՀ տարածքում առկա ինժեներական տեխնիկայի, տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներական կազմավորումների ստեղծման, հաշվառման աշխատանքների ամփոփումը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- Բաժնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրա կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության պլաններում ինժեներական ապահովման և տարահանման միջոցառումների անցկացմանը վերաբերող բաժինների մշակման ու դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել ինժեներական հետախուզության կազմակերպմանը և համակարգմանը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական Բարձրագույն տեխնիկական կամ մասնագիտական կրթություն.գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԱԽԱՊԱՏՐԱՍՏՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների նախապատրաստման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-29).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնել հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումների հետ կապված աշխատանքները.

- իրականացնել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- բնակչության պատսպարման հարցերի բարելավման և պաշտպանական կառույցների ֆոնդի զարգացման վերաբերյալ մասնագիտացված աշխատանքային խմբերի ձևավորման ուղղությամբ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իրականացնել պաշտպանական կառույցների, դրանց տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության պաշտպանական կառույցների պատրաստականության բերման հսկողության աշխատանքներին.
- մասնակցել բնակչության պաշտպանական կառույցներին ամրագրման ու պատսպարման կազմակերպման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պահեստային կառավարման կետերի ուսումնասիրությունների անցկացմանը և դրանց սահմանված պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- ռազմական դրության (պատերազմի) ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել գործունեությունը շարունակող տնտեսության օբյեկտների ռեեստրի վարումը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պաշտպանական կառույցների ուսումնասիրությունների անցկացմանը.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների անձնակազմի, հատուկ կարևորագույն օբյեկտների աշխատողների, դրանց սանիտարական գոտու և սահմանամերձ բնակավայրերի բնակչության անհատական պաշտպանական միջոցներով ապահովվածության հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել ՀՀ տարածքում առկա ինժեներական տեխնիկայի, տրանսպորտային միջոցների վերաբերյալ տվյալների հաշվառման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներական կազմավորումների ստեղծման, հաշվառման աշխատանքների ամփոփումը.
- իր լիազորությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին.
- Բաժնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրա կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության պլաններում ինժեներական ապահովման և տարահանման միջոցառումների անցկացմանը վերաբերող բաժինների մշակման ու դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- ռազմական դրության ժամանակ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել ինժեներական հետախուզության կազմակերպմանը և համակարգմանը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման, կենսաապահովման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել բնակչության տարահանման կազմակերպմանն ու համակարգմանը.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական Բարձրագույն տեխնիկական կամ մասնագիտական կրթություն.գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԵՐԱՅԻՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տարերային աղետների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-5) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը կամ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել բնաճին արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչության պաշտպանությանն ուղղված, ինչպես նաև սպառնացող վտանգի գնահատման ծրագրերի և նախագծերի մշակմանը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների

նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների կազմակերպմանը, ինչպես նաև բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների կատարմանը.
- մշակել տարերային աղետների հիմնահարցերին վերաբերվող օրենսդրական և տարբեր նորմատիվ փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների ոլորտին վերաբերվող միջազգային համագործակցության փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը,
- ստեղծել և վարել տարերային աղետները բնութագրող բոլոր տարրերի, հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազա.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների մոնիթորինգի համակարգի ստեղծման ուղղությամբ հանրապետության գիտական, գիտահետազոտական, գիտափորձարարական և նախագծային կազմակերպությունների աշխատանքներին.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- գրանցել և մշտապես թարմացնել ՀՀ տարածքում տեղի ունեցած տարերային աղետների վերաբերյալ տվյալների տեղեկատվական բազան.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել ռիսկերի նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մշակել տարերային բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծեր.
- նախապատրաստել տարերային արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների հետևանքով առաջացած վնասներն ու նրանց պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տարերային ռիսկերի նվազեցման աշխատանքների իրականցման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տարերային աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.

- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

ՈՒնի բարձրագույն (տեխնիկական, երկրաբանական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԵՐԱՅԻՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տարերային աղետների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-6):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը կամ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել բնաճին արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչության պաշտպանությանն ուղղված, ինչպես նաև սպառնացող վտանգի գնահատման ծրագրերի և նախագծերի մշակմանը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների

նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների կազմակերպմանը, ինչպես նաև բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների կատարմանը.
- մշակել տարերային աղետների հիմնահարցերին վերաբերվող օրենսդրական և տարբեր նորմատիվ փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների ոլորտին վերաբերվող միջազգային համագործակցության փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը,
- ստեղծել և վարել տարերային աղետները բնութագրող բոլոր տարրերի, հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազա.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների մոնիթորինգի համակարգի ստեղծման ուղղությամբ հանրապետության գիտական, գիտահետազոտական, գիտափորձարարական և նախագծային կազմակերպությունների աշխատանքներին.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- գրանցել և մշտապես թարմացնել ՀՀ տարածքում տեղի ունեցած տարերային աղետների վերաբերյալ տվյալների տեղեկատվական բազան.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել ռիսկերի նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մշակել տարերային բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծեր.
- նախապատրաստել տարերային արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների հետևանքով առաջացած վնասներն ու նրանց պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տարերային ռիսկերի նվազեցման աշխատանքների իրականցման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տարերային աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.

- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

ՈՒնի բարձրագույն (տեխնիկական, երկրաբանական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԵՐԱՅԻՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տարերային աղետների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-4):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. իր իրավասության շրջանակներում սահմանում է Բաժնի աշխատակիցների գործառութային պարտականությունները և ներկայացնում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին).
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին) հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին) միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
7. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել բնածին արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչության պաշտպանությանն ուղղված, ինչպես նաև սպառնացող վտանգի գնահատման ծրագրերի և նախագծերի մշակմանը.
- մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում վերահսկողություն իրականացնել տարերային աղետների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների կազմակերպման, ինչպես նաև բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների կատարման նկատմամբ.
- կազմակերպել տարերային աղետների հիմնահարցերին վերաբերվող օրենսդրական և տարբեր նորմատիվ փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքները.
- մասնակցել տարերային աղետների ոլորտին վերաբերվող միջազգային համագործակցության փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը,
- կազմակերպել տարերային աղետները բնութագրող բոլոր տարրերի, հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայի ստեղծման և վարման աշխատանքները.
- մասնակցել տարերային աղետների մոնիթորինգի համակարգի ստեղծման ուղղությամբ հանրապետության գիտական, գիտահետազոտական, գիտափորձարարական և նախագծային կազմակերպությունների աշխատանքներին.
- Նախարարի, Տնօրենի, ինչպես նաև Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- կազմակերպել ՀՀ տարածքում տեղի ունեցած տարերային աղետների վերաբերյալ տվյալների տեղեկատվական բազա գրանցումն և մշտապես թարմացնումը.
- մասնակցել ռիսկերի նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- կազմակերպել տարերային բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքները.
- կազմակերպել տարերային արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալների, նյութերի և տեղեկությունների հավաքագրումը.
- կազմակերպում գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- մասնակցել տարերային աղետների հետևանքով առաջացած վնասներն ու նրանց պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տարերային ռիսկերի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տարերային աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.

- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

ՈՒնի բարձրագույն (տեխնիկական, երկրաբանական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, որը վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԵՐԱՅԻՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տարերային աղետների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-7) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել բնաճին արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչության պաշտպանությանն ուղղված, ինչպես նաև սպառնացող վտանգի գնահատման ծրագրերի և նախագծերի մշակմանը.

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների կազմակերպմանը, ինչպես նաև բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների կատարմանը.
- մշակել տարերային աղետների հիմնահարցերին վերաբերվող օրենսդրական և տարբեր նորմատիվ փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների ոլորտին վերաբերվող միջազգային համագործակցության փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը,
- ստեղծել և վարել տարերային աղետները բնութագրող բոլոր տարրերի, հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազա.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների մոնիթորինգի համակարգի ստեղծման ուղղությամբ հանրապետության գիտական, գիտահետազոտական, գիտափորձարարական և նախագծային կազմակերպությունների աշխատանքներին.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- գրանցել և մշտապես թարմացնել ՀՀ տարածքում տեղի ունեցած տարերային աղետների վերաբերյալ տվյալների տեղեկատվական բազան.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել ռիսկերի նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մշակել տարերային բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծեր.
- նախապատրաստել տարերային արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների հետևանքով առաջացած վնասներն ու նրանց պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- իր իրավասությունների սահմաններում համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տարերային ռիսկերի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- իր իրավասությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տարերային աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

ՈՒնի բարձրագույն (տեխնիկական, երկրաբանական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և

մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԵՐԱՅԻՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տարերային աղետների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-8) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել բնաճին արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչության պաշտպանությանն ուղղված, ինչպես նաև սպառնացող վտանգի գնահատման ծրագրերի և նախագծերի մշակմանը.

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների կազմակերպմանը, ինչպես նաև բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների կատարմանը.
- մշակել տարերային աղետների հիմնահարցերին վերաբերվող օրենսդրական և տարբեր նորմատիվ փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների ոլորտին վերաբերվող միջազգային համագործակցության փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը,
- ստեղծել և վարել տարերային աղետները բնութագրող բոլոր տարրերի, հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազա.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների մոնիթորինգի համակարգի ստեղծման ուղղությամբ հանրապետության գիտական, գիտահետազոտական, գիտափորձարարական և նախագծային կազմակերպությունների աշխատանքներին.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- գրանցել և մշտապես թարմացնել ՀՀ տարածքում տեղի ունեցած տարերային աղետների վերաբերյալ տվյալների տեղեկատվական բազան.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել ռիսկերի նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մշակել տարերային բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծեր.
- նախապատրաստել տարերային արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների հետևանքով առաջացած վնասներն ու նրանց պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- իր իրավասությունների սահմաններում համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տարերային ռիսկերի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- իր իրավասությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տարերային աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

ՈՒնի բարձրագույն (տեխնիկական, երկրաբանական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և

մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԵՐԱՅԻՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տարերային աղետների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-9) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին, Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել բնաճին արտակարգ իրավիճակների ժամանակ բնակչության պաշտպանությանն ուղղված, ինչպես նաև սպառնացող վտանգի գնահատման ծրագրերի և նախագծերի մշակմանը.

- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների կազմակերպմանը, ինչպես նաև բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների կատարմանը.
- մշակել տարերային աղետների հիմնահարցերին վերաբերվող օրենսդրական և տարբեր նորմատիվ փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների ոլորտին վերաբերվող միջազգային համագործակցության փաստաթղթերի նախագծերի մշակմանը,
- ստեղծել և վարել տարերային աղետները բնութագրող բոլոր տարրերի, հետևանքների կանխատեսման և կանխարգելման միջոցառումների վերաբերյալ անհրաժեշտ տեղեկատվական բազա.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների մոնիթորինգի համակարգի ստեղծման ուղղությամբ հանրապետության գիտական, գիտահետազոտական, գիտափորձարարական և նախագծային կազմակերպությունների աշխատանքներին.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- գրանցել և մշտապես թարմացնել ՀՀ տարածքում տեղի ունեցած տարերային աղետների վերաբերյալ տվյալների տեղեկատվական բազան.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել ռիսկերի նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում տարերային աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- մշակել տարերային բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծեր.
- նախապատրաստել տարերային արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տարերային արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել տարերային աղետների հետևանքով առաջացած վնասներն ու նրանց պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- իր իրավասությունների սահմաններում համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տարերային ռիսկերի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- իր իրավասությունների սահմաններում մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տարերային աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

ՈՒնի բարձրագույն (տեխնիկական, երկրաբանական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և

մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԱԾԻՆ ՎԹԱՐՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնածին վթարների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-10) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը կամ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ստեղծել և մշտապես թարմացնել վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական բանկը.
- ուսումնասիրել և ներկայացնել առաջարկություններ՝ վտանգավոր օբյեկտներում իրականացվող արտադրական գործընթացների անվտանգության ուժեղացմանն ուղղված կանխարգելիչ միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.

- մշակել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական ու տեխնիկական փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնածին աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- մասնակցում է հանրապետության վտանգավոր օբյեկտներում հավանական տեխնածին վթարների և աղետների կանխարգելման, դրանց հետևանքների վերացման աշխատանքներ.
- նախապատրաստել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- իրականացնել քիմիական վտանգավոր օբյեկտում առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքում, վերլուծություն և ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի թույլատրելի (նախագծային) քանակի նկատմամբ հսկողություն.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տեխնածին արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- հավաքել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ՝ քիմիական վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում ընդգրկված միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արդյունաբերական օբյեկտներում և հիդրոտեխնիկական կառույցներում տեղի ունեցած վթարների պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- թունաքիմիկատների գերեզմանոցների, վտանգավոր քիմիական նյութերի կուտակման վայրերում իր իրավասության սահմաններում իրականացնել վտանգների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տեխնածին ռիսկի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տեխնածին աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն (տեխնիկական, քիմիական, քիմիա-տեխնոլոգիական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԱԾԻՆ ՎԹԱՐՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնածին վթարների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-11) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչը կամ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ստեղծել և մշտապես թարմացնել վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական բանկը.
- ուսումնասիրել և ներկայացնել առաջարկություններ՝ վտանգավոր օբյեկտներում իրականացվող արտադրական գործընթացների անվտանգության ուժեղացմանն ուղղված կանխարգելիչ միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.

- մշակել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական ու տեխնիկական փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնածին աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- մասնակցում է հանրապետության վտանգավոր օբյեկտներում հավանական տեխնածին վթարների և աղետների կանխարգելման, դրանց հետևանքների վերացման աշխատանքներ.
- նախապատրաստել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- իրականացնել քիմիական վտանգավոր օբյեկտում առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքում, վերլուծություն և ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի թույլատրելի (նախագծային) քանակի նկատմամբ հսկողություն.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տեխնածին արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- հավաքել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ՝ քիմիական վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում ընդգրկված միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արդյունաբերական օբյեկտներում և հիդրոտեխնիկական կառույցներում տեղի ունեցած վթարների պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- թունաքիմիկատների գերեզմանոցների, վտանգավոր քիմիական նյութերի կուտակման վայրերում իր իրավասության սահմաններում իրականացնել վտանգների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տեխնածին ռիսկի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տեխնածին աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.

- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն (տեխնիկական, քիմիական, քիմիա-տեխնոլոգիական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԻԱԾԻՆ ՎԹԱՐՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնածին վթարների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-5):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. իր իրավասության շրջանակներում սահմանում է Բաժնի աշխատակիցների գործառութային պարտականությունները և ներկայացնում Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին).
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը, Բաժնի գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին (Վարչության պետի տեղակալին) հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալին) միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
7. Վարչության պետի (Վարչության պետի տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական բանկի ստեղծման և մշտապես թարմացման աշխատանքները.
- ուսումնասիրել և ներկայացնել առաջարկություններ՝ վտանգավոր օբյեկտներում իրականացվող արտադրական գործընթացների անվտանգության ուժեղացմանն ուղղված կանխարգելիչ միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
- կազմակերպել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական ու տեխնիկական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման աշխատանքները.
- մասնակցել տեխնածին աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- կազմակերպել հանրապետության վտանգավոր օբյեկտներում հավանական տեխնածին վթարների և աղետների կանխարգելման, դրանց հետևանքների վերացման աշխատանքների իրականացումը.
- կազմակերպել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկությունների նախապատրաստման աշխատանքները.
- վերահսկողություն իրականացնել քիմիական վտանգավոր օբյեկտում առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքման, վերլուծության և ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի թույլատրելի (նախագծային) քանակի նկատմամբ.
- կազմակերպել գրանցված տեխնածին արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքումը, մշակումը և վերլուծումը.
- կազմակերպել քիմիական վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում ընդգրկված միջոցառումների կատարման ընթացքը և ներկայացնել առաջարկություններ.
- մասնակցել արդյունաբերական օբյեկտներում և հիդրոտեխնիկական կառույցներում տեղի ունեցած վթարների պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- հսկողություն սահմանել թունաքիմիկատների գերեզմանոցների, վտանգավոր քիմիական նյութերի կուտակման վայրերի նկատմամբ, կազմակերպել և համակարգել վտանգների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքները.
- համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տեխնածին ռիսկի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տեխնածին աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ.
- Նախարարի, Տնօրենի, ինչպես նաև Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.

- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
  արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն (տեխնիկական, քիմիական, քիմիա-տեխնոլոգիական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, որը վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:
3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԱԾԻՆ ՎԹԱՐՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնածին վթարների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-12) :

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչը կամ ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում ստեղծել և մշտապես թարմացնել վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական բանկը.
- ուսումնասիրել և իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ՝ վտանգավոր օբյեկտներում իրականացվող արտադրական գործընթացների անվտանգության ուժեղացմանն

ուղղված կանխարգելիչ միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.

- մշակել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական ու տեխնիկական փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնածին աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցնել հանրապետության վտանգավոր օբյեկտներում հավանական տեխնածին վթարների և աղետների կանխարգելման, դրանց հետևանքների վերացման աշխատանքներ.
- նախապատրաստել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել քիմիական վտանգավոր օբյեկտում առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքում, վերլուծություն և ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի թույլատրելի (նախագծային) քանակի նկատմամբ հսկողություն.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տեխնածին արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- հավաքել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ՝ քիմիական վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում ընդգրկված միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արդյունաբերական օբյեկտներում և հիդրոտեխնիկական կառույցներում տեղի ունեցած վթարների պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- թունաքիմիկատների գերեզմանոցների, վտանգավոր քիմիական նյութերի կուտակման վայրերում իր իրավասության սահմաններում իրականացնել վտանգների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տեխնածին ռիսկի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տեխնածին աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.

- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն (տեխնիկական, քիմիական, քիմիա-տեխնոլոգիական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՏԵԽՆԱԾԻՆ ՎԹԱՐՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) տեխնածին վթարների բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-13):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչը կամ ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության սահմաններում ստեղծել և մշտապես թարմացնել վտանգավոր օբյեկտների մասին տվյալների տեղեկատվական բանկը.
- ուսումնասիրել և իր իրավասության սահմաններում ներկայացնել առաջարկություններ՝ վտանգավոր օբյեկտներում իրականացվող արտադրական գործընթացների անվտանգության ուժեղացմանն

ուղղված կանխարգելիչ միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.

- մշակել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական ու տեխնիկական փաստաթղթերի նախագծեր.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել տեխնածին աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման թեմաներով ուսումնավարժությունների, վարժանքների և սեմինարների կազմակերպմանն ու անցկացմանը.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցնել հանրապետության վտանգավոր օբյեկտներում հավանական տեխնածին վթարների և աղետների կանխարգելման, դրանց հետևանքների վերացման աշխատանքներ.
- նախապատրաստել տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակների փաստերի, բնույթների, ծավալների և պաշտպանական միջոցառումների մասին անհրաժեշտ տվյալներ, նյութեր և տեղեկություններ.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել քիմիական վտանգավոր օբյեկտում առկա ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի քանակի վերաբերյալ տեղեկատվության հավաքում, վերլուծություն և ուժեղ ներգործող թունավոր նյութերի թույլատրելի (նախագծային) քանակի նկատմամբ հսկողություն.
- հավաքել, մշակել և վերլուծել գրանցված տեխնածին արտակարգ իրավիճակների և պատճառված վնասի չափերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը.
- հավաքել, վերլուծել և ներկայացնել առաջարկություններ՝ քիմիական վտանգավոր օբյեկտների անվտանգության վկայագրերում ընդգրկված միջոցառումների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել արդյունաբերական օբյեկտներում և հիդրոտեխնիկական կառույցներում տեղի ունեցած վթարների պատճառներն ուսումնասիրող հանձնաժողովների աշխատանքներին.
- թունաքիմիկատների գերեզմանոցների, վտանգավոր քիմիական նյութերի կուտակման վայրերում իր իրավասության սահմաններում իրականացնել վտանգների կանխարգելմանն ուղղված աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում համակողմանի աջակցություն ցուցաբերել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին՝ տեխնածին ռիսկի նվազեցման աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերել պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին՝ տեխնածին աղետների ռիսկի նվազեցման աշխատանքների կատարման ուղղությամբ.
- Վարչության պետի, Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.

- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն (տեխնիկական, քիմիական, քիմիա-տեխնոլոգիական, շինարարական, ֆիզիկական կամ զինվորական) կրթություն:
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:
4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:
4.2. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.8-Ա-1).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում Պաշտպանության նախարարության, Ոստիկանության ու Ազգային անվտանգության ծառայության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանների մշակման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանը, ճշգրտել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել պետական կառավարման մարմիններին, Նախարարության և Ծառայության ստորաբաժանումներին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Նախարարության, Ծառայության և Վարչության խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման պլանները, ճշգրտել և մեթոդական օգնության ցուցաբերել ՀՀ պետական կառավարման մարմիններին, Նախարարության և Ծառայության ստորաբաժանումներին՝ այդ պլանների մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման, նախապատրաստման գործընթացների ու դրանց գործունեության բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքները.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների, Նախարարության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- ներկայացնել առաջարկություններ Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ համապատասխան տվյալների (գրաֆիկական, հաշվարկային) և վերլուծական բնույթի այլ նյութերի մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել Վարչության քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների պլանավորող փաստաթղթերի նախապատրաստման և դրանց անցկացման աշխատանքները.
- իրականացնել Նախարարի, Տնօրենի հրամանների նախագծերի պատրաստումը.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մասնակցել նպատակային, գիտատեխնիկական, նորմատիվ իրավական և կազմակերպչամեթոդական ծրագրերի ու փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկությունների ներկայացնել Բաժնի պետին.
- մշակել Վարչության տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանները.
- մշակել հաշվետվություններ Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ.
- մշակել ու պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր լիազորությունների շրջանակներում Ծառայության ստորաբաժանումներից ստանալ անհրաժեշտ նյութեր և տեղեկատվություն.
- իրականացնել տվյալների հավաքագրման և մշակման, տեղեկատվական բազաների ստեղծման ու համալրման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցության իրականացմանը.
- մասնակցել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին.
- մասնակցել միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Քաղաքացիական կամ զինվորական բարձրագույն կրթություն.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների

ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.8-Գ-2):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչը, իսկ վերջինիս բացակայության դեպքում՝ հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. կազմակերպում և ղեկավարում է Բաժնի գործունեությունը.
2. ստորագրում է Բաժնի անունից պատրաստված բոլոր փաստաթղթերը.
3. իրականացնում է Բաժնին հանձնարարված աշխատանքների կազմակերպումը. Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Վարչության պետին հաշվետվություն է ներկայացնում կատարված աշխատանքների ու բնագավառում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. իր իրավասության սահմաններում Վարչության պետին միջնորդություններ է ներկայացնում ենթականերին պատասխանատվության ենթարկելու, խրախուսելու, հերթական կոչումներ շնորհելու և ծառայության հետ կապված այլ հարցերով.
6. անձնական պատասխանատվություն է կրում ղեկավարությանը զեկուցվող նյութերի օբյեկտիվության համար.
7. Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մշակել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում Պաշտպանության նախարարության, Ոստիկանության ու Ազգային անվտանգության ծառայության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանները.
- մշակել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանը, ճշգրտել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել պետական կառավարման մարմիններին, Նախարարության և Ծառայության ստորաբաժանումներին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- մշակել Նախարարության, Ծառայության և Վարչության խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման պլանները, ճշգրտել և մեթոդական օգնության ցուցաբերել ՀՀ պետական կառավարման մարմիններին, Նախարարության և Ծառայության ստորաբաժանումներին՝ այդ պլանների մշակման գործում.
- կանոնակարգել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման, նախապատրաստման գործընթացների ու դրանց գործունեության բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքները.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների, Նախարարության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- ներկայացնել առաջարկություններ Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մշակել քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ համապատասխան տվյալների (գրաֆիկական, հաշվարկային) և վերլուծական բնույթի այլ նյութեր.
- կազմակերպել Վարչության քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների պլանավորող փաստաթղթերի նախապատրաստման և դրանց անցկացման աշխատանքների իրականացումը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատման կազմակերպմանը և վիճակի բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացմանը.
- կազմակերպել Նախարարի, Տնօրենի հրամանների նախագծերի պատրաստումը.
- մշակել նպատակային, գիտատեխնիկական, նորմատիվ իրավական և կազմակերպչամեթոդական ծրագրերը ու փաստաթղթերը.
- օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկությունների ներկայացնել Վարչության պետին.
- համակարգել և հսկողություն սահմանել Վարչության տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների մշակման ու կատարման գործընթացը.
- մշակել հաշվետվություններ Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ.
- մշակել ու պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր լիազորությունների շրջանակներում Ծառայության ստորաբաժանումներից ստանալ անհրաժեշտ նյութեր և տեղեկատվություն.
- կազմակերպել և իրականացնել տվյալների հավաքագրման և մշակման, տեղեկատվական բազաների ստեղծման ու համալրման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցության իրականացմանը.
- մասնակցել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին.
- մասնակցել միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.

- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՊԼԱՆԱՎՈՐՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության պլանավորման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.8-Ա-2).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի ավագ հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. Աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնել հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում Պաշտպանության նախարարության, Ոստիկանության ու Ազգային անվտանգության ծառայության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանների մշակման աշխատանքներին.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանը, ճշգրտել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել պետական կառավարման մարմիններին, Նախարարության և Ծառայության ստորաբաժանումներին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման աշխատանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Նախարարության, Ծառայության և Վարչության խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման պլանները, ճշգրտել և մեթոդական օգնության ցուցաբերել ՀՀ պետական կառավարման մարմիններին, Նախարարության և Ծառայության ստորաբաժանումներին՝ այդ պլանների մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների, Նախարարության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ համապատասխան տվյալների (գրաֆիկական, հաշվարկային) և վերլուծական բնույթի այլ նյութերի մշակման աշխատանքներին.
- իրականացնել Վարչության քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների պլանավորող փաստաթղթերի նախապատրաստման և դրանց անցկացման աշխատանքները.
- իրականացնել Նախարարի, Տնօրենի հրամանների նախագծերի պատրաստումը.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մասնակցել նպատակային, գիտատեխնիկական, նորմատիվ իրավական և կազմակերպչամեթոդական ծրագրերի ու փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկությունների ներկայացնել Բաժնի պետին.
- մշակել Վարչության տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանները.
- մշակել հաշվետվություններ Վարչության կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ.
- մշակել ու պարբերաբար ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- իր լիազորությունների շրջանակներում Ծառայության ստորաբաժանումներից ստանալ անհրաժեշտ նյութեր և տեղեկատվություն.
- իրականացնել տվյալների հավաքագրման և մշակման, տեղեկատվական բազաների ստեղծման ու համալրման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցության իրականացմանը.
- մասնակցել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններին ու ստուգումներին.
- մասնակցել միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին.

- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝Կենտրոն) հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-1).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, ք. Հրազդան, Միքայելյանի փողոց 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.

- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-21).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-22).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-23).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-24).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-25).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-26).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-27).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի վարորդ-սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-29):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ-սակրավորը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-սակրավորը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-սակրավորին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-սակրավորին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-սակրավորը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով :

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

**ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ
ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ
ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ
ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ
ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՍԱԿՐԱՎՈՐ**

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի վարորդ-սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-30):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ-սակրավորը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-սակրավորը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-սակրավորին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-սակրավորին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-սակրավորը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով :

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՏԵԽՆԻԿ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի տեխնիկ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-28):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Տեխնիկ-փրկարարն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Տեխնիկ-փրկարարն անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Տեխնիկ- փրկարարի համար փոխարինող պաշտոն չի սահմանվում:

Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գ.Գետարքել:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Տեխնիկ-փրկարարի գործառույթները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության (այսուհետ՝ ՀՀ), ՀՀ միջազգային պայմանագրերով, սույն օրենքով, «Հանրային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով, «Քաղաքացիական ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ այլ օրենքներով ու իրավական ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- խորապես գիտակցել փրկարարի պարտքը, օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել ծառայողական քաղաքավարության, վարքի և ծառայողական ողջույնի կանոնները.
- կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը, պահպանել անձնական հիգիենայի կանոնները.
- համազգեստը կրել կոկիկ և ծառայողական պարտականությունների կատարման ժամանակ մշտապես լինել համազգեստով.
- տեխնիկայի հետ աշխատելիս և օգտագործելիս պահպանել տեխնիկական անվտանգության, ինչպես նաև հրդեհային անվտանգության կանոնները.

- մասնակցել ջոկատի տեխնիկական պատրաստությանը և տեխնիկական գույքի ապահովման կազմակերպմանը.
- գիտենալ խմբի գույքի, փրկարարական տեխնիկայի կառուցվածքն ու արդյունավետ շահագործման կանոնները.
- անցկացնել սարքավորումների և միջոցների տեխնիկական սպասարկում ու ընթացիկ նորոգում՝ սովորական և դաշտային պայմաններում.
- ջոկատի տեղաբաշխման սահմաններում իր դիրքից հեռանալու անհրաժեշտության դեպքում թույլտվություն ստանալ խմբի պետից, իսկ վերադառնալիս զեկուցել նրան ժամանելու մասին.
- իրականացնել փրկարարական աշխատանքներ մեկ կամ մի քանի էքստրեմալ գործոնների ազդեցության պայմաններում (բարձրունք, փակ տարածություն, լուսավորության բացակայություն, ծանր օդերևութաբանական պայմաններ և այլն).
- իմանալ տուժածներին փլատակներից, վթարված շենքերից, ճեղքերից, քարանձավներից, ձնահյուսերից, վթարված տրանսպորտային միջոցներից հանելու մեթոդներն ու ձևերը:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-18).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի սակրավորները և վարորդ-սակրավորները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի մյուս հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.

- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.

- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-19).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի սակրավորները և վարորդ-սակրավորները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի մյուս հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.

- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.

- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Ա» ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Ա» խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-20).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի սակրավորները և վարորդ-սակրավորները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի մյուս հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.

- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.

- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝Կենտրոն) հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-2).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, ք. Հրազդան, Միքայելյանի փողոց 13:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.

- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.

- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-34):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-35).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-36).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-37).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-38):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-39):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-40).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-41).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի սակրավորը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Սակրավորը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է իրեն կցված տեխնիկայի, գույքի այլ մեխանիզմների մշտապես պատրաստ վիճակի և անխափան շահագործման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ օղակի մարտական առաջադրանքը.
- իմանալ հակառակորդի ինժեներական զինամթերքը, ինժեներական տեխնիկայի հնարավորությունները, ականադաշտերի տեղադրման կարգը.
- իմանալ Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը մասնակցող մարմինների կողմից օգտագործվող ինժեներական զինամթերքը, դրանց մարտական բնութագրերը, տեղադրման և ականազերծման կանոնները.
- իմանալ պայթուցիկ նյութերի տեսակները, կարողանալ օգտագործել պայթուցիկ նյութերը, իմանալ կրակային և էլեկտրական եղանակներով պայթեցման կարգը, ժամանակին և արագորեն կատարել հաշվարկներ.

- իմանալ ամրաշինական կառույցների չափսերը, աշխատանքի ծավալը, սարքավորման հաջորդականությունը և ժամկետները, կատարել քողարկում, մարտական խնդիրներ կատարելիս ցուցաբերել քաջություն, նախաձեռնություն և հնարամտություն, օգնել ծառայակցին.
- լինել ֆիզիկապես ամուր և դիմացկուն, տիրապետել ձեռնամարտի հնարքներին.
- հրամանատարին պաշտպանել մարտի ժամանակ, նրա վիրավորվելու կամ զոհվելու դեպքում համարձակորեն իր վրա վերցնել ստորաբաժանման հրամանատարությունը, իմանալ հակառակորդի զանգվածային ոչնչացման և գերճշգրիտ զենքերից պաշտպանվելու եղանակները, հմտորեն օգտվել տեղանքից.
- առանց հրամանատարի թույլտվության չլքել իր տեղակայման վայրը, վիրավորվելիս կամ թունավորվելիս անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել ինքնօգնության և փոխօգնության համար և շարունակել առաջադրանքի կատարումը.
- կարողանալ ինժեներական զինամթերքը, պայթեցման միջոցները և տեխնիկան պատրաստել մարտական օգտագործման, արագորեն և ճարպկորեն օգտագործել դրանք.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի վարորդ-սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-43):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ-սակրավորը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-սակրավորը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-սակրավորին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-սակրավորին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-սակրավորը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով :

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի

սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.

- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՍԱԿՐԱՎՈՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի վարորդ-սակրավոր (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-44):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ-սակրավորը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-սակրավորի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ-սակրավորը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-սակրավորը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-սակրավորին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-սակրավորին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-սակրավորը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով :

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի

սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.

- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՏԵԽՆԻԿ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի տեխնիկ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-42):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Տեխնիկ-փրկարարն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Տեխնիկ-փրկարարն անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Տեխնիկ- փրկարարի համար փոխարինող պաշտոն չի սահմանվում:

Աշխատավայրը՝

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գ.Գետարքել:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Տեխնիկ-փրկարարի գործառույթները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության (այսուհետ՝ ՀՀ), ՀՀ միջազգային պայմանագրերով, սույն օրենքով, «Հանրային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով, «Քաղաքացիական ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով, ՀՀ այլ օրենքներով ու իրավական ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- խորապես գիտակցել փրկարարի պարտքը, օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել ծառայողական քաղաքավարության, վարքի և ծառայողական ողջույնի կանոնները.
- կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը, պահպանել անձնական հիգիենայի կանոնները.
- համազգեստը կրել կոկիկ և ծառայողական պարտականությունների կատարման ժամանակ մշտապես լինել համազգեստով.
- տեխնիկայի հետ աշխատելիս և օգտագործելիս պահպանել տեխնիկական անվտանգության, ինչպես նաև հրդեհային անվտանգության կանոնները.

- մասնակցել ջոկատի տեխնիկական պատրաստությանը և տեխնիկական գույքի ապահովման կազմակերպմանը.
- գիտենալ խմբի գույքի, փրկարարական տեխնիկայի կառուցվածքն ու արդյունավետ շահագործման կանոնները.
- անցկացնել սարքավորումների և միջոցների տեխնիկական սպասարկում ու ընթացիկ նորոգում՝ սովորական և դաշտային պայմաններում.
- ջոկատի տեղաբաշխման սահմաններում իր դիրքից հեռանալու անհրաժեշտության դեպքում թույլտվություն ստանալ խմբի պետից, իսկ վերադառնալիս զեկուցել նրան ժամանելու մասին.
- իրականացնել փրկարարական աշխատանքներ մեկ կամ մի քանի էքստրեմալ գործոնների ազդեցության պայմաններում (բարձրունք, փակ տարածություն, լուսավորության բացակայություն, ծանր օդերևութաբանական պայմաններ և այլն).
- իմանալ տուժածներին փլատակներից, վթարված շենքերից, ճեղքերից, քարանձավներից, ձնահյուսերից, վթարված տրանսպորտային միջոցներից հանելու մեթոդներն ու ձևերը:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-31).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի սակրավորները և վարորդ-սակրավորները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի մյուս հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.

- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.

- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-32).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի սակրավորները և վարորդ-սակրավորները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի մյուս հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.

- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.

- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ «Բ» ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) «Բ» խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-33).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի սակրավորները և վարորդ-սակրավորները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի մյուս հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.

- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.

- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-34):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Կենտրոնի պետին, Կենտրոնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի հրամանատարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի պատրաստականության, օրինականության անշեղ և խստիվ պահպանման ու կտարման համար, կադրերի ընտրության, կարգապահության, ծառայողական պատրաստվածության, ծառայության կազմակերպման, հրդեհաշիջման և փրկարարական աշխատանքների անցկացման, մարտական խնդիրների կատարման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կատարման, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի պահպանման ու ճշգրիտ շահագործման համար:
2. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
3. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
4. Վարչության պետին առաջարկություններ է ներկայացնում Ջոկատի անձնակազմի խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ.
5. կազմակերպում է օբյեկտների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների և քարտերի մշակման ու կազմման աշխատանքները.
6. Վարչության սպասարկման տարածքում իրականացնում է արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառին առնչվող գործառույթներ.
7. Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ սպասարկման տարածքը՝ հրդեհավտանգ օբյեկտների, շենքերի ու շինությունների վայրերը և հակահրդեհային վիճակը, հրդեհավտանգավորությունն ու կառուցվածքային առանձնահատկությունները, տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը, ճանապարհներն ու կապը, ջոկատում գտնվող հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարական տվյալներն ու ճիշտ շահագործման ձևերը, ժամանակին օպերատիվ արձագանքել հրդեհային և փրկարարական իրավիճակի փոփոխմանը.
- ուսումնասիրել և գիտենալ ենթակա անձնակազմի գործնական ու բարոյահոգեբանական հատկանիշները, ղեկավարել և անձամբ անցկացնել անձնակազմի ծառայողական պատրաստության դասընթացները, դաստիարակել նրանց մասնագիտությանը սիրով վերաբերվելու, կանոնագրքերի և կանոնադրությունների պահանջների ու պետերի հրամանների անառարկելի կատարման ոգով.
- կազմակերպել և վերահսկել վերակարգի ծառայությունն ու ջոկատի անձնակազմի ամենօրյա աշխատանքը, նրանց ցույց տալ մշտական գործնական օգնություն.
- իրավիճակից ելնելով՝ մշակել լրացուցիչ միջոցառումներ տարածքի (օբյեկտի) պահպանումն ուժեղացնելու համար և փոփոխություններ մտցնել ծառայության կազմակերպման մեջ.
- ղեկավարել գազածխապաշտպան ծառայության օղակների անձնակազմի պատրաստումը շնչառության համար ոչ պիտանի միջավայրում աշխատելուն, վերահսկել գազածխապաշտպանների անվտանգ աշխատանքն ապահովող մեկուսիչ հակագազերի, կապի միջոցների, սարքավորումների և հանդերձանքի ճիշտ շահագործման ու պահպանման վիճակը.
- կազմակերպել և ապահովել անվտանգության տեխնիկայի, աշխատանքի պաշտպանության և արտադրական հիգիենայի միջոցառումների կատարումը.
- սահմանել վերակարգի մեջ չմտնող անձնակազմի աշխատանքները սկսելու ժամանակն ու կարգը.
- մեկնել հրդեհների, վթարների և տարերային աղետների վայր ու, համաձայն կանոնագրքի պահանջների և ելնելով իրավիճակից, ղեկավարել հրդեհների մարման կամ անձնակազմի կողմից կատարվող՝ տարերային աղետների, վթարների հետևանքների նվազեցման աշխատանքները.
- հոգատարություն ցուցաբերել ջոկատի անձնակազմին՝ կենցաղային պայմանների բարելավման համար, գիտենալ նրանց պահանջներն ու կարիքները, հոգալ դրանց բավարարումը.
- անձամբ ներկա լինել վերակարգի հերթափոխությանը և ստուգել ծառայության փաստաթղթերը, վերահսկել հրամանատարական կազմի կողմից անցկացվող դասերը.
- քաղաքի, տարածքի, օբյեկտների ծառայությունների հետ մշակել հրդեհների մարման, վթարների և աղետների հետևանքների նվազեցման համագործակցության հրահանգները.
- ապահովել տեխնիկայի, սարքավորումների մշտապես պատրաստի վիճակում պահպանումը, յուրաքանչյուր ամիս ստուգել դրանց վիճակն ու վառելիքաքսուքային և շահագործման ծախսերի հաշվառումը.
- կազմակերպել և անձամբ մասնակցել հրդեհաշիջման պլաններին, քարտերի մշակմանը և դրանց վերամշակմանը.
- ապահովել ջոկատի ծառայողական և կենցաղային սենյակների ճիշտ օգտագործումը, ինչպես նաև դրանց հակահրդեհային վիճակը.
- կատարել իր պաշտոնի անձնագրով սահմանված պարտականությունները:
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների

ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող

կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԵՎ ԻՆԺԵՆԵՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական և ինժեներական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրամանատարի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-35).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարի տեղակալը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի մարտական պատրաստականության, կարգապահության և ներքին կարգ ու կանոնի պահպանման, ջոկատի անձնակազմի կողմից առաջադրանքի կատարման, անձնակազմի մասնագիտական պատրաստության, ուսումնանյութական բազայի ստեղծման, մշտական բարելավման և սարքին վիճակում պահելու համար:
2. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով հերթապահ խմբերի մարտական պատրաստականության մշտական ապահովումը.
3. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
4. անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
5. Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
6. Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
7. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
8. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
9. պատասխանատու է Ջոկատի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների կատարման համար :

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.

- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել շուրջօրյա հերթապահության պատշաճ անցկացումը, անձամբ հրահանգավորել հերթապահ անձնակազմին.
- մասնակցել ջոկատի մասնագիտական պարապմունքների պլանավորման, դասացուցակների կազմման և ուսուցման գործընթացի կազմակերպման աշխատանքներին, անձամբ անցկացնել պարապմունքներ.
- մասնակցել ջոկատի մարտական պատրաստության պլանի մշակմանն ու կատարմանը.
- ստուգել ջոկատի ստորաբաժանումներում մարտական պատրաստության կազմակերպումն ու ընթացքը, վերացնել բացահայտված թերությունները և ստորաբաժանումների հրամանատարներին օգնություն ցույց տալ պարապմունքների կազմակերպման ու անցկացման ժամանակ.
- իմանալ ջոկատի յուրաքանչյուր սպայի, ենթասպայի և սերժանտի գործնական և բարոյահոգեբանական հատկանիշները, նրանց հետ մշտապես անհատական աշխատանք տանել դաստիարակության և մասնագիտական պատրաստության կատարելագործման ուղղությամբ.
- ջոկատի ստորաբաժանումներում վերահսկել սպառազինության, ռազմական տեխնիկայի և նյութական այլ միջոցների պահպանումն ու խնայողությունը, մասնակցել դրանց ստուգմանը.
- մասնակցել ջոկատի հաստիքային գույքով ու տեխնիկայով համալրման աշխատանքներին.
- մշակել ջոկատի անձնակազմի ազդարարման ու հավաքի սխեման և պարբերաբար ստուգել վերջինիս իրագործելիությունը.
- հսկել ջոկատի անձնակազմի կողմից ներքին կարգապահության պահպանման գործընթացը, տեղյակ լինել անձնակազմի կարիքներին և մշտապես հոգ տանել.
- ապահովել հերթապահ հերթափոխի անձնակազմի պատրաստականությունը՝ անհրաժեշտության դեպքում նվազագույն ժամկետներում վթարի վայր ժամանելու նպատակով.
- մշակել ջոկատի անձնակազմի վարժական պարապմունքների և գործնական միջոցառումների պլանները և անմիջականորեն ղեկավարել դրանց անցկացումը.
- ջոկատին փրկարարական, հրդեհաշիջման, ջրափրկարարական և այլ աշխատանքներում ընդգրկելու դեպքում մասնակցել անձնակազմի բաշխմանը՝ ըստ աշխատանքային կետերի, անձամբ մասնակցել առավել վտանգավոր կետերում կատարվող աշխատանքներին.
- ջոկատում ղեկավարել ֆիզիկական պատրաստության և մարզական աշխատանքները.
- ստուգել անվտանգության կանոնների պահանջների կատարումը.
- ոչ պակաս, քան շաբաթական մեկ անգամ ստուգել օրվա վերակարգի նախապատրաստումը և նրա կողմից ծառայության կատարումը, ինչպես նաև ջոկատում ներքին կարգ ու կանոնի պահպանումը.
- կատարել իր պաշտոնի անձնագրով սահմանված պարտականությունները:
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.

- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս

մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) ավագ հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-10).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրշեջ-փրկարարը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրշեջ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Ավագ հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Ավագ հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ ջոկատի սպասարկման տարածքը, հրդեհավտանգ և կարևորագույն օբյեկտների, ջրաղբյուրների վայրերը, ինչպես նաև ջոկատում գոյություն ունեցող հրշեջ ավտոմեքենաների և մյուս հրշեջ տեխնիկայի տակտիկատեխնիկական հնարավորությունները.
- բարեխղճորեն ուսանել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ունակությունները.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների ու անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել կարգապահ.
- պահպանել պետական ունեցվածքն ու հակահրդեհային կենսակարգը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական խնդիրները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- իմանալ և կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի ծառայողական մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր

համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) ավագ հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-11).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրշեջ-փրկարարը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրշեջ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Ավագ հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Ավագ հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ ջոկատի սպասարկման տարածքը, հրդեհավտանգ և կարևորագույն օբյեկտների, ջրաղբյուրների վայրերը, ինչպես նաև ջոկատում գոյություն ունեցող հրշեջ ավտոմեքենաների և մյուս հրշեջ տեխնիկայի տակտիկատեխնիկական հնարավորությունները.
- բարեխղճորեն ուսանել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ունակությունները.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների ու անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել կարգապահ.
- պահպանել պետական ունեցվածքն ու հակահրդեհային կենսակարգը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական խնդիրները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- իմանալ և կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի ծառայողական մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր

համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) ավագ հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-12).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրշեջ-փրկարարը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրշեջ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Ավագ հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Ավագ հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ ջոկատի սպասարկման տարածքը, հրդեհավտանգ և կարևորագույն օբյեկտների, ջրաղբյուրների վայրերը, ինչպես նաև ջոկատում գոյություն ունեցող հրշեջ ավտոմեքենաների և մյուս հրշեջ տեխնիկայի տակտիկատեխնիկական հնարավորությունները.
- բարեխղճորեն ուսանել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ունակությունները.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների ու անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել կարգապահ.
- պահպանել պետական ունեցվածքն ու հակահրդեհային կենսակարգը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական խնդիրները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- իմանալ և կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի ծառայողական մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր

համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՎԱԳ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության և բնակչության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) ավագ հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-13).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրշեջ-փրկարարը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ավագ հրշեջ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Ավագ հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Ավագ հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ ջոկատի սպասարկման տարածքը, հրդեհավտանգ և կարևորագույն օբյեկտների, ջրաղբյուրների վայրերը, ինչպես նաև ջոկատում գոյություն ունեցող հրշեջ ավտոմեքենաների և մյուս հրշեջ տեխնիկայի տակտիկատեխնիկական հնարավորությունները.
- բարեխղճորեն ուսանել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ունակությունները.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների ու անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել կարգապահ.
- պահպանել պետական ունեցվածքն ու հակահրդեհային կենսակարգը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական խնդիրները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- իմանալ և կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի ծառայողական մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր

համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-14).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Հրշեջ- փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի ավագ հրշեջ-փրկարարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ- փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- բարեխղճորեն սովորել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ձևերը.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների և անվտան-գության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել քաջ և կարգապահ, իրեն և ընկերներին թույլ չտալ կատարել անվայել արարքներ.
- պահպանել պետական ունեցվածքը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում, հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել հերթափոխի պետին, օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- հերթափոխի պետի, օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-15).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Հրշեջ- փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի ավագ հրշեջ-փրկարարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ- փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- բարեխղճորեն սովորել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ձևերը.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների և անվտան-գության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել քաջ և կարգապահ, իրեն և ընկերներին թույլ չտալ կատարել անվայել արարքներ.
- պահպանել պետական ունեցվածքը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում, հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել հերթափոխի պետին, օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- հերթափոխի պետի, օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-16).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Հրշեջ- փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի ավագ հրշեջ-փրկարարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ- փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- բարեխղճորեն սովորել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ձևերը.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների և անվտան-գության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել քաջ և կարգապահ, իրեն և ընկերներին թույլ չտալ կատարել անվայել արարքներ.
- պահպանել պետական ունեցվածքը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում, հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել հերթափոխի պետին, օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- հերթափոխի պետի, օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրշեջ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-17).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Հրշեջ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Հրշեջ- փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Հրշեջ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի ավագ հրշեջ-փրկարարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ- փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. Հրշեջ-փրկարարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է՝
   ա. իր պարտականությունների և իր առջև դրված խնդիրների կատարման համար,
   բ. կցված տեխնիկայի, սարքավորումների, հրշեջ-տեխնիկական հագեցվածության ու հանդերձանքի վիճակի համար
3. Հրշեջ-փրկարարի (հրշեջ ընդհանուր պրոֆիլի փրկարար) գործառույթները սահմանվում են Օրենքով, Փրկարարական ծառայության կանոնագրքով, Վարչության կանոնադրությամբ, սույն գործառույթային պարտականություններով և իրավական այլ ակտերով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- բարեխղճորեն սովորել հրշեջ-փրկարարական գործը, մշտապես կատարելագործել մասնագիտական գիտելիքները, հրշեջ տեխնիկական սարքավորումների հետ աշխատելու ձևերը.
- գիտենալ և բարեխղճորեն կատարել կանոնագրքերի, հրահանգների և անվտան-գության տեխնիկայի կանոնների պահանջները.
- լինել քաջ և կարգապահ, իրեն և ընկերներին թույլ չտալ կատարել անվայել արարքներ.
- պահպանել պետական ունեցվածքը, մաքուր և պատրաստ վիճակում պահել հրշեջ-տեխնիկական սարքավորումներն ու հանդերձանքը.
- պահակակետում, հրդեհի (վթարի, տարերային աղետի) վայրում հստակորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները՝ ցուցաբերելով նախաձեռնություն.
- օգնել հերթափոխի պետին, օղակի հրամանատարին՝ նոր ընդունված հրշեջների ուսուցանման գործում.
- կարողանալ կատարել հրշեջ ավտոմեքենայի մարտական հաշվարկի բոլոր համարների պարտականությունները.
- հերթափոխի պետի, օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում կատարել նրա պարտականությունները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Ժամանակի կառավարում

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում է տվյալ մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև տվյալ մարմնից դուրս շփվում է ընթացիկ գործունեության շրջանակներում: Տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պատվիրակված լիազորությունների շրջանակներում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցում է մասնագիտական խնդիրների բացահայտմանը և այդ խնդիրների լուծման մասով տալիս է մասնագիտական առաջարկություն:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-32).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Կենտրոնի պետին, Կենտրոնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա է Ջոկատի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի հրամանատարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի պատրաստականության, օրինականության անշեղ և խստիվ պահպանման ու կտարման համար, կադրերի ընտրության, կարգապահության, ծառայողական պատրաստվածության, ծառայության կազմակերպման, հրդեհաշիջման և փրկարարական աշխատանքների անցկացման, մարտական խնդիրների կատարման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կատարման, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի պահպանման ու ճշգրիտ շահագործման համար:
2. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
3. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
4. Վարչության պետին առաջարկություններ է ներկայացնում Ջոկատի անձնակազմի խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ.
5. կազմակերպում է օբյեկտների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների և քարտերի մշակման ու կազմման աշխատանքները.
6. Վարչության սպասարկման տարածքում իրականացնում է արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառին առնչվող գործառույթներ.
7. Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իմանալ սպասարկման տարածքը՝ հրդեհավտանգ օբյեկտների, շենքերի ու շինությունների վայրերը և հակահրդեհային վիճակը, հրդեհավտանգավորությունն ու կառուցվածքային առանձնահատկությունները, տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը, ճանապարհներն ու կապը, ջոկատում գտնվող հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարական տվյալներն ու ճիշտ շահագործման ձևերը, ժամանակին օպերատիվ արձագանքել հրդեհային և փրկարարական իրավիճակի փոփոխմանը.
- ուսումնասիրել և գիտենալ ենթակա անձնակազմի գործնական ու բարոյահոգեբանական հատկանիշները, ղեկավարել և անձամբ անցկացնել անձնակազմի ծառայողական պատրաստության դասընթացները, դաստիարակել նրանց մասնագիտությանը սիրով վերաբերվելու, կանոնագրքերի և կանոնադրությունների պահանջների ու պետերի հրամանների անառարկելի կատարման ոգով.
- կազմակերպել և վերահսկել վերակարգի ծառայությունն ու ջոկատի անձնակազմի ամենօրյա աշխատանքը, նրանց ցույց տալ մշտական գործնական օգնություն.
- իրավիճակից ելնելով՝ մշակել լրացուցիչ միջոցառումներ տարածքի (օբյեկտի) պահպանումն ուժեղացնելու համար և փոփոխություններ մտցնել ծառայության կազմակերպման մեջ.
- ղեկավարել գազածխապաշտպան ծառայության օղակների անձնակազմի պատրաստումը շնչառության համար ոչ պիտանի միջավայրում աշխատելուն, վերահսկել գազածխապաշտպանների անվտանգ աշխատանքն ապահովող մեկուսիչ հակագազերի, կապի միջոցների, սարքավորումների և հանդերձանքի ճիշտ շահագործման ու պահպանման վիճակը.
- կազմակերպել և ապահովել անվտանգության տեխնիկայի, աշխատանքի պաշտպանության և արտադրական հիգիենայի միջոցառումների կատարումը.
- սահմանել վերակարգի մեջ չմտնող անձնակազմի աշխատանքները սկսելու ժամանակն ու կարգը.
- մեկնել հրդեհների, վթարների և տարերային աղետների վայր ու, համաձայն կանոնագրքի պահանջների և ելնելով իրավիճակից, ղեկավարել հրդեհների մարման կամ անձնակազմի կողմից կատարվող՝ տարերային աղետների, վթարների հետևանքների նվազեցման աշխատանքները.
- հոգատարություն ցուցաբերել ջոկատի անձնակազմին՝ կենցաղային պայմանների բարելավման համար, գիտենալ նրանց պահանջներն ու կարիքները, հոգալ դրանց բավարարումը.
- անձամբ ներկա լինել վերակարգի հերթափոխությանը և ստուգել ծառայության փաստաթղթերը, վերահսկել հրամանատարական կազմի կողմից անցկացվող դասերը.
- քաղաքի, տարածքի, օբյեկտների ծառայությունների հետ մշակել հրդեհների մարման, վթարների և աղետների հետևանքների նվազեցման համագործակցության հրահանգները.
- ապահովել տեխնիկայի, սարքավորումների մշտապես պատրաստի վիճակում պահպանումը, յուրաքանչյուր ամիս ստուգել դրանց վիճակն ու վառելիքաքսուքային և շահագործման ծախսերի հաշվառումը.
- կազմակերպել և անձամբ մասնակցել հրդեհաշիջման պլաններին, քարտերի մշակմանը և դրանց վերամշակմանը.
- ապահովել ջոկատի ծառայողական և կենցաղային սենյակների ճիշտ օգտագործումը, ինչպես նաև դրանց հակահրդեհային վիճակը.
- կատարել իր պաշտոնի անձնագրով սահմանված պարտականությունները:
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների

ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.

- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Արտակարգ իրավիճակների նախարարության (Այսուհետ՝ Նախարարություն) փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) հրամանատարի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-33).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա է Ջոկատի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարի տեղակալը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի մարտական պատրաստականության, կարգապահության և ներքին կարգ ու կանոնի պահպանման, ջոկատի անձնակազմի կողմից առաջադրանքի կատարման, անձնակազմի մասնագիտական պատրաստության, ուսումնանյութական բազայի ստեղծման, մշտական բարելավման և սարքին վիճակում պահելու համար:
2. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով հերթապահ խմբերի մարտական պատրաստականության մշտական ապահովումը.
3. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
4. անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
5. Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
6. Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
7. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
8. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
9. պատասխանատու է Ջոկատի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների կատարման համար.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.

- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել շուրջօրյա հերթապահության պատշաճ անցկացումը, անձամբ հրահանգավորել հեթապահ անձնակազմին.
- մասնակցել ջոկատի մասնագիտական պարապմունքների պլանավորման, դասացուցակների կազմման և ուսուցման գործընթացի կազմակերպման աշխատանքներին, անձամբ անցկացնել պարապմունքներ.
- մասնակցել ջոկատի մարտական պատրաստության պլանի մշակմանն ու կատարմանը.
- ստուգել ջոկատի ստորաբաժանումներում մարտական պատրաստության կազմակերպումն ու ընթացքը, վերացնել բացահայտված թերությունները և ստորաբաժանումների հրամանատարներին օգնություն ցույց տալ պարապմունքների կազմակերպման ու անցկացման ժամանակ.
- իմանալ ջոկատի յուրաքանչյուր սպայի, ենթասպայի և սերժանտի գործնական և բարոյահոգեբանական հատկանիշները, նրանց հետ մշտապես անհատական աշխատանք տանել դաստիարակության և մասնագիտական պատրաստության կատարելագործման ուղղությամբ.
- ջոկատի ստորաբաժանումներում վերահսկել սպառազինության, ռազմական տեխնիկայի և նյութական այլ միջոցների պահպանումն ու խնայողությունը, մասնակցել դրանց ստուգմանը.
- մասնակցել ջոկատի հաստիքային գույքով ու տեխնիկայով համալրման աշխատանքներին.
- մշակել ջոկատի անձնակազմի ազդարարման ու հավաքի սխեման և պարբերաբար ստուգել վերջինիս իրագործելիությունը.
- հսկել ջոկատի անձնակազմի կողմից ներքին կարգապահության պահպանման գործընթացը, տեղյակ լինել անձնակազմի կարիքներին և մշտապես հոգ տանել.
- ապահովել հերթապահ հերթափոխի անձնակազմի պատրաստականությունը՝ անհրաժեշտության դեպքում նվազագույն ժամկետներում վթարի վայր ժամանելու նպատակով.
- մշակել ջոկատի անձնակազմի վարժական պարապմունքների և գործնական միջոցառումների պլանները և անմիջականորեն ղեկավարել դրանց անցկացումը.
- ջոկատին փրկարարական, հրդեհաշիջման, ջրափրկարարական և այլ աշխատանքներում ընդգրկելու դեպքում մասնակցել անձնակազմի բաշխմանը՝ ըստ աշխատանքային կետերի, անձամբ մասնակցել առավել վտանգավոր կետերում կատարվող աշխատանքներին.
- ջոկատում ղեկավարել ֆիզիկական պատրաստության և մարզական աշխատանքները.
- ստուգել անվտանգության կանոնների պահանջների կատարումը.
- ոչ պակաս, քան շաբաթական մեկ անգամ ստուգել օրվա վերակարգի նախապատրաստումը և նրա կողմից ծառայության կատարումը, ինչպես նաև ջոկատում ներքին կարգ ու կանոնի պահպանումը.
- կատարել իր պաշտոնի անձնագրով սահմանված պարտականությունները:
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.

- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) վարորդ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-6).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս վարորդ-փրկարարներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-փրկարարին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-փրկարարին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-փրկարարը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) վարորդ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-7).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս վարորդ-փրկարարներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-փրկարարին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-փրկարարին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-փրկարարը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) վարորդ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-8).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս վարորդ-փրկարարներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-փրկարարին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-փրկարարին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-փրկարարը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՓՐԿԱՐԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) վարորդ-փրկարար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-9).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Բաժնի վարորդ-փրկարարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս վարորդ-փրկարարներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-փրկարարը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
2. վարորդ-փրկարարին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
3. վարորդ-փրկարարին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
4. վարորդ-փրկարարը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությու-նը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկա-տի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-2).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի վարորդ-փրկարարները, ավագ հրշեջ-փրկարարները և հրշեջ-փրկարարները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի մյուս օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով. հասնել անձնակազմի

կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.

- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.

- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-3).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի վարորդ-փրկարարները, ավագ հրշեջ-փրկարարները և հրշեջ-փրկարարները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի մյուս օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով. հասնել անձնակազմի

կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.

- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.

- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-4).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի վարորդ-փրկարարները, ավագ հրշեջ-փրկարարները և հրշեջ-փրկարարները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի մյուս օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով. հասնել անձնակազմի

կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.

- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.

- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՊԱՐԵՏԱՅԻՆ ՋՈԿԱՏԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի հրշեջ-փրկարարական պարետային ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-5).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի վարորդ-փրկարարները, ավագ հրշեջ-փրկարարները և հրշեջ-փրկարարները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի մյուս օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով. հասնել անձնակազմի

կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.

- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.

- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-246).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-247).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-248).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-249).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-12).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-254).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-263).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-264).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-265).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-255).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-256).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-257).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-258).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-259).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-260).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-261).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-262).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-250).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-251).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-252).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-253).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Բերդավանի , 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-242).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-243).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-244).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԲԵՐԴԱՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Բերդավանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-245).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Բերդավան, 1-ին փողոց, թիվ 3 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲԱՆԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԴՈՎԵՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Դովեղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-14).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Դովեղի միջնակարգ դպրոց:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԴՈՎԵՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Դովեղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-276).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Դովեղի միջնակարգ դպրոց:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲԱՆԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԴՈՎԵՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Դովեղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-277).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Դովեղի միջնակարգ դպրոց:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲԱՆԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԴՈՎԵՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Դովեղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-275).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Դովեղի միջնակարգ դպրոց:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲԱՆԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԴՈՎԵՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Դովեղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-274).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Դովեղի միջնակարգ դպրոց:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-267).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. **Ընդհանուր դրույթներ**

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-13).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. **Պաշտոնի բնութագիրը**

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-269).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-270).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-271).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-272).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-273).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.

- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-268).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրների լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ
ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԿՈԹԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Կոթիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-266).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Կոթի , 2-րդ փողոց, թիվ 5 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-199).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.

- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-200).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.

- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-201).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.

- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-202).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.

- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-10).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-207).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-216).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-217).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-208).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-209).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-210).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-211).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-212).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-213).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-214).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-215).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-203).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ-հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-204).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-205).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-206).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-195).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-196).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-197).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՈՍԿԵՎԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ոսկեվանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-198).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-222).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-223).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-224).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-225).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-11).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-230).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-239).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-240).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-241).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-231).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-232).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-233).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-234).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-235).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-236).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-237).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-238).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-226).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-227).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-228).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-229).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.

- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները,

իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ
- սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-218).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-219).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-220).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՍԱՐԻԳՅՈՒՂԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Սարիգյուղի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-221).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ավագ հրաձիգը, վարորդ հրաձիգը և հրաձիգը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Սարիգյուղ , 1-ին փողոց, 1-ին նրբանցք թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-38).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Կենտրոնի պետին, Կենտրոնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա է Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի պատրաստականության, օրինականության անշեղ և խստիվ պահպանման ու կտարման համար, կադրերի ընտրության, կարգապահության, ծառայողական պատրաստվածության, ծառայության կազմակերպման, հրդեհաշիջման և փրկարարական աշխատանքների անցկացման, մարտական խնդիրների կատարման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կատարման, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի պահպանման ու ճշգրիտ շահագործման համար:
2. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
3. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
4. Վարչության պետին առաջարկություններ է ներկայացնում Ջոկատի անձնակազմի խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ.
5. կազմակերպում է օբյեկտների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների և քարտերի մշակման ու կազմման աշխատանքները.
6. Վարչության սպասարկման տարածքում իրականացնում է արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառին առնչվող գործառույթներ.
7. Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.

- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել ամենօրյա հսկողություն Ջոկատի ներքին օրակարգի պահպանման նկատմամբ,
- անհրաժեշտության դեպքում անձամբ մեկնել դեպքի վայր և ղեկավարել Ջոկատի գործողությունները.
- իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցել մարզի այլ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել հրշեջ ավտոմեքենաների վարորդական կազմի ամրակցման և տարեկան տեխնիկական զննման աշխատանքները.
- մասնակցել Ջոկատի նյութական արժեքների տարեկան գույքագրումն անցկացնող հանձնաժողովի աշխատանքներին.
- Վարչության պետին առաջարկություններ ներկայացնել Ջոկատի անձնակազմի խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ.
- կազմակերպել օբյեկտների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների և քարտերի մշակման ու կազմման աշխատանքները.
- կատարել անձնակազմի միջև պարտականությունների բաշխում՝ հաշվի առնելով նրանց պատրաստվածության աստիճանը.
- առաջարկություններ ներկայացնել ենթակա անձնակազմի աշխատանքային, սոցիալ-կենցաղային պայմանների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել հսկողություն՝ ենթակա անձնակազմի կարգապահության մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ.
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցել խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների.
- մասնակցել փրկարարական ծառայության ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- Վարչության սպասարկման տարածքում իրականացնել արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառին առնչվող գործառույթներ.
- Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման,

կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում

5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՆՈՅԵՄԲԵՐՅԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի Նոյեմբերյանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-39).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա է Ջոկատի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գ. Ոսկեվան, 1-ին փողոց, թիվ 13 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարի տեղակալը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի մարտական պատրաստականության, կարգապահության և ներքին կարգ ու կանոնի պահպանման, ջոկատի անձնակազմի կողմից առաջադրանքի կատարման, անձնակազմի մասնագիտական պատրաստության, ուսումնանյութական բազայի ստեղծման, մշտական բարելավման և սարքին վիճակում պահելու համար:
2. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով հերթապահ խմբերի մարտական պատրաստականության մշտական ապահովումը.
3. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
4. անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
5. Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
6. Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
7. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
8. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
9. պատասխանատու է Ջոկատի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների կատարման համար.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.

- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- անհրաժեշտության դեպքում ընդգրկվել մարտական հերթապահության, այդ թվում՝ առաջնագծում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխարգելման նվազեցման և վերացման փրկարարական աշխատանքների մարտական հերթապահությանը.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը, տարածքային պաշտպանությանը, այդ թվում՝ իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանամերձ տարածքներում հակառակորդի դիվերսիոն-հետախուզական խմբերի դեմ պայքարին, մարտական գործողությունների և զենքի կիրառման հետևանքներից բնակչության պաշտպանությանը, կապտաժների, կամուրջների և այլ կարևորագույն նշանակության օբյեկտների պահպանությանը.
- կազմել և Ջոկատի հրամանատարին ներկայացնել Ջոկատի անձնակազմի հերթական արձակուրդների տրամադրման ժամանակացույցը.
- մշտապես աշխատանքներ տանել իր մասնագիտական գիտելիքների բարձրացման ուղղությամբ.
- ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և այն առավել արդյունավետ դարձնելու նպատակով, իր իրավասության շրջանակներում, Ջոկատի հրամանատարին ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստել առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
- Ջոկատի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման նպատակով առաջարկություններ ներկայացնել Ջոկատի հրամանատարին.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպել աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել Ջոկատի անձնակազմի մարտական պատրաստականության, ծառայողական կարգապահության, օրինականության խստիվ պահպանման, բարոյահոգեբանական վիճակի, կադրերի տեղաբաշխման, հրդեհաշիջման աշխատանքների կազմակերպման և անցկացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կատարմանն ու վթարային փրկարարական աշխատանքների անցկացմանը պատրաստ լինելը, Ջոկատի սենյակների, սարքավորումների, միջոցների, հրշեջ տեխնիկայի և տեխզինվածության պահպանումը ու ճիշտ շահագործումը.
- գիտենալ Ջոկատի հիմնական և հատուկ հրշեջ տեխնիկայի տակտիկատեխնիկական տվյալները, ապահովել նրանց անվտանգ և անխափան շահագործումը, հսկել և անձամբ ղեկավարել հատուկ հրշեջ տեխնիկայի վարորդների պատրաստականության պարապմունքները, տեխնիկական ստուգատեսների ժամանակին և որակով անցկացումը, տեխնիկական փաստաթղթերի գրագետ, ճիշտ և ժամանակին գրանցումները.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել ամենօրյա հսկողություն Ջոկատի ներքին օրակարգի պահպանման, էլ. Էներգիայի, ջրի, հեղուկ վառելանյութի, հրդեհաշիջման միջոցների և քսայուղերի՝ սահմանված չափաքանակներով ծախսերի վրա.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով Ջոկատում առկա հատուկ հրշեջ տեխնիկան.
- անհրաժեշտության դեպքում անձամբ մեկնել հրդեհների, վթարների և դժբախտ պատահարների վայր, ղեկավարել

հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական աշխատանքերը, ապահովել համագործակցությունը այլ ծառայությունների հետ.

- կազմակերպել և ղեկավարել օբյեկտի պայթունահրդեհավտանգ արտադրամասերի և տեղամասերի օպերատիվ քարտերի վերակազմման աշխատանքները.
- կազմակերպել և անցկացնել օբյեկտ մուտք գործող անձանց նախնական հակահրդեհային հրահանգավորումը.
- հաշվառել օբյեկտում գտնվող հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերն ու սարքավորումները, հետևում դրանց տեխնիկական վիճակին.
- կազմել Ջոկատի մարտական պատրաստության ամսեկան դասացուցակները.
- ամփոփել անձնակազմի ուսուցման կիսամյակային և տարեկան արդյունքները, զեկուցում Ջոկատի հրամանատարին և դրանց հիման վրա ներկայացնում համապատասխան առաջարկություններ.
- անցկացնել պահակախմբի մարտական ուսուցման եռամսյակային, կիսամյակային և տարեկան ստուգարքները, արդյունքների մասին զեկուցում Ջոկատի հրամանատարին.
- հսկողություն իրականացնել արտադրամասերի հրդեհային անվտանգության նորմերի և կանոնների պահանջների կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում միջոցներ ձեռնարկել սահմանված պաշարների, հանդերձանքի, փրկարարական, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի և այլ նյութական միջոցների պահպանության, սարքին վիճակում պահելու և ճիշտ օգտագործելու համար, պարբերաբար ստուգել դրանց առկայությունը և վիճակը.
- Ջոկատի հրամանատարի հանձնարարությամբ անցկացնել Ջոկատի անձնակազմի, հանդերձանքի, գույքի, սարքավորում-ների և փրկարարական, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի շարային ստուգատես, արդյունքների մասին զեկուցել Ջոկատի հրամանատարին.
- իր իրավասության սահմաններում հսկողություն իրականացնել Ջոկատի փրկարարական (ջրափրկարարական), հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի և միջոցների հետ աշխատելու, պարապմունքների, ուսումնավարժությունների անցկացման և փրկարարական, հրդեհաշիջման, ջրափրկարարական աշխատանքների իրականացման ժամանակ անվտանգության պահանջների կատարման և պահպանման նկատմամբ.
- իմանալ Ջոկատի յուրաքանչյուր ծառայողի գործնական և բարոյահոգեբանական հատկանիշները, մշտապես աշխատանքներ տանել ենթակաների դաստիարակության և մասնագիտական պատրաստության կատարելագործման ուղղությամբ.
- ամենօրյա հսկողություն սահմանել պարապմունքների որակյալ անցկացման և առկա փաստաթղթերի գրագետ և ճիշտ գրանցման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաներում միջոցներ ձեռնարկել Ջոկատի անձնակազմի անվտանգության ապահովման համար փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հետ աշխատելիս, հատուկ պարապմունքների և աշխատանքների անցկացման ժամանակ անվտանգության պահանջները նախօրոք հասցնել ենթականերին ու պահանջել դրանց խստագույն կատարումը.
- մշտապես գիտենալ Ջոկատին հատկացված փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի, զենքի, զինամթերքի, նյութական այլ միջոցների առկայությունը և վիճակը, ինչպես նաև ամենօրյա ղեկավարություն իրականացնել դրանց հաշվառման նկատմամբ.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և

մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-49).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-50).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-51).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-52).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-3).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության

վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-57).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-66).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-67).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-68).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-58).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-59).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-60).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-61).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-62).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-63).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-64).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-65).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-53).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջրկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջրկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-54).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-55).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-56).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-45).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ

հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-46).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ

հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-47).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ

հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱԶԱՏԱՄՈՒՏԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ազատամուտի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-48).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Գյուղ Ազատամուտ 1-ին փողոց, թիվ 73/1 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:
- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ

հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-119).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-120).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-121).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-122).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. **Ընդհանուր դրույթներ**

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-6).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. **Պաշտոնի բնութագիրը**

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-126).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-135).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-136).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-137).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-127).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-128).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-129).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-130).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-131).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-132).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-133).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-134).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-123).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-124).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-125).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-115).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-116).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-117).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ԱՅԳԵՊԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Այգեպարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-118).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Այգեպար, 1-ին փողոց, թիվ 6 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-142).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-143).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-144).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-145).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին։

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում։

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. **Ընդհանուր դրույթներ**

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-7).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. **Պաշտոնի բնութագիրը**

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության

վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-148).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-157).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-158).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-159).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-149).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-150).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-151).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-152).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-153).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-154).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-155).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-156).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-146).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-147).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-138):

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-139):

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-140).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՄՈՎՍԵՍԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Մովսեսի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-141).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Մովսես, 1-ին փողոց, թիվ 20 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-95).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-96).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-97).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-98).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ
ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-5).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության

վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-103).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-112).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-113).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-114).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-104).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-105).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-106).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-107).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-108).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-109).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-110).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-111).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-99).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջրակատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջրակատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-100).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջրակատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջրակատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-101).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջրակատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջրակատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-102).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.

- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջրակատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջրակատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-91).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-92).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-93).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՆԵՐՔԻՆ ԿԱՐՄԻՐԱՂԲՅՈՒՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Ներքին Կարմիրաղբյուրի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-94).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի, 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-73).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.**3. Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. **Ընդհանուր դրույթներ**

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-74).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. **Պաշտոնի բնութագիրը**

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-75).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-4).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության

վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-79).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-88).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-89).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-90).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-80).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-81).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-82).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-83).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-84).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-85).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-86).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-87).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-76).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-77).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻՒ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-78).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-69).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-70).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-71).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉԻՆԱՐԻԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չինարիի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-72).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չինարի , 15-րդ փողոց, 32 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-186).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթանի, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-187).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-9).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց, 17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության

վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-189).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-190).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-191).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-192).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-193).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-194).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-188).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-183).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-184).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՉՈՐԱԹԱՆԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Չորաթանի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-185).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Չորաթան, 1-ին փողոց,17 տուն:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հարձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-164).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հարձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-165).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հարձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-166).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի ավագ հարձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-167).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի ավագ հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի ավագ հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի հրաձիգը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ավագ հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու

արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Մ-8):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի խմբի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին, Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի խմբի պետին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի խմբի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի օղակի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Ջոկատի խմբի պետը պատասխանատու է հերթափոխի պատրաստականության և ծառայության, կարգապահության ու բարոյահոգեբանական վիճակի համար, ավտոմեքենաների, հրշեջ տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման ու սարքին վիճակի համար.
2. պարտավոր է իմանալ հրշեջ-փրկարարական ջոկատի սպասարկման տարածքը, կարևոր և հրդեհավտանգ օբյեկտների գտնվելու վայրերը, դրանց հրդեհավտանգավորությունը, շենքերի կառուցվածքային առանձնահատկությունները, հրշեջ-փրկարարական ջոկատի մեկնման տարածքի հակահրդեհային ջրամատակարարումը և երթանցները, հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաների մարտավարատեխնիկական տվյալները.
3. հսկողություն է սահմանում ծառայողական սենյակների հրդեհային անվտանգության կանոնների պահպանման, մաքրության և կարգ ու կանոնի, սահմանված հատուկ հագուստի և հանդերձանքի ճիշտ կրման ու զգեստավորման ճիշտ հարմարեցման նկատմամբ.
4. հսկողություն է իրականացնում հրշեջ-փրկարարական ավտոմեքենաները, հրշեջ տեխհագեցվածությունը և հանդերձանքը, կապի ու ազդանշանային սարքերը մշտապես սարքին վիճակում պահելու ուղղությամբ (անսարքություն հայտնաբերելու դեպքում միջոցներ է ձեռնարկում դրանց վերացման ուղղությամբ և անհրաժեշտության դեպքում զեկուցում է Ջոկատի հրամանատարին կամ տեղակալին, ինչպես նաև հրդեհաշիջման ղեկավարին, ծառայողական փաստաթղթերում կատարում է լրացումներ).
5. գլխավորում է հերթափոխի մեկնումը հրդեհների, վթարների և, համաձայն հրշեջ-փրկարարական աշխատանքների կանոնադրության պահանջների, ղեկավարում է հրդեհաշիջման կամ հերթափոխի անձնակազմի աշխատանքները՝ վթարների հետևանքների նվազեցման ժամանակ.
6. Վարչության պետի, Վարչության պետի տեղակալի և Ջոկատի հրամանատարի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.

- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով ապահովել հերթապահ խմբերի մարտական մշտական պատրաստականություն.
- հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
- անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
- Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
- Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել է մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպում է օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանն է ներկայացնում առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանում և օգտագործում է հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկում է սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.

- իրականացնում է սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցում է Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- Նախարարի, Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Վարչության պետի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ: հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների հետ, ինչպես նաև այլ համապատասխան մարմինների ներկայացուցիչների հետ ընդգրկվում է տվյալ մարմնի ներսում ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության կապիտանի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-171).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

և բնակչության Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-180).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

և բնակչության Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-181).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար , 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-182).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-172).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-173).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-174).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-175).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար , 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-176).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-177).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-178).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի հրաձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-179).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս հրաձիգը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.

- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:

4.3. Գործունեության ազդեցությունը

Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.

2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.

3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.

4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.

2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հարձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-168).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հարձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-169).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՎԱՐՈՐԴ-ՀՐԱՁԻԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի վարորդ-հարձիգ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-170).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Խմբի վարորդ-հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է օղակի հրամանատարին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Խմբի վարորդ- հրաձիգը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Խմբի վարորդ-հրաձիգի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է խմբի մյուս վարորդ- հրաձիգը:

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. վարորդ-հրաձիգը խաղաղ, պատերազմական և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ պատասխանատու է իր վրա դրված պարտականությունների և իրեն տրված առաջադրանքների ժամանակին և ճիշտ կատարման, ինչպես նաև զենքի, իրեն վստահված տեխնիկայի սարքին վիճակի և իրեն տրված գույքի պահպանման համար:
2. վարորդ-հրաձիգը կրում է անձնական պատասխանատվություն իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև ջոկատի (խմբի) առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
3. վարորդ-հրաձիգին, որն իր հետ չունի վարորդական վկայական և իրեն ամրացված ավտոմեքենան վարելու իրավունքի վկայական, հերթապահության չի թույլատրվում:
4. վարորդ-հրաձիգին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում՝ նրանց, որոնց ինքը ենթարկվում է:
5. վարորդ-հրաձիգը ըստ ստորաբաժանման մասնագիտական ուղղվածության գործառութային պարտականությունները հաստատվում են «Փրկարար ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր աննձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- տիրապետել և օրինակելիորեն կատարել իր ծառայողական պարտականությունները.
- իմանալ իր անմիջական և ուղղակի պետերի պաշտոնները, կոչումներն ու ազգանունները.
- հարգանք ցուցաբերել հրամանատարների (պետերի) և ավագների նկատմամբ, հարգել ընկերների պատիվն ու արժանապատվությունը, պահպանել քաղաքավարության, վարքի և զինվորական ողջույնի կանոնները.
- կոփել իրեն, կատարելագործել իր ֆիզիկական պատրաստականությունը.
- հոգատար կրել համազգեստը.
- զենք օգտագործելիս, տեխնիկայի հետ աշխատելիս և այլ դեպքերում խստագույնս կատարել անվտանգության պահանջները.
- հասարակական վայրերում թույլ չտալ հասարակական կարգի խախտումներ և անվայել արարքներ.
- կատարել իր գործառութային պարտականություններով սահմանված խնդիրները:
- գիտենալ հրշեջ տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական բնութագիրը, նշանակությունը, կառուցվածքը, աշխատանքի սկզբունքը, տեխնիկական սպասարկումը, ինչպես նաև ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների տեղաբաշխումը, ճանապարհներն ու երթանցերը.
- կատարել ճանապարհային երթևեկության կանոնների պահանջները և կարողանալ վարել ջոկատում առկա հրշեջ ավտոմոբիլները, տարբեր ճանապարհային և կլիմայական պայմաններում՝ համաձայն վարորդական վկայականում արված նշումների.
- կարողանալ աշխատացնել իրեն կցված հրշեջ ավտոմոբիլի հատուկ ագրեգատներն ու մեխանիզմները, ինչպես նաև ռադիոկայանը, ամբողջ ծավալով օգտագործել դրանց տեխնիկական և մարտավարական հնարավորությունները հրդեհի վայրում՝ հրդեհաշիջման գործողություններ կատարելիս.
- պահպանել անվտանգության տեխնիկայի ու արտադրական սանիտարիայի կանոնները՝ ծառայության, հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման, տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ժամանակ.
- ստուգել ամրակցված ավտոմոբիլի տեխնիկական վիճակը, ժամանակին և ամբողջ ծավալով կատարել տեխնիկական սպասարկումը.
- խնայողաբար օգտագործել վառելիքաքսուքային և շահագործողական մնացած նյութերը, կատարել դրանց օգտագործման ու պահպանման կանոնների պահանջները.
- պահպանել ավտոկայանատեղերի սարքավորումների օգտագործման կանոնները, ճիշտ լրացնել հրշեջ ավտոմոբիլների շահագործման տեխնիկական փաստաթղթերը.
- զեկուցել օղակի հրամանատարին ամրացված տեխնիկայի բոլոր անսարքությունների մասին և անմիջապես միջոցներ ձեռնարկել դրանց վերացման համար:
- հերթափոխն ընդունելիս վարորդը պարտավոր է իր հետ ունենալ իրեն ամրակցված հրշեջ ավտոմոբիլ վարելու վկայական և թույլտվություն:
- վարորդին արգելվում է տրանսպորտային միջոցի ղեկը փոխանցել այլ անձանց, այդ թվում նաև նրանց, ում ինքը ենթարկվում է:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.

- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Առնվազն միջնակարգ կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**
Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Հաշվետվությունների մշակում
2. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպման շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ սերժանտի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-160).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-161).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-162).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՊԱՌԱՎԱՔԱՐԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ԽՄԲԻ ՕՂԱԿԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի (այսուհետ՝ Ջոկատ) Պառավաքարի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական խմբի օղակի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Կ-163).

1.1. **Ենթակա և հաշվետու է**

Օղակի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է խմբի պետին:

1.2. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Օղակի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա են Խմբի ավագ հրաձիգները, վարորդ հրաձիգները և հրաձիգները:

1.3. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Օղակի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Խմբի պետը.

1.4. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Գյուղ Պառավաքար, 12-րդ փողոց, թիվ 4 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Օղակի հրամանատարը պատասխանատու է օղակի մարտական պատրաստականության և խնդիրների հաջող կատարման, ենթակաների բարոյահոգեբանական վիճակի, կարգապահության և արտաքին տեսքի, օղակի անձնակազմի ուսուցման ու պատրաստականության, հրշեջ-փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հագեցվածության պահպանման և օգտագործման համար,
2. Խմբի օղակի հրամանատարը՝ ղեկավարում է խմբի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները, պատասխանատվություն է կրում խմբի խնդիրների և գործառույթների կատարման համար:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- գիտենալ յուրաքանչյուր ենթակայի գործնական և անձնական հատկանիշները.
- ուսուցանել հրշեջ փրկարարներին շարային կեցվածքի և ֆիզիկական դիմացկունության ոգով, հասնել անձնակազմի կողմից հրշեջ շարային պատրաստության նորմատիվների կատարմանը և սահմանված հատուկ հագուստի ճիշտ կրմանը.
- զեկուցել խմբի, հերթափոխի պետին հիվանդների, ենթակաների բողոքների և խնդրանքների մասին, իրենց ամրացված հրշեջ-տեխնիկական հանդերձանքի կորստի կամ անսարքության դեպքերի մասին, ինչպես նաև ծառայության ընթացքում և հրդեհաշիջման աշխատանքները կատարելիս նրանց կողմից ցուցաբերած անձնվիրության և նախաձեռնության մասին.
- հսկողություն իրականացնել՝ նրանց կողմից հրդեհաշիջման և տնտեսական աշխատանքներ կատարելու, գործնական դասընթացներ անկացնելու ժամանակ անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանման նկատմամբ.
- գիտենալ Ջոկատի մեկնման տարածքը, ջրաղբյուրների, օբյեկտների տեղերը, ինչպես նաև ջոկատում առկա տեխնիկայի մարտավարատեխնիկական տվյալները.
- ստուգել մարտական հաշվարկում գտնվող հրշեջների կողմից պարտականությունների իմացությունը, մարտական հագուստի ու հանդերձանքի վիճակը.
- մշտապես ստուգել հրշեջ ավտոմոբիլների, օղակի անձնակազմի շնչառական ապարատների, մեկուսիչ հակագազերի և հրշեջ գույքի սարքինությունն ու պահպանումը.
- օղակի հետ տագնապով մեկնել հրդեհի և ղեկավարել օղակի կողմից իրականացվող հրդեհների մարման, վթարների կամ տարերային աղետների հետևանքների վերացման աշխատանքները.
- հերթապահության օրվա ամփոփումները անցկացնելիս, տալ օղակի անձնակազմի աշխատանքների գնահատականը:
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի և տեխզիվածության արագ բերումը մարտական վիճակի՝ այդ մասին զեկուցելով խմբի, հերթափոխի պետին.
- միջոցներ ձեռնարկել անձնակազմի հրդեհի վայրում թրջված մարտական հագուստը չորացնելու կամ փոխելու համար:
- ապահովել բացազատումը ամենակարճ ժամանակում.
- օղակի անձնակազմին ցույց տալ ջրաղբյուրը, փողրակագծերը փռելու ուղղությունը, ճյուղավորումը դնելու տեղը, նշել փողակների քանակն ու տեսակը, փողակավարների դիրքերը, հրշեջ սանդուղքները տեղադրելու տեղերը, և հետևել դրանց ճիշտ կատարմանը.
- ներգրավվել պահանջվող քանակի հրշեջ-փրկարարներ, բացատրել կատարվելիք աշխատանքների նպատակը, տեղը և ծավալը.
- եթե աշխատանքները կատարվում են մեկ օղակի կողմից, ապա հրշեջ փրկարարներին ցույց տալ քանդված նյութերը տեղափոխելու վայրը, վերին հարկերից ցած նետելու դեպքում տարածքը սահմանազատել ժապավենով, նշանակել պահակետ, իսկ գիշերային ժամերին տարածքը լուսավորել.
- ապահովել աշխատանքների անվտանգ կատարումը և միջոցներ ձեռնարկել էլեկտրասարքավորումներն ու հաղորդալարերը հոսանքազրկելու, գազատարները փակելու, ինչպես նաև կառուցատարրերի փլուզումը կանխելու համար.
- հետևել կրող կառուցատարրերի փոփոխություններին, հնարավորության դեպքում՝ կանխել դրանց վնասումը, իսկ դրանց վնասվածության վտանգավոր աստիճանի դեպքում՝ ապահովել ենթակա անձնակազմի անվտանգությունը:
- հրշեջ-փրկարարներին ցույց տալ տարահանման հաջորդականությունը, ճանապարհը և նյութական արժեքները տեղավորելու վայրը.
- Ավարտի ազդանշան ստանալուց ստուգել օղակի անձնակազմի առկայությունը.
- ստուգել տեխզինվածության առկայությունը և ավտոբաքը լցնել ջրով.
- օղակը՝ վերադարձին պատրաստ լինելու մասին, զեկուցել այն պետին, որին ենթակա էր հրդեհի վայրում:
- կազմակերպել հրդեհի վայրի անընդհատ հսկումը.
- հրդեհաշիջման միջոցները պահել պատրաստ վիճակում.
- այրվող օջախներ հայտնաբերելու դեպքում՝ զեկուցել հրշեջ-փրկարարական ջոկատ, Ճգնաժամային կառավարման (ազգային) կենտրոն և միջոցներ ձեռնարկել դրանց մարման համար.
- Ջոկատ վերադառնալ միայն կարգադրության դեպքում, որի մասին տեղեկացնել կազմակերպության տնօրինությանը:

- առաջինը հրդեհի վայր ներկայանալիս ղեկավարել հրդեհաշիջումը մինչև վերադաս պետի ներկայանալը, իսկ հրդեհի վայր ժամանած իրավասություն ունեցող վերադաս պետին զեկուցել իրավիճակը և կատարել նրա հրամանները.
- գիտենալ իր օղակի մարտական խնդիրները և հրահանգավորել ենթակա անձնակազմին.
- ապահովել մարտական հաշվարկի փոխգործողությունները.
- ապահովել հրշեջ-փրկարարների կողմից անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը.
- հրդեհաշիջման տեղամասում իրավիճակի փոփոխման դեպքում կապ հաստատել ենթակա պետի հետ և զեկուցել այդ մասին.
- ապահովել հրշեջ տեխնիկայի արդյունավետ աշխատանքը.
- ապահովել հրշեջ ավտոմեքենայի ժամանակին լցավորումը կրակմարման նյութերով.
- կարողանալ աշխատեցնել ռադիոկայանը, գիտենալ և պահպանել ռադիոկապից օգտվելու կանոնները:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Առնվազն միջնակարգ կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կրտսեր խմբերի պաշտոններում կարող են նշանակվել առնվազն միջնակարգ կրթություն ունեցող (բացառությամբ քաղաքացիական պաշտպանության ստորաբաժանումներում ծառայության ընդունվողների) այն քաղաքացիները, ովքեր համապատասխան նախարարության ուսումնական հաստատությունում սահմանված կարգով անցել են առնվազն եռամսյա ուսումնական փորձաշրջան:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում

2. Ժամանակի կառավարում
3. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
4. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. **Կազմակերպման շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Օժանդակում է իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ավելի ցածր պաշտոն զբաղեցնող փրկարար ծառայողների աշխատանքներին:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Պաշտոնի անձնագրով նախատեսված լինելու դեպքում մասնակցում է հիմնախնդիրնելի լուծմանը, որոշումների ընդունմանը և հանձնարարականների կայացմանը:
4.3. Գործունեության ազդեցությունը
Ունի ազդեցություն կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքներին մասնակցության և որոշակի կազմակերպական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
1) իր կառուցվածքային ստորաբաժանման ներսում շփվում է իր լիազորությունների շրջանակներում.
2) տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների և պաշտոնատար անձանց հետ շփվում և հանդես է գալիս որպես ներկայացուցիչ իր լիազորությունների շրջանակներում.
3) տվյալ մարմնից դուրս շփվում է իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ.
4) տվյալ մարմնից դուրս որպես ներկայացուցիչ հանդես գալու լիազորություններ չունի.
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
1) իր անմիջական ղեկավարի հանձնարարությամբ մասնակցում է խնդիրների վերլուծմանը և գնահատմանը.
2) բարդ խնդիրների բացահայտմանը, դրանց ստեղծագործական և այլընտրանքային լուծումներին մասնակցելու լիազորություններ չունի

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության ավագ ենթասպայի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատար (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-36).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Կենտրոնի պետին, Կենտրոնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարին անմիջականորեն ենթակա է Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի պատրաստականության, օրինականության անշեղ և խստիվ պահպանման ու կտարման համար, կադրերի ընտրության, կարգապահության, ծառայողական պատրաստվածության, ծառայության կազմակերպման, հրդեհաշիջման և փրկարարական աշխատանքների անցկացման, մարտական խնդիրների կատարման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կատարման, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի պահպանման ու ճշգրիտ շահագործման համար:
2. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
3. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
4. Վարչության պետին առաջարկություններ է ներկայացնում Ջոկատի անձնակազմի խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ.
5. կազմակերպում է օբյեկտների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների և քարտերի մշակման ու կազմման աշխատանքները.
6. Վարչության սպասարկման տարածքում իրականացնում է արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառին առնչվող գործառույթներ.
7. Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.

- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել ամենօրյա հսկողություն՝ Ջոկատի ներքին օրակարգի պահպանման նկատմամբ,
- անհրաժեշտության դեպքում անձամբ մեկնել դեպքի վայր և ղեկավարել Ջոկատի գործողությունները.
- իր լիազորությունների շրջանակներում համագործակցել մարզի այլ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել հրշեջ ավտոմեքենաների վարորդական կազմի ամրակցման և տարեկան տեխնիկական զննման աշխատանքները.
- մասնակցել Ջոկատի նյութական արժեքների տարեկան գույքագրումն անցկացնող հանձնաժողովի աշխատանքներին.
- Վարչության պետին առաջարկություններ ներկայացնել Ջոկատի անձնակազմի խրախուսման և կարգապահական տույժեր տալու վերաբերյալ.
- կազմակերպել օբյեկտների հրդեհաշիջման օպերատիվ պլանների և քարտերի մշակման ու կազմման աշխատանքները.
- կատարել անձնակազմի միջև պարտականությունների բաշխում՝ հաշվի առնելով նրանց պատրաստվածության աստիճանը.
- առաջարկություններ ներկայացնել ենթակա անձնակազմի աշխատանքային, սոցիալ-կենցաղային պայմանների բարելավման ուղղությամբ.
- իրականացնել հսկողություն՝ ենթակա անձնակազմի կարգապահության մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ.
- իր լիազորությունների շրջանակներում մասնակցել խորհրդակցությունների, դասընթացների, սեմինարների.
- մասնակցել փրկարարական ծառայության ծառայողական պատրաստության պարապմունքներին.
- Վարչության սպասարկման տարածքում իրականացնել արտակարգ իրավիճակների և քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառին առնչվող գործառույթներ.
- Վարչության պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- սպասարկման տարածքում իրականացնել հրդեհաշիջման, որոնողափրկարարական, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքներ.
- սահմանված կարգով մասնակցել մարզի տարածքում կամ նրա սահմաններից դուրս արտակարգ իրավիճակների հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման աշխատանքներին.
- դեպքի վայրում իրականացնել տուժածներին առաջին օգնության ցուցաբերման և անվտանգ տարածք տեղափոխման աշխատանքներ.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի օբյեկտների օպերատիվ-տակտիկական առանձնահատկությունների ուսումնասիրություն.
- անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ՝ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով ջոկատում առկա հրշեջ տեխնիկան.
- հրդեհային անվտանգության ապահովման նպատակով փոխհամագործակցել օբյեկտի ղեկավարության, անվտանգության բաժնի և մյուս շահագրգիռ ծառայությունների հետ.
- կազմակերպել օբյեկտի հրդեհային անվտանգության վերաբերյալ ղեկավար մարմինների որոշումների, կարգադրությունների ու ցուցումների իրականացմանն ուղղված աշխատանքները.
- օբյեկտի ղեկավարության քննարկմանը ներկայացնել առաջարկություններ հակահրդեհային ջրամատակարարման, կապի միջոցների, հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման

ինքնաշխատ համակարգերի ու սարքավորուների վերազինման վերաբերյալ.

- իր իրավասության սահմաններում պահպանել և օգտագործել հրշեջ-փրկարարական ջոկատին հանձնված պետական գույքը.
- հսկել սպասարկման տարածքում վտանգավոր բեռների տեղափոխումը, ապահովում շահագրգիռ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ղեկավարների և ծառայությունների իրազեկումը.
- իրականացնել սպասարման տարածքում գրանցված արտակարգ իրավիճակների, դեպքերի, պատահարների վերլուծություն և վիճակագրության վարում.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության վրա զինված հարձակման դիմակայմանը.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.**2. Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՏԱՈՒՇԻ ՀԱՏՈՒԿ ՕԲՅԵԿՏՆԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀՐՇԵՋ-ՓՐԿԱՐԱՐԱԿԱՆ ՋՈԿԱՏԻ ՀՐԱՄԱՆԱՏԱՐԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) Տաուշի հատուկ օբյեկտների պահպանության հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-37).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Ջոկատի հրամանատարին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Ջոկատի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ջոկատի հրամանատարի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Ջոկատի հրամանատարը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Տավուշի մարզ, Բերդ համայնք, Ներքին Կարմիրաղբյուր վարչական շրջան, 1 փողոց, 4-րդ փակուղի 2/2 շենք:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Հրշեջ-փրկարարական ջոկատի հրամանատարի տեղակալը խաղաղ և պատերազմի ժամանակ պատասխանատու է ջոկատի մարտական պատրաստականության, կարգապահության և ներքին կարգ ու կանոնի պահպանման, ջոկատի անձնակազմի կողմից առաջադրանքի կատարման, անձնակազմի մասնագիտական պատրաստության, ուսումնանյութական բազայի ստեղծման, մշտական բարելավման և սարքին վիճակում պահելու համար:
2. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների իրականացման նպատակով հերթապահ խմբերի մարտական պատրաստականության մշտական ապահովումը.
3. հրդեհաշիջման, փրկարարական և անհետաձգելի վթարավերականգնողական աշխատանքների ավարտից հետո ավտոմեքենաներն ու տեխնիկան արագ հաշվարկի դնելը.
4. անձնակազմի կարգապահության մշտական ապահովումը.
5. Ջոկատի, վարչության ճգնաժամային կառավարման կենտրոնի և այլ ծառայությունների հետ կապի մշտական պահպանումը.
6. Ջոկատի տարածքի, ծառայողական և օժանդակ սենյակների պահպանության ու մաքրության ապահովումը:
7. անմիջականորեն ղեկավարում է Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպում նրա աշխատանքները.
8. կրում է անձնական պատասխանատվություն՝ իրեն վերապահված լիազորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու, կամ վերազանցելու, ինչպես նաև Ջոկատի առջև դրված խնդիրները և տրված հանձնարարականները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
9. պատասխանատու է Ջոկատի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների կատարման համար.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.

- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- անհրաժեշտության դեպքում ընդգրկվել մարտական հերթապահության, այդ թվում՝ առաջնագծում արտակարգ իրավիճակների հետևանքների կանխարգելման նվազեցման և վերացման փրկարարական աշխատանքների մարտական հերթապահությանը.
- մասնակցել Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանությանը, տարածքային պաշտպանությանը, այդ թվում՝ իր լիազորությունների շրջանակներում սահմանամերձ տարածքներում հակառակորդի դիվերսիոն-հետախուզական խմբերի դեմ պայքարին, մարտական գործողությունների և զենքի կիրառման հետևանքներից բնակչության պաշտպանությանը, կապտաժների, կամուրջների և այլ կարևորագույն նշանակության օբյեկտների պահպանությանը.
- կազմել և Ջոկատի հրամանատարին ներկայացնել Ջոկատի անձնակազմի հերթական արձակուրդների տրամադրման ժամանակացույցը.
- մշտապես աշխատանքներ տանել իր մասնագիտական գիտելիքների բարձրացման ուղղությամբ.
- ոլորտում աշխատանքները բարելավելու, ծառայության որակը բարձրացնելու և այն առավել արդյունավետ դարձնելու նպատակով, իր իրավասության շրջանակներում, Ջոկատի հրամանատարին ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր լիազորությունների շրջանակներում նախապատրաստել առաջարկություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, միջնորդագրեր, զեկուցագրեր և այլ գրություններ.
- Ջոկատի առջև դրված խնդիրների և գործառույթների իրականացման նպատակով առաջարկություններ ներկայացնել Ջոկատի հրամանատարին.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել Ջոկատի գործունեությունը, կազմակերպել աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել Ջոկատի անձնակազմի մարտական պատրաստականության, ծառայողական կարգապահության, օրինականության խստիվ պահպանման, բարոյահոգեբանական վիճակի, կադրերի տեղաբաշխման, հրդեհաշիջման աշխատանքների կազմակերպման և անցկացման, քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների կատարմանն ու վթարային փրկարարական աշխատանքների անցկացմանը պատրաստ լինելը, Ջոկատի սենյակների, սարքավորումների, միջոցների, հրշեջ տեխնիկայի և տեխզինվածության պահպանումը ու ճիշտ շահագործումը.
- գիտենալ Ջոկատի հիմնական և հատուկ հրշեջ տեխնիկայի տակտիկատեխնիկական տվյալները, ապահովել նրանց անվտանգ և անխափան շահագործումը, հսկել և անձամբ ղեկավարել հատուկ հրշեջ տեխնիկայի վարորդների պատրաստականության պարապմունքները, տեխնիկական ստուգատեսների ժամանակին և որակով անցկացումը, տեխնիկական փաստաթղթերի գրագետ, ճիշտ և ժամանակին գրանցումները.
- իր իրավասության սահմաններում իրականացնել ամենօրյա հսկողություն Ջոկատի ներքին օրակարգի պահպանման, էլ. Էներգիայի, ջրի, հեղուկ վառելանյութի, հրդեհաշիջման միջոցների և քսայուղերի՝ սահմանված չափաքանակներով ծախսերի վրա.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և անցկացնել հրշեջ-տակտիկական գիշերային և ցերեկային պարապմունքներ հրդեհաշիջման տարածքի տարբեր օբյեկտներում՝ ներգրավելով Ջոկատում առկա հատուկ հրշեջ տեխնիկան.
- անհրաժեշտության դեպքում անձամբ մեկնել հրդեհների, վթարների և դժբախտ պատահարների վայր, ղեկավարել հրդեհաշիջման, վթարային փրկարարական աշխատանքները, ապահովել համագործակցությունը այլ ծառայությունների հետ.

- կազմակերպել և ղեկավարել օբյեկտի պայթունահրդեհավտանգ արտադրամասերի և տեղամասերի օպերատիվ քարտերի վերակազմման աշխատանքները.
- կազմակերպել և անցկացնել օբյեկտ մուտք գործող անձանց նախնական հակահրդեհային հրահանգավորումը.
- հաշվառել օբյեկտում գտնվող հրդեհաշիջման և հրդեհի ահազանգման ինքնաշխատ համակարգերն ու սարքավորումները, հետևում դրանց տեխնիկական վիճակին.
- կազմել Ջոկատի մարտական պատրաստության ամսեկան դասացուցակները.
- ամփոփել անձնակազմի ուսուցման կիսամյակային և տարեկան արդյունքները, զեկուցում Ջոկատի հրամանատարին և դրանց հիման վրա ներկայացնում համապատասխան առաջարկություններ.
- անցկացնել պահակախմբի մարտական ուսուցման եռամսյակային, կիսամյակային և տարեկան ստուգարքները, արդյունքների մասին զեկուցում Ջոկատի հրամանատարին.
- հսկողություն իրականացնել արտադրամասերի հրդեհային անվտանգության նորմերի և կանոնների պահանջների կատարման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաններում միջոցներ ձեռնարկել սահմանված պաշարների, հանդերձանքի, փրկարարական, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի և այլ նյութական միջոցների պահպանության, սարքին վիճակում պահելու և ճիշտ օգտագործելու համար, պարբերաբար ստուգել դրանց առկայությունը և վիճակը.
- Ջոկատի հրամանատարի հանձնարարությամբ անցկացնել Ջոկատի անձնակազմի, հանդերձանքի, գույքի, սարքավորում-ների և փրկարարական, հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի շարային ստուգատես, արդյունքների մասին զեկուցել Ջոկատի հրամանատարին.
- իր իրավասության սահմաններում հսկողություն իրականացնել Ջոկատի փրկարարական (ջրափրկարարական), հրշեջ-փրկարարական տեխնիկայի և միջոցների հետ աշխատելու, պարապմունքների, ուսումնավարժությունների անցկացման և փրկարարական, հրդեհաշիջման, ջրափրկարարական աշխատանքների իրականացման ժամանակ անվտանգության պահանջների կատարման և պահպանման նկատմամբ.
- իմանալ Ջոկատի յուրաքանչյուր ծառայողի գործնական և բարոյահոգեբանական հատկանիշները, մշտապես աշխատանքներ տանել ենթակաների դաստիարակության և մասնագիտական պատրաստության կատարելագործման ուղղությամբ.
- ամենօրյա հսկողություն սահմանել պարապմունքների որակյալ անցկացման և առկա փաստաթղթերի գրագետ և ճիշտ գրանցման նկատմամբ.
- իր իրավասության սահմաներում միջոցներ ձեռնարկել Ջոկատի անձնակազմի անվտանգության ապահովման համար փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի հետ աշխատելիս, հատուկ պարապմունքների և աշխատանքների անցկացման ժամանակ անվտանգության պահանջները նախօրոք հասցնել ենթականերին ու պահանջել դրանց խստագույն կատարումը.
- մշտապես գիտենալ Ջոկատին հատկացված փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի, զենքի, զինամթերքի, նյութական այլ միջոցների առկայությունը և վիճակը, ինչպես նաև ամենօրյա ղեկավարություն իրականացնել դրանց հաշվառման նկատմամբ.
- համաձայն «Հրդեհների վերլուծության կարգի» պահանջների անցկացնել ջոկատի հրդեհաշիջման տարածքում առաջացած հրդեհների վերլուծություն և տալ եզրակացություն.
- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման տարածքի հակահրդեհային ջրաղբյուրների և հրշեջ-հիդրանտների ստուգումների և ներկայացնել առաջարկություններ անսարքությունների վերացման համար.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.

- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Որոշումների կայացում
2. Խնդրի լուծում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Կառավարում արտակարգ իրավիճակներում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Կոնֆլիտների (սթրեսի) կառավարում
5. Ծառայությունների մատուցում և կառավարում (քաղաքացիների սպասարկում)

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման կամ կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության տարածքային ազդեցություն

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի կառուցվածքային այլ ստորաբաժանումների, ինչպես նաև համապատասխան մարմնից դուրս մասնագիտական հարցերով շփվում է այլ մարմինների և ներկայացուցիչների հետ:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-30).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Կենտրոնի ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Կենտրոնի պետին, Կենտրոնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կենտրոնի ավագ հրահանգիչը անմիջականորեն ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կենտրոնի ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Կենտրոնի հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Կենտրոնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնում է Կենտրոնին հանձնարարված աշխատանքները, Կենտրոնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Կենտրոնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Կենտրոնի պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- իրականացնել հրդեհաշիջման միջոցառումները և փրկարարական աշխատանքները.
- առաջին բժշկական օգնության ցուցաբերել վթարների և խոցման օջախներում տուժածներին.

- իրականացնել ականապատ տարածքների հայտնաբերում, արգելանշանների տեղադրում (ականազերծման միջոցառումների իրականացում) և տարածքի հսկողություն.
- իրականացնել ջրաղբյուրների հայտնաբերման, ջրհանման և մաքրման, հորատման աշխատանքները.
- իրականացնել ավերված, խարխլված և այրվող շինություններից, փլատակներից տուժածների որոնում, հայտնաբերում, դուրս բերման և տեղափոխման աշխատանքները.
- իրականացնել պարեկապահակային ծառայություն.
- ՀՀ ԶՈՒ զորամասերի հետ համատեղ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել հակառակորդի կողմից ներթափանցված հետախուզական խմբերի հայտնաբերման, շրջափակման և վնասազերծման գործողություններին.
- իր իրավասության շրջանակներում աջակցել բնակչության տարահանման միջոցառումներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մշակել Կենտրոնի պատրաստականության բերման պլանը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Կենտրոնի ստորաբաժանումներին կցագրված զորահավաքային ռեսուրսների ուսումնասիմանը և որակական ու քանակական չափորոշիչների ճշգրտմանը (անձնակազմ և տեխնիկա).
- մասնակցել զորահավաքային ծավալման ուսումնական վարժանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել հետախուզություն.
- Կենտրոնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրանց կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- Վարչության պետի և Կենտրոնի պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները**.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-9).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Կենտրոնի պետը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և նրա տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կենտրոնի պետին անմիջականորեն ենթակա են Կենտրոնի պետի տեղակալը և Կենտրոնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կենտրոնի պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Կենտրոնի պետի տեղակալը, իսկ վերջինիս բացակայության դեպքում՝ Կենտրոնի ավագ հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ղեկավարում է Կենտրոնի անձնակազմի մարտական պատրաստությունը և դաստիարակությունը, հմտորեն ղեկավարում է կենտրոնը.
2. անցկացնում է զորավարժություններ, վարում է Կենտրոնի շտաբի նախապատրաստությունը ջոկատների մեջ չմտնող խմբերի հրամանատարների, նրանց տեղակալների, ծառայությունների պետերի, ինչպես նաև Կենտրոնի ստորաբաժանումների հետ անցկացնում է պարապմունքներ.
3. ապահովում է ենթակա անձնակազմի մարտական պատրաստականությունը, ծառայողական կարգապահությունը, պատրաստությունը մարտական առաջադրանքների, հրդեհաշիջման, փրկարարական, ջրափրկարարական և այլ աշխատանքների կատարմանը.
4. կազմակերպում և իրականացնում է միջոցառումներ անձնակազմը, սպառազինությունը, ռազմական տեխնիկան և այլ նյութական միջոցները զանգվածային ոչնչացման զենքից պաշտպանելու ուղղությամբ՝ հաշվի առնելով տեղական և քաղաքացիական պաշտպանության առանձնահատկությունները.
5. փրկարարական, ջրափրկարարական, հրդեհաշիջման աշխատանքներ և մարտական առաջադրանք կատարելու վերաբերյալ կարգադրություն ստանալու դեպքում ճշտում է խնդիրն ըստ տեղի, ժամանակի և իրականացման ուղիների. հնարավոր կարճ ժամկետում ապահովում է գործողությունների վայր ստորաբաժանման ժամանումը, անհրաժեշտության դեպքում անձամբ մեկնում և ղեկավարում է գործողությունները, ապահովում է համագործակցությունն այլ ծառայությունների հետ.
6. հաստատում է փրկարարական ծառայողների արձակուրդների ժամանակացույցը.
7. կազմակերպում է Կենտրոնի տեղաբաշխման վայրի պաշտպանությունը, վերահսկում պահակային և ներքին ծառայությունների աշխատանքը, անձամբ ստուգում դրանց կատարումը.
8. միջոցներ է ձեռնարկում հանցագործությունների և պատահարների կանխման ուղղությամբ, իսկ դրանց կատարման դեպքում զեկուցում ավագ պետին.
9. վերլուծում է մարտական պատրաստության, կարգապահության և ներքին կարգ ու կանոնի վիճակը, ոչ ուշ, քան ամիսը մեկ ամփոփում արդյունքները և միջոցներ ձեռնարկում դրանց բարելավման ուղղությամբ.
10. միջոցներ է ձեռնարկում սահմանված պաշարների, փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի, սպառազինության ու այլ նյութական միջոցների պահպանության, սարքին վիճակում պահելու և ճիշտ օգտագործելու համար, պարբերաբար ստուգում դրանց առկայությունը, վիճակը և մարտական պատրաստությունը.

11. հսկողություն է իրականացնում փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի, այլ միջոցների հետ աշխատելու, պարապմունքների, ուսումնավարժությունների անցկացման և փրկարարական աշխատանքների կամ մարտական առաջադրանքների իրականացման ժամանակ անվտանգության պահանջների կատարման և պահպանման նկատմամբ.
12. պարբերաբար անցկացնում է Կենտրոնի անձնակազմի, հանդերձանքի, գույքի, սարքավորումների և փրկարարական ու ռազմական տեխնիկայի շարային ստուգատես, արդյունքների մասին զեկուցում վարչության պետին.
13. կազմակերպում է Կենտրոնի տարածքում ստորաբաժանումների և շինություններում փրկարարական ծառայողների ճիշտ տեղաբաշխումը.
14. անձնակազմին բազմակողմանիորեն նախապատրաստում է օրվա վերակարգի ծառայության կատարմանը, կազմակերպում է ներքին ծառայության կատարման աշխատանքները, անձամբ մասնակցում է պահակակետերի ստուգման, ինչպես նաև հանձնարարականներ մշակման, օրվա վերակարգի ծառայության բարելավման համար տարվող աշխատանքներին.
15. կազմակերպում է Կենտրոն մուտք գործած փրկարարական և ռազմական տեխնիկայի, սպառազինության, հանդերձանքի ու այլ գույքի ընդունումը և շարք մտցնելը, անձամբ ստուգում է անձնակազմի պատրաստվածությունը, դրանց ընդունումը և շահագործումը.
16. կատարելագործում է մասնագիտական պատրաստությունը և Կենտրոնի ղեկավարման մեթոդները.
17. սարքին վիճակում է պահում սպառազինությունը, փրկարարական տեխնիկան և նյութական այլ միջոցները.
18. հսկողություն է իրականացնում Կենտրոնի անձնակազմի կողմից պաշտոնական պարտականությունների կատարման ուղղությամբ.
19. պարբերաբար վարչության պետին զեկույց է ներկայացնում պլաններով և այլ հանձնարարականներով Կենտրոնի առջև դրված խնդիրների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
20. իրականացնում է պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել հրդեհաշիջման միջոցառումների և փրկարարական աշխատանքները.
- կազմակերպել վթարների և խոցման օջախներում տուժածներին առաջին բժշկական օգնության ցուցաբերումը.
- կազմակերպել ականապատ տարածքների հայտնաբերման, արգելանշանների տեղադրման (ականազերծման միջոցառումների իրականացում) և տարածքի հսկողության իրականացումը.
- կազմակերպել ջրաղբյուրների հայտնաբերում, ջրհանման և մաքրման, հորատման աշխատանքները.
- կազմակերպել ու իրականացնել ավերված, խարխլված և այրվող շինություններից, փլատակներից տուժածների որոնում,

հայտնաբերում, դուրս բերման և տեղափոխման աշխատանքները.
- կազմակերպել ու իրականացնել պարեկապահակային ծառայություն.
- ՀՀ ԶՈՒ զորամասերի հետ համատեղ մասնակցել հակառակորդի կողմից ներթափանցված հետախուզական խմբերի հայտնաբերման, շրջափակման և վնասազերծման գործողություններին.
- աջակցել բնակչության տարահանման միջոցառումներին.
- մշակել Կենտրոնի պատրաստականության բերման պլանը.
- մասնակցել Կենտրոնի ստորաբաժանումներին կցագրված զորահավաքային ռեսուրսների ուսումնասիմանը և որակական ու քանակական չափորոշիչների ճշգրտմանը (անձնակազմ և տեխնիկա).
- կազմակերպել ու իրականացնել զորահավաքային ծավալման ուսումնական վարժանքների անցկացումը.
- Կենտրոնի հատուկ օբյեկտների պահպանության ստորաբաժանումների և ՀՀ ԶՈՒ զորամասերի միջև մշակել փոխգործողության պլաններ.
- իրականացնել հետախուզություն.
- Կենտրոնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրանց կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի և Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ

ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. **Կազմակերպական շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-10).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Կենտրոնի պետի տեղակալը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Կենտրոնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կենտրոնի պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են, Կենտրոնի ծառայողները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կենտրոնի պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Կենտրոնի ավագ հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Կենտրոնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. մասնակցում է Կենտրոնի անձնակազմի մարտական պատրաստության և դաստիարակության ղեկավարմանը.
3. մշակում և կենսագործում է Կենտրոնի մշտական, մարտական և զորահավաքային պատրաստականության պլանները, կենտրոնում ղեկավարում է զորահավաքային աշխատանքները.
4. մշակում է Կենտրոնի մարտական պատրաստության պլանը և վերահսկում դրա կատարումը.
5. ըստ հրամանի կամ կարգադրության՝ անձամբ մեկնում է արտակարգ իրավիճակների, վթարների և դժբախտ պատահարների, մարտական գործողությունների վայր, ղեկավարում է աշխատանքները, ապահովում է համագործակցությունը այլ ծառայությունների հետ.
6. պարբերաբար անց է կացնում Կենտրոնի ծառայողների շարային ստուգատես և փրկարարական ու ռազմական տեխնիկայի ստուգումներ, մշտապես հսկում է ծառայողական կարգապահությունը և ամենօրյա հսկողություն սահմանում պարապմունքների որակյալ անցկացման և առկա փաստաթղթերի գրագետ և ճիշտ գրանցման նկատմամբ.
7. մշակում է Կենտրոնի անձնակազմի ազդարարման ու հավաքի սխեման և պարբերաբար ստուգում վերջինիս իրագործելիությունը.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.

- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել և իրականացնել հրդեհաշիջման միջոցառումների և փրկարարական աշխատանքները.
- կազմակերպել և իրականացնել վթարների և խոցման օջախներում տուժածներին առաջին բժշկական օգնության ցուցաբերումը.
- կազմակերպել և իրականացնել ականապատ տարածքների հայտնաբերման, արգելանշանների տեղադրման (ականազերծման միջոցառումների իրականացում) և տարածքի հսկողության իրականացումը.
- կազմակերպել և իրականացնել ջրաղբյուրների հայտնաբերում, ջրհանման և մաքրման, հորատման աշխատանքները.
- կազմակերպել ու իրականացնել ավերված, խարխլված և այրվող շինություններից, փլատակներից տուժածների որոնում, հայտնաբերում, դուրս բերման և տեղափոխման աշխատանքները.
- կազմակերպել ու իրականացնել պարեկապահակային ծառայություն.
- ՀՀ ԶՈՒ զորամասերի հետ համատեղ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել հակառակորդի կողմից ներթափանցված հետախուզական խմբերի հայտնաբերման, շրջափակման և վնասազերծման գործողություններին.
- իր իրավասության շրջանակներում աջակցել բնակչության տարահանման միջոցառումներին.
- իր իրավասության շրջանակներում մշակել Կենտրոնի պատրաստականության բերման պլանը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Կենտրոնի ստորաբաժանումներին կցագրված զորահավաքային ռեսուրսների ուսումնասիմանը և որակական ու քանակական չափորոշիչների ճշգրտմանը (անձնակազմ և տեխնիկա).
- կազմակերպել ու իրականացնել զորահավաքային ծավալման ուսումնական վարժանքների անցկացումը.
- Կենտրոնի հատուկ օբյեկտների պահպանության ստորաբաժանումների և ՀՀ ԶՈՒ զորամասերի միջև իր իրավասության շրջանակներում մշակել փոխգործողության պլաններ.
- իրականացնել հետախուզություն.
- Կենտրոնի տարեկան, ամսական աշխատանքային պլանների և սահմանված ժամկետներում դրանց կատարման ընթացքի մասին մշակել հաշվետվություններ ու վերլուծություններ.
- Տնօրենի, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի, Վարչության պետի և Կենտրոնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.

- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարար ծառայության գլխավոր պաշտոնների խմբում կարող է նշանակվել այն անձը, ով վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝
1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝
1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում։

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՐԻ ՀԱՎԱՔԱԿԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի հավաքական կենտրոնի (այսուհետ՝ Կենտրոն) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-31).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Կենտրոնի հրահանգիչը անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Կենտրոնի պետին, Կենտրոնի պետի տեղակալին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Կենտրոնի հրահանգիչը անմիջականորեն ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Կենտրոնի հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Կենտրոնի ավագ հրահանգիչը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, Կոտայքի մարզ, գյուղ Նոր-Գեղի Ֆրոնտիկ Թևոսյան 144:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. Կենտրոնի պետին, Վարչության պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնում է Կենտրոնին հանձնարարված աշխատանքները, Կենտրոնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Կենտրոնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Վարչության պետի (տեղակալի), Կենտրոնի պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մասնակցել հրդեհաշիջման միջոցառումների և փրկարարական աշխատանքների իրականացմանը.
- մասնակցել վթարների և խոցման օջախներում տուժածներին առաջին բժշկական օգնության ցուցաբերմանը.

- իրականացնել ականապատ տարածքների հայտնաբերում, արգելանշանների տեղադրում (ականազերծման միջոցառումների իրականացում) և տարածքի հսկողություն.
- մասնակցել ջրաղբյուրների հայտնաբերման, ջրհանման և մաքրման, ինչպես նաև հորատման աշխատանքներին.
- մասնակցել ավերված, խարխլված և այրվող շինություններից, փլատակներից տուժածների որոնման, հայտնաբերման, դուրս բերման և տեղափոխման աշխատանքներին.
- իրականացնել պարեկապահակային ծառայություն.
- ՀՀ ԶՈՒ զորամասերի հետ համատեղ իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել հակառակորդի կողմից ներթափանցված հետախուզական խմբերի հայտնաբերման, շրջափակման և վնասազերծման գործողություններին.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել բնակչության տարահանման միջոցառումներին
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Կ.ենտրոնի պատրաստականության բերման պլանի մշակմանը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Կենտրոնի ստորաբաժանումներին կցագրված զորահավաքային ռեսուրսների ուսումնասիրմանը և որակական ու քանակական չափորոշիչների ճշգրտմանը (անձնակազմ և տեխնիկա).
- մասնակցել զորահավաքային ծավալման ուսումնական վարժանքներին.
- իր իրավասության շրջանակներում իրականացնել հետախուզություն.
- մասնակցել Կենտրոնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների ինչպես նաև սահմանված ժամկետներում դրանց կատարման ընթացքի վերաբերյալ հաշվետվությունների ու վերլուծությունների մշակմանը.
- Վարչության պետի և Կենտրոնի պետի (տեղակալի) հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներկատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. **Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները**

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ.

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո.

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Խնդրի լուծում
2. Հաշվետվությունների մշակում
3. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
4. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման համար:

4.2 **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական գործունեության վերջնարդյունքին նպաստող միջանկյալ արդյունքի ստեղծման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի ազդեցություն մասնագիտական աշխատանքների ապահովման և որոշակի մասնագիտական գործառույթների իրականացման շրջանակներում:

4.4 **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասության շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ներկայացուցիչների, այլ մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս համապատասխան մարմնի ներսում և համապատասխան մարմնից դուրս ձևավորված մասնագիտական աշխատանքային խմբերում:

a. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և ներկայացնում խնդիրների լուծման տարբերակներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Բ-1):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Վարչության պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Փրկարար ծառայության տնօրենին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Վարչության պետին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության պետի տեղակալները և Վարչության ստորաբաժանումների պետերը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Վարչության պետի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության պետի տեղակալներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա. Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. ղեկավարում է Վարչության ընթացիկ գործունեությունը.
2. տալիս է ցուցումներ և հանձնարարականներ.
3. Տնօրենին, Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալին պարբերաբար տեղեկատվություն է ներկայացնում՝ Վարչության կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի վերաբերյալ.
4. Տնօրենին առաջարկություններ է ներկայացնում Վարչության աշխատակիցների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ.
5. ապահովում է Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի ցուցումների, հանձնարարականների կատարումն ու արդյունքների մասին տեղեկացնում այդ պաշտոնատար անձանց.
6. համագործակցում է պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման և այլ մարմինների հետ.
7. ընդունում է Վարչության ստորաբաժանումների գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննարկում դրանց գործունեության արդյունքները.
8. Նախարարի, Տնօրենի և Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:
- մշտապես վերահսկել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների քանակական և որակական համալրվածությունը, հանդես գալ անձնակազմի որակական կազմի բարելավման առաջարկություններով.
- վերահսկել անձնակազմի վերաբերյալ հրամանների, ղեկավար հրահանգների նախագծերի նախապատրաստման աշխատանքները.

Պարտականությունները՝

- վերահսկել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառի իրավական կարգավորման նպատակով իրավական ակտերի նախագծերի մշակման ու դրանց համար առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքները.
- քաղաքացիական պաշտպանության, խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- ՀՀ Զինված ուժերի գլխավոր շտաբի հետ համաձայնեցնել Նախարարության՝ պատերազմի ժամանակ գործելու և զորահավաքային խնդիրները.
- վերահսկել քաղաքացիական պաշտպանության, խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման իրականացման աշխատանքները.
- հսկողություն իրականացնել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքների նկատմամբ.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումները.
- վերահսկել ՀՀ տարածքում տեղակայված ապաստարանների և հակաճառագայթային թաքստոցների հաշվառման ու դրանց պահպանության վիճակի պարբերաբար ճշգրտման աշխատանքները.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների (վարժանքների) նախապատրաստումը և անցկացումը.
- քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում մշակել Պաշտպանության նախարարության, Ոստիկանության և Ազգային անվտանգության ծառայության հետ փոխգործողությունների պլաններ.
- իր իրավասությունների սահմաններում կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներում միջազգային համագործակցության իրականացումը.
- մասնակցել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, պաշտոնատար անձանց, փրկարարական ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով նախապատրաստմանը.
- ներկայացնել առաջարկություններ զորահավաքային նախապատրաստության, զորահավաքի և քաղաքացիական պաշտպանության աշխատանքների կատարելագործման վերաբերյալ.
- կազմակերպել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի մշակումը, ուսումնասիրությունը և առաջարկությունների ներկայացումը.
- վերահսկել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակման և ճշգրտման աշխատանքները.
- հսկողություն իրականացնել Վարչության անձնակազմի պատրաստության պլանավորմանև իրականացման նկատմամբ.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի ստեղծման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատաքները.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության տեսանկյունից վտանգավոր օբյեկտների պահպանությունը.
- կազմակերպել պաշտպանական կառույցների հաշվառման, պահպանման, պաշտպանական կառույցներին բնակչության ամրագրման միջոցառումների իրականացման աշխատանքները.
- մասնակցել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման պլանների և ծրագրերի մշակմանը և կազմակերպել դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով տնտեսության զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը, քաղաքացիական պաշտպանության պահուստների ստեղծմանն ու կազմակերպել դրանց նպատակային օգտագործումը.

- մասնակցել պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի համալիր գնահատման գործընթացի պլանավորմանը, կազմակերպմանը և իրականացմանը, ինչպես նաև վիճակի բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացմանը.
- վերահսկել պահեստային կառավարման կետերի նորմատիվ պահանջներին համապատասխանության ուսումնասիրությունների անցկացման, ինչպես նաև դրանց պահանջվող նորմերին համապատասխանեցնելու վերաբերյալ առաջարկությունների մշակման աշխատանքները.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում գործող պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ, սահմանել հսկողություն՝ պլաններով նախատեսված միջոցառումների իրականացման նկատմամբ.
- իր իրավասությունների շրջանակներում վերահսկել բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ առաջարկությունների մշակման գործընթացը.
- սահմանված կարգով կազմակերպել աղետների ռիսկի նվազեցման, արտակարգ իրավիճակներին արձագանքման պլանների և ծրագրերի մշակումը, հաստատումն ու ճշգրտումը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության պաշտպանության բնագավառի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- վերահսկել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի մշակման, ուսումնասիրության և առաջարկությունների ներկայացման գործընթացը.
- հսկողություն իրականացնել տարերային և տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման գործընթացի նկատմամբ.
- վերահսկել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման և անցկացման, բնակչության, տարածքների, նյութական և մշակութային արժեքների պաշտպանության, տնտեսության կայուն գործունեության համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացման աշխատանքները.
- մասնակցել տարերային և տեխնածին աղետների ռիսկերի բացահայտման, գնահատման ու նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- ապահովել տարերային և տեխնածին աղետների ռիսկերի նվազեցման ուղղությամբ մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերումը Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին.
- կազմակերպել քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների և հիդրոտեխնիկական կառույցների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննության իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել անհրաժեշտ մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը պետական կառավարման մարմիններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում նախատեսված միջոցառումների կազմակերպման և իրականացման նպատակով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից մշակվող ու իրականացվող արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման ծրագրերին.
- վերահսկել առաջարկությունների մշակման գործընթացը՝ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման միջոցառումների կազմակերպման վերաբերյալ, մասնակցել իրականացվող աշխատանքներին.
- վերահսկել առաջարկությունների մշակման գործընթացը՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության կենսաապահովման նպատակով սննդամթերքի, բժշկական և այլ նյութատեխնիկական միջոցների, պաշարների կուտակման և օգտագործման վերաբերյալ.
- իրեն վերապահված իրավասությունների սահմաններում իրականացնել բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցություն, կազմակերպել արտասահմանյան երկրների և միջազգային կազմակերպությունների հետ համատեղ միջոցառումներ, մասնակցել բանակցությունների, ուսումնասիրել

միջազգային առաջավոր փորձը, կատարել վերլուծություններ և ներկայացնել առաջարկություններ.

- համակարգել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումների աշխատանքները՝ աղետների ռիսկերի նվազեցման և արտակարգ իրավիճակների արձագանքմանն ուղղված աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- համակարգել ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից Հայաստանի Հանրապետության տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվության գրանցման, մշակման և վերլուծության աշխատանքները.
- մշակել և ներկայացնել անհրաժեշտ կանխարգելիչ ու հետևանքների վերացման միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկություններ՝ օբյեկտներում ճառագայթային անվտանգության նորմերով սահմանված թույլատրելի մակարդակի գերազանցման, քիմիական նյութերի սահմանային թույլատրելի խտությունների ավելացման, ինչպես նաև վարակիչ հիվանդությունների հարուցիչներ հանդիսացող միկրոօրգանիզմների հայտնաբերման և մարդկանց ու կենդանիների հատուկ վտանգավոր վարակիչ հիվանդությունների ծագման ժամանակ, մասնակցել իրականացվող աշխատանքներին.
- համակարգել արտակարգ իրավիճակներում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական հսկողության համակարգի աշխատանքները և իրականացնել շրջակա միջավայրի մոնիթորինգ.
- որոշել Հայաստանի Հանրապետության տնտեսության օբյեկտների անհատական պաշտպանության միջոցների և քիմիական հետախուզության սարքերի պիտանելիությունը և տրամադրում եզրակացություններ.
- իր իրավասության սահմաններում ստեղծել արտակարգ իրավիճակների վերաբերյալ տվյալների բազաներ և ապահովում դրանց թարմացումը.
- մասնակցել հանրապետության տարածքում աղետների ռիսկերի կառավարման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքներին.
- կազմակերպել և համակարգել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին վերաբերող տեղական և միջազգային ուսումնավարժությունների, վարժանքների, սեմինարների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- կազմակերպել, մեթոդական օգնության ցուցաբերել և համակարգել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին վերաբերող պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների, վարժանքների, սեմինարների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հետևանքների նվազեցման և վերացման համակարգերի կատարելագործմանն ուղղված գիտահետազոտական և գիտամեթոդական աշխատանքներին.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ աղետի գոտի հայտարարելու և աղետի գոտու տարածքը սահմանելու, ինչպես նաև այդ տարածքին առավելագույն օգնություն և նյութական պաշարներ տրամադրելու աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանները մասնակի կամ ամբողջական գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ միջազգային փրկարարական և մարդասիրական (նյութական) օգնություն ստանալու նպատակով միջազգային հանրությանը դիմելու անհրաժեշտության և ներկայացվող հայտի բովանդակության վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել իրավական ակտերի նախագծերի մշակման աշխատանքները, ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում իրավական ակտերի կատարելագործման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկման և բարձրացված հարցերի լուծման աշխատանքները.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ատեստավորմանը.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական և աշխատանքային հարցերի կատարելագործմանն ուղղված առաջարկությունների մշակման ու ներկայացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում համակարգել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել ՓԾ տարածքային ստորաբաժանումներին պլանավորած ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և

անցկացման գործընթացում, ուսումնասիրել և համաձայնեցնել ուսումնավարժությունների անցկացման փաստաթղթերը և արձանագրությունները.

- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Առընթեր ազգային անվտանգության ծառայության, Ոստիկանության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանների ճշգրտմանը.
- կազմակերպել ՓԾ տարածքային ստորաբաժանումներին արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, աղետների ռիսկի նվազեցման և արձագանքման պլանների, ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերման աշխատանքները.
- համակարգել Ազգային աջակցման մարմնի գործունեությունը.
- Նախարարի, Տնօրենի և Վարչության գործունեությունը համակարգող Տնօրենի տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Բարձրագույն կրթություն, ինժեներական կամ քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտի որակավորում.

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության կենտրոնական ապարատի վարչության պետ կարող է նշանակվել փրկարարական ծառայության այն ծառայողը, որը նշանակման պահին զբաղեցնում է փրկարար ծառայության ղեկավարի կամ տեղակալի պաշտոն, բարձրագույն խմբի պաշտոն կամ մեկ տարի զբաղեցրել է գլխավոր խմբի պաշտոն և ունի փրկարար ծառայության փոխգնդապետից ոչ ցածր կոչում կամ ունի հանրային ծառայության առնվազն երեք տարվա ստաժ կամ ունի չորս տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում

6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Ժողովների և խորհրդակցությունների կազմակերպում և վարում

4. **Կազմակերպական շրջանակը**

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. **Փրկարար ծառայության կոչումները.**

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գեներալ-մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202____թ._____N_____ հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-1):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Վարչության պետի տեղակալն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության ստորաբաժանումների պետերը:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության մյուս պետի տեղակալը կամ բաժնի պետերից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները

Գործառույթները՝

1. համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների, գործառույթների և հանձնարարականների կատարման գործընթացը.
2. համակարգում և ղեկավարում է Վարչության ստորաբաժանումների տարեկան աշխատանքային պլանների մշակման գործընթացը, հսկում դրանց կատարման ընթացքը.
3. օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկություններ է ներկայացնում Վարչության պետին.
4. Վարչության պետի հանձնարարությամբ կազմակերպում և իրականացնում է առաջադրված հարցերի նախնական քննարկումները.
5. պարբերաբար Վարչության պետին է ներկայացնում տեղեկատվություն՝ պլաններով և այլ հանձնարարականներով Վարչության առջև դրված խնդիրների կատարման ընթացքի վերաբերյալ.
6. իր իրավասության սահմաններում հսկողություն է իրականացնում Վարչության ստորաբաժանումների մարտական և զորահավաքային պատրաստականության, մարտական խնդիրների հաջող կատարման, անձնակազմի բարոյահոգեբանական դաստիարակման, կարգապահության և ծառայության անվտանգության, ներքին կարգուկանոնի, ինչպես նաև տեխնիկայի, զենքի, զինամթերքի, նյութական և այլ միջոցների վիճակի ու պահպանության գործընթացի նկատմամբ.
7. Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.

- իրավական պաշտպանությունը.
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչման՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ապահովել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառի իրավական կարգավորման նպատակով իրավական ակտերի նախագծերի մշակման ու դրանց համար առաջարկությունների ներկայացման աշխատանքների կազմակերպումը.
- քաղաքացիական պաշտպանության, խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ ներկայացնել առաջարկություններ.
- իր իրավասության շրջանակներում ՀՀ Զինված ուժերի գլխավոր շտաբի հետ համաձայնեցնել Նախարարության՝ պատերազմի ժամանակ գործելու և զորահավաքային խնդիրները.
- ապահովել քաղաքացիական պաշտպանության, խաղաղից պատերազմական ժամանակաշրջանի փոխադրման պլանների մշակման և դրանց ճշգրտման կազմակերպման աշխատանքները.
- կազմակերպել տնտեսության օբյեկտների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվ փաստաթղթերի մշակման և դրանց ճշգրտման աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության ինժեներատեխնիկական միջոցառումները.
- ապահովել ՀՀ տարածքում տեղակայված ապաստարանների և հակաճառագայթային թաքստոցների հաշվառման ու դրանց պահպանության վիճակի պարբերաբար ճշգրտման աշխատանքների կազմակերպումը.
- իր իրավասության շրջանակներում կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների (վարժանքների) նախապատրաստումը և անցկացումը.
- քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում իր իրավասության շրջանակներում մշակել Պաշտպանության նախարարության, Ոստիկանության և Ազգային անվտանգության ծառայության հետ փոխգործողությունների պլաններ.
- իր իրավասությունների սահմաններում կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառներում միջազգային համագործակցության իրականացումը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պետական կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, պաշտոնատար անձանց, փրկարարական ուժերի, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով նախապատրաստմանը.
- ներկայացնել առաջարկություններ զորահավաքային նախապատրաստության, զորահավաքի և քաղաքացիական պաշտպանության աշխատանքների կատարելագործման վերաբերյալ.
- կազմակերպել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի մշակումը, ուսումնասիրությունը և առաջարկությունների ներկայացումը.
- ապահովել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակման և ճշգրտման աշխատանքների կազմակերպումը.
- ապահովել Վարչության անձնակազմի պատրաստության պլանավորմանև իրականացման աշխատանքների կազմակերպումը.
- ապահովել քաղաքացիական պաշտպանության ուժերի ստեղծման ուղղությամբ առաջարկությունների մշակման աշխատանքների կազմակերպումը.
- ապահովել քաղաքացիական պաշտպանության տեսանկյունից վտանգավոր օբյեկտների պահպանությանն ուղղված աշխատանքների իրականացումը.

- կազմակերպել պաշտպանական կառույցների հաշվառման, պահպանման, պաշտպանական կառույցներին բնակչության ամրագրման միջոցառումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել վտանգավոր տարածքներից բնակչության, նյութական և մշակութային արժեքների տարահանման պլանների և ծրագրերի մշակմանը և կազմակերպել դրանց ճշգրտման աշխատանքները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով տնտեսության զորահավաքային ծրագրերի և պլանների մշակմանը, քաղաքացիական պաշտպանության պահուստների ստեղծմանն ու կազմակերպել դրանց նպատակային օգտագործումը.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել պետական կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի համալիր գնահատման գործընթացի պլանավորմանը, կազմակերպմանը և իրականացմանը, ինչպես նաև վիճակի բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացմանը.
- ապահովել պահեստային կառավարման կետերի նորմատիվ պահանջներին համապատասխանության ուսումնասիրությունների անցկացման, ինչպես նաև դրանց պահանջվող նորմերին համապատասխանեցնելու վերաբերյալ առաջարկությունների մշակման աշխատանքների կազմակերպումը.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**
Բարձրագույն կրթություն
3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**
Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ
3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**
Փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի պաշտոններում կարող են նշանակվել այն ծառայողները, որոնք մինչև նշանակումը վերջին երկու տարում զբաղեցրել են փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար

ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ ունեն հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված N
հաստատված է ներքին գործերի նախարարի
202___թ._____ N _____- հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԻ ՏԵՂԱԿԱԼ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետի տեղակալ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-2):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Վարչության պետի տեղակալն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին.

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Վարչության պետի տեղակալին անմիջականորեն ենթակա են Վարչության բաժնի պետերը.

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Վարչության պետի տեղակալի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Վարչության մյուս պետի տեղակալը կամ բաժնի պետերից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը՝**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. իր լիազորության սահմաններում համակարգում է Վարչության ստորաբաժանումների աշխատանքները.
2. Վարչության խնդիրներին և գործառույթներին համապատասխան՝ տալիս է ցուցումներ ու հանձնարարականներ, սահմանում է հսկողություն՝ կատարման նկատմամբ.
3. կազմակերպում է Վարչության պետի կամ Փրկարար ծառայության տնօրեն-ՆԳ նախարարի տեղակալին (այսուհետ՝ Տնօրեն) (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի) մոտ քննարկվելիք հարցերի նախնական տարբերակները.
4. իր լիազորության սահմաններում համագործակցում է Նախարարության և Ծառայության այլ ստորաբաժանումների, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների հետ.
5. իր լիազորության սահմաններում իրականացնում է Նախարարի, Տնօրենի (Տնօրենի՝ Վարչության գործունեությունը համակարգող տեղակալի) և Վարչության պետի հրամանների ու հանձնարարականների կատարման նկատմամբ հսկողություն.
6. Վարչության պետին ներկայացնում է առաջարկություններ՝ Վարչության ստորաբաժանումների առջև դրված խնդիրների ու գործառույթների կատարման ուղղությամբ.
7. ներկայացնում է առաջարկություններ Վարչության պետին՝ Վարչության աշխատողների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ.
8. Նախարարի, Տնօրենի, ինչպես նաև Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.

- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում գործող պլաններն ամբողջությամբ կամ մասամբ գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ, ապահովել պլաններով նախատեսված միջոցառումների իրականացումը.
- իր իրավասությունների շրջանակներում ապահովել բնակչության պաշտպանության միջոցառումների ֆինանսավորման հարցերի վերաբերյալ առաջարկությունների մշակման աշխատանքների իրականացումը.
- իր իրավասությունների շրջանակներում սահմանված կարգով կազմակերպել աղետների ռիսկի նվազեցման, արտակարգ իրավիճակներին արձագանքման պլանների և ծրագրերի մշակումը, հաստատումն ու ճշգրտումը.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել բնակչության պաշտպանության բնագավառի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրերի մշակմանը.
- ապահովել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող, հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի մշակման, ուսումնասիրության և առաջարկությունների ներկայացման գործընթացի իրականացումը.
- կազմակերպել տարերային և տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներին վերաբերվող իրավական ակտերի, նախագծերի, պլանների, ծրագրերի, մեթոդական փաստաթղթերի նախագծերի մշակման գործընթացները.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման և անցկացման, բնակչության, տարածքների, նյութական և մշակութային արժեքների պաշտպանության, տնտեսության կայուն գործունեության համար անհրաժեշտ միջոցառումների իրականացման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մասնակցել տարերային և տեխնածին աղետների ռիսկերի բացահայտման, գնահատման ու նվազեցման, վտանգավոր տարածքներում աղետների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, բնակչության պաշտպանության միջոցառումների իրականացման ծրագրերի և պլանների մշակմանը.
- ապահովել տարերային և տեխնածին աղետների ռիսկերի նվազեցման ուղղությամբ մեթոդական և գործնական օգնություն ցուցաբերումը Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումներին, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, կազմակերպություններին.
- իր իրավասությունների շրջանակներում կ ազմակերպել քիմիապես վտանգավոր օբյեկտների և հիդրոտեխնիկական կառույցների անվտանգության վկայագրերի փորձաքննության իրականացումը.
- իր իրավասության սահմաններում ապահովել անհրաժեշտ մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը պետական կառավարման մարմիններին՝ նրանց կողմից արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում նախատեսված միջոցառումների կազմակերպման և իրականացման նպատակով.
- իր իրավասության սահմաններում մասնակցել պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների կողմից մշակվող ու իրականացվող արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման ծրագրերին.
- կազմակերպել առաջարկությունների մշակման գործընթացը՝ արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման ու վերացման միջոցառումների կազմակերպման վերաբերյալ, մասնակցել իրականացվող աշխատանքներին.
- կազմակերպել առաջարկությունների մշակման գործընթացը՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության կենսաապահովման նպատակով սննդամթերքի, բժշկական և այլ նյութատեխնիկական միջոցների, պաշարների կուտակման և օգտագործման վերաբերյալ.
- իր իրավասությունների շրջանակներում իրականացնել բնակչության պաշտպանության բնագավառում միջազգային համագործակցություն, կազմակերպել արտասահմանյան երկրների և միջազգային կազմակերպությունների հետ համատեղ միջոցառումներ, մասնակցել բանակցությունների, ուսումնասիրել միջազգային առաջավոր փորձը, կատարել վերլուծություններ և ներկայացնել առաջարկություններ.

- կազմակերպել Ծառայության տարածքային ստորաբաժանումների աշխատանքները՝ աղետների ռիսկերի նվազեցման և արտակարգ իրավիճակների արձագանքմանն ուղղված աշխատանքների իրականացման ուղղությամբ.
- կազմակերպել ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի մշտական հսկողության համակարգի մարմիններից Հայաստանի Հանրապետության տարածքում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական իրավիճակի վերաբերյալ ստացված տեղեկատվության գրանցման, մշակման և վերլուծության աշխատանքները.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մշակել և ներկայացնել անհրաժեշտ կանխարգելիչ ու հետևանքների վերացման միջոցառումների վերաբերյալ առաջարկություններ՝ օբյեկտներում ճառագայթային անվտանգության նորմերով սահմանված թույլատրելի մակարդակի գերազանցման, քիմիական նյութերի սահմանային թույլատրելի խտությունների ավելացման, ինչպես նաև վարակիչ հիվանդությունների հարուցիչներ հանդիսացող միկրոօրգանիզմների հայտնաբերման և մարդկանց ու կենդանիների հատուկ վտանգավոր վարակիչ հիվանդությունների ծագման ժամանակ, մասնակցել իրականացվող աշխատանքներին.
- կազմակերպել արտակարգ իրավիճակներում ճառագայթային, քիմիական ու մանրէաբանական հսկողության համակարգի աշխատանքները և իրականացնել շրջակա միջավայրի մոնիթորինգ
- իր իրավասությունների շրջանակներում որոշել Հայաստանի Հանրապետության տնտեսության օբյեկտների անհատական պաշտպանության միջոցների և քիմիական հետախուզության սարքերի պիտանելիությունը և տրամադրում եզրակացություններ.
- իր իրավասության սահմաններում ստեղծել արտակարգ իրավիճակների վերաբերյալ տվյալների բազաներ և ապահովում դրանց թարմացումը.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մասնակցել հանրապետության տարածքում աղետների ռիսկերի կառավարման ուղղությամբ իրականացվող աշխատանքներին.
- կազմակերպել և համակարգել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին վերաբերող տեղական և միջազգային ուսումնավարժությունների, վարժանքների, սեմինարների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- կազմակերպել, մեթոդական օգնության ցուցաբերել և համակարգել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության միջոցառումներին վերաբերող պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից անցկացվող ուսումնավարժությունների, վարժանքների, սեմինարների նախապատրաստման և անցկացման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների սահմաններում մասնակցել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման, դրանց հետևանքների նվազեցման և վերացման համակարգերի կատարելագործմանն ուղղված գիտահետազոտական և գիտամեթոդական աշխատանքներին.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ աղետի գոտի հայտարարելու և աղետի գոտու տարածքը սահմանելու, ինչպես նաև այդ տարածքին առավելագույն օգնություն և նյութական պաշարներ տրամադրելու աշխատանքների կազմակերպման վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանությանն ուղղված Հանրապետական (Ազգային) և Նախարարության պլանները մասնակի կամ ամբողջական գործողության մեջ դնելու վերաբերյալ.
- ներկայացնել առաջարկություններ՝ միջազգային փրկարարական և մարդասիրական (նյութական) օգնություն ստանալու նպատակով միջազգային հանրությանը դիմելու անհրաժեշտության և ներկայացվող հայտի բովանդակության վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել իրավական ակտերի նախագծերի մշակման աշխատանքները, ներկայացնել առաջարկություններ արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության բնագավառում իրավական ակտերի կատարելագործման վերաբերյալ.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել քաղաքացիների նամակների (առաջարկությունների, դիմումների և բողոքների) և փրկարարական ծառայողների զեկուցագրերի քննարկման և բարձրացված հարցերի լուծման աշխատանքները.
- իր իրավասությունների շրջանակներում մասնակցել փրկարարական ծառայողների ատեստավորմանը.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել Ծառայության ստորաբաժանումների մասնագիտական և աշխատանքային հարցերի կատարելագործմանն ուղղված առաջարկությունների մշակման ու ներկայացման աշխատանքները.
- իր իրավասության սահմաններում կազմակերպել և մեթոդական օգնություն ցուցաբերել ՓԾ տարածքային ստորաբաժանումներին պլանավորած ուսումնավարժությունների նախապատրաստման և անցկացման գործընթացում, ուսումնասիրել և համաձայնեցնել

ուսումնավարժությունների անցկացման փաստաթղթերը և արձանագրությունները.
- իր իրավասության շրջանակներում մասնակցել Պաշտպանության նախարարության, Առընթեր ազգային անվտանգության ծառայության, Ոստիկանության և այլ մարմինների հետ փոխգործողությունների պլանների ճշգրտմանը.
- իր իրավասությունների շրջանակներում կազմակերպել ՓԾ տարածքային ստորաբաժանումներին արտակարգ իրավիճակների կանխման, դրանց հնարավոր հետևանքների նվազեցման և վերացման, աղետների ռիսկի նվազեցման և արձագանքման պլանների, ծրագրերի մշակման գործում մեթոդական օգնության ցուցաբերման աշխատանքները.
- կազմակերպել Ազգային աջակցման մարմնի գործունեությունը.
- Վարչության պետի հանձնարարությամբ իրականացնել այլ գործառույթներ.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. Կրթություն, որակավորման աստիճանը

Բարձրագույն կրթություն:

3.2. Մասնագիտական գիտելիքները

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը

Փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի պաշտոններում կարող են նշանակվել այն ծառայողները, որոնք մինչև նշանակումը վերջին երկու տարում զբաղեցրել են փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ ունեն հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում

2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-18).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մշակել և ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգմանն ուղղված աշխատանքները և դրանց գործունեության բարելավման վերաբերյալ առաջարկություններ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկումը և տեղեկատվական միջոցառումները.
- ցուցաբերել մեթոդական օգնություն պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի համալիր գնահատումը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցությունը.
- մշակել, մասնակցել և ներկայացնել իր իրավասությունների սահմաններում քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունների մշակումը.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի մշակմանը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական կառավարման մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժություններն ու շտաբային մարզումները և ցուցաբերել մեթոդական օգնություն դրանց անցկացման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով պետական և պետական կառավարման համակարգի մարմինների աշխատողների ուսուցումը.
- ստեղծել և վարել տվյալների բազա պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, պաշտոնատար անձանց, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և աշխատակիցների նախապատրաստումը քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով.
- մասնակցել և իրականացնել իր իրավասության սահմաններում Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության շրջանակներում ոլորտում իրականացվող աշխատանքները.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- մշակել և իրականացնել բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանները և վերահսկել դրանց կատարման ընթացքը.
- մշակել, ուսումնասիրել և ներկայացնել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերը և առաջարկություններն այդ փաստաթղթերի վերաբերյալ.
- մշակել և իրականացնել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակումն ու ճշգրտումը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- մշակել և ճշգրտել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանները և ցուցաբերել ստորաբաժանումներին մեթոդական օգնություն.
- իրականացնել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժություններն ու Ծառայության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումները.

- մշակել և ներկայացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից կազմակերպվող քաղաքացիական պաշտպանության թեմայով ուսումնավարժությունների վերաբերյալ առաջարկությունները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատմանը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- իրականացնել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններն ու ստուգումները.
- մշակել և վերահսկել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների կատարման ընթացքը.
- մշակել, իրականացնել և ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- պատրաստել նախարարի և տնօրենի հրամանների նախագծերը.
- ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ իր լիազորությունների շրջանակներում անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր Ծառայության ստորաբաժանումներից.
- մասնակցել իր իրավասությունների սահմաններում միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթները.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում

2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-19).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մշակել և ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգմանն ուղղված աշխատանքները և դրանց գործունեության բարելավման վերաբերյալ առաջարկություններ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկումը և տեղեկատվական միջոցառումները.
- ցուցաբերել մեթոդական օգնություն պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի համալիր գնահատումը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցությունը.
- մշակել, մասնակցել և ներկայացնել իր իրավասությունների սահմաններում քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունների մշակումը.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի մշակմանը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական կառավարման մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժություններն ու շտաբային մարզումները և ցուցաբերել մեթոդական օգնություն դրանց անցկացման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով պետական և պետական կառավարման համակարգի մարմինների աշխատողների ուսուցումը.
- ստեղծել և վարել տվյալների բազա պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, պաշտոնատար անձանց, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և աշխատակիցների նախապատրաստումը քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով.
- մասնակցել և իրականացնել իր իրավասության սահմաններում Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության շրջանակներում ոլորտում իրականացվող աշխատանքները.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- մշակել և իրականացնել բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանները և վերահսկել դրանց կատարման ընթացքը.
- մշակել, ուսումնասիրել և ներկայացնել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերը և առաջարկություններն այդ փաստաթղթերի վերաբերյալ.
- մշակել և իրականացնել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակումն ու ճշգրտումը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- մշակել և ճշգրտել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանները և ցուցաբերել ստորաբաժանումներին մեթոդական օգնություն.
- իրականացնել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժություններն ու Ծառայության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումները.

- մշակել և ներկայացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից կազմակերպվող քաղաքացիական պաշտպանության թեմայով ուսումնավարժությունների վերաբերյալ առաջարկությունները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատմանը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- իրականացնել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններն ու ստուգումները.
- մշակել և վերահսկել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների կատարման ընթացքը.
- մշակել, իրականացնել և ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- պատրաստել նախարարի և տնօրենի հրամանների նախագծերը.
- ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ իր լիազորությունների շրջանակներում անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր Ծառայության ստորաբաժանումներից.
- մասնակցել իր իրավասությունների սահմաններում միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթները.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում

2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-20).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մշակել և ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգմանն ուղղված աշխատանքները և դրանց գործունեության բարելավման վերաբերյալ առաջարկություններ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկումը և տեղեկատվական միջոցառումները.
- ցուցաբերել մեթոդական օգնություն պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի համալիր գնահատումը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցությունը.
- մշակել, մասնակցել և ներկայացնել իր իրավասությունների սահմաններում քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունների մշակումը.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի մշակմանը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական կառավարման մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժություններն ու շտաբային մարզումները և ցուցաբերել մեթոդական օգնություն դրանց անցկացման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով պետական և պետական կառավարման համակարգի մարմինների աշխատողների ուսուցումը.
- ստեղծել և վարել տվյալների բազա պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, պաշտոնատար անձանց, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և աշխատակիցների նախապատրաստումը քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով.
- մասնակցել և իրականացնել իր իրավասության սահմաններում Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության շրջանակներում ոլորտում իրականացվող աշխատանքները.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- մշակել և իրականացնել բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանները և վերահսկել դրանց կատարման ընթացքը.
- մշակել, ուսումնասիրել և ներկայացնել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերը և առաջարկություններն այդ փաստաթղթերի վերաբերյալ.
- մշակել և իրականացնել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակումն ու ճշգրտումը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- մշակել և ճշգրտել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանները և ցուցաբերել ստորաբաժանումներին մեթոդական օգնություն.
- իրականացնել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժություններն ու Ծառայության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումները.

- մշակել և ներկայացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից կազմակերպվող քաղաքացիական պաշտպանության թեմայով ուսումնավարժությունների վերաբերյալ առաջարկությունները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատմանը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- իրականացնել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններն ու ստուգումները.
- մշակել և վերահսկել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների կատարման ընթացքը.
- մշակել, իրականացնել և ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- պատրաստել նախարարի և տնօրենի հրամանների նախագծերը.
- ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ իր լիազորությունների շրջանակներում անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր Ծառայության ստորաբաժանումներից.
- մասնակցել իր իրավասությունների սահմաններում միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթները.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում

2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ԱՎԱԳ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**

Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) ավագ հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-21).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**

Բաժնի ավագ հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**

Ավագ հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**

Ավագ հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը.

1.5. **Աշխատավայրը**

Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.
- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- մշակել և ներկայացնել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգմանն ուղղված աշխատանքները և դրանց գործունեության բարելավման վերաբերյալ առաջարկություններ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկումը և տեղեկատվական միջոցառումները.
- ցուցաբերել մեթոդական օգնություն պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի համալիր գնահատումը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցությունը.
- մշակել, մասնակցել և ներկայացնել իր իրավասությունների սահմաններում քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունների մշակումը.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի մշակմանը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին.
- պլանավորել, կազմակերպել և իրականացնել պետական կառավարման մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժություններն ու շտաբային մարզումները և ցուցաբերել մեթոդական օգնություն դրանց անցկացման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով պետական և պետական կառավարման համակարգի մարմինների աշխատողների ուսուցումը.
- ստեղծել և վարել տվյալների բազա պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ.
- կազմակերպել և իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, պաշտոնատար անձանց, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և աշխատակիցների նախապատրաստումը քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով.
- մասնակցել և իրականացնել իր իրավասության սահմաններում Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության շրջանակներում ոլորտում իրականացվող աշխատանքները.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- մշակել և իրականացնել բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանները և վերահսկել դրանց կատարման ընթացքը.
- մշակել, ուսումնասիրել և ներկայացնել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերը և առաջարկություններն այդ փաստաթղթերի վերաբերյալ.
- մշակել և իրականացնել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակումն ու ճշգրտումը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- մշակել և ճշգրտել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանները և ցուցաբերել ստորաբաժանումներին մեթոդական օգնություն.
- իրականացնել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման գործընթացում.
- կազմակերպել և իրականացնել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժություններն ու Ծառայության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումները.

- մշակել և ներկայացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից կազմակերպվող քաղաքացիական պաշտպանության թեմայով ուսումնավարժությունների վերաբերյալ առաջարկությունները.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատմանը և ներկայացնել վիճակի բարելավման առաջարկություններ.
- իրականացնել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններն ու ստուգումները.
- մշակել և վերահսկել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների կատարման ընթացքը.
- մշակել, իրականացնել և ճշգրտել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաները.
- պատրաստել նախարարի և տնօրենի հրամանների նախագծերը.
- ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ իր լիազորությունների շրջանակներում անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր Ծառայության ստորաբաժանումներից.
- մասնակցել իր իրավասությունների սահմաններում միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթները.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում

2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**
Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:
4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**
Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում
4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**
Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:
4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**
Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:
4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**
Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության փոխգնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) պետ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Գ-7):

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի պետն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Վարչության պետին և Վարչության պետի տեղակալներին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Բաժնի պետին անմիջականորեն ենթակա են բաժնի աշխատակիցները:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Բաժնի պետի բացակայության դեպքում նրա պարտականությունները կատարում է Բաժնի ավագ հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. ղեկավարել Բաժնի ընթացիկ գործունեությունը.
2. տալ ցուցումներ և հանձնարարականներ.
3. պարբերաբար Տնօրենին ներկայացնել տեղեկատվություն Բաժնի կողմից իրականացվող աշխատանքների ընթացքի վերաբերյալ.
4. Տնօրենին ներկայացնել առաջարկություններ Բաժնի աշխատակիցների նկատմամբ խրախուսանքի կամ կարգապահական տույժի միջոցներ կիրառելու վերաբերյալ.
5. Ապահովել Նախարարի, Տնօրենի ցուցումների, հանձնարարականների կատարումն ու արդյունքների մասին տեղեկացնել այդ պաշտոնատար անձանց.
6. իր իրավասության սահմաններում համագործակցել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման և այլ մարմինների հետ.
7. Նախարարի, Տնօրենի և Տեղակալի հանձնարարությամբ իրականացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ ու պաշտոնի անձնագրով սահմանված այլ գործառույթներ:

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգումը, ինչպես նաև դրանց գործունեության բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների մշակումը և ներկայացումը.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկումը, ինչպես նաև տեղեկատվական միջոցառումների անցկացումը.
- կազմակերպել պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների կայուն գործունեության ապահովմանն ուղղված նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- կազմակերպել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի համալիր գնահատման գործընթացի պլանավորումը, իրականացումը և վիճակի բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցությունը.
- մասնակցել իր իրավասությունների սահմաններում քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունների մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի մշակմանը.
- կազմակերպել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին մեթոդական և գործնական օգնության ցուցաբերումը.
- կազմակերպել պետական և պետական կառավարման համակարգի մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժությունների և շտաբային մարզումների պլանավորումը, նախապատրաստումը և անցկացմանը մեթոդական օգնության տրամադրումը.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով պետական և պետական կառավարման համակարգի մարմինների աշխատողների ուսուցման կազմակերպմանը.
- կազմակերպել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի վերաբերյալ տվյալների բազայի ստեղծումը և վարումը.
- կազմակերպել պետական, պետական կառավարման համակարգի և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, պաշտոնատար անձանց, քաղաքացիական պաշտպանության կազմավորումների և աշխատակիցների քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով նախապատրաստումը.
- մասնակցել իր իրավասության սահմաններում Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության շրջանակներում ոլորտում իրականացվող աշխատանքներին.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- կազմակերպել Բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների մշակումը և դրանց կատարման ընթացքի վերաբերյալ հաշվետվությունների ու վերլուծությունների պատրաստումը.
- կազմակերպել իր իրավասությանն առնչվող, Ծառայության գործունեությունը կանոնակարգող հրամանների, հանձնարարականների և այլ փաստաթղթերի նախագծերի մշակումը, ուսումնասիրությունը և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացումը.
- կազմակերպել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակումը և ճշգրտումը.
- ցուցաբերել մեթոդական և գործնական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- կազմակերպել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանների մշակումը, ճշգրտումը և ստորաբաժանումներին մեթոդական օգնության ցուցաբերումը.
- կազմակերպել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների փոխադրելու գործընթացը.

- կազմակերպել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների և Ծառայության անձնակազմի հետ անցկացվող առանձնացված շտաբային մարզումների նախապատրաստումը և անցկացումը.
- ներկայացնել Ծառայության ստորաբաժանումների կողմից քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով անցկացվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ առաջարկություններ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի համալիր գնահատման կազմակերպմանը և վիճակի բարելավման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացմանը.
- մասնակցել Ծառայության կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների համալիր ուսումնասիրություններին և ստուգումներին.
- կազմակերպել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների մշակումը և դրանցում նախատեսված միջոցառումների կատարման վերահսկումը.
- կազմակերպել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակումը և պարբերաբար ճշգրտումը.
- կազմակերպել Նախարարի և Տնօրենի հրամանների նախագծերի պատրաստումը.
- ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով համապատասխան առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ իր լիազորությունների շրջանակներում Ծառայության ստորաբաժանումներից անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր:
- մասնակցել իր իրավասության սահմաններում միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ տեղակալների հանձնարարությամբ օրենքով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Վերջին երկու տարում զբաղեցրել է փրկարարական ծառայության գլխավոր խմբի այլ պաշտոն կամ երեք տարի՝ ավագ խմբի պաշտոն և ունեն փրկարար ծառայության մայորից ոչ ցածր կոչում կամ հանրային

ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ պաշտոնի անձնագրով պահանջվող աշխատանքի բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:

3.4. **Անհրաժեշտ Կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Աշխատակազմի կառավարում
2. Քաղաքականության վերլուծություն, մոնիթորինգ
3. Որոշումների կայացում
4. Ծրագրերի կառավարում
5. Խնդրի լուծում
6. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Բողոքների բավարարում
4. Ժամանակի կառավարում
5. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ համապատասխան մարմնի կառուցվածքային ստորաբաժանման կազմում գործող կառուցվածքային միավորի աշխատանքների կազմակերպման և ղեկավարման շրջանակներում:

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի գերատեսչական մակարդակում աշխատանքների կազմակերպման և քաղաքականության իրականացման ապահովման և իր լիազորությունների իրականացման արդյունքում այլ անձանց վրա ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս պետական մարմինների և կազմակերպությունների ներկայացուցիչների, ինչպես նաև օտարերկրյա պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ՝ ներկայացնելով համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանումը և մարմինը:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում, վերլուծում և գնահատում է իր կողմից ղեկավարվող կառուցվածքային միավորի գործառույթներից բխող խնդիրները և դրանց տալիս լուծումներ:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության գնդապետի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-22).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

3.

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգման աշխատանքներում.
- իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկման և տեղեկատվական միջոցառումների նախապատրաստում.
- ցուցաբերել օգնություն պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի գնահատման գործընթացին և ներկայացնել պարզ առաջարկություններ.
- աջակցել կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցության աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի մշակումին և առաջարկությունների պատրաստմանը.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի նախապատրաստմանը.
- աջակցել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական կառավարման մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժությունների և շտաբային մարզումների նախապատրաստմանը և իրականացմանը.
- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով աշխատողների ուսուցման կազմակերպմանը.
- հավաքել և համակարգել տվյալներ պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վերաբերյալ.
- աջակցել պաշտոնատար անձանց, ստորաբաժանումների և աշխատակիցների նախապատրաստմանը քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով.
- մասնակցել Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության ոլորտային աշխատանքներին.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- աջակցել բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների մշակմանը և դրանց կատարման ընթացքի հսկողությանը.
- մասնակցել իր իրավասությանն առնչվող հրամանների, հանձնարարականների և փաստաթղթերի նախագծերի մշակումին և դրանց ուսումնասիրությանը.
- աջակցել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակմանը և ճշգրտմանը.
- ցուցաբերել փոքրաճավալ մեթոդական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- աջակցել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանների մշակմանը և ճշգրտմանը.
- մասնակցել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների տեղափոխելու գործընթացին.
- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների և շտաբային մարզումների նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- հավաքել և ներկայացնել ստորաբաժանումների կողմից կազմակերպվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ պարզ առաջարկություններ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի գնահատմանը և անհրաժեշտության դեպքում առաջարկություններ ներկայացնել.

- աջակցել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների ուսումնասիրմանը և ստուգումներին.
- մասնակցել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների կատարման վերահսկողությանը.
- աջակցել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակմանը և ճշգրտմանը.
- աջակցել նախարարի և տնօրենի հրամանների նախագծերի պատրաստմանը.
- հավաքել և ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ ստորաբաժանումներից անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր.
- մասնակցել միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին՝ իր կարողությունների սահմաններում.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ՝ սահմանափակված լիազորություններով.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի քաղաքացիական պաշտպանություն կամ բնակչության պաշտպանություն կամ հրդեհային պաշտպանություն կամ այլ մասնագիտություններով բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-23).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

3.

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգման աշխատանքներում.
- իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկման և տեղեկատվական միջոցառումների նախապատրաստում.
- ցուցաբերել օգնություն պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի գնահատման գործընթացին և ներկայացնել պարզ առաջարկություններ.
- աջակցել կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցության աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի մշակումին և առաջարկությունների պատրաստմանը.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի նախապատրաստմանը.
- աջակցել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական կառավարման մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժությունների և շտաբային մարզումների նախապատրաստմանը և իրականացմանը.
- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով աշխատողների ուսուցման կազմակերպմանը.
- հավաքել և համակարգել տվյալներ պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վերաբերյալ.
- աջակցել պաշտոնատար անձանց, ստորաբաժանումների և աշխատակիցների նախապատրաստմանը քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով.
- մասնակցել Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության ոլորտային աշխատանքներին.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- աջակցել բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների մշակմանը և դրանց կատարման ընթացքի հսկողությանը.
- մասնակցել իր իրավասությանն առնչվող հրամանների, հանձնարարականների և փաստաթղթերի նախագծերի մշակումին և դրանց ուսումնասիրությանը.
- աջակցել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակմանը և ճշգրտմանը.
- ցուցաբերել փոքրաճավալ մեթոդական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- աջակցել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանների մշակմանը և ճշգրտմանը.
- մասնակցել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների տեղափոխելու գործընթացին.
- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների և շտաբային մարզումների նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- հավաքել և ներկայացնել ստորաբաժանումների կողմից կազմակերպվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ պարզ առաջարկություններ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի գնահատմանը և անհրաժեշտության դեպքում առաջարկություններ ներկայացնել.

- աջակցել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների ուսումնասիրմանը և ստուգումներին.
- մասնակցել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների կատարման վերահսկողությանը.
- աջակցել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակմանը և ճշգրտմանը.
- աջակցել նախարարի և տնօրենի հրամանների նախագծերի պատրաստմանը.
- հավաքել և ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ ստորաբաժանումներից անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր.
- մասնակցել միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին՝ իր կարողությունների սահմաններում.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ՝ սահմանափակված լիազորություններով.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի քաղաքացիական պաշտպանություն կամ բնակչության պաշտպանություն կամ հրդեհային պաշտպանություն կամ այլ մասնագիտություններով բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում:

Հավելված
հաստատված է Ներքին գործերի նախարարի
202_____թ._____N_____հրամանով

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ

ՓՐԿԱՐԱՐ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԵՎ ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՀԱՐՑԵՐՈՎ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՄԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀՐԱՀԱՆԳԻՉ

1.Ընդհանուր դրույթներ

1.1. **Պաշտոնի անվանումը, ծածկագիրը**
Փրկարար ծառայության (այսուհետ՝ Ծառայություն) քաղաքացիական և բնակչության պաշտպանության վարչության քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով կառավարման մարմինների գործունեության համակարգման բաժնի (այսուհետ՝ Բաժին) հրահանգիչ (ծածկագիր՝ 27-2ՓԾ-25.23-Ա-24).

1.2. **Ենթակա և հաշվետու է**
Բաժնի հրահանգիչն անմիջականորեն ենթակա և հաշվետու է Բաժնի պետին:

1.3. **Ենթակա և հաշվետու պաշտոնները**
Հրահագիչը անմիջականորեն ենթակա ծառայողներ չունի:

1.4. **Փոխարինող պաշտոնի կամ պաշտոնների անվանումները**
Հրահանգչի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է Բաժնի մյուս հրահանգիչներից որևէ մեկը:

1.5. **Աշխատավայրը**
Հայաստան, ք. Երևան, Դավիթաշեն վարչական շրջան, Դավիթաշեն 4, Ա.Միկոյան փողոց, 109/8:

2. Պաշտոնի բնութագիրը

3.

2.1. **Աշխատանքի բնույթը, իրավունքները, պարտականությունները**

Գործառույթները՝

1. Բաժնի պետին տրամադրում է անհրաժեշտ տեղեկատվություն, այդ թվում՝ տեղեկատվավերլուծական համակարգչային ծրագրերի միջոցով.
2. աշխատանքներ է իրականացնում իր կարգապահական ու մասնագիտական որակների բարձրացման ուղղությամբ.
3. իրականացնել Բաժնին հանձնարարված աշխատանքները, Բաժնի և Վարչության գործառույթներին համապատասխան՝ իր պաշտոնի անձնագրով նախատեսված իրավասությունների կատարումը.
4. պարբերաբար Բաժնի պետին ներկայացնում է հաշվետվություն կատարված աշխատանքների ու ոլորտում տիրող իրավիճակի վերաբերյալ.
5. Բաժնի պետի հանձնարարությամբ իրականացնում է այլ գործառույթներ.

Իրավունքները՝

- զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին ծանոթանալը.
- իր անձնական գործի նյութերին, իր գործունեության գնահատականներին և ծառայողական գործունեության վերաբերյալ այլ փաստաթղթերին ծանոթանալը և բացատրություններ տալը.
- ծառայողական պարտականությունների կատարման համար սահմանված կարգով անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր ստանալը.
- մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին մասնակցելը.
- աշխատանքի համար համարժեք վարձատրություն ստանալը.
- իրավական պաշտպանությունը:
- առողջության պահպանումը.
- փրկարար ծառայության պաշտոնի և կոչումի՝ սահմանված կարգով բարձրացումը.
- նշանակման արդյունքները բողոքարկելը.
- արտակարգ իրավիճակի վայրում բնակելի և արտադրական տարածքներ ու կազմակերպություններ մուտք գործելը.

- մարդկանց փրկության և ծայրահեղ անհրաժեշտության դեպքերում կապի, տրանսպորտի և այլ նյութական միջոցներ օգտագործելը:

Պարտականությունները՝

- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության ծառայությունների ստեղծման և նախապատրաստման գործընթացների կանոնակարգման աշխատանքներում.
- իրականացնել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների իրազեկման և տեղեկատվական միջոցառումների նախապատրաստում.
- ցուցաբերել օգնություն պետական կառավարման մարմինների և ենթակա կազմակերպությունների նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի մշակման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինների ու կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վիճակի գնահատման գործընթացին և ներկայացնել պարզ առաջարկություններ.
- աջակցել կառավարման մարմինների միջև փոխգործակցության աշխատանքներին.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության հարցերին վերաբերող իրավական ակտերի նախագծերի մշակումին և առաջարկությունների պատրաստմանը.
- մասնակցել Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանի նախապատրաստմանը.
- աջակցել պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման և ճշգրտման աշխատանքներին.
- մասնակցել պետական կառավարման մարմիններում անցկացվող ուսումնավարժությունների և շտաբային մարզումների նախապատրաստմանը և իրականացմանը.
- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության հիմնահարցերով աշխատողների ուսուցման կազմակերպմանը.
- հավաքել և համակարգել տվյալներ պետական, պետական կառավարման համակարգի, տարածքային կառավարման ու տեղական ինքնակառավարման մարմինների և կազմակերպությունների քաղաքացիական պաշտպանության վերաբերյալ.
- աջակցել պաշտոնատար անձանց, ստորաբաժանումների և աշխատակիցների նախապատրաստմանը քաղաքացիական պաշտպանության հարցերով.
- մասնակցել Եվրասիական տնտեսական միության, Անկախ պետությունների համագործակցության և Հավաքական անվտանգության պայմանագրի կազմակերպության ոլորտային աշխատանքներին.
- մասնակցել փրկարարական ծառայողների ուսումնական, մասնագիտական և մարտական պատրաստության գործընթացին.
- աջակցել բաժնի տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների մշակմանը և դրանց կատարման ընթացքի հսկողությանը.
- մասնակցել իր իրավասությանն առնչվող հրամանների, հանձնարարականների և փաստաթղթերի նախագծերի մշակումին և դրանց ուսումնասիրությանը.
- աջակցել ՀՀ քաղաքացիական պաշտպանության հանրապետական պլանի մշակմանը և ճշգրտմանը.
- ցուցաբերել փոքրաճավալ մեթոդական օգնություն պետական կառավարման համակարգի մարմիններին քաղաքացիական պաշտպանության պլանների մշակման գործում.
- աջակցել Ծառայության և Վարչության աշխատանքային ռեժիմների փոխադրման ներքին պլանների մշակմանը և ճշգրտմանը.
- մասնակցել Ծառայության գործունեությունը համապատասխան աշխատանքային ռեժիմների տեղափոխելու գործընթացին.
- աջակցել քաղաքացիական պաշտպանության թեմաներով ուսումնավարժությունների և շտաբային մարզումների նախապատրաստմանը և անցկացմանը.
- հավաքել և ներկայացնել ստորաբաժանումների կողմից կազմակերպվող ուսումնավարժությունների վերաբերյալ պարզ առաջարկություններ.
- մասնակցել քաղաքացիական պաշտպանության համակարգի վիճակի գնահատմանը և անհրաժեշտության դեպքում առաջարկություններ ներկայացնել.

- աջակցել կառուցվածքային և տարածքային ստորաբաժանումների ուսումնասիրմանը և ստուգումներին.
- մասնակցել Վարչության տարեկան և ամսական աշխատանքային պլանների կատարման վերահսկողությանը.
- աջակցել Վարչության անձնակազմի ազդարարման և հավաքի սխեմաների մշակմանը և ճշգրտմանը.
- աջակցել նախարարի և տնօրենի հրամանների նախագծերի պատրաստմանը.
- հավաքել և ներկայացնել օրենքով, այլ իրավական ակտերով և կանոնադրությամբ նախատեսված խնդիրների իրականացման նպատակով առաջարկություններ Վարչության պետին.
- ստանալ ստորաբաժանումներից անհրաժեշտ տեղեկատվություն և նյութեր.
- մասնակցել միջազգային սեմինարներին, խորհրդակցություններին և վարժանքներին՝ իր կարողությունների սահմաններում.
- իրականացնել Վարչության պետի կամ նրա տեղակալի հանձնարարությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ՝ սահմանափակված լիազորություններով.
- կատարել Սահմանադրության, օրենքների և այլ իրավական ակտերի պահանջները.
- ծանոթանալ զբաղեցրած պաշտոնում իր լիազորությունները սահմանող իրավական ակտերին.
- հետևել հանրային ծառայողի վարքագծի սկզբունքներին և դրանից բխող վարքագծի կանոններին, անհամատեղելիության պահանջներին, այլ սահմանափակումներին և շահերի բախմանն առնչվող կարգավորումներին.
- ճշգրիտ ու ժամանակին կատարել օրենսդրությամբ իրեն վերապահված պարտականությունները և հաշվետվությունները, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ ներկայացնելը հայտարարագիր.
- կատարել վերադաս մարմինների և պաշտոնատար անձանց՝ սահմանված կարգով տված հանձնարարականները և ընդունած որոշումները.
- պահպանել օրենսդրությամբ սահմանված աշխատանքային կարգապահական ներքին կանոնները.
- մասնակցել մասնագիտական գիտելիքների և կոմպետենցիաների բարելավման համար վերապատրաստումներին:
- ապահովել մասնագիտական և ծառայողական պարտականությունների կատարման համար այլ անհրաժեշտ գիտելիքներ.
- սահմանված կարգով և ժամկետներում քննության առնել առաջարկություններ, դիմումներ ու բողոքներ և դրանց ընթացք տալ.
- աշխատել պետական, ծառայողական կամ օրենքով պահպանվող այլ գաղտնիք պարունակող փաստաթղթերի հետ, պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները, այդ թվում՝ ծառայությունը դադարեցնելուց հետո.
- իրենց պարտականությունների կատարման համար ստանալ անհրաժեշտ լրիվ և հավաստի տեղեկատվություն.
- պահանջել պահպանել անվտանգության կանոնները արտակարգ իրավիճակի վայրում գտնվող բոլոր անձանցից.
- արտակարգ իրավիճակների բնագավառը կարգավորող իրավական ակտերով և Ծառայության կանոնադրությամբ սահմանված խնդիրների ու գործառույթների ապահովման նպատակով իրականացնել այլ աշխատանքներ:

3. Պաշտոնին ներկայացվող պահանջները

3.1. **Կրթություն, որակավորման աստիճանը**

Ունի քաղաքացիական պաշտպանություն կամ բնակչության պաշտպանություն կամ հրդեհային պաշտպանություն կամ այլ մասնագիտություններով բարձրագույն կրթություն:

3.2. **Մասնագիտական գիտելիքները**

Ունի գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ:

3.3. **Աշխատանքային ստաժ, աշխատանքային բնագավառում փորձը**

Փրկարար ծառայության ավագ և միջին խմբերի պաշտոններում ծառայողների առաջխաղացումը կատարվում է տվյալ պաշտոնում առնվազն մեկ տարի ծառայելուց հետո:

3.4. **Անհրաժեշտ կոմպետենցիաներ**

Ընդհանրական կոմպետենցիաներ՝

1. Ծրագրերի մշակում
2. Խնդրի լուծում
3. Հաշվետվությունների մշակում
4. Տեղեկատվության հավաքագրում, վերլուծություն
5. Բարեվարքություն

Ընտրանքային կոմպետենցիաներ՝

1. Բանակցությունների վարում
2. Փոփոխությունների կառավարում
3. Ժամանակի կառավարում
4. Փաստաթղթերի նախապատրաստում

4. Կազմակերպական շրջանակը

4.1. **Աշխատանքի կազմակերպման և ղեկավարման պատասխանատվությունը**

Պատասխանատու է կառուցվածքային ստորաբաժանման աշխատանքների բնույթով պայմանավորված մասնագիտական գործունեության անմիջական արդյունքի համար:

4.2. **Որոշումներ կայացնելու լիազորությունները**

Կայացնում է որոշումներ աշխատանքների իրականացման բնույթով պայմանավորված՝ մասնագիտական եզրակացությունների տրամադրման և ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում իրավունքների տրամադրման և դիմումների քննարկման շրջանակներում

4.3. **Գործունեության ազդեցությունը**

Ունի տվյալ մարմնի նպատակների և խնդիրների իրականացման համար մասնագիտական գործունեության գերատեսչական ազդեցություն:

4.4. **Շփումները և ներկայացուցչությունը**

Իր իրավասությունների շրջանակներում շփվում և որպես ներկայացուցիչ հանդես է գալիս տվյալ մարմնի ներսում այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների, այլ մարմինների ներկայացուցիչների հետ, հանդես է գալիս պետական մարմինների և միջազգային կազմակերպությունների ներկայացուցիչների մասնակցությամբ ձևավորված աշխատանքային խմբերում:

4.5. **Խնդիրների բարդությունը և դրանց լուծումը**

Իր լիազորությունների շրջանակներում բացահայտում է մասնագիտական խնդիրներ և այդ խնդիրներին տալիս է մասնագիտական լուծումներ և մասնակցում է կառուցվածքային ստորաբաժանման առջև դրված խնդիրների լուծմանը:

5. Փրկարար ծառայության կոչումները.

Փրկարար ծառայողին օրենքով սահմանված կարգով շնորհվում է փրկարարական ծառայության մայորի կոչում: