

**ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության  
ապահովման վարչության պետ  
Ս.Հովհաննիսյանին**

**ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

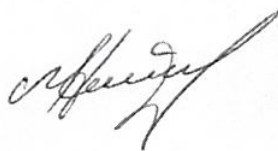
**ՀՀ ներքին գործերի նախարարության փաստաթղթաշրջանառության  
ապահովման վարչության փորձագետի կողմից կատարված աշխատանքների  
վերաբերյալ  
03.12.2025-12.05.2026թթ.**

• 2025 թվականի դեկտեմբերի 3-ից 2026 թ. մայիսի 12-ն ընկած  
ժամանակահատվածում

ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության ապահովման վարչության փորձագետ՝  
Ռիմա Անդրանիկի Մարգարյանիս կողմից կատարվել են հետևյալ աշխատանքները.

- 1) Մասնակցել եմ պետական և այլ մարմիններից ՀՀ ՆԳ նախարարությանը և նրան ենթակա պետական մարմիններին հասցեագրված ոչ գաղտնի փաստաթղթերի հաշվառման և ըստ մակագրության համապատասխան հասցեատերերին առաքման աշխատանքներին.
- 2) Մասնակցել եմ ՀՀ ՆԳ նախարարությանն ենթակա պետական մարմինների ղեկավարների կողմից ստորագրված ոչ գաղտնի իրավական ակտերի հաշվառման, պահպանման, բազմացման և առաքման աշխատանքներին.
- 3) Հավաքագրել եմ գրություններով պահանջվող արխիվային փաստաթղթերի պատճեններն ու պատասխան գրությունները.
- 4) Մասնակցել եմ գործավարության կարգի պահանջներին համապատասխան Նախարարությունից առաքվող և Նախարարություն մուտքագրվող փաստաթղթերի, նամակների և դիմումների փաստաթղթաշրջանառությանը.
- 5) Մասնակցել եմ արխիվային փաստաթղթերի սահմանված կարգով պահպանման, օգտագործման, տրամադրման և փաստաթղթերի արխիվ հանձնման ու դրանց արխիվացման աշխատանքներին:

ՀՀ ՆԳՆ ՓՇԱՎ փորձագետ



Ռ. Մարգարյան  
« 12 » մայիսի 2026թ.

Հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված աշխատանքները գնահատում

եմ «բավարար» :

ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության  
ապահովման վարչության ՓՇԱ բաժնի պետ



Ռ.Շահվերդյան

« 12 » մայիսի 2026թ.