

**ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության
ապահովման վարչության պետ
Ս.Հովհաննիսյանին**

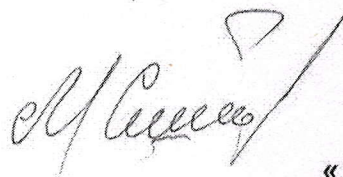
ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

**ՀՀ ներքին գործերի նախարարության փաստաթղթաշրջանառության
ապահովման վարչության փորձագետի կողմից կատարված աշխատանքների
վերաբերյալ
19.02.2026-19.08.2026թթ.**

2026 թվականի փետրվարի 19-ից 2026 թ. օգոստոսի 19-ն ընկած ժամանակահատվածում
ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության ապահովման վարչության փորձագետ՝ Մարինե
Սերյոժայի Հակոբյանիս կողմից կատարվել են հետևյալ աշխատանքները.

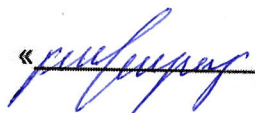
- 1) Մասնակցել եմ պետական և այլ մարմիններից ՀՀ ՆԳ նախարարությանը և նրան ենթակա պետական մարմիններին հասցեագրված ոչ գաղտնի փաստաթղթերի հաշվառման և ըստ մակագրության համապատասխան հասցեատերերին առաքման աշխատանքներին,
- 2) Մասնակցել եմ ՀՀ ՆԳ նախարարությանն ենթակա պետական մարմինների ղեկավարների կողմից ստորագրված ոչ գաղտնի իրավական ակտերի հաշվառման, պահպանման, բազմացման և առաքման աշխատանքներին,
- 3) Հավաքագրել եմ գրություններով պահանջվող արխիվային փաստաթղթերի պատճեններն ու պատասխան գրությունները,
- 4) Մասնակցել եմ գործավարության կարգի պահանջներին համապատասխան Նախարարությունից առաքվող և Նախարարություն մուտքագրվող փաստաթղթերի, նամակների և դիմումների փաստաթղթաշրջանառությանը
- 5) Մասնակցել եմ արխիվային փաստաթղթերի սահմանված կարգով պահպանման, օգտագործման, տրամադրման և փաստաթղթերի արխիվ հանձնման ու դրանց արխիվացման աշխատանքներին:

ՀՀ ՆԳՆ ՓՇԱՎ փորձագետ



**Ս. Հակոբյան
« 19 » օգոստոսի 2026թ.**

Հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված աշխատանքները գնահատում

եմ «  » :

**Հ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության
ապահովման վարչության ՓՇԱԲ պետ**



Ռ. Շահվերդյան

« » օգոստոսի 2026թ.