

ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության
ապահովման վարչության պետ
Ս.Հովհաննիսյանին

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

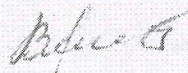
ՀՀ ներքին գործերի նախարարության փաստաթղթաշրջանառության
ապահովման վարչության փաստաթղթաշրջանառության ապահովման բաժնի
փորձագետի կողմից կատարված աշխատանքների
վերաբերյալ
02.07.2026-02.10.2026թթ.

2026 թվականի հուլիսի 2-ից 2026 թվականի հոկտեմբերի 2-ն ընկած
ժամանակահատվածում

ՀՀ ՆԳՆ փաստաթղթաշրջանառության ապահովման վարչության
փաստաթղթաշրջանառության ապահովման բաժնի փորձագետ՝ Արմինե Սամվելի
Վարոսյանիս կողմից կատարվել են հետևյալ աշխատանքները.

1. մասնակցել եմ պետական և այլ մարմիններից ՀՀ ՆԳՆ միգրացիայի և
քաղաքացիության ծառայությանը հասցեագրված ոչ գաղտնի փաստաթղթերի (այսուհետ՝
փաստաթղթեր) հաշվառման և ըստ մակագրության համապատասխան հասցեատերերին
առաքման աշխատանքներին,
2. հավաքագրել եմ գրություններով պահանջվող արխիվային փաստաթղթերի
պատճեններն ու պատասխան գրությունները,
3. մասնակցել եմ գործավարության կարգի պահանջներին համապատասխան
Նախարարությունից առաքվող և Նախարարություն մուտքագրվող փաստաթղթերի,
նամակների և դիմումների փաստաթղթաշրջանառությանը,
4. մասնակցել եմ արխիվային փաստաթղթերի սահմանված կարգով պահպանման,
օգտագործման, տրամադրման և փաստաթղթերի արխիվ հանձնման ու դրանց
արխիվացման աշխատանքներին:

ՀՀ ՆԳՆ ՓՇԱՎ փորձագետ



Ա. Վարոսյան
« 02 » հոկտեմբերի 2026թ.

Հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված աշխատանքները գնահատում

եմ «» :

ՀՀ ՆԳՆ ՓՇԱՎ փաստաթղթաշրջանառության
ապահովման բաժնի պետ



Ռ. Շահվերդյան

« 05 » հոկտեմբերի 2026թ.